

## 會議程序

時間：114 年 10 月 14 日（星期二）上午 9 時

地點：大華樓五樓會議室

主席：曾信超校長

壹、 主席宣佈開會

貳、 主席致詞

參、 報告事項

1. 管考事項追蹤。
2. 各單位工作報告。

肆、 討論事項

伍、 臨時動議

陸、 主席結論(散會)

## 工作報告及意見交流

### 管考事項追蹤

負責單位	管考事項	說明
研發處	「各系公民營機構產學合作計畫案追蹤表」每月月底追蹤填報狀況 (2021.03.16 列入管考)	每月底行政會議持續追蹤產學合作計劃、企業深耕完成比例、院系證照績效。

報告人	內容	管制時程
曾信超 校長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為確保右任樓宿舍設施完善，請每日持續追蹤各項施工進度，包括床組、照明設備、插座及窗簾等項目。目前仍有部分門扇無法正常關閉，須儘速安排維修。建議比照志清樓導入電力卡系統，以利用電管理與費用收取。宿舍門口應張貼住宿學生名單，便於點名與管理。週末輪班主管應定期進入宿舍巡查，特別注意學生是否使用高耗電設備，以有效控管電費支出。為提升宿舍整體管理品質，也會增聘宿舍管理人員及清潔人力，確保環境整潔。</li> <li>2. 特別要嘉獎研發處的志唐及新進的宿舍管理人員，都會主動幫忙宿舍的垃圾分類及清潔工作。</li> <li>3. 國際處接機需求頻繁，為展現團隊合作精神與支持國際學生服務，敬請各單位同仁主動投入協助接機事宜，共同維護本校友善且高效的接待品質。</li> <li>4. 近期評鑑活動頻繁，學務處特推會即將召開，請儘速準備相關會議簡報資料，學務長也都要先檢視過資料及簡報。為提升簡報品質與應對委員審查，避免使用舊有的檔案，建議參考其他學校的簡報範例，並用心規劃與撰寫，以展現本校辦學特色與成果。</li> <li>5. 本校永續報告已順利取得第三方認證，特別感謝 USR 中心及黃瓊華老師的積極投入與努力。我校亦成為全國大專院校中首間獲得此項認證的學校，展現出卓越的永續發展成果與辦學特色，相信這份成就將獲得廣泛肯定與宣傳。</li> <li>6. 各單位於外出參展時，請務必攜帶隨身麥克風、學校布條及穿學校背心，以提升宣傳效果，展現本校形象與特色。</li> <li>7. 租借場地都要編列垃圾處理費，也會考慮以後收取校內停車費。</li> </ol>	
王慧君 副校長兼 主任秘書兼 教務長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參加教育部 115 年度獎補助私立技專校院整體發展計畫經費核配及申請要點說明會(10/8)             <p style="margin-left: 2em;"><b>(a)獎補助 115 年度新增獎補助項目：</b></p> <p style="margin-left: 2em;">115 修正指標</p> <p style="margin-left: 2em;">補助新增指標：校園學生自治</p> <p style="margin-left: 2em;">獎勵新增指標：(1)五專接受矯正教育學生的轉銜 (2)現役軍人子女優先住宿 <b>(3)大學學士班專業選修開設門檻</b></p> <p style="margin-left: 2em;">(b)重要撰寫項目:(1)辦學目標與校務治理(2)教師教學與學生學習(3)產學合作與實務研究(4)學生輔導及就業情形(5)辦學績效與社會責任<b>(6)國際化</b></p> <p style="margin-left: 2em;">(b)重要期程：</p> <p style="margin-left: 2em;">114.10 填報"獎補助系統第一次開放"並準備佐證</p> <p style="margin-left: 2em;">114.11 填報"獎補助系統第二次開放"並上傳佐證</p> <p style="margin-left: 2em;">114.12 報部(12.1 繳交書面計畫書及<b>校務發展計畫書</b>)</p> </li> <li>2. 校務發展計畫要通過校務會議</li> <li>3. 10/8 參加本校永續報告第三方認證會議</li> <li>4. 撰寫修改評鑑報告(濃縮篇幅，新增 Grok4 及永續報告第三方認證)</li> <li>5. 10/18 本周六將參加國立陽明交大附中改制活動、114 年度新竹縣科普博覽會</li> </ol>	
陳建中 副校長兼	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請國際生班導師對學生一定要關懷，尤其是針對有異常或可疑行為的學生，應即時通報或處理，以保障學生安全與校園秩序。</li> </ol>	

報告人	內容	管制時程
入學服務處 處長	<p>2. 10/17(五)08：30 國立陽明交大附中舉行「改隸附中元年暨創校三十四週年校慶運動大會」開幕典禮，邀請長蒞臨指教；因校長另有要務，由職代理參加。</p> <p>3. 10/18(六)芎林鄉公所歡慶 2025 巽林客庄藝文日，當日 13：00~16：30 舉辦巽林客庄拓墾 250 年文化論壇，邀請校長蒞臨指教；因校長另有要務，由職代理參加。</p> <p>4. 10/21(二)10：30 時召開 114 學年度第 1 次招生委員會議，審議「115 學年度新生及轉學生入學推薦金暨獎助學金申請發放辦法」、「115 學年度招生任務編組表」，請各委員準時出席。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: right;">檔 號： 保存年限：</p> <p style="text-align: center;"><b>大華學校財團法人敏實科技大學 開會通知單</b></p> <p><b>受文者：</b>如出席者、列席者  <b>發文日期：</b>中華民國 114 年 10 月 9 日  <b>發文字號：</b>敏校際字第 1140008304 號  <b>速別：</b>普通件  <b>密等及解密條件或保密期限：</b>  <b>附件：</b>附件  <b>開會事由：</b>本校 114 學年度第 1 次招生委員會議(審議 115 學年度入學新生及轉學生推薦金、獎助學金審請發放辦法、115 學年度招生任務編組表)。  <b>開會時間：</b>中華民國 114 年 10 月 21 日(星期二)上午 10 時 30 分  <b>開會地點：</b>大華樓 5 樓會議室  <b>主持 人：</b>校長曾信超  <b>聯絡人及電話：</b>許錦華(招生管道) (03)5927700#2207  <b>出席者：</b>副校長兼任主任秘書及教務處長王慧君委員、副校長兼入學服務處處長陳建中委員、研發長熊雅意委員、學務長魏大同委員、人工智能學院院長兼智慧車輛與能源系主任侯光煦委員、智慧生活應用學院院長蔡玲玲委員、智慧製造工程系主任于善淳委員、人工智能應用工程學士學位學程主任丁鏗升委員、餐飲管理系主任徐雲珊委員、綜合行政處處長鍾美忠諮詢委員、會計主任石東立諮詢委員  <b>列席者：</b>入學服務處副處長兼體育教育中心主任李鳳然秘書、入學服務處副處長許錦華幹事</p> <p><b>副本：</b>  <b>備註：</b></p> </div> <p>5. 技專校院招生委員會聯合會(以下簡稱聯合會)請各校於 10/8(三)10 時至 10/22(三)17 時止，至聯合會網站填報四技各招生管道名額分配及簡章制定；入服處已參考 114 學年度資料完成 115 學年度四技申請入學(普高生)、特殊選才(青年儲蓄帳戶組、技職特才及實驗教育組)、甄選入學、聯合登記分發入學等管道簡章制定及名額分配，紙本資料已送各系審查確認，請各系於 10/17(四)17：00 時前回覆。</p> <p>6. 教育部核定本校 115 學年度四技日間部招生名額 189 名，其中智車 51(含普高生 1)、智工 63(含普高生 3、資安人才 10)、智慧 45(含資安人才 5)、餐飲 30，核定四技進修部招生名額 144 名，其中智車 50、智工 59(含資安人才 9)、餐飲 35。</p>	

