

會議程序

時間：114 年 9 月 23 日（星期二）上午 9 時

地點：大華樓五樓會議室

主席：王慧君副校長

- 1、 主席宣佈開會
- 2、 主席致詞
- 3、 報告事項
 1. 管考事項追蹤。
 2. 各單位工作報告。
- 4、 討論事項
- 5、 臨時動議
- 6、 主席結論(散會)

工作報告及意見交流

管考事項追蹤

負責單位	管考事項	說明
研發處	「各系公民營機構產學合作計畫案追蹤表」每月月底追蹤填報狀況 (2021.03.16 列入管考)	每月底行政會議持續追蹤產學合作計畫、企業深耕完成比例、院系證照績效。

報告人	內容	管制時程
主席	1. 學餐營業半個月，每天平均虧損二千元。考慮禁止學生在宿舍使用電器煮食，以減少對學餐的影響及廚餘問題。 2. 華語文計劃已送出，預計 10 月查核，請積極準備訪視相關作業。 3. 進修部學生於連假期間之上課安排，請依教務處公告之行事曆辦理。 4. 校基庫填報請大家要小心謹慎，以免影響評鑑。	
王慧君 副校長兼 主任秘書兼 教務長	1. 9/16 教學品保會議 2. 9/21 周日巡堂 與陳副及校長巡視右任樓 3. 學海築夢-學生波蘭實習規劃與執行(9/26 線上面試) 4. 9/22 召開第三次教務會議 5. 9/25 參與教務長會議 6. 上週台積電活動辦得很成功，感謝陳副校長的努力 7. 我剛查當，8 點 40 左右，15 人的班級只到了 8 人。如果要請住宿生都出來上課，需要學務處與國際處合作看如何落實。 8. 高教深耕管考 9. 代理校長業務	
陳建中 副校長兼 入學服務處 處長	副校長 1. 由台積電慈善基金會搭建平台，本校攜手光復高中合辦 2025「打造汽修專才、引動技職未來」技職培力活動已於 9/19(五)1300-1500 舉辦完畢，感謝校長、王副校長、智車系教師、助理及全校教職員們的支持與參與，得始活動順利圓滿。另本次活動特邀請光復高中升學就讀本校智車系畢業校友吳柏毅、黃宸彥等 2 位同學回校與光復高中汽車科同學們分享自身求學與就業經驗。 2. 9/22 上午參加綜合行政處晨報，討論停車場周遭環境整理及路燈修繕進度，感謝鍾處長率領同仁很有效率的於當日下午即完成改善，提供學生良好的停車及校園通行環境。 3. 因應樺加沙颱風外圍環流影響，已請入服處於 9/22(一)下午 16 時帶學生針對仁愛樓屋頂及排水孔周圍樹葉砂石實施清潔。 入學服務處 1. 招策會已於 9/16(二)14 時以視訊會議方式舉辦「117 學年度技專校院學習準備建議方向調查說明會」，本校由各系主任、助理及入學服務處參加。 2. 完成「114 年度選才專辦第 4 期計畫管考表(第 3 季_北二區)_06 敏實科技大學」資料填報。 3. 教育部訂於 9/26(五)上午 10 時至下午 4 時假致理科技大學 召開「114 年度技專校院招生檢討會議」，因校長公務繁忙不克出席，由職代理與會並率入學服務處李副處長一同參加。 4. 招策會為利師生參閱與注意 115 學年度四技二專招生重要日程，將印製海報供學校張貼使用，紙本海報預定 10 月初另寄本校，屆時分送各系張貼。	

報告人	內容	管制時程
		
校務研究室 楊智凱主任	上週日進行英文能力分班及併班系統改寫,本週持續進行系統功能追蹤外,並繼續研究新節電廠商的技術文件。	
人工智慧 學院 侯光煦 院長	院務報告 09/18 召開院教評委員會議(審議教師校外兼課乙案)。 10/02-07 預定召開院教評會議(審議教師績效評鑑)。 - 本學期執行高教深教深根之「AI 微學程」及「兩院跨域」項目；請兩院各系已納入「AI 微學程」之認證課程授課教師；有需要業界教師支持該課程之 AI 協同教學或進行相關 AI 領域之「專題實作」者；於會議後兩週內向本院江美嬌助理提出申請。 智車系務報告 09/08-16 學生專題製作題目申請(已截止收件)。 09/09-16 教師繳交課程進度表(中英大綱)。 09/17 搬運床組活動(全系出動)。 09/18 函報場域設備修訂計畫上傳教育部。 09/08-19 獎補助採購申請(資本/經常門)。 09/19 回報校務評鑑「問卷施測名冊」。 09/19 研發處召開校外實習會議(本國/南向)。 09/19 2025 技職 X 產業打造汽修專才引動技職未來活動(全系出席)。 09/22 113 學年度教師績效成績統計。 09/24-10/01 進行校務評鑑線上問卷調查。 09/25-30 預定召開系教評會議(審議教師績效評鑑)。 09/26 學務處召開個別化支持計畫(ISP)會議(曾/陳/賴/張等四位老師)。 智工系務報告 9/22 共 7 位南向三年級生前往台灣鋒創精密報到。 9/21 共 11 位南向生前往欣興電子報到 (邱國暢)。 9/20 拜訪停敘高工實習處討論蒞校參訪活動。	

