會議程序

時間：114 年 4 月 8 日（星期二）上午 9 時

地點：大華樓五樓會議室

主席：曾信超校長

壹、　主席宣佈開會

貳、　主席致詞

參、　報告事項

1. 管考事項追蹤。
2. 各單位工作報告。

肆、　討論事項

伍、　臨時動議

陸、　主席結論(散會)

工作報告及意見交流

管考事項追蹤

負責單位	管考事項	說明
研發處	「各系公民營機構產學合作計畫案追蹤表」每月月底追蹤填報狀況 （2021.03.16 列入管考）	每月底行政會議持續追蹤產學合作計劃、企業深耕完成比例、院系證照績效。

報告人	內容	管制時程
曾信超 校長	1. 宿舍垃圾鄉公所開始協助收，檢查不合格的話就會被罰錢。我覺得學務處應該更加積極讓學生更落實垃圾分類。我不知道各宿舍是否都有三分類，有沒有人再去檢查？需要在短時間內有效管理垃圾分類。例如，學務處或綜合行政處的人可以在丟垃圾的時候排人站崗（建議排定早上 7 點至 9 點及晚上 7 點半到 10 點的檢查時間），現場檢查，持續兩週時間來觀察其效果。如果有人不聽勸，就拍照並處分。若垃圾分類不完善，可以進行懲處。 2. 宿舍的清潔狀況尤其是男生宿舍仍然不理想，學生也都會反應回越南。學務長至少每週巡查兩次，宿舍的組長應該每天查看，都需要加強對宿舍、中庭環境及植栽的維護，確保環境整潔。 3. 昨天在學務處特推會回顧歷年的簡報，我們總是拿去年的簡報修改後再次使用，這樣效果很不好。我們應該向其他學校學習，例如看看清華、元培或明新的會議資料是如何準備。明年如果又是一樣的作法，還是會遇到委員反應的相同問題，等於每一年都沒有改善。此外，組員如果做完的報告，組長及處長都要再檢查修正，不能就直接在會議上報告或交上來給我。每一個層級的主管，都要共同承擔負責。 4. IR 的部份，要提供幾個共通的問題：你們做了什麼？發現了什麼問題？做了什麼努力？得到了什麼結果？在校務評鑑中，我們需要提供幾個相似的例子。簡報中至少要有一兩張幻燈片展示這些信息，並最好在報告中舉例說明，強化校務 IR 的部份。 5. 智工系的國際生工讀方面有出現一些問題，都要提出來討論看怎麼幫解決。理論上研發處產學合作的部分應該協助解決這些問題，目前在學生實習的部份到底誰應該哪個單位負責？國際處可能覺得這不是他們的責任，那麼應該由各院長、系主任或其他部門來負責。這些不確定性的問題，阻擋了學校的工作進展，所以需要共同開會協調討論解決目前的問題。 6. 退學學生又跑回來宿舍找學生，如果只是驅離他們，我認為這些人應該不會害怕，他的目的是找學生跳槽或者做黑工，雖然有立即請教官過來處理，但應該當場要扣留他並報警。	
王慧君 副校長兼 主任秘書兼 教務長	1. 4/3(四):感謝國際處國際專修部鄭主任協助執行辦理 USR 校務 HUB3 台三線農創行:國際生的台灣文化與技藝體驗。 2. 4/6(日)下午到校巡堂，感謝假日到校上課的老師、主任及職員。定一樓的門禁部分，還是要再關注。 3. 4/7(一)參與學務處特推會議。針對外籍學生占比越來越多的狀況，相關法規及運作須因應調整。 4. 參與擴大校友會及大華-敏實 60 周年校慶的籌備等的相關推動。 5. 評鑑資料，項目一及項目二的檢視與撰寫。 6. 教務處相關法規的檢視(巡堂辦法、教學異常辦法、教學評量及品質保證等辦法及委員會等檢視)。 7. 移工專班招生啟動(研發處:已經發公文進行需求調查，下周檢視簡章及二專課程規劃，課程部分請通識中心、華語文中心及各系進行總數為 80 學分的課程規劃)。	

報告人	內容	管制時程
	8. 配合原住民語單詞競賽，教室調整。 9. 參與 4/10 招生（雲林虎尾農工）。 10. 依據教育部 114/03/03 臺教文(五)字第 1142500809 號含有關外籍學生學籍異動狀況來函，且本校外籍生占比日益提高，新增外籍生休退學表單，刪除國內學生須經過的流程(例如:兵役)增加外國學生要過的流程，例如:國際處、學務處的宿舍管理等，以便日後的 IR 統計分析及教育部的相關檢查，詳如教務處報告。 11. 0416 教發中心-規劃樹下共學教學漫談活動。 12. 因應本年度校務評鑑工作請各部門檢視各單位的相關法規。	
陳建中 副校長兼 入學服務處 處長	1. 4/1(二)1000-1200 職赴嘉義東石高中汽車科(2 班)入班招生宣導。 2. 4/2(三)1310-1400 職率兩位副處長赴神岡高中機械科(3 班)入班招生宣導。 3. 國立臺北科技大學訂於 4/8(二)10：00-12：00 時假桃園農工舉辦「北二區 114 年技高教學與技專銜接交流會(動機群)」，為開拓本校招生來源，由職代表參加，並與桃園農工汽車科主任及教師交流互動。 4. 國立臺灣科學教育館於 6/6(五)、6/7(六)兩日於該館舉辦 114 年度「技職永續破風者－技職教育博覽會」，邀請本校參與；為拓展學校生源，由入學服務處報名參加「學校單位攤位-現場科系與職業簡介」活動設攤招生；另為展現各系教學特色及成果，擬由各系評估參加「手作工作坊或體驗活動」可行性，並推派一名教師負責設攤；主辦單位將提供每攤位材料補助費用新臺幣 1 萬元及中餐 3 份。 5. 教育部技專校院選才專案辦公室計畫邁入第四期，除持續落實「學校本位招生專業化」目標，更以「向下扎根」、「區域共好」、「群科薈萃」為三大新目標；爰訂於 4/15(二)14：00-17：00 時假國立臺中科技大學舉辦「114 年全國技職教育扎根培力交流座談會」，邀請技專校院、地方政府教育局、技高、國中同步交流，分享技職教育與職涯進路的緊密關聯，共同開拓國中對技職群科學習興趣，適性入學，向下深耕技職教育。因應選才計畫第 4 期指標，由選才專案辦公室許錦華參加。 6. 教育部技專校院選才專案辦公室為增加技專師長理解高中教學內容與未來大學新生銜接需求，透過公開觀課機制，讓技專師長進入高中教學現場進行觀課，以促進技專師長對於 108 課綱課程認識，同時拓展與高中教師對話管道，透過意見交流，作為技專課程調整之參考；爰由國立臺灣科技大學辦理「北一區 113 學年度第 2 學期公開觀議課活動」，學校有臺北市立大安高工、臺北市立木柵高工共 8 場次(資訊詳如附件)，參與對象為北區技專校院相關系主任及教師，報名資訊：https://forms.gle/XrfNH4N7vT1GeKcWA 。	

<table>
<tr><th>報告人</th><th>內容</th><th>管制時程</th></tr>
<tr><td></td><td>

群科	日期	說課時間	觀課時間	議課時間	觀議課學校	課程名稱	課程類型	課程內容	授課老師	人數上限
土木與建築群	4/11(五)	10:30-12:00		12:20-13:00	大安高工建築科	設計技術實習	實作	雷射切割（自由創作創客設計草圖）	楊舜銘	3
土木與建築群	4/14(一)	13:20~16:00		16:00~16:30	大安高工建築科	營建技術實習	實作	室內配線	林振輝	3
電機與電子群	4/14(一)	12:30-13:00	13:00-14:00	14:00-14:30	木柵高工電子科	電腦繪圖實習	實作	KiCad 電路繪製	黃可穎	3
機械群	4/16(三)	12:50-13:10	13:10-14:00	14:00-14:30	木柵高工機械科	綜合機械加工實習	實習科目	銑床加工實作	杜嘉尚	3
土木與建築群	4/16(三)	13:20~16:00		16:00~16:30	大安高工建築科	營建技術實習	實作	室內配線	林振輝	3
機械群	5/6(二)	-	11:20-12:10	12:20-13:00	大安高工機械科	綜合機械加工實習	實習課程	面銑刀/端銑刀綜合實習	洪宗仁	5