報告人	內容	管制時程																																																																																																																																																																								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="12">115學年度四技各入學管道招生名額分配表</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">學制</th> <th rowspan="2">系別</th> <th rowspan="2">群科</th> <th rowspan="2">總量核定 A</th> <th colspan="2">特殊選才B</th> <th rowspan="2">額選入學 (C,D,E)</th> <th rowspan="2">甄選外加 記分發D</th> <th colspan="3">開學外加</th> <th rowspan="2">申請入學E (F,GS)</th> <th rowspan="2">單獨招考 F,(GS)</th> <th rowspan="2">身障升大學 號試</th> <th rowspan="2">身障單 獨招生</th> <th rowspan="2">運動績 優競賽</th> </tr> <tr> <th>資深優等 教師額 佔1~2%</th> <th>技術精才 及實務熟 習者之額 佔3%</th> <th>一般生</th> <th>資深民 生</th> <th>A-B-C-F 原住 民人</th> <th>國住 民人</th> <th>優生</th> <th>境外 人才 子女</th> <th>家職 生</th> <th>派外 子女</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="10" style="vertical-align: top;">四技 (日)</td> <td>智慧車輛 與能源系</td> <td>機械群 動機群 電機與電子群電機組</td> <td>50</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5 15 5</td> <td>1 3 1</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td>1 17</td> <td>8</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>智慧製造 工程系</td> <td>機械群 動機群 電機與電子群電機組</td> <td>50</td> <td>1</td> <td>6</td> <td>12 5 12(含16 資深人 才推免)</td> <td>1 2 3</td> <td>1 1 1</td> <td></td> <td></td> <td>3 (含錄 免2)</td> <td>17</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>人工智慧 應用工程 學士學位 學程</td> <td>電機與電子群電機組 航管群</td> <td>40</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>3 8 9</td> <td>2 2 2</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td></td> <td>14</td> <td>9</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>餐飲管理 系</td> <td>食品群 家政群生活應用類 餐旅群</td> <td>30</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>2 2 11</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td></td> <td>10</td> <td>13</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>小計</td> <td></td> <td>170</td> <td>4</td> <td>16</td> <td>89</td> <td>4</td> <td>22</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>58</td> <td>37</td> <td>17</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td>學制</td> <td>系別</td> <td>總量核定</td> <td>一般生</td> <td>資深 人才 推免 內合</td> <td>資深民 生</td> <td>原住 民人</td> <td>退伍 軍人</td> <td>境內優秀 人才子女</td> <td>優生</td> <td>家職 生</td> <td>派外 子女</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>四技 (夜)</td> <td>智慧車輛與能源系 智慧製造工程系 餐飲管理系</td> <td>50 50 35</td> <td>50 50 35</td> <td></td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td>1 1 1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>小計</td> <td>135</td> <td>135</td> <td>9</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	115學年度四技各入學管道招生名額分配表												學制	系別	群科	總量核定 A	特殊選才B		額選入學 (C,D,E)	甄選外加 記分發D	開學外加			申請入學E (F,GS)	單獨招考 F,(GS)	身障升大學 號試	身障單 獨招生	運動績 優競賽	資深優等 教師額 佔1~2%	技術精才 及實務熟 習者之額 佔3%	一般生	資深民 生	A-B-C-F 原住 民人	國住 民人	優生	境外 人才 子女	家職 生	派外 子女	四技 (日)	智慧車輛 與能源系	機械群 動機群 電機與電子群電機組	50	1	3	5 15 5	1 3 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 17	8	5	1	1	智慧製造 工程系	機械群 動機群 電機與電子群電機組	50	1	6	12 5 12(含16 資深人 才推免)	1 2 3	1 1 1			3 (含錄 免2)	17	7	5	1	1	人工智慧 應用工程 學士學位 學程	電機與電子群電機組 航管群	40	1	5	3 8 9	2 2 2	1 1 1	1 1 1	1 1 1		14	9	4	1	1	餐飲管理 系	食品群 家政群生活應用類 餐旅群	30	1	2	2 2 11	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1		10	13	3	1	1		小計		170	4	16	89	4	22	4	4	4	4	58	37	17	4		學制	系別	總量核定	一般生	資深 人才 推免 內合	資深民 生	原住 民人	退伍 軍人	境內優秀 人才子女	優生	家職 生	派外 子女						四技 (夜)	智慧車輛與能源系 智慧製造工程系 餐飲管理系	50 50 35	50 50 35		1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1								小計	135	135	9	3	3	3	3	3	3	3				
115學年度四技各入學管道招生名額分配表																																																																																																																																																																										
學制	系別	群科	總量核定 A	特殊選才B		額選入學 (C,D,E)	甄選外加 記分發D	開學外加			申請入學E (F,GS)	單獨招考 F,(GS)	身障升大學 號試	身障單 獨招生	運動績 優競賽																																																																																																																																																											
				資深優等 教師額 佔1~2%	技術精才 及實務熟 習者之額 佔3%			一般生	資深民 生	A-B-C-F 原住 民人						國住 民人	優生	境外 人才 子女	家職 生	派外 子女																																																																																																																																																						
四技 (日)	智慧車輛 與能源系	機械群 動機群 電機與電子群電機組	50	1	3	5 15 5	1 3 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 17	8	5	1	1																																																																																																																																																											
	智慧製造 工程系	機械群 動機群 電機與電子群電機組	50	1	6	12 5 12(含16 資深人 才推免)	1 2 3	1 1 1			3 (含錄 免2)	17	7	5	1	1																																																																																																																																																										
	人工智慧 應用工程 學士學位 學程	電機與電子群電機組 航管群	40	1	5	3 8 9	2 2 2	1 1 1	1 1 1	1 1 1		14	9	4	1	1																																																																																																																																																										
	餐飲管理 系	食品群 家政群生活應用類 餐旅群	30	1	2	2 2 11	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1		10	13	3	1	1																																																																																																																																																										
		小計		170	4	16	89	4	22	4	4	4	4	58	37	17	4																																																																																																																																																									
		學制	系別	總量核定	一般生	資深 人才 推免 內合	資深民 生	原住 民人	退伍 軍人	境內優秀 人才子女	優生	家職 生	派外 子女																																																																																																																																																													
		四技 (夜)	智慧車輛與能源系 智慧製造工程系 餐飲管理系	50 50 35	50 50 35		1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1																																																																																																																																																															
			小計	135	135	9	3	3	3	3	3	3	3																																																																																																																																																													
		<p>7. 選才專案辦公室北二區域中心學校辦理「北二區 114 年技高教學與技專銜接交流會(機械群)」，邀請技專教師長進入高中教學現場進行觀課，開放學校有國立臺北科技大學附屬桃園農工高級中等學校、國立彰化師範大學附屬高級工業職業學校、臺北市立木柵高級工業職業學校，智車系已遴派高誌鴻教師報名參加，請智工系亦擇一派師參加。</p> <p>8. 「117 學年度四技二專各入學管道學習準備建議方向」填報作業各系均尚未填報，請各系於 10/31(五)前上網(網址 <a href="https://tech1.nkust.edu.tw/forms/">https://tech1.nkust.edu.tw/forms/</a>)依填報說明完成填報，再由入服處審核後依限完成上傳。</p>																																																																																																																																																																								
		敏實科技大學																																																																																																																																																																								
	<p style="margin: 0;">117學年度四技二專各入學管道學習準備建議方向 ( 全校資料統籌管理 )</p>																																																																																																																																																																									
	各入學管道本校各系組學程學習準備建議方向填報情況一覽表																																																																																																																																																																									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">招生系組學程</th> <th rowspan="2">上次更新</th> <th rowspan="2">更新時間</th> <th colspan="3">入學管道</th> <th rowspan="2">目前填報進度</th> </tr> <tr> <th>甄選入學</th> <th>申請入學(招收高中生)</th> <th>技優甄審入學</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>智慧車輛與能源系</td> <td></td> <td></td> <td>尚未填寫完成</td> <td>尚未填寫完成</td> <td></td> <td>還沒有人要寫</td> </tr> <tr> <td>智慧製造工程系</td> <td></td> <td></td> <td>尚未填寫完成</td> <td>尚未填寫完成</td> <td></td> <td>還沒有人要寫</td> </tr> <tr> <td>人工智慧應用工程學士學位學程</td> <td></td> <td></td> <td>尚未填寫完成</td> <td>尚未填寫完成</td> <td></td> <td>還沒有人要寫</td> </tr> <tr> <td>餐飲管理系</td> <td></td> <td></td> <td>尚未填寫完成</td> <td></td> <td></td> <td>還沒有人要寫</td> </tr> </tbody> </table>	招生系組學程	上次更新	更新時間	入學管道			目前填報進度	甄選入學	申請入學(招收高中生)	技優甄審入學	智慧車輛與能源系			尚未填寫完成	尚未填寫完成		還沒有人要寫	智慧製造工程系			尚未填寫完成	尚未填寫完成		還沒有人要寫	人工智慧應用工程學士學位學程			尚未填寫完成	尚未填寫完成		還沒有人要寫	餐飲管理系			尚未填寫完成			還沒有人要寫																																																																																																																																			
招生系組學程	上次更新				更新時間	入學管道			目前填報進度																																																																																																																																																																	
		甄選入學	申請入學(招收高中生)	技優甄審入學																																																																																																																																																																						
智慧車輛與能源系			尚未填寫完成	尚未填寫完成		還沒有人要寫																																																																																																																																																																				
智慧製造工程系			尚未填寫完成	尚未填寫完成		還沒有人要寫																																																																																																																																																																				
人工智慧應用工程學士學位學程			尚未填寫完成	尚未填寫完成		還沒有人要寫																																																																																																																																																																				
餐飲管理系			尚未填寫完成			還沒有人要寫																																																																																																																																																																				
	<p>9. 114 學年度新生轉學生入學推薦金暨獎助學金申請作業已於 9/30(二)送各系調查，目前推薦金僅智車、智慧及餐飲系完成調查回復，另獎助學金僅智慧系完成調查回復，請尚未完成調查者於 10/20(一)前完成，將調查表及佐證文件送入服處續辦，以免影響新生權益。</p>																																																																																																																																																																									
校務研究室 楊智凱主任	1. 本週進行成績輸入功能測試及修改。																																																																																																																																																																									
人工智能 學院 侯光煦	<p><b>院務報告</b></p> <p>1. 10/15 人工智能學院辦理 AI Agent 學習課程(2)。</p> <p>2. 10/16 召開院務會議(審議傑出校友案)。</p>																																																																																																																																																																									