報告人	內容	管制時程
	4. 機器人訓練平台、機電整合術科第一題設備採購。 5. 9/23 召開系校外實習會議，討論 17 位未實習生後續處理，請教務、國際、研發指導。 6. 教學品質查核與校外實習資料準備。 人工智慧系務報告 1. 9/17 校務評鑑線上問卷調查名單提供。 2. 9/19 教師繳交課程進度表。 3. 9/20 智慧系丁主任與三位同學於 9/20 參加新竹縣歡呼兒公益嘉年華會(新竹縣特殊教育學校)，敏實科技大學供無人機和仿生狗給民眾體驗，小朋友和家長踴躍參加體驗活動。 4. 9/24 召開系教評(教師績效評鑑)	
智慧生活 應用學院 蔡玲玲 院長	院務報告 1. 持續關心學生實習、工讀的單位媒合、增加實習機構。 餐飲系務報告 1. 09/24 系務會議 & 系教評會議 2. 09/15-10/14 持續準備南向 113 學年度各班結案報告&課程查核&校外 訪視資料(舊班 10/07 繳交，新班 10/14 繳交) 3. 09/19 鳳梨酥前置作業和包裝 4. 09/21 準備校基庫資料 5. 09/22-09/26 宣傳南向班各班就醫諮詢活動 6. 09/22 準備 113 學年度結案報告於 9/26 前繳件 111-1 入學第三年，112-1 入學第二年，113-1 入學第一年) 7. 09/24 DIY 鳳梨酥體驗活動 8. 09/25 “一條通”拜訪 9. 09/25 “鼎泰豐”拜訪	
教務處 王慧君 處長	綜合業務組 1. 114 學年度第 1 學期：(1)專任教師鐘點費，因專題製作、產業實習、校外實習名冊等作業尚未確認，故 9 月份超鐘點費與 10 月份一併發放。(2)兼任教師鐘點費，如期 9 月份發放，以避免影響教師二代健保費用。 2. 專科議上教學品質說明會： (1) 課程規劃與實施：a.應依課程規劃表開課(課程內容深淺度)、b.學分抵免、免修、認列應符合相關法規、c.無不當合併授課狀況(如學制、部別等、產學專班與一般生併班皆不可)、d.遠距課程應符合專科學校以上遠距教學實施辦法、e.校外實習課程應符合專科以上學校產學合作實施辦法及相關規定(校外實習轉銜課程;應為實務課程)、f.校外上課地點應先報部核定方可實施(含推廣教育) (2) 師資：應符合教育部訂定之師資質量、教師專長應與授教科目相符 教學發展中心 1. 114年度高等教育深耕計畫執行情況(統計至9/23 18:00止)：	

報告人	內容							管制時程																																												
		高教主軸	預算	執行金額	預算餘額	執行率	增減																																													
	主冊 114/01/01 114/12/31	(一)教學創新精進	6,542,110	2,013,231	4,700,679	30.77%	+0.6%																																													
		(二)善盡社會責任	150,644	73,601	77,043	48.86%	0.0%																																													
		(三)產學合作連結	909,420	62,336	847,084	6.85%	0.0%																																													
		(四)提升高教公共性	581,133	278,714	304,419	47.96%	0.0%																																													
		校務研究 IR	100,633	30,000	70,633	29.81%	0.0%																																													
		資安專章	1,155,000	612,394	542,606	53.02%	0.0%																																													
	總計		9,438,940	3,070,276	6,542,464	32.53%	+0.4%																																													
	2. 今日 9/23 行政會議後有高教管考會議（約 10:30 左右），請相關同仁準時出席。																																																			
	3. 教學績優教師遴選啟動，請各教學單位於儘速提供名單，以利後續作業。																																																			
<table><tr><td>編號</td><td>科系</td><td>教師姓名</td></tr><tr><td>1</td><td>智慧車輛與能源系</td><td>吳仁明</td></tr><tr><td>2</td><td>智慧製造工程系</td><td>黃瓊華</td></tr><tr><td>3</td><td>人工智慧應用學士學位學程</td><td>未提名</td></tr><tr><td>4</td><td>餐飲管理系</td><td>陳劍鋒／張瀚中</td></tr><tr><td>5</td><td>體教中心</td><td>李鳳然</td></tr><tr><td>6</td><td>通識中心</td><td>未提名</td></tr></table>								編號	科系	教師姓名	1	智慧車輛與能源系	吳仁明	2	智慧製造工程系	黃瓊華	3	人工智慧應用學士學位學程	未提名	4	餐飲管理系	陳劍鋒／張瀚中	5	體教中心	李鳳然	6	通識中心	未提名																								
編號	科系	教師姓名																																																		
1	智慧車輛與能源系	吳仁明																																																		
2	智慧製造工程系	黃瓊華																																																		
3	人工智慧應用學士學位學程	未提名																																																		
4	餐飲管理系	陳劍鋒／張瀚中																																																		
5	體教中心	李鳳然																																																		
6	通識中心	未提名																																																		
1. 113 學年度教學實踐計畫結報作業已在作業中，待數據填報完畢即可發文教育部。另，教育部於 114 年 10 月 07 日(星期二) 下午 2:00 辦理「115 年度計畫徵件說明會」（線上），敬請教師踴躍參與（報名網址： https://www.surveycake.com/s/AO2RA ）																																																				
4. 114年資本門「雲端廚房／ESG中心」、「智慧自駕」、「智慧生產中心」、「智慧校園」、「創意教學中心」與新設之「智慧系AIOT」與會議室改善之負責主管協助依計畫書「培育AI人才5年發展重點」，提出有利於特色或亮點呈現之請購需求，並檢附A2規格表與估價單等資料給教發中心，以利於後續請購作業。																																																				
<table><tr><td>發展重點</td><td>執行人</td><td>114 分配金額</td><td>說明</td><td>進度</td></tr><tr><td>雲端廚房／ESG 中心</td><td>楊智凱／吳仁明</td><td>\$0</td><td>已建設完成，經費調整給 AI</td><td>—</td></tr><tr><td>智慧自駕</td><td>侯光照</td><td>\$200,000</td><td></td><td>199,080 已上採購系統</td></tr><tr><td>智慧生產中心***</td><td>于善淳</td><td>\$500,000</td><td>114 年重點發展項目</td><td>171,800 已上採購系統</td></tr><tr><td>智慧校園</td><td>楊智凱</td><td>\$200,000</td><td></td><td></td></tr><tr><td>創意教學中心</td><td>何惠珍</td><td>\$400,000</td><td>建置智慧討論室</td><td>規劃圖設計完成</td></tr><tr><td>AI 系建置「AIOT」實驗室</td><td>丁鏗升</td><td>\$400,000</td><td>新增項目</td><td></td></tr><tr><td>改進大華樓五樓會議室</td><td>鍾美惠</td><td>\$230,000</td><td>新增項目(麥克風+桌機含螢幕+語音控制~google 喇叭)</td><td>已完成</td></tr><tr><td colspan="2">合計</td><td>\$1,930,000</td><td></td><td></td></tr></table>								發展重點	執行人	114 分配金額	說明	進度	雲端廚房／ESG 中心	楊智凱／吳仁明	\$0	已建設完成，經費調整給 AI	—	智慧自駕	侯光照	\$200,000		199,080 已上採購系統	智慧生產中心***	于善淳	\$500,000	114 年重點發展項目	171,800 已上採購系統	智慧校園	楊智凱	\$200,000			創意教學中心	何惠珍	\$400,000	建置智慧討論室	規劃圖設計完成	AI 系建置「AIOT」實驗室	丁鏗升	\$400,000	新增項目		改進大華樓五樓會議室	鍾美惠	\$230,000	新增項目(麥克風+桌機含螢幕+語音控制~google 喇叭)	已完成	合計		\$1,930,000		
發展重點	執行人	114 分配金額	說明	進度																																																
雲端廚房／ESG 中心	楊智凱／吳仁明	\$0	已建設完成，經費調整給 AI	—																																																
智慧自駕	侯光照	\$200,000		199,080 已上採購系統																																																
智慧生產中心***	于善淳	\$500,000	114 年重點發展項目	171,800 已上採購系統																																																
智慧校園	楊智凱	\$200,000																																																		
創意教學中心	何惠珍	\$400,000	建置智慧討論室	規劃圖設計完成																																																
AI 系建置「AIOT」實驗室	丁鏗升	\$400,000	新增項目																																																	
改進大華樓五樓會議室	鍾美惠	\$230,000	新增項目(麥克風+桌機含螢幕+語音控制~google 喇叭)	已完成																																																
合計		\$1,930,000																																																		

