

會議程序

時間：110 年 04 月 20 日（星期二）上午 9 時 0 分

地點：大華樓五樓會議室

主席：王慧君 代理校長

壹、主席宣佈開會

貳、主席致詞

參、報告事項

- 一、管考事項追蹤。
- 二、各單位工作報告。

肆、討論事項

伍、臨時動議

陸、主席結論(散會)

工作報告及意見交流

管考事項追蹤

負責單位	管考事項	說明
教發中心	高教深耕計畫 (2020.08.11 列入管考)	
智車系	adas 實驗室進度規劃 (2020.11.10 列入管考)	目前規劃中
智工系	智慧製造實驗室進度規劃 (2020.11.10 列入管考)	實驗室預計在 2 年後完成, 包含單機智慧化, 物聯網, 人工智慧優化, 目前還在規劃中。
	海青班設備及辦公室清理進度, 相關設備請餐飲系進行盤點 (2020.11.23 列入管考)	
學院	「工具機教學設備更新計畫」每月月底追蹤填報狀況 (2021.01.05 列入管考)	于主任: 需要等到機器進來後才需要進行管考, 機器預計 5 月到。
研發處	「各系公民營機構產學合作計畫案追蹤表」每月月底追蹤填報狀況 (2021.03.16 列入管考)	每月底行政會議持續追蹤產學合作計畫、企業深耕完成比例、院系證照績效。