報告人	內容	管制時程
院長	<p>3. 隨著國際學生陸續報到，其生活教育與管理工作日益重要，建議可召開專門會議，研議並訂定相關管理規範，以提升整體管理效能與學生適應品質。</p> <p><b>智車系務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 09/26-10/15 114 年獎補助(1 件 1 表)調查。</li> <li>2. 09/26-10/15 基本資料庫填報(10 月)。</li> <li>3. 10/13-17 追蹤獎補助採購申請進度。</li> <li>4. 10/14 諮輔中心安排【與蔡醫師有約】課程。</li> <li>5. 10/14 瑋信汽車拜會本系(進行交流)(侯光煦/高誌鴻)。</li> <li>6. 10/15 人工智能學院 AI Agent 學習課程活動。</li> <li>7. 10/16 院務會議(審議傑出校友案)(侯光煦/曾慶祺/高誌鴻)。</li> <li>8. 10/16 教育部育才平臺拜會本系(進行交流)(侯光煦/高誌鴻)。</li> </ol> <p><b>智工系務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 繳交南向班一年級教學品質查核資料。</li> <li>3. 邀請 3 梯次高中科別蒞校參訪。</li> <li>4. 系教評會議審查教師年度績效。</li> <li>5. 預計本週完成資本門與經常門請購作業。</li> <li>6. 拜訪廣化科技討論產學合作事項。</li> <li>10. 6.10/15(三)召開智工系週會。</li> </ol> <p><b>人工智慧系務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 獎補助採購項目全數送出。</li> <li>2. 校基庫資料填報。</li> <li>3. 國專班學生分期學費繳交催款。</li> <li>4. 規劃光復中學蒞校參訪，課程主題：機器人流程自動化 RPA 實務入門，感謝陳副校長與何惠珍老師協助，預計有一班至兩班參加。</li> <li>5. 10/18-10/19 智慧系參加新竹縣科普博覽會，我的科普 FUN 城市，為期兩天在新竹縣體育館。</li> </ol>	
智慧生活應用學院 蔡玲玲 院長	<p><b>院務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完成教師績效評鑑</li> </ol> <p><b>餐飲系務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 10/08 系務會議</li> <li>2. 09/15-10/14 持續準備南向 113 學年度課程查核&amp;校外訪視資料 (舊班 10/07 已繳交，新班 10/14 繳交，課程查核報告四班已完成)</li> <li>3. 10/15 餐飲系拜師禮活動 (預演時間：10/03，10/07，10/08，10/13，10/14)</li> <li>4. 09/26-10/15 持續準備校基庫資料</li> <li>5. 09/26-10/15 獎補助調查</li> <li>6. 10/13-10/17 協助南向學生居留證事宜</li> </ol>	
教務處 王慧君	<p><b>綜合業務組</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 114/10/14 專責小組會議，</li> </ol>	

報告人	內容	管制時程															
處長	<p>2. 114/10/21 獎補助管考會議</p> <p>3. 114/11/04(二)校課程委員會議，請兩院 10/20(一)前提供一位業界專家學者代表與會。</p> <p>4. 114/11/18 專責小組會議，審議 115 年度獎補助案，115 年度獎補助。</p> <p>5. 115 年度獎補助公聽會，基本資料填報日程如下：</p> <p style="text-align: center;"><b>貳、時程及繳交文件確認清單</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>序號</th> <th>項目</th> <th>說明</th> <th>執行日期</th> <th>檢核人員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">填報獎勵補助系統 (第一次開放)</td> <td> <b>共六項表冊需填報及準備佐證：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>專任師資學術研究加給及基本授課時數統計表 <b>人事組, 綜合業務組</b></li> <li><input type="checkbox"/>自選指標統計表 <b>綜合業務組</b></li> <li><input type="checkbox"/>整體教學資源投入統計表 <b>會計室</b></li> <li><input type="checkbox"/>聘任全面停招或停辦學校之編制內教職員工名冊 (不申請學校免填) <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>健全教職員資遣制度明細表 (不申請學校免填) <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>大學學士班專業選修課程開課門檻 <b>綜合業務組</b></li> </ul> </td> <td style="text-align: center;"> <u>114/10/20(一)</u>  <span style="margin-left: 40px;"><u>114/10/31(五)</u></span> </td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">填報獎勵補助系統 (第二次開放)</td> <td> <b>共十三項表冊需確認：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>學生數：學生數明細表、產學攜手合作專班明細表</li> <li><input type="checkbox"/>專任教師數：專任師資名冊、專任專科學校專業及技術教師／大學聘用專業技術人員名冊、專任護理實習臨床指導教師名冊</li> <li><input type="checkbox"/>專任職員名冊 <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>學生宿舍床位供給情形明細表 <b>學務處</b></li> <li><input type="checkbox"/>助學措施成效：生活助學金明細表、緊急紓困助學金明細表、住宿優惠明細表、工讀助學金明細表、研究生獎助學金明細表</li> <li><input type="checkbox"/>產學合作及技術研發成效：產學合作明細表、技術移轉或授權金額明細表 <b>研發處</b></li> <li><input type="checkbox"/>教師多元升等成效名冊 <b>人事組</b></li> <li><b>國際化成效：教師交流人數 (包括境外學者來訪)</b> <b>明細表、本國學生出國進修交流 (有學分) 人數明細表、雙聯學制學生人數明細表、當年度境外學生數明細表</b> <b>國際處</b></li> <li><input type="checkbox"/>高階專任師資比例成效名冊 <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>優化專任師資增聘成效 (不申請學校免填) <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>全校新生註冊率 (無農林漁牧及工業領域產業類科新生學校免填) <b>綜合業務組</b></li> <li><input type="checkbox"/>以最有利標購置中文紙本圖書統計表 (不申請學校免填) <b>圖書館</b></li> <li><input type="checkbox"/>學校一級主管名冊 <b>人事組</b></li> </ul> </td> <td style="text-align: center;"> <b>綜合業務組</b>  <b>人事組</b>  <b>學務處</b>  <u>114/11/17(一)</u>  <span style="margin-left: 40px;"><u>114/11/21(五)</u></span> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	序號	項目	說明	執行日期	檢核人員	1	填報獎勵補助系統 (第一次開放)	<b>共六項表冊需填報及準備佐證：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>專任師資學術研究加給及基本授課時數統計表 <b>人事組, 綜合業務組</b></li> <li><input type="checkbox"/>自選指標統計表 <b>綜合業務組</b></li> <li><input type="checkbox"/>整體教學資源投入統計表 <b>會計室</b></li> <li><input type="checkbox"/>聘任全面停招或停辦學校之編制內教職員工名冊 (不申請學校免填) <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>健全教職員資遣制度明細表 (不申請學校免填) <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>大學學士班專業選修課程開課門檻 <b>綜合業務組</b></li> </ul>	<u>114/10/20(一)</u> <span style="margin-left: 40px;"><u>114/10/31(五)</u></span>		2	填報獎勵補助系統 (第二次開放)	<b>共十三項表冊需確認：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>學生數：學生數明細表、產學攜手合作專班明細表</li> <li><input type="checkbox"/>專任教師數：專任師資名冊、專任專科學校專業及技術教師／大學聘用專業技術人員名冊、專任護理實習臨床指導教師名冊</li> <li><input type="checkbox"/>專任職員名冊 <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>學生宿舍床位供給情形明細表 <b>學務處</b></li> <li><input type="checkbox"/>助學措施成效：生活助學金明細表、緊急紓困助學金明細表、住宿優惠明細表、工讀助學金明細表、研究生獎助學金明細表</li> <li><input type="checkbox"/>產學合作及技術研發成效：產學合作明細表、技術移轉或授權金額明細表 <b>研發處</b></li> <li><input type="checkbox"/>教師多元升等成效名冊 <b>人事組</b></li> <li><b>國際化成效：教師交流人數 (包括境外學者來訪)</b> <b>明細表、本國學生出國進修交流 (有學分) 人數明細表、雙聯學制學生人數明細表、當年度境外學生數明細表</b> <b>國際處</b></li> <li><input type="checkbox"/>高階專任師資比例成效名冊 <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>優化專任師資增聘成效 (不申請學校免填) <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>全校新生註冊率 (無農林漁牧及工業領域產業類科新生學校免填) <b>綜合業務組</b></li> <li><input type="checkbox"/>以最有利標購置中文紙本圖書統計表 (不申請學校免填) <b>圖書館</b></li> <li><input type="checkbox"/>學校一級主管名冊 <b>人事組</b></li> </ul>	<b>綜合業務組</b> <b>人事組</b> <b>學務處</b> <u>114/11/17(一)</u> <span style="margin-left: 40px;"><u>114/11/21(五)</u></span>		
序號	項目	說明	執行日期	檢核人員													
1	填報獎勵補助系統 (第一次開放)	<b>共六項表冊需填報及準備佐證：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>專任師資學術研究加給及基本授課時數統計表 <b>人事組, 綜合業務組</b></li> <li><input type="checkbox"/>自選指標統計表 <b>綜合業務組</b></li> <li><input type="checkbox"/>整體教學資源投入統計表 <b>會計室</b></li> <li><input type="checkbox"/>聘任全面停招或停辦學校之編制內教職員工名冊 (不申請學校免填) <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>健全教職員資遣制度明細表 (不申請學校免填) <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>大學學士班專業選修課程開課門檻 <b>綜合業務組</b></li> </ul>	<u>114/10/20(一)</u> <span style="margin-left: 40px;"><u>114/10/31(五)</u></span>														
2	填報獎勵補助系統 (第二次開放)	<b>共十三項表冊需確認：</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>學生數：學生數明細表、產學攜手合作專班明細表</li> <li><input type="checkbox"/>專任教師數：專任師資名冊、專任專科學校專業及技術教師／大學聘用專業技術人員名冊、專任護理實習臨床指導教師名冊</li> <li><input type="checkbox"/>專任職員名冊 <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>學生宿舍床位供給情形明細表 <b>學務處</b></li> <li><input type="checkbox"/>助學措施成效：生活助學金明細表、緊急紓困助學金明細表、住宿優惠明細表、工讀助學金明細表、研究生獎助學金明細表</li> <li><input type="checkbox"/>產學合作及技術研發成效：產學合作明細表、技術移轉或授權金額明細表 <b>研發處</b></li> <li><input type="checkbox"/>教師多元升等成效名冊 <b>人事組</b></li> <li><b>國際化成效：教師交流人數 (包括境外學者來訪)</b> <b>明細表、本國學生出國進修交流 (有學分) 人數明細表、雙聯學制學生人數明細表、當年度境外學生數明細表</b> <b>國際處</b></li> <li><input type="checkbox"/>高階專任師資比例成效名冊 <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>優化專任師資增聘成效 (不申請學校免填) <b>人事組</b></li> <li><input type="checkbox"/>全校新生註冊率 (無農林漁牧及工業領域產業類科新生學校免填) <b>綜合業務組</b></li> <li><input type="checkbox"/>以最有利標購置中文紙本圖書統計表 (不申請學校免填) <b>圖書館</b></li> <li><input type="checkbox"/>學校一級主管名冊 <b>人事組</b></li> </ul>	<b>綜合業務組</b> <b>人事組</b> <b>學務處</b> <u>114/11/17(一)</u> <span style="margin-left: 40px;"><u>114/11/21(五)</u></span>														