報告人	內容	管制時程																		
	圖書館 09/17-19 比對確認獎補助採購中文圖書規格並開立中文圖書採購單一批 500 本,共\$250,000 09/17 平衡式公文梯保養並開立 114 年度維修費(半年)請購單及申請費用 09/18 測試 Web of Scienc 資料庫(含 SSCI,SCIE,AHCI,RA)及 Journal Citation Report 資料庫正常,在正式啟用通知書簽名及蓋館章,並將正本寄回廠商 2F 圖資會議中心/自習中心/敏學堂/文化講堂/法庭教室支援項目 9/17 支援支援敏實夜未眠 9/17 支援國際班導師研習會 9/18 支援 114 學年度詐騙/交通安全/法治/菸害宣導 通識教育中心 - 上週大一日夜間部中英文課程已按照分班結果開始上課，幾位學生有個別需求已按照分班的適切性進行微調。 - 本週整理更新校務基本資料庫資料。 - 整理教師績效表並計算及登錄各分項分數，預計下週開系院教評會審議。 USR 中心 9/19(五)金屬中心 10:00 到學校做 ESG 永續報告書的訪談。10/8(三) 9:30~15:30 本校接受查證 審查委員：金屬中心林詩清博士、汪修斌組長、蘇聖珠副校長。陪同觀察員胡昌明副處長。 流程： <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th><th>重要內容</th><th>地點</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>開場與文件審核</td><td>1.文件初審與回覆資料審視 2.揭露事項討論</td><td>餐飲系會議室</td></tr> <tr> <td>查證區域及查證場所巡查</td><td>1.AI 智慧能源系統 2.地下室冰水主機 3.柿子牛軋糖碳足跡碳中和 4.校園梅樹</td><td>餐飲系飲調教室 定一樓地下室 學院樓烘焙教室 梅園</td></tr> <tr> <td>人員晤談</td><td>分三組 200、300、400 系列進行晤談</td><td>餐飲系會議室 智車系專題教室 智車系會議室</td></tr> <tr> <td>資料整理</td><td>文件最後檢視，校方進行說明</td><td>餐飲系會議室</td></tr> <tr> <td>總結報告</td><td></td><td>餐飲系會議室</td></tr> </tbody> </table> 9/23(二) USR 計畫管考會議。 9/24(三)13:10~16:00 由餐飲系老師的指導「香酥共團圓・DIY 鳳梨酥體驗活動」。 10/22 繳交 114 年 USR 期末成果報告。	項目	重要內容	地點	開場與文件審核	1.文件初審與回覆資料審視 2.揭露事項討論	餐飲系會議室	查證區域及查證場所巡查	1.AI 智慧能源系統 2.地下室冰水主機 3.柿子牛軋糖碳足跡碳中和 4.校園梅樹	餐飲系飲調教室 定一樓地下室 學院樓烘焙教室 梅園	人員晤談	分三組 200、300、400 系列進行晤談	餐飲系會議室 智車系專題教室 智車系會議室	資料整理	文件最後檢視，校方進行說明	餐飲系會議室	總結報告		餐飲系會議室	
項目	重要內容	地點																		
開場與文件審核	1.文件初審與回覆資料審視 2.揭露事項討論	餐飲系會議室																		
查證區域及查證場所巡查	1.AI 智慧能源系統 2.地下室冰水主機 3.柿子牛軋糖碳足跡碳中和 4.校園梅樹	餐飲系飲調教室 定一樓地下室 學院樓烘焙教室 梅園																		
人員晤談	分三組 200、300、400 系列進行晤談	餐飲系會議室 智車系專題教室 智車系會議室																		
資料整理	文件最後檢視，校方進行說明	餐飲系會議室																		
總結報告		餐飲系會議室																		