7. 114 學年度本校四技申請入學招生名額計智車系 1 名、智工系 3 名，第一階段篩選通過名單已於 3/27(五)公布，其中報名智車系 6 名、智工系 7 名，其中 1 名同時報名兩系，入服處查詢上述考生報名其他校系結果提供兩系參考運用；另上述報名考生均具有中央資料庫學習歷程檔案，請兩系輔導同學點選上傳備審資料，備審資料上傳及繳費日期自 5/1(四)10:00 起至 5/7(三)21：00 止。
8. 近期招生活動行程，請各單位配合執行：

114年招生入班博覽會一覽表

日期	星期	時間	地點	入班學校科別 / 博覽會	宣導學系及宣導人數	班數	各系招生人員	學校聯絡資訊	備註
4月9日	三	1100-1200	台北	協和祐德/汽車科	智車	1	曾慶琪、賴心萍	02-2726-3131	至科辦找科主任 學生約17位
4月10日	四	1310-1400	雲林	虎尾農工生機科	智車	1	張榮鴻	05-632-2737#481科主任	至科辦找科主任
4月10日	四	1410-1500	雲林	虎尾農工生機科	智工	1	王慧君_5、彭玄汶_3	05-632-2737#481科主任	至科辦找科主任
4月11日	五	1300-1600	金門	金門農工/技專校院博覽會	智車 智工 智慧 餐飲		餐飲：陳創雄① 入服：許錦馨	輔導室主任黃舒萍 082-333274轉303	設攤招生 離放自場
4月11日	五	1000-1050	基隆	二信高中/電機科	智工	1		劉兆祥主任 02-24623131#614	至科辦找科主任
4月11日	五	1100-1200	苗栗	苗栗農工/生機科	入服處	1	陳建中	037-329281#661科主任	至科辦找科主任
4月11日	五	1400-1450	基隆	培德工家/汽車科	智車	1	曾慶琪、賴心萍		至科辦找科主任
4月11日	五	1400-1450	基隆	培德工家/餐飲科	餐飲	1	曾瑞朋②、石東立①	02-24652121#20科主任	至科辦找科主任
4月12日	六	0900-1200	新竹	仰德高中/視覺活動暨升學博覽會	餐飲		餐飲：又貴① 入服：李鳳然		設攤招生
4月15日	二	1300-1350	嘉義	嘉義高工/汽車科	智車	1	侯光煦、鄭伊玲	05-763-060#2201科主任	至科辦找主任
4月15日	二	1300-1350	新北	淡水商工控制科	入服處	1	陳建中、許錦馨	02-2620-3930#233科主任	至控制科辦找科主任 學生約20人
4月15日	二	1410-1500	新北	淡水商工控制科	智工	1	于善淳、魏瑞玉_6	02-2620-3930#233科主任	至控制科辦找科主任 學生約20人
4月15日	二	1400-1450	雲林	北港農工/微電科	智慧	1		05-783-2246#561輔導室	到跟旭樓3樓輔導室集合，由輔導股長帶師長到上課教室宣導
4月15日	二	1500-1550	雲林	北港農工/資訊科	智慧	1		05-783-2246#561輔導室	到跟旭樓3樓輔導室集合，由輔導股長帶師長到上課教室宣導

</td><td></td></tr>
<tr><td>校務研究室
楊智凱主任</td><td>這兩週工作重點將進行課表與節電系統串接。</td><td></td></tr>
<tr><td>人工智慧學院
侯光煦
院長</td><td>

院務報告

1. 學院各系及學程分別提報「課程師資設備精進方案」一案；已於上周五上傳檔案; 並於週一函文教育部。
2. 協助進行校務評鑑報告撰寫。
3. 四月 16 日~19 日赴越南進行新南向及國際專修部招生工作。

智車系務報告

1. 填報技專校院課程。
2. 04/01~04/15 填報基本資料庫。
3. 04/01~04/06 調查應屆畢業生符合畢業門檻資格(張榮鴻)。
4. 04/01~04/11 撰寫 115 海外青年技術訓練班申請計畫書。
5. 04/01~04/10 課程材料進行估價(南向)。
6. 04/01 南港高工/重機科入班宣導(侯光煦、江美嬌)。

</td><td></td></tr>
</table>

報告人	內容	管制時程
	7. 04/07 泰山高中/電機科三甲、三乙入班宣導(吳仁明/許慧玲)。 8. 04/07~11 配合教務處執行期初教學評量。 9. 04/09 緯創資通股份有限公司校外實習招募說明會(智車三)。 10. 04/09 義隆電子校外實習招募說明會(智車三)。 11. 04/09 神耀科技校外實習面試-智車三*3(侯光煦)。 12. 04/09 協和祐德/汽車科入班宣導(曾慶祺/賴心萍)。 13. 04/10 虎尾農工生機科入班宣導(張榮鴻)。 14. 04/11 培德工家/汽車科入班宣導(曾慶祺/賴心萍)。 **智工系務報告** 1. 4/9 辦理校外實習說明會(緯創、義隆電)。 2. 4/9 勞動部桃竹苗分署陪同共訪視 4 家實習合作廠商(于善淳)。 3. 4/11 台元科技園區參訪工作崗位與面試(黃瓊華、于善淳、 南一丙)。 4. 南向班校外實習訪視資料完成繳交(阮玉善、何東洋、邱國暢)。 5. 4/8 南向教學品質查核資料檢覈，4/11 前完成繳交(阮玉善、班導師)。 6. 4/5 完成繳交教育部教學實作場域建置計畫（于善淳、黃敏昌）。 7. 校務基本資料庫填報。 8. 南向工讀廠商轉換(日越電子)合約簽訂與資料提供。 9. 南港重機科/泰山電機/虎尾生機科/二信電機科入班。 **人工智慧系務報告** 1. 蔡鴻德老師獲得經濟部產業發展署「114 年大專校院推動 iPAS 合作方案(基礎型)」補助計畫。 2. 丁鏗升與楊智凱參加群聯電子-生成式 AI 地端運算訓練課程(4/1、4/8、4/15 下午)。 3. 與資誠創新諮詢顧問服務 ESG 科技導入部門蔡經理洽談教育部實作場域 A 計畫合作。 4. 與新竹縣海陸客家語文協會張理事長、賴總幹事洽談教育部實作場域 B 計畫合作。 5. 已於 4/2 完成教育部實作場域 A 計畫_AI 驅動智慧製造與企業金融 ESG 整合實作中心(德明送件)及 B 計畫_客家語語音辨識與母語教學系統人才培育計畫(敏實送件)的上傳，並完成紙本繳交(大美)。 6. 參加福州職業技術學院會議，經由鄭向殷主任推介，進行兩校共建「深度學習應用開發」課程規劃，已與人工智能專業劉光曹與朱喜娜老師共組團隊，後續將進行課程的研發與教材編制。 7. 一條通壽司完成智慧系國專班工讀聘用錄取名單(14 位同學)，智慧系已協助學生進行資料調查，待工作證核發後隔週可以安排工讀。	
智慧生活應用學院 何東洋 院長	**院務報告** 1. 03/28 院務會議 **餐飲系務報告** 1. 本週進行課程查核資料準備,4/10 完成 2. 3/25-26 五專停招宣導 ,目前只剩下 4/16 完成在外實習學生 3. 3/27 一條通 國專工讀招募,另安排 4 月底後多家餐廳進行招募說明	