報告人	內容					管制時程																																																		
	序號	項目	說明	執行日期	檢核人員																																																			
	3	上傳 查核佐證	請學校依資料查核清單備齊佐證並上傳	<u>114/11/24(一)</u> & <u>114/11/28(五)</u>																																																				
	4	繳交 報部文件 (以郵戳為憑)	<b>教育部：</b> <input type="checkbox"/> 電子公文正本* <b>獎勵補助工作小組：</b> <input type="checkbox"/> 紙本文副本* <input type="checkbox"/> 「基本資料表」書面 1 份（封面須用印） <input type="checkbox"/> 「校務發展及年度經費支用計畫書」書面 <u>9</u> 份（封面須用印） <input type="checkbox"/> 上傳電子檔至獎勵補助資訊系統： (1) 校務發展及年度經費支用計畫書(含用印封面) (2) 校務發展及年度經費支用計畫書附表 Excel 檔 <u>(3) 校務發展及年度經費支用計畫書(附表 10)PDF</u> <u>檔</u> (4) 高等教育深耕修正版計畫書 (5) 校務發展計畫書 <small>*基本資料表、校務發展及年度經費支用計畫書請以同份公文報部</small>	<u>114/12/1(一)</u>																																																				
	5	填報獎勵補助系統 (第三次開放) (為預估日期，將依實際情況調整並公告)	共 <u>三</u> 項表冊需填報： <input type="checkbox"/> 專任師資待遇成效（不申請學校免填） <input type="checkbox"/> 增加補助：因應軍公教調薪後增加之人事費用差額 經費 <u>□請攬受款單位（人）資料</u>	<u>114/12/15(一)</u> & <u>114/12/26(五)</u>																																																				
	6	審查結果 說明及補件	獎勵補助工作小組將以 E-mail 通知學校	<u>114/12/8(一)</u> & <u>114/12/26(五)</u>																																																				
	7	填報獎勵補助系統 (第四次開放) (為預估日期，將依實際情況調整並公告)	共 <u>一</u> 項表冊需填報： <input type="checkbox"/> 增加補助：兼任教師鐘點費調升補助	<u>115/3/23(一)</u> & <u>115/3/27(五)</u>																																																				
<b>教學發展中心</b>																																																								
1. 114 年度高等教育深耕計畫執行情況(統計至 10/13 18:00 止)：																																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>高教主軸</th> <th>預算</th> <th>執行金額</th> <th>預算餘額</th> <th>執行率</th> <th>增減</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6" style="text-align: center; vertical-align: middle;">主冊 114/01/01   114/12/31</td><td>(一)教學創新精進</td><td>6,542,110</td><td>2,619,476</td><td>4,094,434</td><td>40.04%</td><td>+1.7%</td></tr> <tr> <td>(二)善盡社會責任</td><td>150,644</td><td>73,601</td><td>77,043</td><td>48.86%</td><td>0.0%</td></tr> <tr> <td>(三)產學合作連結</td><td>909,420</td><td>87,496</td><td>821,924</td><td>9.62%</td><td>0.0%</td></tr> <tr> <td>(四)提升高教公共性</td><td>581,133</td><td>281,064</td><td>302,069</td><td>48.36%</td><td>0.0%</td></tr> <tr> <td>校務研究 IR</td><td>100,633</td><td>30,000</td><td>70,633</td><td>29.81%</td><td>0.0%</td></tr> <tr> <td>資安專章</td><td>1,155,000</td><td>769,894</td><td>385,106</td><td>66.66%</td><td>0.0%</td></tr> <tr> <td colspan="2"><b>總計</b></td><td>9,438,940</td><td>3,861,531</td><td>5,751,209</td><td>40.91%</td><td>+1.2%</td></tr> </tbody> </table>							高教主軸	預算	執行金額	預算餘額	執行率	增減	主冊 114/01/01   114/12/31	(一)教學創新精進	6,542,110	2,619,476	4,094,434	40.04%	+1.7%	(二)善盡社會責任	150,644	73,601	77,043	48.86%	0.0%	(三)產學合作連結	909,420	87,496	821,924	9.62%	0.0%	(四)提升高教公共性	581,133	281,064	302,069	48.36%	0.0%	校務研究 IR	100,633	30,000	70,633	29.81%	0.0%	資安專章	1,155,000	769,894	385,106	66.66%	0.0%	<b>總計</b>		9,438,940	3,861,531	5,751,209	40.91%	+1.2%
	高教主軸	預算	執行金額	預算餘額	執行率	增減																																																		
主冊 114/01/01   114/12/31	(一)教學創新精進	6,542,110	2,619,476	4,094,434	40.04%	+1.7%																																																		
	(二)善盡社會責任	150,644	73,601	77,043	48.86%	0.0%																																																		
	(三)產學合作連結	909,420	87,496	821,924	9.62%	0.0%																																																		
	(四)提升高教公共性	581,133	281,064	302,069	48.36%	0.0%																																																		
	校務研究 IR	100,633	30,000	70,633	29.81%	0.0%																																																		
	資安專章	1,155,000	769,894	385,106	66.66%	0.0%																																																		
<b>總計</b>		9,438,940	3,861,531	5,751,209	40.91%	+1.2%																																																		
2. 113 學年度教學績優教師遴選啟動，請各教學單位於儘速提供名單，以利後續作業。																																																								