報告人	內容	管制時程																														
學務處 魏大同 處長	生活事務中心 1. 中式學餐目前營運第三週，本週改成四副菜（4 選 3），三主菜（3 選 1），菜色豐富，請各位教職員與學生多多支持。 2. 南向及國專生請假全面改為線上請假，帳號為學號，密碼為西元生日共 8 碼。 3. 10/1(三)於仁愛樓 1F 廣場，舉辦社團博覽會，請尚未完成社團的同學，參加選社。 4. 9/24(三)12:00 於圖資二樓會議廳召開本學期 114-1 學生事務會議與師生座談會，請各位長官出席參加。 5. 提醒各班請準時繳交每月班會記錄，導師時間表再請各班導師盡快繳交，目前僅有 2 個班級導師完成繳交。 6. 各班班級櫃已放置各式班級表單(註冊程序單,幹部名單,學生租屋調查表,學生工讀調查表)，再請提醒班導師，務必請班代表領回班上填寫。																															
	身心健康中心 1. 114 年度五專 1~3 年級「流感疫苗」施打，訂於 10 月 30 日(四) 15:00- 15:30 假仁 25 翻轉教室辦理，當日並開放本校 50 歲以上教職同仁施打，連結如下： https://forms.gle/wHjxcn4gVLnBG6GG9 2. 114 學年度新生健檢由「新永和醫院」到校健檢，訂 10/28(二)8:00-12:00，假本校志清堂體育館辦理，請於 9/30(二)前填寫報名表單，連結如下： https://forms.gle/2NYgZCbd2nPpV7nG9 3. 配合教育部查帳建議，114-1 學期起印製導師聘任同意書，發送各系請受聘導師簽名後於 9/30(二)前繳回，以利後續聘書及導師費發放作業。 4. 114-1 學期第二梯次身心障礙學生「個別化支持計畫(ISP)」會議(餐飲系)，訂於 114 年 09 月 25 日(星期四) 10:30-13:30 假本校大華樓 3 樓大 37 心理測驗室舉行，請系主任及導師撥冗出席。 5. 114-1 學期第三梯次身心障礙學生「個別化支持計畫(ISP)」會議(智車系、智工系)，訂於 114 年 09 月 26 日(星期五) 11:00-13:05 假本校大華樓 3 樓大 37 心理測驗室舉行，請系主任及導師撥冗出席。 6. 114 年(下半年) 敏實科大「心靈加油站：讓心更自在」，醫師駐校諮詢服務報名連結： https://osa.mitust.edu.tw/p/404-1005-18056.php?Lang=zh-tw ，本學期安排【與蔡醫師有約】邀請院系師長午餐約會，目前陸續登記中，時間表如下：																															
	<table><tr><th>時數</th><th>週一</th><th>週二</th><th>週四</th><th>到校服務時段</th><th>院系【與蔡醫師有約】</th></tr><tr><td>4</td><td></td><td>9/30</td><td></td><td>下午/12:00-16:00</td><td>12:00-13:00</td></tr><tr><td>3</td><td></td><td>10/7</td><td></td><td>下午/13:00-16:00</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td></td><td>10/14</td><td></td><td>下午/12:00-16:00</td><td>12:00-13:00</td></tr><tr><td>3</td><td></td><td>10/28</td><td></td><td>下午/13:00-16:00</td><td></td></tr></table>	時數	週一	週二	週四	到校服務時段	院系【與蔡醫師有約】	4		9/30		下午/12:00-16:00	12:00-13:00	3		10/7		下午/13:00-16:00		4		10/14		下午/12:00-16:00	12:00-13:00	3		10/28		下午/13:00-16:00		
	時數	週一	週二	週四	到校服務時段	院系【與蔡醫師有約】																										
	4		9/30		下午/12:00-16:00	12:00-13:00																										
	3		10/7		下午/13:00-16:00																											
	4		10/14		下午/12:00-16:00	12:00-13:00																										
	3		10/28		下午/13:00-16:00																											

報告人	內容						管制時程																																																												
	<table><tr><td>3</td><td>11/3 (期中考) 暫</td><td></td><td></td><td>下午/12:00-15:00</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td></td><td></td><td>11/13</td><td>中午/12:00-15:00</td><td>餐飲系(12:00-13:00)</td></tr><tr><td>4</td><td>11/17</td><td></td><td></td><td>下午/13:00-16:00</td><td>智慧系(12:00-13:00)</td></tr><tr><td>3</td><td></td><td>12/2</td><td></td><td>上午/13:00-16:00</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>12/15</td><td></td><td></td><td>下午/13:00-16:00</td><td>12:00-13:00</td></tr><tr><td>3</td><td>12/29</td><td></td><td></td><td>下午/13:00-16:00</td><td></td></tr></table> *午餐時段(12:00-13:00)供午餐，其他時段補助點心。 7. 114-1 主題輔導週「成為想望的自己」系列活動，報名連結： https://osa.mitust.edu.tw/p/412-1005-463.php?Lang=zh-tw 9/25(四) 15:10-17:00 假圖書館 2F 辦理「人際&親密關係經營講座」(洪瑞謙諮商心理師)。 9/30(二)10:10-12:00 假圖書館 2F 辦理「網路成癮防治講座」(王智誼諮商心理師)。 9/30(二)13:10-16:30 假圖書館 2F 辦理「關係經營~辨識危險情人講座」(王智誼諮商心理師)。 9/30(二)18:10-20:00 假圖書館 2F 辦理「網路成癮防治講座」(王智誼諮商心理師)。 8. 勞動部 114 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫，下半年尚有經費可供申請，補助項目與金額如下：就業講座\$79,701、企業參訪\$31,513 元，共計\$111,214 元整，歡迎踴躍申請(額滿為止)。 9. 勞動部 115 年就業服務計畫(含校園徵才、就業講座、座談會、參訪活動、外聘駐點職涯諮商(詢)服務或就業促進課程等)，即日起受理，敬會各系師長於 10/30(四)前踴躍提出申請。 10. 114 年度畢業 112 學年(畢業 1 年)、110 學年(畢業 3 年)、108 學年(畢業 5 年)各系畢業生流向目前填答預期設定目標(108 年 50%；110 年 60%；112 年 70%)。感謝院長率領師長及同學們全力投入調查，目前填答人數如下表。 114 年調查 108、110、112 年畢業，學生填答狀態可至下列連結處查看(請勿轉寄給學生)： https://gradusearch.mitust.edu.tw/result.asp 帳號：mitustrch 密碼：Mitust@234z ※114 年度畢業生調查，請通知貴系畢業同學以(學號 + 姓名)登入系統填答連結： https://gradusearch.mitust.edu.tw/ <table><tr><th>系科</th><th>108 學年 畢業 5 年 (397 人)</th><th>填答 人數</th><th>110 學年 畢業 3 年 (137 人)</th><th>填 答 人數</th><th>112 學年 畢業 1 年 (120 人)</th><th>填答 人數</th><th>負責主管</th></tr><tr><td>智慧車輛與能源系</td><td>0</td><td>-</td><td>0</td><td>-</td><td>25</td><td>0</td><td>侯光熙院長</td></tr><tr><td>智慧製造工程系</td><td>0</td><td>-</td><td>0</td><td>-</td><td>27</td><td>0</td><td>于善淳主任</td></tr></table>						3	11/3 (期中考) 暫			下午/12:00-15:00		3			11/13	中午/12:00-15:00	餐飲系(12:00-13:00)	4	11/17			下午/13:00-16:00	智慧系(12:00-13:00)	3		12/2		上午/13:00-16:00		4	12/15			下午/13:00-16:00	12:00-13:00	3	12/29			下午/13:00-16:00		系科	108 學年 畢業 5 年 (397 人)	填答 人數	110 學年 畢業 3 年 (137 人)	填 答 人數	112 學年 畢業 1 年 (120 人)	填答 人數	負責主管	智慧車輛與能源系	0	-	0	-	25	0	侯光熙院長	智慧製造工程系	0	-	0	-	27	0	于善淳主任	
3	11/3 (期中考) 暫			下午/12:00-15:00																																																															
3			11/13	中午/12:00-15:00	餐飲系(12:00-13:00)																																																														
4	11/17			下午/13:00-16:00	智慧系(12:00-13:00)																																																														
3		12/2		上午/13:00-16:00																																																															
4	12/15			下午/13:00-16:00	12:00-13:00																																																														
3	12/29			下午/13:00-16:00																																																															
系科	108 學年 畢業 5 年 (397 人)	填答 人數	110 學年 畢業 3 年 (137 人)	填 答 人數	112 學年 畢業 1 年 (120 人)	填答 人數	負責主管																																																												
智慧車輛與能源系	0	-	0	-	25	0	侯光熙院長																																																												
智慧製造工程系	0	-	0	-	27	0	于善淳主任																																																												