報告人	內容	管制時程
	4. 3/26 進行國專部工讀調查,填寫記錄 5. 4/9 碳中和盤查演練,4/14 現場盤查 6. 4/9 勞動部就業講座 7. 本月進行 114-1 新南向新合作廠商之申請	
教務處 王慧君 處長	**綜合業務組** 1. 學生休退學表單修改： **外籍生**	

本國生學生 □退學(轉出) □休學申請書

班級	退學（轉出）原因		休學原因		備註
	學期：_____ □自退 □勒退		起迄學期：_____		1 期末考期間不得申請休學。 2 休學未核准前仍應上課，否則以曠課論。 3 退(轉)學經核准後不得再申請復學。 4 休學期滿須辦理復學手續，否則以退學論。
姓名	□學業成績 □學退 □曠課達45節 □修業屆滿 □操性成績	□其它 □轉部/升母校 □跟離同意 □科系不合 □國立學校 □經濟困難 □工作需求 □家庭同意 □死亡 □_____	□學業之地 □經濟困難 □病痛 □工作需求 □因懷孕 □因育嬰	□其它 □當兵 □家庭因素 □出國 □學業成績 □_____	
學號	□志趣不合 □遠期未修習 □休學逾期未復學 □因懷孕 □因育嬰				
學生手機：	家長同意簽名：				

簽核順序/承辦單位			說明	簽章	備註
1	學院	系助理	繳回借用公物		
		班導師	1.填寫訪談表(背面) 2.若同學開學至今皆未到校上課，請於備註欄中加註簽名。		
		主任			
		院長			
2	學務處-大華樓3F（生活事務中心）		銷保加-□休學續保平安險另繳費 □休學放棄續保		自退/轉學不需辦理續保平安險
			軍訓室-兵役緩征消滅聯		
			審核助代事宜		
			辦理（轉）、休學登記 (原民生請加會「原實中心」簽)		□原住民學生
3	會計室-大華樓3F		□不需退費 □學費未繳$_____ 待退費（請填下列零退資料）		請備妥當學期繳費收據
			退費支票 電話：_____ 零退住址：_____		
4	圖書館		遺失歸還圖書者須書價賠償 繳回日期：		
5	教務處-大華樓3F		1.申請書為雙面。 2.請填證明書，需另繳交2*1吋照片一張 3.教務處通知師長，手續已辦理完成。		最後繳回收件單位

本聯送學務處辦理兵役緩征消滅 民國 年 月 日

班級	姓名	身份証字號	出生年月日	兵役消滅
			年 月 日	□免服役 □未服役 □已役畢 手機：_____
學號	戶籍地址	離校原因	離校日期	
	_____縣(市) _____鄉(鎮市區)_____村(里)	□休學 □轉學 □退學	年 月 日	

本國生

訪 談 紀 錄 表

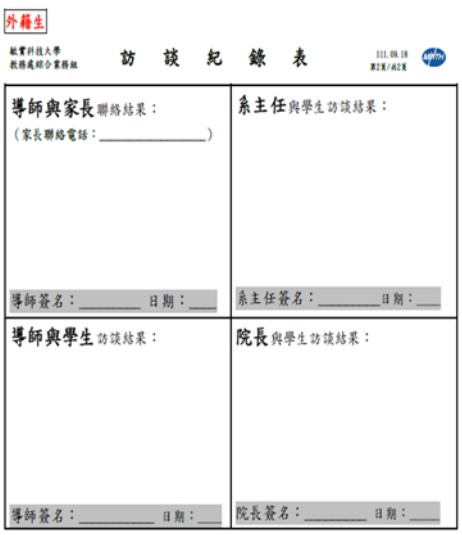
導師與家長聯絡結果： (家長聯絡電話：_____)	系主任與學生訪談結果：
導師簽名：_____ 日期：___	系主任簽名：_____日期：___
導師與學生訪談結果：	**院長**與學生訪談結果：
導師簽名：_____ 日期：___	院長簽名：_____ 日期：___

報告人	內容	管制時程

敏實科技大學 教務處綜合業務組 外籍生學生 □退學(轉出) □休學申請書 1140324 第1頁/共2頁

班級	退學(轉出)原因		休學原因		備註
	學期：_____ □自退 □勒退		起迄學期：_____、_____		1 期末考期間不得申請休學。 2 休學未核准前仍應上課，否則以曠課論。 3 退(轉)學經核准後不得再申請復學。 4 休學期滿須辦理復學登錄，否則以退學論。
姓名	□學業成績 □學送 □曠課達45節 □修業屆滿 □操性成績 □志趣不合 □逾期未登錄 □休學逾期未復學 □因懷孕 □因育嬰	□2學時未通過 □其它 □科系不合 □經費困難 □工作因素 □家庭因素 □死亡 □_____	□學業志趣 □經費困難 □因傷病 □工作需求 □因懷孕 □因育嬰	□其它 □當兵 □家庭因素 □出國 □學業成績 □_____	
學號					
學生手機：	家長同意簽名：				

簽核順序/承辦單位			說明	簽章	備註
1	學院	系助理	繳回簽呈公物		
		班導師	1.填寫訪談表(背面) 2.若同學因學生今日未到校上課，請於備註欄中加註簽名。		
		主任			
		院長			
2	國際處-大華樓6F		□新南向辦公室 □國際事務部		
3	學務處-仁愛樓17(身心健康中心)		學生平安保險		
	學務處-大華樓3F(宿舍服務中心)		□退宿申請		
4	會計室-大華樓5F		□不需退費 □學費未繳$_____ 待退費(請填下列寄送資料)		請備妥當學期繳費收據
			退費支票 電話：_____寄送住址：_____		
5	圖書館		遺失圖書者須賠償歸還 繳回日期：		
6	教務處-大華樓2F		1.申請書為雙面。 2.請領證明書，需另繳交2吋照片一張 3.教務處通知師長，手續已辦理完成。		最後繳回收件單位



外籍生 敏實科技大學 教務處綜合業務組 訪 談 紀 錄 表 111.08.18 第2頁/共2頁

導師與家長聯絡結果： (家長聯絡電話：_____) 導師簽名：_____ 日期：___	系主任與學生訪談結果： 系主任簽名：_____日期：___
導師與學生訪談結果： 導師簽名：_____ 日期：___	院長與學生訪談結果： 院長簽名：_____ 日期：___

已在網頁公告

敏實科技大學-教務處 Minth University of Science and Technology

最新公告 組織介紹 法規表單 會議記錄 其它資訊

B-2	★退/轉/休學申請書 本國生申請表 外籍生申請表 在校生辦理休/退/轉學用，須包含申請書、家長或監護人簽章、導師訪談紀錄等表。 大專校院學生休退學退費作業要點 1.辦理休學或退學同學者，已註冊者繳交繳費單收執聯，以辦理退費事宜。 2.休學一次一年，最多可辦二次。(因學校轉型，請審慎考量休學之必要性，避免影響畢業資格)

2. 技職課程資料庫填報：114/04/11(五)前要上傳教育部系統，請各系助理再次確認資料。
3. 113 年度獎補助「軍公教調薪薪資補助」佐證資料查核作業 114/04/15(二)前需函報台評會。
4. 114/04/09 支援縣政府活動，調整上課點:

報告人	內容	管制時程

公告

主旨：114 年 04 月 09 日(三)本校協助新竹縣政府辦理「原住民單詞競賽活動」，調整上課地點事宜，敬請配合。

班級	科目名稱	星期節次	授課教師	原地點	更換上課地點
智車一	應用力學	三 2,3,4	賴東佑	仁 31	定一 1F 綜合教室
餐飲南向一甲	探索地理大發現	三 5,6	田金昌	仁 31	仁 42
夜智車二 A	工業 4.0 導論	二 11,12	侯光照	仁 32	仁 44
智車南向一乙	基礎華語文(二)	三 1,2,3,4	劉睿穎	仁 32	仁 51
智車二	AI 人工智慧	三 2,3,4	陳隆泰	仁 33	定一-1F-先進駕駛實驗室
智工二	設施規劃	三 2,3,4	王慧君	仁 34	綜一 4F-作業與品質管理室
餐飲南向一甲	基礎華語文(二)	三 2,3,4	邱世芬	仁 35	仁 53
餐一 A	地理	三 1,2	何信賢	仁 36	仁 23
餐一 A	生物	三 3,4	柯秀卿	仁 36	仁 23
餐三 A	職場倫理與溝通	三 1,2	石東立	仁 38	定一-4F-餐飲服務技能教室

注意事項：請餐一 A(仁 36)、餐二 A(仁 37)、餐三 A(仁 38)於 4/8(二)16:00 前將教室打掃乾淨，私人物品請帶走，如遺失概不負責。

教務處　敬啟 114.03.27

5.114 年度獎補助第一期經費進度

114年度獎補助 資本門第一期經費項目控管表

表冊	序	項目名稱	數量	單位	使用單位	採購單號	進度	補助款	自籌款
附表11	1	無線網路AP	15	組	網管組&教務處	11140317-149-02	已決行;採購	0	405,000
附表11	2	資訊講桌數位化資訊整合系統	5	套	教務處	11140312-117-01	已決行;採購	655,000	0
附表11	3	商務用投影機設備	8	台	教務處	11140312-117-02	已決行;採購	0	416,000
附表11	4	電動投影幕	1	台	智慧製造工程系			0	10,000
附表11	5	投影機	1	台	智慧製造工程系			56,000	0
附表11	6	工業型六軸機器人	1	台	智慧製造工程系			620,000	0
附表11	8	個人電腦	11	台	智慧製造工程系			363,000	0
附表11	9	單槍投影機	2	台	智慧車輛與能源系	11140317-150-01	已決行;採購	0	70,000
附表14	1	自動體外心臟電擊去顫器【壁掛櫃】	2	台	學生會	11140402-112-01	請購中	200,000	0
附表14	2	全冷藏冰櫃	6	台	宿委會			168,000	0
附表15	1	監視器攝影機	1	式	校安中心			100,000	0
							合計	2,162,000	901,000

6.國際專修部 113-2 入境課程資料、師資與點名系統已完善，請本週開始採用線上點名系統。

報告人	內容	管制時程

教學發展中心

1. 114 年度高等教育深耕計畫執行情況(統計至 4/7 18:00 止)：

	高教主軸	預算	執行金額	預算餘額	執行率	增減
主冊 114/01/01 | 114/12/31	(一)教學創新精進	2,672,918	208,506	2,464,412	8%	3%
	(二)善盡社會責任	30,000	-	30,000	0%	0%
	(三)產學合作連結	30,000	-	30,000	0%	0%
	(四)提升高教公共性	30,000	-	30,000	0%	0%
	校務研究 IR	30,000	-	30,000	0%	0%
	資安專章	20,000	1,492	18,508	7%	0%
	國際化專章	-	-	-	-	-
總計		2,812,918	209,998	2,602,920	7%	

2. 113-2 丁種獎勵之校外匿名審查結果已送回教發中心，審查意見已各別通知老師，目前計畫案已送校長簽核中，待確認後公告週知

申請人	計畫名稱
何惠珍	用設計思考打造資料庫解決方案
陳建中	運用差異化教學及情境化學習提升車輛總成實習課程之學生實作應用能力
李鳳然	羽球發球機導入課程對學生學習羽球技術之成效
楊智凱	網站程式設計

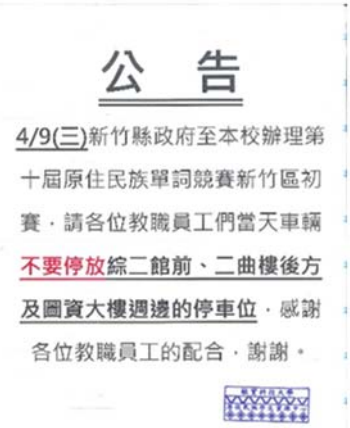
3. 114/4/16(三) 14:00-16:00 於大華樓 1 樓前廣場舉辦「**樹下共學・教學漫談**」活動，邀請校長與王副校長主持，敬請全校老師參加活動。
4. 114/5/8(四)、5/14(三)、5/21(三) 11:00-13:00 辦理「**114 教學實踐研究計畫分享／諮詢會**」，敬邀王慧君副校長、陳淑容處長、吳仁明主任分享，敬請全校老師們踴躍報名參加，以利於提早著手規劃年底提案 115 年計畫。

補充：USR 4/23 下午 1300-1600 飛越場域 × 智慧共創：無人機編程競賽訓練營

圖書館

1. 3/18 公文簽呈 CONCERT 114 年度服務費-20000 元
2. 3/21 利用指導服務-國專智慧春一甲/乙,共 35 人
3. 3/24 申請工讀生加保勞工保險事宜

報告人	內容	管制時程
	4. 3/25 公告最新消息至圖書館網頁 5. FunDay 有獎徵答活動(3/19-5/11) 3/19 邀請全校師生參加 3/31 已獲得團體宣傳早鳥獎 7-11 禮券 NT$1,000 至 5/11 爭取團體踴躍衝刺獎 7-11 禮券 NT$5,000 及個人開卷獎 7-11 禮券 NT$400 6. 3/26 參加 Copilot 應用實務系列課程-Excel 與資料處理應用 7. 3/28 參加圖書館館員培力計畫課程<名師開講>運用 Scopus 和 SciVal 掌握研究能量與提升影響力 8. 支援項目 3/26 支援敏實夜未眠(英文輕鬆講)課程 3/28 巡堂 3/31 支援春季班 10 位學生在圖書館拍影片 4/1 支援日間部大一性別平等宣導 **通識教育中心** 1. SOS！暑期線上學院 113-2 及 114-1 可抵認課程已規劃，提供給本校學生利用暑假時間多元選修通識課程，學分認抵表與各課程相關資訊參照下列連結 https://drive.google.com/drive/folders/1_NlOGj2PS2C-KveLuLByfMxrOgvyHLfR?usp=drive_link 2. 多益校園考已正式開始報名，截止日 5/15 前，已通知各系助理公告給導師，也請老師們於課堂上可再提醒尚未達到英文畢業門檻同學可多加利用此機會。報名網址: https://www.examservice.com.tw/Home/preindex?setStoreID=B6060 3. 確認及填報校務基本資料庫資料及編修評鑑資料。 **USR 中心** 1. 4/8(二) 13:00~19:00 第二次「永續報告書主題講座」，講師：龍華科技大學許麗萍教授，地點：綜一館 3 樓證照輔導教室。 2. 4/9(三) 09:00-16:00 碳中和內部查證研習，講師：林副校長，地點：餐飲系會議室。 3. 4/9(三) 12:00-13:00 計畫協調會議，請個案子計畫、HUB 子計畫負責人參加，地點：餐飲系會議室。 4. 4/10(四) 9:00-16:00 AI 講習：考科一加強機器學習、深度學習、資料處理與分析，講師：鄭淳詩，地點：仁愛樓 25 翻轉教室。 5. 4/15(二) 09:30-17:00 牛軋糖碳中和報告外部查證，認證單位：亞瑞仕國際驗證股份有限公司，地點：餐飲系會議室。	
學務處 石東立 處長	1. 藝葳學生餐廳經營到上週，今天下午 15:00 會與越南餐廳開會，討論簽約事宜。 **生活事務中心** 1. 4/9(三)縣府借用本校場地辦理第 10 屆原住民族語單詞競賽，使用圖資二樓會議廳(報到、頒獎)及仁愛樓教室(考場)，再請各位師長協助配合調整上課教室，及請同學不要進入比賽場地並保持安靜，感	