報告事項

報告人	內容	管制時程																																																																																																														
教務處 許耀文 教務長	<p>綜合業務組</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 餐飲管理系 110 學年度回復寄存名額 8 位，教育部已同意於單獨招生管道招生。(文號：110.04.13 臺教技(一)字第 1100045314 號) 2. 109 學年度新系師資質量不足，教育部同意暫緩處以減招或停招處分。(文號：110.04.14 臺教技(一)字第 1100050739 號) <ol style="list-style-type: none"> (1)110 學年度前須達 6 位專任師資。 (2)111 學年度前須達 7 位專任師資。 3. 獎補助案 <ol style="list-style-type: none"> (1)109 年度獎補助結案報告，已於 110/4/19 隨函寄出(郵戳為憑)至教育部及臺評會。 (2)110 年度獎補助經費核定 1000 萬(經、資門各 500 萬)(需配合款 10% 以上)。第 2 期經費共 650 萬元，請於 110 年 5 月 7 日(星期五)前，檢附「修正後支用計畫書」、及「領據」請領第 2 期經費。110.04.19 臺教技(二)字第 1100501152G 號。 (3)110/01/29 教育部核定資本門經費 350 萬(配合款 10% 以上)，其 110 年度獎補助資本門經費使用進度如下表： 																																																																																																															
	<p>【附表9】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書</p>																																																																																																															
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">表單</th> <th style="width: 5%;">優先序</th> <th style="width: 20%;">項目名稱</th> <th style="width: 5%;">數量</th> <th style="width: 5%;">單位</th> <th style="width: 10%;">預估總價</th> <th style="width: 10%;">使用單位</th> <th style="width: 10%;">進度</th> <th style="width: 10%;">補助款</th> <th style="width: 10%;">自籌款</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>表9</td> <td>1</td> <td>個人電腦主機</td> <td>21</td> <td>台</td> <td>546,000</td> <td>工業工程與管理系</td> <td>請購中11100408-105-01</td> <td>-</td> <td>546,000</td> </tr> <tr> <td>表9</td> <td>2</td> <td>車輛自駕上層控制裝置組</td> <td>1</td> <td>組</td> <td>600,000</td> <td>智慧車輛與能源系</td> <td>退請購單,未附A2規格表</td> <td>600,000</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>表9</td> <td>3</td> <td>車用雷達應用組</td> <td>1</td> <td>組</td> <td>68,000</td> <td>智慧車輛與能源系</td> <td>未請購</td> <td>68,000</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>表9</td> <td>4</td> <td>汽車頂車機</td> <td>2</td> <td>台</td> <td>360,000</td> <td>智慧車輛與能源系</td> <td>退請購單,A2規格表錯誤</td> <td>360,000</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>表9</td> <td>5</td> <td>電動車馬達動力量測系統</td> <td>1</td> <td>組</td> <td>968,000</td> <td>智慧車輛與能源系</td> <td>未請購</td> <td>968,000</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>表9</td> <td>6</td> <td>數位電錶</td> <td>10</td> <td>台</td> <td>120,000</td> <td>智慧製造工程系</td> <td>11100407-151-01 請購中</td> <td>120,000</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>表9</td> <td>8</td> <td>智慧物聯網實務應用教學實驗器(8G)</td> <td>12</td> <td>套</td> <td>384,000</td> <td>智慧製造工程系</td> <td>11100406-151-01 請購中</td> <td>384,000</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>表9</td> <td>11</td> <td>WSCbot-V 麥克納姆輪全向移動載具</td> <td>1</td> <td>台</td> <td>400,000</td> <td>智慧製造工程系</td> <td>11100406-151-03請購中</td> <td>400,000</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>表9</td> <td>12</td> <td>3D 繪圖軟體</td> <td>1</td> <td>套</td> <td>120,000</td> <td>智慧製造工程系</td> <td>11100406-151-02 請購中</td> <td>120,000</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="text-align: right;">小計</td> <td>3,020,000</td> <td>546,000</td> </tr> </tbody> </table>	表單	優先序	項目名稱	數量	單位	預估總價	使用單位	進度	補助款	自籌款	表9	1	個人電腦主機	21	台	546,000	工業工程與管理系	請購中11100408-105-01	-	546,000	表9	2	車輛自駕上層控制裝置組	1	組	600,000	智慧車輛與能源系	退請購單,未附A2規格表	600,000	-	表9	3	車用雷達應用組	1	組	68,000	智慧車輛與能源系	未請購	68,000	-	表9	4	汽車頂車機	2	台	360,000	智慧車輛與能源系	退請購單,A2規格表錯誤	360,000	-	表9	5	電動車馬達動力量測系統	1	組	968,000	智慧車輛與能源系	未請購	968,000	-	表9	6	數位電錶	10	台	120,000	智慧製造工程系	11100407-151-01 請購中	120,000	-	表9	8	智慧物聯網實務應用教學實驗器(8G)	12	套	384,000	智慧製造工程系	11100406-151-01 請購中	384,000	-	表9	11	WSCbot-V 麥克納姆輪全向移動載具	1	台	400,000	智慧製造工程系	11100406-151-03請購中	400,000	-	表9	12	3D 繪圖軟體	1	套	120,000	智慧製造工程系	11100406-151-02 請購中	120,000	-	小計								3,020,000	546,000	
	表單	優先序	項目名稱	數量	單位	預估總價	使用單位	進度	補助款	自籌款																																																																																																						
	表9	1	個人電腦主機	21	台	546,000	工業工程與管理系	請購中11100408-105-01	-	546,000																																																																																																						
	表9	2	車輛自駕上層控制裝置組	1	組	600,000	智慧車輛與能源系	退請購單,未附A2規格表	600,000	-																																																																																																						
	表9	3	車用雷達應用組	1	組	68,000	智慧車輛與能源系	未請購	68,000	-																																																																																																						
	表9	4	汽車頂車機	2	台	360,000	智慧車輛與能源系	退請購單,A2規格表錯誤	360,000	-																																																																																																						
	表9	5	電動車馬達動力量測系統	1	組	968,000	智慧車輛與能源系	未請購	968,000	-																																																																																																						
	表9	6	數位電錶	10	台	120,000	智慧製造工程系	11100407-151-01 請購中	120,000	-																																																																																																						
表9	8	智慧物聯網實務應用教學實驗器(8G)	12	套	384,000	智慧製造工程系	11100406-151-01 請購中	384,000	-																																																																																																							
表9	11	WSCbot-V 麥克納姆輪全向移動載具	1	台	400,000	智慧製造工程系	11100406-151-03請購中	400,000	-																																																																																																							
表9	12	3D 繪圖軟體	1	套	120,000	智慧製造工程系	11100406-151-02 請購中	120,000	-																																																																																																							
小計								3,020,000	546,000																																																																																																							