報告人	內容						管制時程																				
	編號	科系	教師姓名	書面資料	教學評量分數>3.5	年資 1 年																					
	1	智慧車輛與能源系	吳仁明	已交	Yes	Yes																					
	2	智慧製造工程系	黃瓊華	已交	Yes	Yes																					
	3	人工智慧應用學士學位學程	放棄	—	—	—																					
	4	餐飲管理系	陳劍鋒	未交	Yes	Yes																					
	5	餐飲管理系	張瀚中	已交	Yes	Yes																					
	6	學務處體教中心	李鳳然	已交	Yes	Yes																					
	7	通識中心	放棄	—	—	—																					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 113 學年度教學績優教師遴選作業已進行，後續將進行匿名遴選作業，10/29(三) 16:00 將進行遴選開票作業，會議另以 email 方式通知。(審查程序如下：教發審查侯選人資格(年資 1 年+教學評量 &gt;3.5)→邀請校外委員與各院提報遴選委員→遴選→投開票作業。)</li> </ul> <p>3. 教育部於 114 年 10 月 07 日已辦理「115 年度計畫徵件說明會」(線上)；教發中心預計於 10/22 中午 12:00 - 13:00 辦理徵件說明會(報名連結：<a href="https://forms.gle/2BzMzTgvZfy7aRqQ6">https://forms.gle/2BzMzTgvZfy7aRqQ6</a>)，此計畫每年最高可申請補助 50 萬元，誠摯邀請老師們踴躍參與並進行提案。</p>  <p>4. 114-1 丁種獎勵案共 3 件申請，9/30 已送校外委員匿名審查。</p> <p>5. 配合教務處開課所需，114-2「自主學習」課程即刻起開放申請，請有意指導學生執行自主學習的同仁提出申請(請先通過系、院開課審核後再送件)，自主學習每人最多以 8 學分為限(每學期 2 學分)。另，114-2 微學分部份亦同步申請，原則上「一系配額一課程」，課程請勿與系上專業科目衝突，並請跨領域開課，每門課由高教計畫補助鐘點費 16,000 與材料費 10,000，期限至 10/30(三) 截止。</p> <p>6. 114 年資本門「雲端廚房／ESG 中心」、「智慧自駕」、「智慧生產中心」、「智慧校園」、「創意教學中心」與新設之「智慧系 AIOT 」與會議室改善之負責主管協助依計畫書「培育 AI 人才 5 年發展重點」，提出有利於特色或亮點呈現之請購需求，並檢附 <u>A2 規格表</u> 與 <u>估價單</u> 等資料給教發中心，以利於後續請購作業。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>發展重點</th> <th>執行人</th> <th>114 分配金額</th> <th>說明</th> <th>進度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>雲端廚房／ESG 中心</td> <td>楊智凱／吳仁明</td> <td>\$0</td> <td>已建設完成，經費調整給 AI</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>智慧自駕</td> <td>侯光煦</td> <td>\$200,000</td> <td></td> <td>199,080 已上採購系統</td> </tr> <tr> <td>智慧生產中心***</td> <td>于善淳</td> <td>\$500,000</td> <td>114 年重點發展項目</td> <td>171,800 已上採購系統</td> </tr> <tr> <td>智慧校園</td> <td>楊智凱</td> <td>\$200,000</td> <td></td> <td>98,000 已上採購系統</td> </tr> </tbody> </table>	發展重點	執行人	114 分配金額	說明	進度	雲端廚房／ESG 中心	楊智凱／吳仁明	\$0	已建設完成，經費調整給 AI	—	智慧自駕	侯光煦	\$200,000		199,080 已上採購系統	智慧生產中心***	于善淳	\$500,000	114 年重點發展項目	171,800 已上採購系統	智慧校園	楊智凱	\$200,000		98,000 已上採購系統	
發展重點	執行人	114 分配金額	說明	進度																							
雲端廚房／ESG 中心	楊智凱／吳仁明	\$0	已建設完成，經費調整給 AI	—																							
智慧自駕	侯光煦	\$200,000		199,080 已上採購系統																							
智慧生產中心***	于善淳	\$500,000	114 年重點發展項目	171,800 已上採購系統																							
智慧校園	楊智凱	\$200,000		98,000 已上採購系統																							

報告人	內容					管制時程
	創意教學中心	何惠珍	\$400,000	建置智慧討論室	規劃圖設計完成	
	AI 系建置「AIOT」實驗室	丁鏗升	\$400,000	新增項目	360,000 已上採購系統	
	改進大華樓五樓會議室	鍾美惠	\$230,000	新增項目 (麥克風+桌機含螢幕+語音控制~google喇叭)	已完成	
	合計		\$1,930,000			
<b>圖書館</b>						
1. 10/02 中文圖書一批 500 本請購完成,待 10/22 議價 2. 10/07 請廠商用印門禁系統及圖書安全系統定期保養正式合約 3. 10/08 創簽公文-115-117 年 Koha 圖書館自動化系統維護合約 4. 10/08 填報圖書館校基庫資料 5. 10/07-10/09 臺灣學術電子資源永續發展計畫,測試、驗收、郵寄回啟用通知書紙本正本並修改圖書館相關網頁 5.1 空中英語教室影音典藏學習系統－空中英語教室每日頻道(租用) 5.2 FUNDAY 英語學院線上平台 5.3 BBC 多元學習影音網 5.4 哈佛商業評論全球繁體中文版影音知識庫 5.5 經理人管理知識庫 6. 10/08 支援敏實夜未眠						
<b>通識教育中心</b>						
1. 校務基本資料庫資料彙整與填報。 2. 處理通識購置多益線上題庫之安裝及驗收等相關事宜。 3. 11/30 前，每週固定週五 15:10~17:00 有多益講座敬請各系主任協助再推廣。 4. 將多元線上通識選修平台資料納入評鑑資料。						
<b>USR 中心</b>						
1. 10/8 完成永續報告書金屬中心第三方查證。 2. 10/13 完成本校申請數位部人工智慧技術服務機構簡報審查。 3. 10/17(五) 8:00~17:00 執行經濟部產發署「數據應用工作坊」活動，由林副校長、何惠珍、蔡鴻德，陳隆泰老師擔任講師，杜淑美行政支援，已有 25 家廠商 40 多人參加。 4. 10/21(二) 9:00~11:00 富農合作社(合作場域)邀請本校餐飲系徐主任、李又貞、陳豐志老師參加 2025 銅鑼杭菊生活節記者會活動，正式活動於 11/15(六)展開。 5. 10/16(四)10:00~12:00 CSR 專家講座，辰亞能源股份有限公司胡劭德顧問主講「太陽光電在節能減碳上的功效」。 6. 10/22(三)繳交 114 年期末成果報告。						
學務處 魏大同	<b>生活事務中心</b>					
1. 10/30(四)辦理國專+南向新生校規、交通安全、住宿規定、性平、反毒						