報告人	內容	管制時程
	謝。  2. 原住民族獎學金學生本周將發函輔仁大學送出相關申請資料。 3. 第 114 級畢業典禮第一次籌備會議已於 4/1(二)召開，請各單位開始著手畢業典禮相關工作。 4. 感謝各系推薦蔡衍明愛心基金會 2025 端午節慰問金名單，將彙整資料提報新竹縣政府，謝謝。 5. 第六屆學生會會長選舉投票日訂在 4/23(三)舉辦。 6. 畢業班同學生活教育認證預警已轉傳各班班導師，距離期末約三個月，請畢業生注意生活教育畢業門檻是否已全數完成。 **身心健康中心** 1. 113-2「基本救命術加 AED 考證訓練」於 4 月 17 日(星期四)17:00-21:00 假圖資 2 樓會議室舉辦，請尚未取得 AED+CPR 急救認證的師長同仁，踴躍報名參與。報名連結：https://osa.mitust.edu.tw/p/423-1005-64.php?Lang=zh-tw 2. 4 月 16 日中午 12:00 假大 5 會議室舉辦 113-2「全校導師座談會」，為有效達成導師與行政單位之橫向工作連結與凝聚共識，惠請提供您寶貴意見/建議，以利彙整後請相關單位回覆與工作協調，連結如：https://forms.gle/e2Eph5kU6UTbcrme9 3. 資源教室於 4 月 9 日(三)14:00-16：00 假仁 44 辦理網路交友停看聽講座。 4. 4 月 10 日(四) 13:10-15:00 假圖書館 2F 會議室辦理自殺防治專題演講-生命守護者：傾聽、陪伴與預防的力量，邀請邱家祥心理師蒞校	

報告人	內容	管制時程
	演講。 5. 4 月 11 日(五)辦理 113-2「守護生命最前線-新竹市消防局」生命教育服務學習參訪。 6. 114 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」，各系活動資訊連結如下，惠請確實辦理：https://docs.google.com/spreadsheets/d/19WkHIxDu-4xGdD2-_0JnNLNIcRUN5B_xCq4jUoo1bP4/edit?usp=sharing 7. 5/28(週三)10:00~14:30 假本校大華樓前廣場(暫)，舉辦 2025「敏實飛揚，實現遠航」校園徵才博覽會，活動公告及報名連結：https://osa.mitust.edu.tw/p/404-1005-16667.php?Lang=zh-tw，歡迎舊雨新知，廣邀企業先進共襄盛舉。 **體育教育中心** 1. 本週四(4/10)晚上 6 時~8 時舉辦敏實夜未眠：誰羽爭鋒羽球比賽，敬請各系主任及導師鼓勵學生到場加油支持。 2. 綜二館 3 樓健身中心預計更換新的啞鈴器材一組。 3. 日前因連續下雨，志清堂仍有滴漏水狀況，體教中心建議暫停對外租借志清堂，以避免因天氣問題，造成場地租借爭議。另若有需租借運動場館，煩請各單位先行告知，以登記借用，避免造成場地租借衝突。 **校安中心** 1. 協助處理智工南向一甲學生韋海典無照駕駛肇事件，因韋海典父母表示無法負擔這麼高的金額，經與民人游小姐協調後需 10 萬金額可接受後續調解事宜，而韋生父母表示無法負擔故將進入司法程序，持續協助並管制。 2. 上周巡視仁愛樓查獲智車南向一甲學生黃文俠等 4 員（費海明、丁光勝、阮俊英）於 4 樓廁所抽菸，已立即請學生撰寫輔導紀錄並送交生活事務中心辦理懲處事宜。 3. 有關定一樓六樓遭竊一事，已完成相關人員約談及監視器畫面比對，並將相關約談紀錄與畫面資料，轉由生活事務中心處理。 4. 與民間駕訓班合作且獲得國家補助駕訓考照方案(駕訓考證費用 4,450 元，取證後補助 1,300 元)，目前乏人問津，經詢問越生均覺得費用高無意願，目前加強無照同學取締，後續將比照智慧學院取消事故之理賠協助。 5. 4/1(二)中午 1200 完成召開交通安全訪視協調會，依照協調會步驟持續完成訪視作業。 6. 4/2(三)晚 12:10 分協助舍監處理四樓緊急按鈕被誤按造成警鈴大作，職請舍監傅先生一同前來，說明解除作業方式。 7. 完成 114 年 4 月份教育部藥物濫用學生個案追蹤輔導系統填報。 8. 3/26 晚上查獲去年南向班退學生宋黃 OO 進入越南班宿舍，經詢問該員利用工作證入台返校找同學，當下未有不當行為，已告誡後離校。 9. 3/28 晚上校園巡查發現有越南班學生未申請在烤肉場烤肉，檢視	

報告人	內容	管制時程
	未發現有酒類飲料，已要求門禁前結束並清理場地，請班導師再次宣導場地申請作業。 10. 規劃 4/28 邀請大愛劇場「破浪而出」電視劇男主角原型，現擔任法務部矯正署反毒講師蔡天勝老師蒞校擔任反毒宣導講座。 **宿舍中心** 1. 假日放長假期間學校沒有上班，學生在假日臨時因家中有事故發生需要回國，煩請各南向及國專導師可利用 line 在點名群組線上審核通過假單，避免不必要的麻煩。 2. 橫渠樓宿舍從過年到現在發生兩件退學的校外人士跑進去宿舍，對此本中心利用假日期間對門禁系統緊急做出處理，處理如下： 2.1 人臉辨識系統，退學的人全數刪除完畢，宿舍輔導員的密碼全數變更完成，因先前密碼外流導致校外人士按密碼出入。 2.2 磁扣系統，因先期退學的人無辨理退宿有外流磁扣現象，所以利用假日期間已完成對橫渠樓磁扣系統修復完成，現只有本中心小組成員才能夠利用磁扣系統進出，原橫渠樓先期發出去磁釦全數失效，接線過程如下方照片所示： 	
綜合行政處 鍾美惠 處長	1. Ubike 的事我們會持續追蹤。 **人事組** 1. 3/31(一)已召開第 2 屆第 6 次勞資會議，4/1(二)已召開 113 學年度第 2 學期第 2 次校教評會議。 2. 因 114 年勞保費用調整，故具勞保身份之教職員，每月保費增加費用約 30-45 元。 3. 持續填報校基資料。 **環安組** 1. 芎林公所清潔車和資源回收車於 4/3 及 4/7 進入本校清運垃圾，處理過程中鄉公所希望宿舍垃圾的分類，尤其是寶特瓶和玻璃瓶分類能再落實，一台清運車輛如果抽檢超過 10 個未分類就會被原車退回再分類重新處理或 8000 元罰款，再請全校教職員工生再多多向住宿生宣導，綜合行政處清潔同仁也會在垃圾集中處加強分類及檢查。 2. 持續進行本校建築物防水滲漏修繕工程，仁愛樓、忠孝樓已施作防漏修補，待雨天時觀察狀況再補強；志清堂體育館的滲漏狀況有改善但多處滴水改善但範圍大，須做多次防漏及觀察處理；羽球館滲漏情況目前以入口上方處及廁所淋浴室前的滲漏列為處理重點。	

<table>
<tr><th>報告人</th><th>內容</th><th>管制時程</th></tr>
<tr><td></td><td>

文保組

1. 4/1-4/7 臨櫃學雜費收現，金額 199,117 元；銀行入帳有 5 筆款項，金額 662,730 元，皆已開立收據。
2. 114 年度獎補助資本門採購案件進度如下：