報告人	內容	管制時程
-----	----	------

【附表12】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書

表單 優先序	項目名稱	數量	單位	預估總價	使用社團	進度	補助款	自籌款
表12-1	筆記型電腦	2	台	79,800	社團服務中心	11100318-112-03 請購中	79,800	-
表12-2	桌上型主機	1	臺	62,000	社團服務中心	11100322-112-02 請購中	62,000	-
小計							141,800	-

【附表13】資本門經費需求其他項目規格說明書

表單 優先序	項目名稱	數量	單位	預估總價	使用單位	進度	補助款	自籌款
表13-1	雲端電能監控管理系統	1	套	225,000	總務處	11100325-118-01 請購中	225,000	-
表13-1		1	套	35,000			35,000	-
表13-1		1	套	80,000			80,000	-

4. 下週期中考週(4/26-5/1)，請提請各位專兼任教師，請準時上下課。

教發中心

1. 110 年度高等教育深耕計畫核銷執行狀況如下：

	高教主軸	預算	執行金額	預算餘額	執行率
主冊 110/01/01 12/31	(一)落實教學創新及提升教學品質	2,196,623	266,324	1,930,299	12%
	(二)發展學校特色	281,057	10,560	270,497	4%
	(三)提升高教公共性	120,491	6,150	114,341	5%
	(四)善盡社會責任	200,096	18,336	181,760	9%
	總計	2,798,267	301,370	2,496,897	11%

說明：台評會來 e-Mail，說明 110 年度高教深耕計畫核定經費刻正進行相關行政流程，教育部預計於 4 月 26 日~4 月 30 日正式函文各校核定經費。

2. 教發中心預計 4/21(三)14:00~16:00 於仁愛樓翻轉教室舉行「PBL 教學法與教案設計」，邀請元智大學化材系張幼珍副教授來校演講，敬邀全校老師踴躍報名參加。

3. 教師成長社群 4 組，目前社群辦理情況：

- 幸福社群／吳仁明：已辦理 3/24、4/7 二場活動。
- 教師 AI 人工智慧素養成長社群／許耀文：已規劃 4/30 與暑假辦理研習。


報告人	內容	管制時程
	<p>● 教學工具進化成長社群／費建一：已辦理 3/22、4/12 二場活動。</p> <p>● 跨領域知識成長社群／高芝瑩：已舉辦 4/14，並規劃 4/21 活動。</p> <p>4. 讀書會 6 案，每案補助 5,000 元，已申請送件 4 案，尚餘 2 案，敬請鼓勵同學踴躍申請。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 電腦硬體裝修丙級／指導老師-莊清華 ● 商企證照自主學習／指導老師-戴媛坪 ● 創意烘焙與旅遊／指導老師-梁應平 ● 3D 列印／指導老師-許耀文 <p>5. 109-2 教學創新計畫丁種獎勵觀課成果(成果展示於大華樓 1F)，尚有零星時段開放觀課，歡迎老師們參與。</p> <div data-bbox="290 734 1166 1032" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="290 1055 564 1429" data-label="Image"> </div> <p>6. 教學評量系統填寫時間為 110 年 4 月 19 日(一)至 110 年 4 月 30 日(五)止，請同仁轉知同學上網填寫：http://120.105.166.164/TES/，為提高填答率，各班於 4 月 30 日(五)前完成填答且班級填答率在全校前三名，全班同學各記嘉獎乙次。</p> <p>圖書資訊服務組</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 完成 3/31(智工一/餐飲一), 4/7(餐一 A), 4/19(智車一) 共 3 場「Career & Technical Education Database 技職教育全文期刊資源資料庫」使用教育訓練。 2. 完成 4 月 15 日下午 13:10~15:00 國家工藝大師楊炳彪金工藝藝術家藝文講座 I: 傳統工藝的時尚新美學。 	