報告人	內容	管制時程																																																								
處長	<p>等宣導。(建議垃圾分類的宣導也要列入)</p> <p>2. 114 年度校慶活動日期訂為 11/20(四)，本年校慶主題為：AI 敏實、智能永續。行政會議與專責小組會議後召開第一次籌備會議，屆時請各位長官出席參加。</p> <p>3. 10/16(四) 安排家樂福至校設攤，提供學生更多日常生活用品的選擇。</p> <p>4. 協請各位師長、導師督促同學在校注意個人服裝儀容，勿穿著睡衣以及拖鞋在校行走與上課。</p> <p>5. 提醒各班請準時繳交每月班會記錄，導師時間表再請各班導師盡快繳交。</p> <p><b>身心健康中心</b></p> <p>1. 10/16(四)15:00-17:00 及 10/17(五)13:00-15:00 舉辦外籍及本國生衛保股長研習，再請協助公告。</p> <p>2. 10/28(二)8:00-12:00 於志清堂體育館舉辦新生暨全校教職員工健檢，當日請以班為單位帶到現場報到，各班健檢流程另行公告。</p> <p>3. 10/30(四) 15:00- 15:30 於仁 25 翻轉教室，辦理 114 年度五專 1~3 年級「流感疫苗」施打，請預約施打師長及五專 1-3 年級同學準時到場。</p> <p>4. 11/19(三) 13:00-17:00 於仁 25 翻轉教室，辦理 114-1「基本救命術加 AED 考證訓練」，請尚未取得證照的師生盡速報名，連結： <a href="https://osa.mitust.edu.tw/p/423-1005-64.php?Lang=zh-tw">https://osa.mitust.edu.tw/p/423-1005-64.php?Lang=zh-tw</a></p> <p>5. 資源教室 10/16(四)13:30-15:00 於大 5 會議室，舉行本學期特殊教育推行委員會議，懇請師長、同仁準時與會。</p> <p>6. 10/14(二)13:10-16:00 於仁 25 翻轉教室辦理手作乾燥花香氛磚紓壓工作坊(老師場)。10/15(三)13:00-16:00 於仁 24 翻轉教室輔導股長自我成長工作坊(學生場)。</p> <p>7. 勞動部 115 年就業服務計畫申請案，請各系協助於 10/23(四)前繳件，以利報部申請。</p> <p>8. 114 年度畢業 112 學年(畢業 1 年)、110 學年(畢業 3 年)、108 學年(畢業 5 年)各系畢業生流向目前填答預期設定目標(108 年 50%；110 年 60%；112 年 70%)目前填答人數如下表。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>系科</th> <th>108 學年 畢業 5 年 (397 人)</th> <th>填 答 人 數</th> <th>110 學年 畢業 3 年 (137 人)</th> <th>填 答 人 數</th> <th>112 學年 畢業 1 年 (120 人)</th> <th>填 答 人 數</th> <th>負責主管</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>智慧車輛與能源系</td> <td>0</td> <td>-</td> <td>0</td> <td>-</td> <td>25</td> <td>0</td> <td>侯光煦院長</td> </tr> <tr> <td>智慧製造工程系</td> <td>0</td> <td>-</td> <td>0</td> <td>-</td> <td>27</td> <td>0</td> <td>于善淳主任</td> </tr> <tr> <td>工業工程與管理系 工業工程與管理 科</td> <td>54</td> <td>43</td> <td>18</td> <td>0</td> <td>6</td> <td>0</td> <td>王慧君副校 長 黃瓊華老師</td> </tr> <tr> <td>商務與觀光企劃系 商務與觀光企劃科</td> <td>27</td> <td>0</td> <td>7</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>-</td> <td>梁應平主任</td> </tr> <tr> <td>資訊管理系 資訊管理科</td> <td>65</td> <td>0</td> <td>8</td> <td>0</td> <td>9</td> <td>0</td> <td>何惠珍老師</td> </tr> <tr> <td>運動與健康促進系</td> <td>15</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>-</td> <td>梁應平主任</td> </tr> </tbody> </table>	系科	108 學年 畢業 5 年 (397 人)	填 答 人 數	110 學年 畢業 3 年 (137 人)	填 答 人 數	112 學年 畢業 1 年 (120 人)	填 答 人 數	負責主管	智慧車輛與能源系	0	-	0	-	25	0	侯光煦院長	智慧製造工程系	0	-	0	-	27	0	于善淳主任	工業工程與管理系 工業工程與管理 科	54	43	18	0	6	0	王慧君副校 長 黃瓊華老師	商務與觀光企劃系 商務與觀光企劃科	27	0	7	0	0	-	梁應平主任	資訊管理系 資訊管理科	65	0	8	0	9	0	何惠珍老師	運動與健康促進系	15	0	2	0	0	-	梁應平主任	
系科	108 學年 畢業 5 年 (397 人)	填 答 人 數	110 學年 畢業 3 年 (137 人)	填 答 人 數	112 學年 畢業 1 年 (120 人)	填 答 人 數	負責主管																																																			
智慧車輛與能源系	0	-	0	-	25	0	侯光煦院長																																																			
智慧製造工程系	0	-	0	-	27	0	于善淳主任																																																			
工業工程與管理系 工業工程與管理 科	54	43	18	0	6	0	王慧君副校 長 黃瓊華老師																																																			
商務與觀光企劃系 商務與觀光企劃科	27	0	7	0	0	-	梁應平主任																																																			
資訊管理系 資訊管理科	65	0	8	0	9	0	何惠珍老師																																																			
運動與健康促進系	15	0	2	0	0	-	梁應平主任																																																			

報告人	內容								管制時程
	電機與電子工程系 碩士班 電機工程科 電機工程系 電機與電子工程科 電機與電子工程系 用電設備檢驗維護 技優學分學程	19	0	13	0	0	-	侯光煦院長 趙中興老師 曾慶祺老師	
	機電工程科 機電工程系 機電工程系精密加工實作學分學程	83	0	4	0	0	-	侯光煦院長 于善淳主任	
	餐飲管理系 餐飲管理科	79	61	58	48	51	51	徐雯珊主任 陳劍鋒主任	
	觀光管理系 觀光管理系餐飲與 烘焙組 觀光管理科	55	0	27	0	2	0	何信賢主任	
	合計	397	104	137	48	120	51		
	達成率		26%		35%		42%		
體育教育中心  校安中心  宿舍中心	體育教育中心	1. 本週四(10/16)晚上 6 時~8 時辦理敏實夜未眠：誰羽爭鋒羽球賽，項目包含男子組單打、男子組雙打、女子組單打。 2. 協助 Elites 國際蒙特梭利竹北幼兒園租借志清堂活動前第二次場勘。 3. 10/16 上午 10 時赴行政院聯合辦公大樓與文化部人文及出版司司長、圖書科科長及國立成功大學歷史學系謝仕淵教授研議於國家漫畫博物館策展乙事。							
	校安中心	1. 協助餐飲系學生戶外教學活動實施車輛安全檢查及宣導。 2. 協助學生辦理兵役折抵作業。 3. 收繳五專部餐 2A 射擊體驗活動調查表，因人數未達半數(全班 11 人，僅 5 人有意願)，會再上簽取消本次射擊活動。 4. 國軍人才招募中心於本校駐點目前已有一位四技新生報名 ROTC，將安排學生至國軍醫院體檢及輔導後續各項測驗流程。 5. 訂於 10/30 日辦理 南向產專班、國專班新生法治、性平、反毒、交通、宿舍、運動安全宣導課程							
	宿舍中心	1. 右任樓五樓組裝進度報告，兩間書桌和床架未完成，三間床架未完成，預計 16 號完成整個五樓組裝。 2. 17 號新生報到還未入住右任樓，21 號及 23 號才會入住在右任樓，排定需要 7 個房間。 3. 請示上級長官右任樓大門進出位置及門禁系統擺放位置，確定位置後馬上處理門禁系統移機作業。							
綜合行政處 鍾美惠	人事組 1. 114 年 9 月不適任人員定期查核，本校查無不適任人員。								