報告人	內容							管制 時程
	工業工程與管理系 工業工程與管理科	54	36 4	18	18	6	0	王慧君副校長 黃瓊華老師
	商務與觀光企劃系 商務與觀光企劃科	27	20 7	7	7	0	-	梁應平主任
	資訊管理系 資訊管理科	65	39 26	8	8	9	0	何惠珍老師
	運動與健康促進系	15	14	2	2	0	-	梁應平主任
	電機與電子工程系碩士班 電機工程科 電機工程系 電機與電子工程科 電機與電子工程系用電設備 檢驗維護技優學分學程	19	14 5	13	13	0	-	侯光熙院長 趙中興老師 曾慶祺老師
	機電工程科 機電工程系 機電工程系精密加工實作學分學程	83	11 72	4	2	0	-	侯光熙院長 于善淳主任
	餐飲管理系 餐飲管理科	79	53 9	58	49	51	51	徐雯珊主任 陳劍鋒主任
	觀光管理系 觀光管理系餐飲與烘焙組 觀光管理科	55	27 9	27	25	2	0	何信賢主任
	合計	397	346	137	124	120	51	
體育教育中心 1. 10 月兩項運動競賽已開始報名，報名至本週五 9/26 截止！請系主任及導師鼓勵學生參賽 10/8 為敏實盃 3 對 3 籃球賽（中午 12 時~14 時）；10/16 為敏實夜未眠：誰羽爭鋒羽球賽（晚上 6 時~8 時） 2. 9/27 本週六因應後備指揮部租借志清堂辦理運動會（9/25-9/26 場佈），因應租借單位場地需求，體教中心將於 9/24 下午將志清堂籃球架移至場邊，故志清堂室內籃球場於 9/24-9/25 暫停開放。								
校安中心								