報告人	內容	管制時程
學務處 曾慶祺 學務長	<p>生活事務中心</p> <p>母親節系列活動~</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「母親節·詩情畫意」著色比賽！用顏色畫出對媽媽的愛。 2. 4/21（三）下午 13:10-15:00 假仁 b5 視聽教室辦理 110 級畢聯會-「手機攝影技巧」課程，幫母親、太太拍出網美照。 3. 4/23（五）下午 13:10-15:00 假仁 b5 視聽教室辦理「藝起手作，文藝感激升！自製手縫提袋」活動。 4. 第 6 屆原住民族語單詞競賽時間原定時間 4/28 更改為 5/3(三，目前規畫使用圖資大樓及仁愛樓四樓教室(考場)，屆時請各單位配合辦理。 5. 暑期結合新北高工辦理領導力康輔營，已將營隊計畫（課表及經費概算）傳新北，目前配合新北暫定時間為七月下旬二天一夜活動。 6. 4/18 日晚上 22:11 發生規模 5.8 級及 6.2 級地震，宿舍輔導員立即危機處置，要求住宿生至一樓集合清點人數，並請住宿生夜間就寢時勿鎖門，事後也巡視宿舍狀況良好。 <p>身心健康中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 準備 5/13(四)就業博覽會資料，目前尚未達標，僅有 10 家廠商完成報名，已開啟 google 表單接受廠商報名，麻煩主任們協助邀請廠商前來設攤，若未達 20 個廠商，勞動部會取消給我們辦理就業博覽會的補助經費。 https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdtCRJLlq_ijqjY1AkiqF3Ih0cP0xoj0-9b_A_raUCQ7qBw/viewform?fbzx=-8698247190682354950 2. 已辦理 4/12 及 4/16 兩場次的勞動部就業輔導的講座。提醒各系，若有場次、時間或內容的變更，請務必跟我聯繫，需要回傳變更表及變更內容給勞動部的工作人員。 3. 上週完成兩場次的資源教室輔導活動，4/13 為教導身體界線的工作坊，4/15 為奇蹟男孩電影賞析工作坊；無障礙考試評量調整已與任課老師確認。本週將辦理 4/21 職涯工作坊。準備下週特殊教育推行委員會議的相關資料。 	
總務處 吳仁明 總務長	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>幸福餐食</u>：餐飲系行動食堂今天中午推出「醬燒豬肉丼」飯，可至仁愛樓 1 樓/定一樓 3 樓現場購買。 2. 4 月 22 日研討會已完成 30 面展板設置，已準備中午 100 份菜盒+飯盒便當。 3. <u>工具機採購</u>：4 月 15 日流標，4 月 27 日第二次開標。 4. <u>場館活化</u>：羽球場租借竹東早安羽球協會、中餐教室租借紅十字會。 5. 請於 4 月 30 日前完成 110 學年度財產報廢申請，並完成現有財產初盤。 6. <u>修繕工程進度</u>： <ol style="list-style-type: none"> (1) 圖書館二樓花圃向日葵已順利長高約 20 公分，預計畢業典禮前 	