<table>
<tr><th>優先序號</th><th>請購項目</th><th>總金額</th><th>單位</th><th>目前執行進度</th></tr>
<tr><td>11-2</td><td>資訊講桌數位E化資訊整合系統-十一-02</td><td>655,000</td><td>教務處</td><td>3/12已請購</td></tr>
<tr><td>11-3</td><td>商務用投影機設備-十一-03</td><td>416,000</td><td>教務處</td><td>3/12已請購</td></tr>
<tr><td>11-9</td><td>單槍投影機-十一-09</td><td>70,000</td><td>智車系</td><td>3/17已請購</td></tr>
<tr><td>11-1</td><td>無線網路AP</td><td>405,000</td><td>網管組</td><td>3/17已請購、4/16開標</td></tr>
<tr><td>14-1</td><td>自動體外心臟電擊去顫器</td><td>200,000</td><td>學生會</td><td>3/20請購中</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">第一期尚未請購項目</td></tr>
<tr><td>優先序號</td><td>請購項目</td><td>總金額</td><td>單位</td><td></td></tr>
<tr><td>11-4</td><td>電動投影幕</td><td>10,000</td><td>智工系</td><td></td></tr>
<tr><td>11-5</td><td>投影機</td><td>56,000</td><td>智工系</td><td></td></tr>
<tr><td>11-6</td><td>工業型六軸機器人</td><td>620,000</td><td>智工系</td><td></td></tr>
<tr><td>11-8</td><td>個人電腦</td><td>363,000</td><td>智慧系</td><td></td></tr>
<tr><td>14-2</td><td>全冷藏冰櫃</td><td>168,000</td><td>宿委會</td><td></td></tr>
<tr><td>15-1</td><td>監視器攝影機</td><td>100,000</td><td>校安中心</td><td></td></tr>
</table>

網管組

1. 大專校院開放資訊平台資料上傳
2. 校網智慧語音助手整理各單位網頁頁面關鍵字整合。
3. 協助更新 USR 辦公室網頁架構。
4. 報修平台後台統計分析功能程式撰寫。
5. 原民語競賽軟體安裝。

</td><td></td></tr>
<tr><td>研發處
熊雅意
處長</td><td>

產學合作中心

1. 本校規劃辦理「移工專班」，研發處已根據上級指示，發文廠商(包含：新竹科學園區、新竹工業區，共計 128 家)尋求合作意願。
2. 114 學年度補助大專校院辦理就業學程計畫，本校共計通過兩件：

<table>
<tr><th>系科</th><th>申請教師</th><th>計畫名稱</th><th>計畫經費</th></tr>
<tr><td>智工系</td><td>于善淳</td><td>智慧生產人才培育計畫</td><td>計畫總經費：100 萬元(補助款 80 萬元，自籌款 20 萬元)。</td></tr>
<tr><td>餐飲系</td><td>梁應平、陳劍鋒、李又貞</td><td>餐飲觀光飯店廚藝料理創作及服務人才培育計畫</td><td>計畫總經費：100 萬元(補助款 80 萬元，自籌款 20 萬元)。</td></tr>
</table>

3. 4/9（三）13:00　辦理敏實科技大學企業實習說明會(緯創資通股份有限公司、義隆電子股份有限公司)，地點：綜一館四樓階梯教室，說明會流程如下：

<table>
<tr><th>時間</th><th>活動說明</th></tr>
<tr><td>12:30~12:50</td><td>簽到</td></tr>
<tr><td>12:55~13:00</td><td>長官致詞</td></tr>
<tr><td>13:00~13:40</td><td>緯創資通股份有限公司</td></tr>
</table>

</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>報告人</th><th>內容</th><th>管制時程</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>13:40~14:20</td><td>義隆電子股份有限公司</td></tr>
<tr><td>14:20~</td><td>Q&A</td></tr>
</table>
4. 3/26(三) 16:00 台灣麥當勞王顧問蒞校討論敏實與麥當勞產學實習合作:
(1)預計 4 月中，邀請麥當勞及相關廠商進行工讀說明、媒合、面試。
(2)邀請麥當勞共同參與 5/28(三) AM10:00-PM14:30 本校校園徵才就業博覽會。
5. 3 /26 (三)完成教育部 114 年大學校院「學術自律」指標調查填報。

推廣教育中心
1. 勞動部勞動力發展署評核本校 113 年度上半年及 113 年度下半年之辦訓能力等級為 B 級。本校今年每次申請計畫分配補助經費將可達 48 萬元。
2. 4/7(一)上午前往桃竹苗分署參加分署舉辦之「114 年度產業人才投資方案下半年度計畫申請說明會」。今年度下半年度計畫申請時間從 3/28 至 4/29 17：00 截止。
3. 4/10(四)參加 TTQS 評核中心舉辦之「TTQS 訓練機構版指標內涵與個案解析」新竹實體班第三天研習課程。
4. 持續辦理新竹縣政府「114 年度失業者職業訓練計畫」-「旅宿業從業人員技能培訓班」招生作業。
5. 持續辦理桃竹苗分署「114 年度上半年產業人才投資方案(計畫)-越南語人才培訓班(第四期)」招生作業，目前報名且審核成功學員 15 人，剩下名額有限，請有興趣同仁，儘早進入台灣就業通報名系統報名。
6. 4/8(二)新竹縣政府單詞競賽活動評審委員將入住本校樂群會館二樓客房，以出席 4/9(三)在本校舉辦之「原住民單詞競賽」活動。
7. 4/9(三)起至 4/12 高雄市鼓山國小網球隊師生 20 餘人，將入住本校樂群會館二樓客房，以便參加 4/10 起於竹東舉辦之「全國網球比賽」。
8. 4/26(六)中華民國電機技師公會中區綠能研究社上午 10:00 ~下午 13:00 租借本校大華樓五樓會議室舉辦綠能研習活動。
9. 5/3(六)敦陽科技股份有限公司將租借本校室內體育館、室外運動場辦理員工運動大會活動。

創新育成中心
1. 本周國際生命科學城賴董事長將與本校進行產學合作案簽約洽談。
2. 丁主任與吉格線公司拜訪新竹市消防局傅科長洽談消防訓練 MR 產官學合作案，包括：消防指揮官、消防員與民眾訓練三項整合方案。
</td><td></td></tr>
</table>

報告人	內容	管制時程
國際暨兩岸事務處 陳淑容 處長	**新南向交流中心** 1. 3/27，110-2 餐飲新南向產專班第四年補助經費申請資料送件。 2. 3/28，送交 113-2 校外實習課程訪視書面資料。 3. 3/31，114 學年度核定 3 班(餐飲、智工、智車各 1)。 4. 4/11，113-2 校內課程查核書面資料繳交期限。 5. 製作 114 學年度招生簡章及招生宣傳文書，資料先行寄送北科大承辦單位，待 114-1 行事曆確認後再發布簡章內容。 **國際及兩岸交流中心** 1. 4/2，與福州職業技術學院進行線上會議，討論課程合作事宜。 2. 4/10，遞交 115 學年度四年置產學合作學士海青班招生計畫書。 **國際專修部** 1. 4/3，完成 USR HUB3 台三線農創行計畫執行，113-2 國專新生參與體驗台灣茶葉及客家文化。 2. 準備 113-2 國專華語先修課程費用補助經費申請的相關文件。 **華語文中心** 1. 移工華語速成班招生 2. 統整 5 月華測團體報名資料（考試日：5/24-25），4/8 上傳考試資料。 3. 統一調查學生夜間輔導課可上課時間 4. 更新網頁資料(含課程資訊） 5. 繳交 110-2 餐飲南向四甲華測通過證書	
會計室 賴心萍 主任	1. 本校截至 4 月 4 日止，銀行存款餘額 6,692 萬餘元，符合未來一季預計可用資金三個月經常性現金支出所需。112 學年度 5,151 萬，111 學年度 4,118 萬，110 學年度 4,266 萬，109 學年度 3,720 萬。 a.收入： (1)工研院：460,000 元(3/25.4/1.4/2) (2)教育部：93,946 元(3/26) (3)校友會租金：69,744 元(3/26) (4)產學案：190,000 元(3 件) (5)社大 114 春季班學雜費：1,756,818 元 b.支出： (1)電話費：48,283 元(自動扣款) (2)瓦斯費：24,336 元(自動扣款) (3)114/03 薪資：6,449,827 元 (4)3/31 付款：2,996,196 元 (5)勞保勞退：637,080 元(自動扣款) (6)4/11 預計付款：2,048,835 元 c.應收租金： (1)挺新：1,150,348 元 (2)立峰：272,559 元(4/10 前) 2. 會計室提醒：	