報告人	內容	管制時程																																																																														
	1. 9/16 日國軍人才招募中心新竹站長一行人來拜會學務長，會中有提到招募及部隊教學點，會後來電告知湖口陸軍 542 旅於 9/26 日下午 14-15 想來拜會學校。另前段時間侯院長也詢問了部隊教學點的事，所以也有請院長一同與會，如果可以洽談教學點對學校也是有益。目前暫定安排王副、學務長、侯院長、丁主任與會。 2. 國軍人才招募中心為擴大招募本校 ROTC 學生，預定於 10/1 開始至本校駐點服務。 3. 持續完成新生緩徵資料建檔及呈核緩徵作業。 4. 持續辦理進修部 114-1 學期停車證申請、收費及製作。 5. 接獲新竹聯絡處湯中校通知五專部二年級射擊體驗活動預定於 10/28(星期二)上午實施，相關射擊計畫擬定中。 宿舍中心 1. 組裝小組，右任樓 3 樓書桌的部分已組裝完成 77 張書桌，明日先開始組裝 5 樓，現在一天的速度組裝 22 張書桌的速度，預計需要 5 天完成五樓的書桌。 2. 宿舍中心 8/25 號統計空床數，如下表所示： <table><caption>宿舍床組統計表-202508011統計</caption><tr><th>大樓名稱</th><th>樓層</th><th>總床位</th><th>已住床位</th><th>空床數</th><th>性別</th><th>備註</th></tr><tr><td>志清樓(本國生)</td><td>3樓</td><td>198</td><td></td><td></td><td>男</td><td rowspan="2">台灣生</td></tr><tr><td>志清樓(本國生)</td><td>4樓</td><td>30</td><td></td><td></td><td>女</td></tr><tr><td>志清樓(越籍生)</td><td>4樓</td><td>168</td><td>136</td><td>32</td><td rowspan="3">女(248)</td><td></td></tr><tr><td>志清樓(越籍生)</td><td>5樓</td><td>198</td><td>178</td><td>20</td><td></td></tr><tr><td>志清樓(越籍生)</td><td>6樓</td><td>196</td><td>0</td><td>196</td><td></td></tr><tr><td>華苑樓(越籍生)</td><td>1樓</td><td>60</td><td>48</td><td>12</td><td rowspan="6">男(186)</td><td rowspan="6">有三間空的大房間 (現無床組)預計可加裝12床</td></tr><tr><td>華苑樓(越籍生)</td><td>2樓</td><td>80</td><td>31</td><td>49</td></tr><tr><td>橫渠樓(越籍生)</td><td>2樓</td><td>60</td><td>35</td><td>26</td></tr><tr><td>橫渠樓(越籍生)</td><td>3樓</td><td>76</td><td>53</td><td>29</td></tr><tr><td>橫渠樓(越籍生)</td><td>4樓</td><td>76</td><td>54</td><td>35</td></tr><tr><td>橫渠樓(越籍生)</td><td>5樓</td><td>76</td><td>51</td><td>35</td></tr><tr><td colspan="2">合計床數(越籍生)</td><td>1218</td><td>586</td><td>434</td><td></td><td></td></tr></table> 3. 新生要進來南向 50 個男生，南向 70 個女生，國專 223 個男生，國專 182 個女生。 4. 合計：男生 273 人，女生 252 人，所以男生缺 87 床。	大樓名稱	樓層	總床位	已住床位	空床數	性別	備註	志清樓(本國生)	3樓	198			男	台灣生	志清樓(本國生)	4樓	30			女	志清樓(越籍生)	4樓	168	136	32	女(248)		志清樓(越籍生)	5樓	198	178	20		志清樓(越籍生)	6樓	196	0	196		華苑樓(越籍生)	1樓	60	48	12	男(186)	有三間空的大房間 (現無床組)預計可加裝12床	華苑樓(越籍生)	2樓	80	31	49	橫渠樓(越籍生)	2樓	60	35	26	橫渠樓(越籍生)	3樓	76	53	29	橫渠樓(越籍生)	4樓	76	54	35	橫渠樓(越籍生)	5樓	76	51	35	合計床數(越籍生)		1218	586	434			
大樓名稱	樓層	總床位	已住床位	空床數	性別	備註																																																																										
志清樓(本國生)	3樓	198			男	台灣生																																																																										
志清樓(本國生)	4樓	30			女																																																																											
志清樓(越籍生)	4樓	168	136	32	女(248)																																																																											
志清樓(越籍生)	5樓	198	178	20																																																																												
志清樓(越籍生)	6樓	196	0	196																																																																												
華苑樓(越籍生)	1樓	60	48	12	男(186)	有三間空的大房間 (現無床組)預計可加裝12床																																																																										
華苑樓(越籍生)	2樓	80	31	49																																																																												
橫渠樓(越籍生)	2樓	60	35	26																																																																												
橫渠樓(越籍生)	3樓	76	53	29																																																																												
橫渠樓(越籍生)	4樓	76	54	35																																																																												
橫渠樓(越籍生)	5樓	76	51	35																																																																												
合計床數(越籍生)		1218	586	434																																																																												
綜合行政處 鍾美惠 處長	垃圾車來學校收垃圾時間異動，改到每週一、四，這樣更壓縮到我們整理垃圾時間，請大家務必做好垃圾分類，以免受罰。 人事組 1. 113 學年度教師績效評鑑資料分數確認作業已完成，煩請系院準備召開會議，預計 10/14(二)召開校教評會議。 2. 9/22(一)新進智工系-武芳莊、智車系-何玉紅絲、餐飲系-黎氏莊等 3 名外籍員工。 環安組 1. 右任樓工程進度:1 油漆粉刷及鋁窗維修工程已完工.2.花台排水鑽孔及上防水塗料持續進行中.3.檢視頂樓地板龜裂膨脹處須刨除做防水.4.清潔同仁每日下午至右任樓協助清潔打掃工作。																																																																															