報告人	內容	管制時程																																																
	<p>可取用。</p> <p>(2) 電機館頂樓太陽能發電機組修復(進行中)。</p> <p>(3) 世界高中灑水設備檢修，並完成第二次專題(共四次)。</p> <p>(4) 安佳展示中心招牌與冷氣估價(進行中)。</p>																																																	
<p>研發處 劉玉山 研發長</p>	<p>1. 上週已經完成雙軌旗艦計劃申請，共 36 名額，合作廠商有：合擎科技、信隆車料、應用奈米科技、永昶玻璃。</p> <p>2. 智工工具機採購，上週 4 月 15 初次開標但因規格及家數，流標持續開標中。4 月 20 日報部說明。</p> <p>3. 精進師生實務職能方案人才培育方案，積極申請中四月底前截止。(智工系趙中興老師主責)</p> <p>4. 0422 智慧製造研討會，已經完成主題演講者投影片彙整。目前報名預計出席外賓：包括演講者 19 位，包括中華醫事科技大學曾信超校長等，蒞校出席指導。名單如附件。</p> <p style="text-align: center;">預計出席外賓</p> <table border="1" data-bbox="293 909 1283 1485"> <thead> <tr> <th>序號</th> <th>單位</th> <th>職稱</th> <th>姓名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>中華醫事科技大學</td> <td>校長</td> <td>曾信超</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>工業技術研究院</td> <td>智慧機械科技中心執行長</td> <td>陳來勝</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>中華電信</td> <td>博士</td> <td>高凌志</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>中華電信</td> <td>副總經理</td> <td>林松雄</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>中華電信</td> <td>經理</td> <td>莊偉志</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>中華電信</td> <td>經理</td> <td>蔡逸恩</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>中華電信</td> <td>經理</td> <td>賴銀聖</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>中華電信</td> <td>經理</td> <td>余佳穎</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>信隆車料工業股份有限公司</td> <td>副總經理</td> <td>廖崇翔</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>國立暨南國際大學</td> <td>碩士生</td> <td>范霈穎</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>全國家長聯合會</td> <td>代表</td> <td>8 位</td> </tr> </tbody> </table> <p>5. 評鑑報告初稿出爐，專案報告。</p>	序號	單位	職稱	姓名	1	中華醫事科技大學	校長	曾信超	2	工業技術研究院	智慧機械科技中心執行長	陳來勝	3	中華電信	博士	高凌志	4	中華電信	副總經理	林松雄	5	中華電信	經理	莊偉志	6	中華電信	經理	蔡逸恩	7	中華電信	經理	賴銀聖	8	中華電信	經理	余佳穎	9	信隆車料工業股份有限公司	副總經理	廖崇翔	10	國立暨南國際大學	碩士生	范霈穎	11	全國家長聯合會	代表	8 位	
序號	單位	職稱	姓名																																															
1	中華醫事科技大學	校長	曾信超																																															
2	工業技術研究院	智慧機械科技中心執行長	陳來勝																																															
3	中華電信	博士	高凌志																																															
4	中華電信	副總經理	林松雄																																															
5	中華電信	經理	莊偉志																																															
6	中華電信	經理	蔡逸恩																																															
7	中華電信	經理	賴銀聖																																															
8	中華電信	經理	余佳穎																																															
9	信隆車料工業股份有限公司	副總經理	廖崇翔																																															
10	國立暨南國際大學	碩士生	范霈穎																																															
11	全國家長聯合會	代表	8 位																																															
<p>會計室 柯雪瓊 主任</p>	<p>專題指導鐘點每學期第 12 週(5/21)前提報申請，核准後資料轉會計室彙整併入當月份薪資核撥。</p> <p>(鐘點費支給標準已調整，教授 925、副教授 795、助理教授 735、講師 670)</p>																																																	
<p>人事室 主任 高芝瑩</p>	<p>1. 人員招募進度說明:</p> <table border="1" data-bbox="240 1727 1342 2110"> <thead> <tr> <th>單位</th> <th>職稱</th> <th>目前進度</th> <th>目前應徵人數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>三系(智車系、智工系、餐飲系)</td> <td>110 年專案約聘教師 智車系-3 名(講師、助理教授、副教授各 1 名) 智工系-3 名(助理教授以上 3 名) 餐飲系-1 名(助理教授)</td> <td>1. 104 人力銀行刊登中 2. 發函至全國大專院校 3. 校網刊登中 4. 委請研發處於國科會等機關協助刊登 5. 金屬中心高階人力躍</td> <td>智車系:4 人 智工系:8 人 餐飲系:3 人</td> </tr> </tbody> </table>	單位	職稱	目前進度	目前應徵人數	三系(智車系、智工系、餐飲系)	110 年專案約聘教師 智車系-3 名(講師、助理教授、副教授各 1 名) 智工系-3 名(助理教授以上 3 名) 餐飲系-1 名(助理教授)	1. 104 人力銀行刊登中 2. 發函至全國大專院校 3. 校網刊登中 4. 委請研發處於國科會等機關協助刊登 5. 金屬中心高階人力躍	智車系:4 人 智工系:8 人 餐飲系:3 人																																									
單位	職稱	目前進度	目前應徵人數																																															
三系(智車系、智工系、餐飲系)	110 年專案約聘教師 智車系-3 名(講師、助理教授、副教授各 1 名) 智工系-3 名(助理教授以上 3 名) 餐飲系-1 名(助理教授)	1. 104 人力銀行刊登中 2. 發函至全國大專院校 3. 校網刊登中 4. 委請研發處於國科會等機關協助刊登 5. 金屬中心高階人力躍	智車系:4 人 智工系:8 人 餐飲系:3 人																																															