報告人	內容	管制時程

(1)工讀費：學生如有工讀，請至【工讀生系統】登入學生工讀時間，當月的時數請於當月完成登記，如：3/25 工讀可登記時間為當天或 25 日之前登記，3/26 就不可登記 25 日時間，還請留意。

(2)114/07 月結案專案計畫/產學案，支出狀況如下：(3/31 止)

序	項目	支出	餘額	結案日期
	專案計畫			
1	113年新南向工作計畫補助111期-餐飲	751,784	1,146,978	7/31
2	113年新南向工作計畫補助112期-餐飲	838,593	1,917,312	7/31
3	113年新南向工作計畫補助112期-智工	1,343,053	3,966,281	7/31
4	113年新南向工作計畫補助113期-餐飲	493,529	1,262,376	7/31
5	113年新南向工作計畫補助113期-智工	1,996,683	3,411,524	7/31
6	113年新南向工作計畫補助113期-智車	948,467	2,630,638	7/31
7	113年擴大招生僑港澳外生(開辦費)	848,554	151,446	7/31
8	113年擴大招生僑港澳外生(華語先修)	0	3,800,000	7/31
9	113學年度樂齡大學	169,542	180,458	7/31
10	113學年度大專校院國際生留臺就業輔導專業化試辦計畫	0	1,925,000	7/31
11	113年度增置身心障礙學生輔導工作場地設設備	0	430,000	7/31
12	113年度教學實踐研究計畫	518,533	398,017	7/31
	小計	7,908,738	21,220,030	
	產學案			
1	數據分析及資料特徵標籤委託研究計畫(小林電機)	0	550,000	4/30
2	新竹縣政府文化局-大隘三鄉歷史人物	35,084	354,716	5/26
3	IS014064-1碳盤查計畫(淳安)	0	150,000	5/30
4	連鎖咖啡店消費者產品涉入程度對品牌權益影響之探討(四季樂活家)	56,000	45,000	6/30
5	智慧健康商店營運服務教育培訓計畫(澤康)	0	156,000	6/30
6	甜點伴手禮之開發研究(張世旻廚房)	43,300	57,700	6/30
7	新竹縣新埔鎮精品咖啡品質提升與創新整合計畫-子計畫一(中華職業技術協會)	0	100,000	6/30
8	新竹縣新埔鎮精品咖啡品質提升與創新整合計畫-子計畫二(中華職業技術協會)	0	100,000	6/30
9	新竹縣新埔鎮精品咖啡品質提升與創新整合計畫-子計畫三(中華職業技術協會)	0	100,000	6/30
10	觀光旅館外包餐服務人員職能分析(中華職業技術協會)	0	100,000	6/30
11	112智慧生產人才培育就業學程	617,350	382,650	7/31
12	113年學海築夢計畫	2,300,000	220,000	7/31
13	科技部-以人工神經網路探究電沉積鋅三元】	312,555	607,445	7/31
14	113-114年虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫(教育部)	0	277,780	7/31
	小計	3,364,289	3,201,291	
	總計	11,273,027	24,421,321	
	改善無障礙校園環境(辦理展延，結案日期未定)	0	5,521,227	
	114/12月底結案專案經費，目前已匯入專案費用	1,679,248	13,550,565	
	社大銀行帳戶餘額(4/4止)	1,796,867	23,924,594	

※如計畫/產學案有辦理展延，請告知並附上同意展延相關資料(公文或 E-mail 通知)。

3. 已完成工作項目(含協助部分)：
   (1)新年度計畫預算入系統及調整預算
   (2)提供人事組補充保費資料
4. 113-2 學生學雜費分期狀況：(4/2 止)
   ※提醒：第 3 期分期應於 4/25 前繳交。
   a.分期總計：

113-2學生辦理分期					更新至4/2止	
學制	人數	分期總金額	繳費第1期	繳費第2期	繳費第3期	總計
本國學生	5	118,294	40,892	35,365		76,257
新南向	347	16,089,829	5,386,000	2,525,978		7,911,978
國專	74	2,408,700	825,750	477,400		1,303,150
總計	426	18,616,823	6,252,642	3,038,743	-	9,291,385

學制	班級人數	分期人數	已繳清人數	全繳
本國學生		5		
新南向	372	347	14	19
國專	74	74	2	

   b.第 2 期分期尚未繳交名單：(更新 4/2 止) ※第 2 期應於 114/03/25 前繳交。

班導	班級	序	學號	姓名	序	學號	姓名
李又貞	餐飲南向春四甲	1	41103A010	呂氏水妝	4	41103A020	韋氏草
		2	41103A011	盧氏玉慶	5	41103A021	武氏如商
		3	41103A012	阮氏嬌	6	41103A023	何氏玉桃
陳劍鋒	餐飲南向三甲	1	41113B004	盧氏兒	15	41113B025	潘氏娜
		2	41113B005	羅氏緣	16	41113B026	范垂玲
		3	41113B006	阮英詩	17	41113B027	裴秋鳳
		4	41113B010	韋氏香	18	41113B028	何秋姮
		5	41113B011	阮氏何	19	41113B029	吳氏垂羚
		6	41113B013	麻氏芳草	20	41113B030	阮洪絨
		7	41113B015	裴氏玄鶬	21	41113B031	謝氏艷
		8	41113B017	阮氏容	22	41113B032	黃氏清
		9	41113B018	盧氏鴛	23	41113B034	韋氏玉蘭
		10	41113B019	阮芳草	24	41113B035	農氏鐵
		11	41113B021	阮氏梅香	25	41113B036	張秀瓊
		12	41113B022	農黃秋何	26	41113B037	麻氏賢
		13	41113B023	盤氏慶莉	27	41113B038	金秀麗
		14	41113B024	登氏玉映	28	41113B039	吳氏雲
曹瑞朋	餐飲南向二甲	1	41123A025	楊芳草	3	41123A034	楊氏美花
		2	41123A026	趙氏芳蘭	4	41123A038	農氏映月
張瀚中	餐飲南向一甲	1	41133A021	談垂瓊	5	41133A039	范垂伶
		2	41133A031	范氏玉鴛	6	41133A045	關如瓊
		3	41133A032	趙氏瓊莊	7	41133A049	黃氏金心
		4	41133A033	陳氏垂蓉			