報告人	內容	管制時程																																																																																
	2. 校園美化本週重點在客運停車場周圍雜草清除整理及定一樓和綜一館週圍雜草清除。 文保組 1. 9/16-9/22 臨櫃學雜費收現 81 筆，金額 1,960,693 元；銀行入帳有 8 筆款項，金額 2,245,960 元，皆已開立收據。 2. 114 年度獎補助資本門採購案件進度如下 提醒尚未採購的項目，請盡快辦理請購作業，以確保項目能夠按時完成。 <table><tr><th>優先序號</th><th>請購項目</th><th>總金額</th><th>單位</th><th>目前執行進度</th></tr><tr><td>11-6</td><td>工業型六軸機器人</td><td>624,456</td><td>智工系</td><td>6/18已請購、7/15流標、7/29已決標</td></tr><tr><td>11-9</td><td>單槍投影機-十一-09</td><td>104,000</td><td>智車系</td><td>7/9已請購已決標、驗收中</td></tr><tr><td>11-12</td><td>自動駕駛虛擬測試驗證平台-十一-12(自籌款)</td><td>240,000</td><td>智車系</td><td>6/18已請購、9/10流標 9/23第二次開標</td></tr><tr><td>11-13</td><td>自動駕駛訊號處理裝置-十一-13</td><td>290,000</td><td>智車系</td><td>6/27已請購、9/2流標 9/10已決標</td></tr><tr><td>11-17</td><td>AI筆記型電腦-十一-17</td><td>105,600</td><td>人工智慧學位學程</td><td>8/13請購退件</td></tr><tr><td>11-18</td><td>智慧型機器狗-十一-18(自籌)</td><td>250,000</td><td>人工智慧學位學程</td><td>9/18請購中</td></tr><tr><td>11-19</td><td>語音KIOSK-十一-19</td><td>100,000</td><td>人工智慧學位學程</td><td>9/9已請購規格確認中</td></tr><tr><td>11-24</td><td>AI一體訓練機-十一-24</td><td>345,000</td><td>人工智慧學位學程</td><td>8/13已請購 9/23開標</td></tr><tr><td>14-3</td><td>藍芽主動式PA喇叭-十四-03</td><td>21,000</td><td>學務處</td><td>7/16已請購已決標</td></tr><tr><td>13-2</td><td>西文圖書-十三-02</td><td>125,000</td><td>圖書館</td><td>9/15已請購規格確認中</td></tr><tr><td>14-2</td><td>全冷藏冰櫃</td><td>168,000</td><td>宿委會</td><td>9/9已請購 10/1開標</td></tr><tr><td>11-22</td><td>教學廣播系統十一-22</td><td>280,000</td><td>國際事務處</td><td>9/2已請購</td></tr><tr><td>11-22</td><td>網路交換器-十一-22</td><td>76,000</td><td>國際事務處</td><td>9/2已請購</td></tr><tr><td>11-22</td><td>個人電腦-十一-22</td><td>1,435,000</td><td>國際事務處</td><td>9/2已請購</td></tr><tr><td>13-1</td><td>中文圖書-十三-01</td><td>250,000</td><td>圖書館</td><td>9/17請購中</td></tr></table> 網管組 1. 定一樓 4 樓企業網路實驗室整理。 2. 右任樓無線網路維護。 3. 9/25 至 9/26 至台東參加 114 年度全國大專校院資訊行政主管研討會。	優先序號	請購項目	總金額	單位	目前執行進度	11-6	工業型六軸機器人	624,456	智工系	6/18已請購、7/15流標、7/29已決標	11-9	單槍投影機-十一-09	104,000	智車系	7/9已請購已決標、驗收中	11-12	自動駕駛虛擬測試驗證平台-十一-12(自籌款)	240,000	智車系	6/18已請購、9/10流標 9/23第二次開標	11-13	自動駕駛訊號處理裝置-十一-13	290,000	智車系	6/27已請購、9/2流標 9/10已決標	11-17	AI筆記型電腦-十一-17	105,600	人工智慧學位學程	8/13請購退件	11-18	智慧型機器狗-十一-18(自籌)	250,000	人工智慧學位學程	9/18請購中	11-19	語音KIOSK-十一-19	100,000	人工智慧學位學程	9/9已請購規格確認中	11-24	AI一體訓練機-十一-24	345,000	人工智慧學位學程	8/13已請購 9/23開標	14-3	藍芽主動式PA喇叭-十四-03	21,000	學務處	7/16已請購已決標	13-2	西文圖書-十三-02	125,000	圖書館	9/15已請購規格確認中	14-2	全冷藏冰櫃	168,000	宿委會	9/9已請購 10/1開標	11-22	教學廣播系統十一-22	280,000	國際事務處	9/2已請購	11-22	網路交換器-十一-22	76,000	國際事務處	9/2已請購	11-22	個人電腦-十一-22	1,435,000	國際事務處	9/2已請購	13-1	中文圖書-十三-01	250,000	圖書館	9/17請購中	
優先序號	請購項目	總金額	單位	目前執行進度																																																																														
11-6	工業型六軸機器人	624,456	智工系	6/18已請購、7/15流標、7/29已決標																																																																														
11-9	單槍投影機-十一-09	104,000	智車系	7/9已請購已決標、驗收中																																																																														
11-12	自動駕駛虛擬測試驗證平台-十一-12(自籌款)	240,000	智車系	6/18已請購、9/10流標 9/23第二次開標																																																																														
11-13	自動駕駛訊號處理裝置-十一-13	290,000	智車系	6/27已請購、9/2流標 9/10已決標																																																																														
11-17	AI筆記型電腦-十一-17	105,600	人工智慧學位學程	8/13請購退件																																																																														
11-18	智慧型機器狗-十一-18(自籌)	250,000	人工智慧學位學程	9/18請購中																																																																														
11-19	語音KIOSK-十一-19	100,000	人工智慧學位學程	9/9已請購規格確認中																																																																														
11-24	AI一體訓練機-十一-24	345,000	人工智慧學位學程	8/13已請購 9/23開標																																																																														
14-3	藍芽主動式PA喇叭-十四-03	21,000	學務處	7/16已請購已決標																																																																														
13-2	西文圖書-十三-02	125,000	圖書館	9/15已請購規格確認中																																																																														
14-2	全冷藏冰櫃	168,000	宿委會	9/9已請購 10/1開標																																																																														
11-22	教學廣播系統十一-22	280,000	國際事務處	9/2已請購																																																																														
11-22	網路交換器-十一-22	76,000	國際事務處	9/2已請購																																																																														
11-22	個人電腦-十一-22	1,435,000	國際事務處	9/2已請購																																																																														
13-1	中文圖書-十三-01	250,000	圖書館	9/17請購中																																																																														
研發處 熊雅意 處長	產學合作中心 1. 校務評鑑： ➢ 台評會校務評鑑問卷施測名冊(學校之行政人員、教師及學生)、帳號與密碼已 e-mail 各負責單位/人員。再請負責單位/人員協助安排施測，並於 9/26(五)前將完成。 ➢ 施測日期：114 年 9 月 24 日(三)上午 9:00 正式開放(各校人員勿提前																																																																																	