報告人	內容	管制時程																																																																																																		
處長	<p>2. 114 年 10 月 14 日(二)下午 16:10 召開 114 學年度第一次績效考核會議，敬請委員準時出席。</p> <p>3. 114 年 10 月 8 日配合永續報告認證。</p> <p><b>環安組</b></p> <p>1. 右任樓工程進度：大門入口中庭天花板明天木工入校施工，窗簾已全數更新完成，機電及弱電同步作業中，預計星期三通電測試，窗型冷氣移除及移除後鋁窗的修復已安排本週開始處理，熱泵儲水設備設置處基座已完成泥作施工</p> <p>2. 本週預計裝設右任樓宿舍入口處照明，斜坡路燈修復及扶手變形區復原處理</p> <p>3. 校園美化部份本週持續整理橫渠樓後方停車區廢棄物及敏實公園草皮</p> <p><b>文保組</b></p> <p>1. 10/7-10/13 臨櫃學雜費收現 100 筆，金額 1,740,117 元；銀行入帳有 10 筆款項，金額 608,934 元，其中 1 筆款項無款項內容資訊，無法開立收據，請款項主人告知所需資料，以利收據開立及會計室對帳。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>日期</th><th>金額</th><th>匯款備註</th><th>欠缺資料</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>114.10.07</td><td>45,000</td><td>許明傑</td><td>無款項內容</td></tr> </tbody> </table> <p>2. 114 年度獎補助資本門採購案件進度如下 提醒尚未採購的項目，請盡快辦理請購作業，以確保項目能夠按時完成。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>優先序號</th><th>請購項目</th><th>總金額</th><th>單位</th><th>目前執行進度</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11-10</td><td>筆記型電腦-十一-10</td><td>150,000</td><td>智車系</td><td>9/11已請購 已決標</td></tr> <tr> <td>11-12</td><td>自動駕駛虛擬測試驗證平台-十一-12(自籌款)</td><td>240,000</td><td>智車系</td><td>6/18已請購、 9/10流標 9/23已決標</td></tr> <tr> <td>11-13</td><td>自動駕駛訊號處理裝置-十一-13</td><td>290,000</td><td>智車系</td><td>6/27已請購、 9/2流標 9/10已決標</td></tr> <tr> <td>11-17</td><td>AI筆記型電腦-十一-17</td><td>1,056,000</td><td>人工智能 學位學程</td><td>9/9已請購 已決標</td></tr> <tr> <td>11-18</td><td>智慧型機器狗-十一-18(自籌)</td><td>250,000</td><td>人工智能 學位學程</td><td>9/18已請購 10/22開標</td></tr> <tr> <td>11-19</td><td>語音KIOSK-十一-19</td><td>100,000</td><td>人工智能 學位學程</td><td>9/9已請購 已決標</td></tr> <tr> <td>11-24</td><td>AI一體訓練機-十一-24</td><td>345,000</td><td>人工智能 學位學程</td><td>8/13已請購 9/23流標 10/7第二次開標</td></tr> <tr> <td>14-3</td><td>藍芽主動式PA喇叭-十四-03</td><td>21,000</td><td>學務處</td><td>7/16已請購 已決標</td></tr> <tr> <td>13-2</td><td>西文圖書-十三-02</td><td>125,000</td><td>圖書館</td><td>9/15已請購 已決標</td></tr> <tr> <td>14-2</td><td>全冷藏冰櫃</td><td>168,000</td><td>宿委會</td><td>9/9已請購 10/1流標 10/15第二次開標</td></tr> <tr> <td>11-22</td><td>教學廣播系統十一-22</td><td>280,000</td><td>國際事務處</td><td>9/2已請購 已決標</td></tr> <tr> <td>11-22</td><td>網路交換器-十一-22</td><td>76,000</td><td>國際事務處</td><td>9/2已請購 已決標</td></tr> <tr> <td>11-22</td><td>個人電腦-十一-22</td><td>1,435,000</td><td>國際事務處</td><td>9/2已請購 已決標</td></tr> <tr> <td>13-1</td><td>中文圖書-十三-01</td><td>250,000</td><td>圖書館</td><td>9/17已請購 10/22開標</td></tr> <tr> <td>15-3</td><td>宿舍能源監控管理系統-十五-03(自籌)</td><td>600,000</td><td>學務處</td><td>9/26已請購</td></tr> <tr> <td>15-4</td><td>校園智慧路燈監控管理系統-十五-04</td><td>273,200</td><td>綜合行政處</td><td>9/30已請購</td></tr> <tr> <td>15-2</td><td>空調設備-十五-02(自籌)</td><td>97,000</td><td>智車系</td><td>10/8請購中</td></tr> </tbody> </table> <p><b>網管組</b></p>	日期	金額	匯款備註	欠缺資料	114.10.07	45,000	許明傑	無款項內容	優先序號	請購項目	總金額	單位	目前執行進度	11-10	筆記型電腦-十一-10	150,000	智車系	9/11已請購 已決標	11-12	自動駕駛虛擬測試驗證平台-十一-12(自籌款)	240,000	智車系	6/18已請購、 9/10流標 9/23已決標	11-13	自動駕駛訊號處理裝置-十一-13	290,000	智車系	6/27已請購、 9/2流標 9/10已決標	11-17	AI筆記型電腦-十一-17	1,056,000	人工智能 學位學程	9/9已請購 已決標	11-18	智慧型機器狗-十一-18(自籌)	250,000	人工智能 學位學程	9/18已請購 10/22開標	11-19	語音KIOSK-十一-19	100,000	人工智能 學位學程	9/9已請購 已決標	11-24	AI一體訓練機-十一-24	345,000	人工智能 學位學程	8/13已請購 9/23流標 10/7第二次開標	14-3	藍芽主動式PA喇叭-十四-03	21,000	學務處	7/16已請購 已決標	13-2	西文圖書-十三-02	125,000	圖書館	9/15已請購 已決標	14-2	全冷藏冰櫃	168,000	宿委會	9/9已請購 10/1流標 10/15第二次開標	11-22	教學廣播系統十一-22	280,000	國際事務處	9/2已請購 已決標	11-22	網路交換器-十一-22	76,000	國際事務處	9/2已請購 已決標	11-22	個人電腦-十一-22	1,435,000	國際事務處	9/2已請購 已決標	13-1	中文圖書-十三-01	250,000	圖書館	9/17已請購 10/22開標	15-3	宿舍能源監控管理系統-十五-03(自籌)	600,000	學務處	9/26已請購	15-4	校園智慧路燈監控管理系統-十五-04	273,200	綜合行政處	9/30已請購	15-2	空調設備-十五-02(自籌)	97,000	智車系	10/8請購中	
日期	金額	匯款備註	欠缺資料																																																																																																	
114.10.07	45,000	許明傑	無款項內容																																																																																																	
優先序號	請購項目	總金額	單位	目前執行進度																																																																																																
11-10	筆記型電腦-十一-10	150,000	智車系	9/11已請購 已決標																																																																																																
11-12	自動駕駛虛擬測試驗證平台-十一-12(自籌款)	240,000	智車系	6/18已請購、 9/10流標 9/23已決標																																																																																																
11-13	自動駕駛訊號處理裝置-十一-13	290,000	智車系	6/27已請購、 9/2流標 9/10已決標																																																																																																
11-17	AI筆記型電腦-十一-17	1,056,000	人工智能 學位學程	9/9已請購 已決標																																																																																																
11-18	智慧型機器狗-十一-18(自籌)	250,000	人工智能 學位學程	9/18已請購 10/22開標																																																																																																
11-19	語音KIOSK-十一-19	100,000	人工智能 學位學程	9/9已請購 已決標																																																																																																
11-24	AI一體訓練機-十一-24	345,000	人工智能 學位學程	8/13已請購 9/23流標 10/7第二次開標																																																																																																
14-3	藍芽主動式PA喇叭-十四-03	21,000	學務處	7/16已請購 已決標																																																																																																
13-2	西文圖書-十三-02	125,000	圖書館	9/15已請購 已決標																																																																																																
14-2	全冷藏冰櫃	168,000	宿委會	9/9已請購 10/1流標 10/15第二次開標																																																																																																
11-22	教學廣播系統十一-22	280,000	國際事務處	9/2已請購 已決標																																																																																																
11-22	網路交換器-十一-22	76,000	國際事務處	9/2已請購 已決標																																																																																																
11-22	個人電腦-十一-22	1,435,000	國際事務處	9/2已請購 已決標																																																																																																
13-1	中文圖書-十三-01	250,000	圖書館	9/17已請購 10/22開標																																																																																																
15-3	宿舍能源監控管理系統-十五-03(自籌)	600,000	學務處	9/26已請購																																																																																																
15-4	校園智慧路燈監控管理系統-十五-04	273,200	綜合行政處	9/30已請購																																																																																																
15-2	空調設備-十五-02(自籌)	97,000	智車系	10/8請購中																																																																																																