報告人	內容			管制時程
			升培訓及媒合平台刊登中	
	綜合行政處	行政資訊人員-1 名	104 人力銀行刊登中	
	<p>2. 教師成長社群-跨領域知識成長社群於 4/21 日(三)中午進行第二次課程。</p> <p>3. 5/12 中午辦理「新教師法」說明，請全校教師務必出席本次課程。</p> <p>4. 感謝梁應平主任高教深耕計劃案(學生證照考證班)釋放名額給本校行政同仁上課，共計有 4/20、5/4、5/11 及 5/18 共計 4 個場次課程，已有 10 位職員報名參加，也感謝辛苦的何惠珍老師擔任本次課程講師。</p>			
林吉仁 院長	<p>1. 夜工四 A 賴奕均同學 考取 ERP 生管模組-乙級證照</p> <p>2. 4/22 研討會迄今共收論文 26 篇(含 2 篇師大工教所、1 篇健行科大、1 篇萬能科大、1 篇城市科大)，海報 29 篇</p> <p>3. 研討會海報論文張貼展板已擺設定位，感謝總務處支援</p> <p>4. 研討會海報論文今天將印製完成，之後將張貼於展板，請大家到現場指導</p> <p>5. 論壇演講資料&研討會紙本論文集印製中，明日交件。100 份光碟已燒製完成，將作為論文集附件</p> <p>6. 論文集 ISBN 號已提出申請</p>			
網管組 劉得瑄 組長	<p>校基庫目前未填報表冊數如下</p> <p>研發：23(34) -0</p> <p>教務：2(35) -13</p> <p>全部表冊：89</p> <p>已填表：64</p> <p>請各位同仁務必於 4 月 23 日前完成填報並將表冊 pdf 檔上傳至 teams 群組</p>			

研發處附件

敏實科技大學 研發發展處	會議記錄	SC0-4-553-01-05, A01 第 1 頁 / 共 1 頁	
-----------------	------	---------------------------------------	---

會議名稱：「2021 智慧科技與創新教學發展論壇」工作協調會

會議時間：110 年 4 月 9 日（星期五）上午 10 時 10 分

會議地點：大華樓 5F 會議室

主 席：校長 王慧君

出席人員：如會議簽到單

主席致詞(略)

壹、報告事項：

貳、討論案由：

案由：針對本校「2021 智慧科技與創新教學發展論壇」進行事前分工與工作協調，提請討論。

各組工作分配表：

組別	工作項目	負責單位	完成時間
議程/ 公關組	一、確認識程 1. 主講人安排 2. 來賓邀請(發函、寄發邀請卡) 3. 主持人：請熊雅意老師擔任 4. 簡報 PPT 及海報機設定 二、新聞媒體邀請與新聞稿撰寫 三、邀請卡、海報製作 四、禮賓接待：請熊雅意、趙中興老師 五、來賓報到(人臉辨識系統)/學生簽到表 六、網路訊息公告 七、會議召開	秘書室/ 研發處/ 校際合作中心/ 圖資組	
議事組	一、論文格式製訂與公告 二、論文審稿與裝訂成冊 三、Poster 四、發放論文集	智能科技學院 暨智慧生活應 用學院	
總務組	一、會場佈置：展板(至少 25 面)、餐飲長條桌、 自習室、海報機 二、餐點、茶水安排 三、交通安排、跑馬燈	總務處/ 學務處	
觀禮/ 紀錄組	一、安排班級進場(微學分 II) 二、學生公假 三、學生簽到與餐點發放 四、秩序管制 五、拍照、攝影(校際合作) 六、體溫量測	教務處/ 學務處	
預算組	一、預算編列、預支與執行 二、單據核銷	智能科技學院 暨智慧生活應 用學院/會計室	