班導	班級	序	學號	姓名	序	學號	姓名
何東洋	智工南向二甲	1	41122A002	韋志寶	15	41122A031	朱文山
		2	41122A004	馮文偉	16	41122A040	李文德
		3	41122A005	李玉玲	17	41122A082	梁氏清花
		4	41122A007	阮文成	18	41122A084	李氏秋水
		5	41122A009	阮氏香	19	41122A086	陳氏碧惠
		6	41122A012	呂氏翠林	20	41122A087	阮文和
		7	41122A014	阮氏恆	21	41122A089	潘文進勇
		8	41122A015	黃智恆	22	41122A090	范氏嬌玲
		9	41122A016	阮玉海	23	41122A091	阮玉莉
		10	41122A018	阮氏玄	24	41122A094	冷氏紅
		11	41122A019	麻光勝	25	41122A098	阮慶玲
		12	41122A024	陳俊洮	26	41122A099	阮文事
		13	41122A028	阮文仁	27	41122A104	楊文林
		14	41122A029	洶文砵	28	41122A108	阮刻盛
邱國暢	智工南向二乙	1	41122A001	阮其英	17	41122A063	黃明戰
		2	41122A041	吳智捷	18	41122A064	陳氏梅霜
		3	41122A042	阮廷勇	19	41122A068	團德英
		4	41122A043	柯俊英	20	41122A069	揚阿香
		5	41122A044	阮氏好	21	41122A070	劉庭功
		6	41122A045	岑荷韋	22	41122A074	黃文達
		7	41122A046	阮桂英	23	41122A079	卓文勝
		8	41122A048	黃氏清藍	24	41122A083	阮進勇
		9	41122A050	阮氏玉梅	25	41122A085	福庭貴
		10	41122A051	恩文進	26	41122A092	竇文寶
		11	41122A052	趙氏明鳳	27	41122A096	農越雄
		12	41122A053	岑文永	28	41122A097	趙裴南慶
		13	41122A054	莫興安	29	41122A101	阮春貴
		14	41122A057	竇光龍	30	41122A112	阮日洪
		15	41122A059	阮潘義	31	41122A113	趙德原
		16	41122A060	阮氏玄草	32	41122A118	阮成達
何信賢	智工南向一甲	1	41132A004	何氏紅映	11	41132A023	張文宇維
		2	41132A005	陳德明	12	41132A024	丁文和
		3	41132A006	何文樹	13	41132A027	黃氏詩
		4	41132A007	陳氏秋莊	14	41132A028	阮明越
		5	41132A009	陳文忠	15	41132A029	陳輝煌
		6	41132A014	鄧懷方南	16	41132A030	鄭文偉
		7	41132A017	朱氏竹梅	17	41132A032	韋忠原
		8	41132A018	阮文財	18	41132A035	韋海典
		9	41132A019	甲孟權	19	41132A036	黃氏慶莉
		10	41132A022	梁氏玲	20	41132A037	黃氏明
温榮弘	智工南向一乙	1	41132A039	吳文決	8	41132A068	黃氏藍江
		2	41132A050	武氏賢	9	41132A075	黃廷可
		3	41132A053	歐陽宣	10	41132A076	泰氏點
		4	41132A056	曾氏垂洋	11	41132A078	阮春團
		5	41132A062	盧成達	12	41132A080	劉春福
		6	41132A063	范玉慶	13	41132A083	嚴氏方英
		7	41132A064	阮功世			
黃瓊華	智工南向一丙	1	41132A101	胡士越英			

報告人	內容	管制時程

班導	班級	序	學號	姓名	序	學號	姓名
賴東佑	智車南向一甲	1	41131A002	黃國慶	10	41131A026	祿國青
		2	41131A006	費海明	11	41131A030	丁光勝
		3	41131A007	陳家寶	12	41131A031	張光勝
		4	41131A010	阮文佳	13	41131A032	丁文善
		5	41131A016	杜文江	14	41131A034	黎明德
		6	41131A018	阮伯大	15	41131A037	阮原富
		7	41131A019	陳鄧科	16	41131A038	阮玉丑
		8	41131A022	阮俊英	17	41131A039	阮達福
		9	41131A025	阮維龍			
吳仁明	智車南向一乙	1	41131A043	張玉孟	9	41131A064	吳士富
		2	41131A048	阮有智	10	41131A067	韋文寶
		3	41131A050	黃孟軍	11	41131A069	泰尹交
		4	41131A052	申德龍	12	41131A071	阮文義
		5	41131A053	阮重寶	13	41131A073	張英俊
		6	41131A056	黃宏清	14	41131A074	范青麗
		7	41131A060	胡氏海燕	15	41131A079	黃忠力
		8	41131A061	阮德勝	16	41131A082	黃青林

報告人	內容	管制時程

序	班級	學號	姓名
1	國專智車秋一甲	S41131004	段光勇
2		S41131005	裴文德
3		S41131006	李德正
4		S41131007	潘俊義
5		S41131011	阮仲成
6		S41131012	陳鄧效
7		S41131013	胡耐俊
8		S41131014	阮春黃
9		S41131016	阮德明
10		S41131017	杜玉凱
11		S41131019	高文伸

序	班級	學號	姓名
1	國專智慧秋一甲	S41134001	張宏江
2		S41134003	阮東陽
3		S41134004	李使美
4		S41134013	韶氏紅
5		S41134015	黎輝黃
6		S41134018	阮氏梅
7		S41134020	寧文秀
8		S41134024	阮登雄
9		S41134026	阮進仲
10		S41134029	阮松陽
11		S41134035	黎玉順

序	班級	學號	姓名
1	國專餐飲秋一甲	S41133019	梁文決
2		S41133024	潘福壽
3		S41133026	范青雄
4		S41133027	陳氏如
5		S41133028	楊氏冰祝
6		S41133031	阮氏妙玲
7		S41133042	楊文同
8		S41133049	甲忠德
9		S41133056	哩文戰
10		S41133058	高文團

5. 110 期餐飲南向防疫費用未繳清者(如下表)

110新南向春班 防疫旅館費用繳費明細

序	學號	姓名	總天數 Tổn	金額	111-2 第1期	112-1 第2期	第2期繳	112-2 第3期	第3期繳費	113-1 第4期	第4期繳費	第5期	第5期繳費	餘額	備註
1	41103A001	陳氏曉紋	18	30,000	5,000	5,000	11/21	5,000	113/9/12	5,000	113/9/19			10,000	
2	41103A006	盧氏妮	18	30,000	5,000	5,000	11/21	5,000	5/14	5,000	113/9/16			10,000	
4	41103A008	陳氏金鑾	18	30,000	5,000	5,000	11/21	5,000	113/9/2	5,000	113/9/12			10,000	
8	41103A012	阮氏嬌	18	26,500	5,000	5,000	111/1/26	6,500	5/14	5,000	113/9/16			5,000	
9	41103A013	阮氏春	18	30,000	5,000	5,000	11/21	5,000	5/14	5,000	113/9/18			10,000	
10	41103A014	盧文海	18	30,000	5,000	5,000	111/1/26	5,000	6/11	5,000	113/9/16			10,000	113-1退學
11	41103A015	阮氏蘭	18	30,000	5,000	5,000	11/21	5,000	113/9/3	5,000	113/9/19	10,000	114/02/12	0	已繳完
13	41103A018	李氏秋華	18	30,000	5,000	5,000	111/1/26	5,000	5/14	5,000	113/9/18			10,000	
15	41103A021	武氏如蘭	18	30,000	5,000	5,000	11/21	5,000	6/21	5,000	113/9/16			10,000	
16	41103A023	何氏玉桃	18	30,000	5,000	5,000	11/21	5,000	5/14	5,000	113/9/18			10,000	
18	41103A027	梁氏燕	18	30,000	5,000	5,000	11/21	5,000	5/14	5,000	113/9/18			10,000	
20	41103A030	胡文煌	18	30,000	5,000	5,000	111/1/26	5,000	5/14	5,000	113/9/19	5,000	114/02/18	5,000	
23	41103A036	阮文長	18	26,500	5,000	5,000	111/9/9	5,000	113/9/9	5,000	113/9/9			6,500	
24	41103A038	武文茶	18	26,500	5,000	5,000	111/1/26	5,000	6/11	5,000	113/10/08			6,500	
25	41103A042	南黃德鄭	18	30,000	5,000	5,000	111/1/26	5,000	113/10/22	5,000	113/10/22			10,000	113-1退學
總計				580,000	125,000	120,000		81,500		103,500		21,500		123,000	