報告人	內容				管制時程																										
	填報。線上填報網址：將於 9 月 24 日(三)上午 9:00 提供。 <table><tr><th>序號</th><th colspan="2">單位</th><th>抽樣人數</th><th>負責單位/人員</th></tr><tr><td>1</td><td colspan="2">行政人員</td><td>40</td><td>綜合行政處/高芝瑩組長</td></tr><tr><td rowspan="2">2</td><td rowspan="2">教師</td><td>人工智慧學院</td><td>11</td><td>人工智慧學院/侯光照院長</td></tr><tr><td>智慧生活應用學院</td><td>6</td><td>智慧生活應用學院/蔡玲玲院長</td></tr><tr><td rowspan="2">3</td><td rowspan="2">學生</td><td>人工智慧學院</td><td>105</td><td>■ 智工/于善淳主任 ■ 智車/侯光照主任 ■ AI/丁鏗升主任</td></tr><tr><td>智慧生活應用學院</td><td>75</td><td>餐飲/徐雯珊 主任</td></tr></table> 2. 09/19(五) 研發處與新南向交流中心 召開校外實習(南向、本國)協調會，邀請系助理、實習業務負責教師，針對實習業務交流。 3. 本校 8/20 (三) 即測即評學科場地(綜一 2F-CAD/CAM 實驗室)評鑑結果：已獲通過，核可證書將於 11 月送達。 4. 09/18(四) 參加 114-1 學期「技專校院產學合作國際專班」校內課程查核作業學校說明會。 推廣教育中心 1. 10/9(四)前完成新竹縣政府 114 年度失業者職業訓練計畫-中西餐烘焙及飲調技能培訓班第二期款請領作業。 2. 10/2(四)前持續辦理本校「推廣教育中心」接受 TTQS 評核的準備工作。 3. 9/30(二)前完成 114 學年度樂齡大學計畫書之修正和終身教育學習券使用學員請款作業。 4. 9/19(五)前辦理完成桃竹苗分署 114 年度產業人才投資方案(計畫) 政策性產業課程-碳規劃和管理實務班(第 1 期)參訓學員訓練費用補助款請領作業。 5. 9/18(四)辦理本校樂齡大學計畫樂齡活力營之校外參訪活動，參訪新北市鶯歌陶瓷博物館、鶯歌老街、桃園市客家文化館及關西金勇番茄觀光農場等景點。 6. 9/17(三)下午 14：00 新竹後備指揮部派員前來本校勘查租借辦理 114 年度教育召集訓練活動教室(忠孝樓各樓層教室)(租借期間：自 114 年 10 月 27 日起至 114 年 11 月 7 日止)。 7. 9/27(六)08：00-12：00 新竹後備指揮部租借本校運動場、體育館舉辦 114 年度新竹區後備軍人運動大會。 8. 10/04(六)10：00-13：00 中華民國電機技師公會中區綠能研究社租借本校大華樓五樓會議室舉辦第 3 場綠能研習活動。 9. 10/26(日)12：30-17：30 忠欣股份有限公司租借本校仁愛樓普通教室 3-4 間做為 The TOEIC Listening and Reading Test 新竹地區測驗試場。 10. 新竹後備指揮部自 114 年 10 月 27 日起至 114 年 11 月 7 日租借本校場地辦理 114 年度教育召集訓練活動。 11. 台積電竹南廠將於 10/30(四)、11/4(二)和 11/6(四)三天 08：00~17：00 租借本校運動場做為參加今年度 11/8(六)台積電員工運動大會賽前練習場地。 12. 10/31(五)08：00~17：00 中國生產力中心租借本校仁愛樓 B1 視聽(五)教室				序號	單位		抽樣人數	負責單位/人員	1	行政人員		40	綜合行政處/高芝瑩組長	2	教師	人工智慧學院	11	人工智慧學院/侯光照院長	智慧生活應用學院	6	智慧生活應用學院/蔡玲玲院長	3	學生	人工智慧學院	105	■ 智工/于善淳主任 ■ 智車/侯光照主任 ■ AI/丁鏗升主任	智慧生活應用學院	75	餐飲/徐雯珊 主任	
序號	單位		抽樣人數	負責單位/人員																											
1	行政人員		40	綜合行政處/高芝瑩組長																											
2	教師	人工智慧學院	11	人工智慧學院/侯光照院長																											
		智慧生活應用學院	6	智慧生活應用學院/蔡玲玲院長																											
3	學生	人工智慧學院	105	■ 智工/于善淳主任 ■ 智車/侯光照主任 ■ AI/丁鏗升主任																											
		智慧生活應用學院	75	餐飲/徐雯珊 主任																											

報告人	內容	管制時程
	辦理法律知識研習活動。 13. 12/20(六)07:00-12:00 Elites 國際蒙特梭利竹北幼兒園租借本校體育館辦理其三校聯合聖誕親子活動。	
國際暨兩岸事務處 丁鏗升 處長	國際處經費與上一年度減少一半，補助減半，請各單位要國際處配合的經費請先協調。 新南向交流中心 9/18 參加課程查核學校說明會，需於 10/7 繳交(舊班)、10/14 繳交(新班)。 9/30 需報部秋班結案報告。 - 完成 113-1 第 2 年經費申請報部。 國際及兩岸交流中心 114 年度僑委會舉行優良僑生獎學金申請，於 9/26 前完成發函提報作業。 114 學年度第 2 次學海築夢計畫申請案於九月份開始，將協助計畫主持人進行計畫書上傳，並填寫計畫其他相關說明及完成校內審查，將於 9/30 前進行提交。 國際專修部 112 學年度國際專修部開辦費補助經費發函教育部進行核結作業。 113 學年度第一學期國際專修部華語先修課程撰寫成果報告並發函教育部進行補助經費的核結作業。 114 學年度第一學期的國際專修部新生資料匯入全國大專校院境外生資料管理資訊系統中。 華語文中心 - 規劃本中心中、英、越三語網頁。	
會計室 石東立 主任	- 本校截至 9 月 19 日止，銀行存款餘額 9,000 萬餘元，符合未來一季預計可用資金三個月經常性現金支出所需。112 學年度 5,151 萬，111 學年度 4,118 萬，110 學年度 4,266 萬，109 學年度 3,720 萬。 - 收入： (1)教育部：1,158,980 元(114-1 各類減免學雜費補助) (2)工研院：200,000 元(產學案) (3)社大學雜費：1,808,400 元 (4)挺新：870,060 元 - 支出： (1)健保費：535,621 元(自動扣款) (2)自來水：74,552 元(自動扣款) (2)9/15 付款：3,429,534 元 (3)114/09 月薪資預計：8,000,000 元 (4)9/30 預計付款：5,000,000 元 - 會計室提醒： (1)會計師查核後提醒： ※請核銷單據（收據、發票、簽收單等），請依規定 2 週內完成核銷，逾期將不得核銷。	

報告人	內容	管制 時程
	※請購流程依規定超過 1 萬元，需加主任秘書。 ※財產部分：請保管人盤點時要確認財產標籤是否在財產上、可評估財產無法使用可進行報廢。 (2)請投保單位跟學生收 114/05.06 月學生勞保自付：段光勇、胡氏海燕。 (3)請問哪個單位有幫學生投健保費 114/02:826 元、114/03:826 元、114/04:5,782 元、114/05:5,782 元、114/06:4,956 元、114/07:4,956，請盡快提供相關資料。 3. 已完成工作項目(含協助部分)： (1)114 學年度新計劃入帳、預算流用等 (2)114/08 月報資料上傳及報部 (3)永續報告書資料填寫 4. 114 學年度第 1 學期共製作 1167 份學雜費繳費單(含轉學生)，經由銀行學雜費銷帳平台下載資料，統計至 9/19 繳費者計 649 位(不含辦理就學貸款及分期繳納學雜費)。總金額計 16,978,031 元。 ===== 計算明細： 總計：繳費單數(在校學生(含新生)+新南向+國專) 人數：601+299+267=1167 總計：繳費金額(本國學生+南向+國專) 9,108,405+3,307,214+4,562,412=16,978,031 *目前不包含南向、國專新生 5. 113-2 學生學雜費分期未繳完名單：(未含退學學生) 未繳總計：國專班：10,850 元；合計 10,850 元 ※提醒：依規定本學習分期費用未繳完，下學期不得辦理分期。 a.國專智慧秋一甲(班導：何惠珍、梁氏玉玲) (1)張宏江(10,850 元)	