報告人	內容	管制時程																																																							
	<p>1. 配合智慧系電腦教室更新規劃，定一樓 5 樓 5-1 電腦教室已搬移 41 台桌機至 4 樓企業網路實驗室，並重新整理該教室網路，該教室已可使用。</p> <p>2. 10 月 8 日配合永續報告書查證報告 USR 電源監控平台。</p>																																																								
	<p>1. 自評報告已經修改的差不多了，有問題的數據也給各單位確認了，也有請 ChatGPT 做精減及校對錯字。</p> <p>2. 背板的部份文字及照片還在準備。</p> <p>3. 為回應上次評鑑委員所提出之意見，請各單位補充 113 學年度第二學期相關數據，以完善資料內容。敬請儘速提供，俾利後續彙整與回覆作業，感謝各位的配合與支持。</p>																																																								
研發處 熊雅意 處長	<p><b>產學合作中心</b></p> <p>1. 檢核 114 學年度校務評鑑「評鑑基本資料表」，須提出修正的「校務基本資料表」如下：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>數據來源之雲科大「校務基本資料表」</th> <th>教育部「評鑑基本資料表」冊名稱</th> <th>負責單位</th> <th>是否須提出修正</th> <th>是否已於備註欄說明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>➤ 表 4-11-外國學生、跨國雙學位及交換學生資料表</td> <td></td> <td></td> <td>須提出修正</td> <td>否</td> </tr> <tr> <td>➤ 表 4-13-外國學生非學位生進修、交流統計表</td> <td>表 1-7-跨國雙學位、進修及交流學生人數統計表</td> <td>國際處</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>➤ 表 4-14-本國學生出國進修、交流人數統計表</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>➤ 表 6-3-學校辦理國內及國際合作與交流資料表</td> <td>表 1-8-辦理國內及國際合作與交流活動明細表</td> <td>國際處</td> <td>須提出修正</td> <td>否</td> </tr> <tr> <td>➤ 表 7-2 學校學生輔導資料表</td> <td>表 1-11-學生輔導資料明細表</td> <td>學務處</td> <td>須提出修正</td> <td>否</td> </tr> <tr> <td>➤ 表 1-1-教師基本資料表</td> <td>表 2-5 教師人數統計表</td> <td>人事組</td> <td>須提出修正</td> <td>否</td> </tr> <tr> <td>➤ 表 1-5 教師升等資料表</td> <td>表 2-6 教師升等資料表</td> <td>人事組</td> <td>須提出修正</td> <td>否</td> </tr> <tr> <td>➤ 表 4-8-2 學生技術證照(不含語文類證照)資料表</td> <td>表 3-6 學生相關證照資料表</td> <td>研發處</td> <td>須提出修正</td> <td>否</td> </tr> <tr> <td>➤ 表 4-8-3 學生外語證照資料表</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>表 4-8-3 學生外語證照資料表</td> <td>表 3-7 學生外語證照統計表</td> <td>研發處</td> <td>須提出修正</td> <td>否</td> </tr> </tbody> </table>	數據來源之雲科大「校務基本資料表」	教育部「評鑑基本資料表」冊名稱	負責單位	是否須提出修正	是否已於備註欄說明	➤ 表 4-11-外國學生、跨國雙學位及交換學生資料表			須提出修正	否	➤ 表 4-13-外國學生非學位生進修、交流統計表	表 1-7-跨國雙學位、進修及交流學生人數統計表	國際處			➤ 表 4-14-本國學生出國進修、交流人數統計表					➤ 表 6-3-學校辦理國內及國際合作與交流資料表	表 1-8-辦理國內及國際合作與交流活動明細表	國際處	須提出修正	否	➤ 表 7-2 學校學生輔導資料表	表 1-11-學生輔導資料明細表	學務處	須提出修正	否	➤ 表 1-1-教師基本資料表	表 2-5 教師人數統計表	人事組	須提出修正	否	➤ 表 1-5 教師升等資料表	表 2-6 教師升等資料表	人事組	須提出修正	否	➤ 表 4-8-2 學生技術證照(不含語文類證照)資料表	表 3-6 學生相關證照資料表	研發處	須提出修正	否	➤ 表 4-8-3 學生外語證照資料表					表 4-8-3 學生外語證照資料表	表 3-7 學生外語證照統計表	研發處	須提出修正	否	
數據來源之雲科大「校務基本資料表」	教育部「評鑑基本資料表」冊名稱	負責單位	是否須提出修正	是否已於備註欄說明																																																					
➤ 表 4-11-外國學生、跨國雙學位及交換學生資料表			須提出修正	否																																																					
➤ 表 4-13-外國學生非學位生進修、交流統計表	表 1-7-跨國雙學位、進修及交流學生人數統計表	國際處																																																							
➤ 表 4-14-本國學生出國進修、交流人數統計表																																																									
➤ 表 6-3-學校辦理國內及國際合作與交流資料表	表 1-8-辦理國內及國際合作與交流活動明細表	國際處	須提出修正	否																																																					
➤ 表 7-2 學校學生輔導資料表	表 1-11-學生輔導資料明細表	學務處	須提出修正	否																																																					
➤ 表 1-1-教師基本資料表	表 2-5 教師人數統計表	人事組	須提出修正	否																																																					
➤ 表 1-5 教師升等資料表	表 2-6 教師升等資料表	人事組	須提出修正	否																																																					
➤ 表 4-8-2 學生技術證照(不含語文類證照)資料表	表 3-6 學生相關證照資料表	研發處	須提出修正	否																																																					
➤ 表 4-8-3 學生外語證照資料表																																																									
表 4-8-3 學生外語證照資料表	表 3-7 學生外語證照統計表	研發處	須提出修正	否																																																					

報告人	內容	管制時程		
	<table border="1" data-bbox="314 242 663 361"> <tr> <td data-bbox="314 242 457 361">表 1-7 教師學術/專業活動資料表</td> </tr> </table> <p>表 4-3 專任教師辦理及參與學術/專業活動統計表</p> <p>人事組</p> <p>須提出修正</p> <p>否</p> <p>2. 10/13(一)完成 113 學年度國際生畢業流向(在臺覓職、就業或升學)追蹤調查；本校 113 學年度國際生留臺就業比率：100%。</p> <p>3. 10/7(二)完成 113 年度獎勵補助 審查意見回覆。</p> <p>4. 「114 年 10 月份校務基本資料庫表冊(研發處)」，截至 10/13(一)17:00，請尚未繳交或缺資料的單位(國際處、餐飲、通識、體教)盡速補齊。</p> <p><b>推廣教育中心</b></p> <p>1. 10/30(四)前完成勞動部勞動發展署桃竹苗分署 114 年上半年產業人才投資方案(計畫)-越南語人才培育班(第 4 期)訓後動態情形調查工作。</p> <p>2. 10//30(四)前辦理完成新竹縣政府 114 年度失業者職業訓練計畫-旅宿業從業人員技能培訓班就業輔導費請領作業。</p> <p>3. 10/23(四)下午 17:00 前勞動部勞動發展署桃竹苗分署受理 115 年度上半年產業人才投資方案(計畫)補助課程申請作業。</p> <p>4. 10/9(四)前完成新竹縣政府 114 年度失業者職業訓練計畫-中西餐烘焙及飲調技能培訓班第二期款請領作業。</p> <p>5. 10/8(三)完成 114 學年度樂齡大學計畫書之修正和終身教育學習券使用學員請款作業。</p> <p>6. 10/26(日)07:30-12:30 忠欣股份有限公司租借本校仁愛樓普通教室 3-4 間做為 The TOEIC Listening and Reading Test 新竹地區測驗試場。</p> <p>7. 新竹後備指揮部自 114 年 10 月 27 日起至 114 年 11 月 7 日租借本校場地辦理 114 年度教育召集訓練活動。</p> <p>8. 台積電竹南廠將於 10/30(四)、11/4(二)和 11/6(四)三天 08:00~17:00 租借本校運動場做為參加今年度 11/8(六)台積電員工運動大會賽前練習場地。</p> <p>9. 10/31(五)08:00~17:00 中國生產力中心租借本校仁愛樓 B1 視聽(五)教室辦理法律知識研習活動。</p> <p>10. 11/8(六)起台灣心向創新教育促進協會租借本校仁 25 翻轉教室辦理 114 年度初級救護技術員 EMT-1 初訓及複訓課程，共計 8 天課程。</p> <p>11. 12/20(六)07:00-12:00 Elites 國際蒙特梭利竹北幼兒園租借本校體育館辦理其三校聯合聖誕親子活動。</p>	表 1-7 教師學術/專業活動資料表		
表 1-7 教師學術/專業活動資料表				
國際暨兩岸事務處 丁鍾昇 處長	<p>1. 本學期確認 114-1 新南向專班(116 人)及國際專修部(365 人)新生註冊名單。</p> <p>2. 國際處學生的分期繳費，請導師不要在上面修改繳費的金額，出納不會收這一個單子，再請導師配合，謝謝！<b>第二期款項需要於 10/17-15:00 前完成繳款</b>，逾期將作退學處分。</p> <p>3. 完成國際處 114-1 未註冊學生退學通報，退學名單：國專智慧秋二甲 張宏江(何惠珍)、智工南向二乙陶青海(黃瓊華)、智工南向三乙竇光龍(邱國暢)。</p> <p>4. 因應國際處新生抵達台灣，邀請有意願協助接機的老師加入支援行列，請協助以下班機並回覆群組：</p>			

報告人	內容	管制時程
	<p>10 月 17 日(五)11:10 抵達，班機 VJ940(一航廈)40 人          接機老師 2 位：鄭伊玲、徐雯珊</p> <p>10 月 21 日(二)11:10 抵達，班機 VJ940(一航廈)107 人          接機老師 5 位：熊雅意、阮范茶媚、林俊逸 <b>(缺 1 人)</b></p> <p>接機系助理 1 位：何玉紅絲</p> <p>10 月 21 日(二)15:20 抵達，班機 CI0792(一航廈)49 人          接機老師 2 位：賴東佑、張仕承</p> <p>10 月 23 日(四)15:55 抵達，班機 BR398(二航廈)9 人          接機老師 1 位：陳采妮</p> <p>10 月 23 日(四)18:00 抵達，班機 VJ942(一航廈)57 人          接機老師 3 位：高誌鴻、陳宏宓、彭美惠</p> <p><b>已接機老師及職員名單</b></p> <p>智工系(2 人)：溫榮弘、何東洋</p> <p>智車系(1 人)：侯光煦</p> <p>餐飲系(2 人)：梁應平、陳豐志</p> <p>智慧系(2 人)：丁鏗升、楊智凱</p> <p>行政單位(4 人)：陳宏宓、鍾美惠、邱志唐、陳采妮</p> <p><b>新南向交流中心</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>辦理 114-1 國際生接機事宜。</li> <li>10/14 南向新班課程查核資料。</li> <li>10/8 參加外國學生來台就學辦法修正內容說明會。</li> </ol> <p><b>國際及兩岸交流中心</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10/20 前完成海外聯招會「115 學年度僑、港澳生名額暨簡章調查系統」填報事宜，填報 115 學年度招生簡章中、英文校系分則及各管道名額分配。</li> </ol> <p><b>國際專修部</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10/14 發函教育部檢附註冊人數名冊及計畫項目經費表申請 114-1 國際專修部華語先修班補助費用請領作業。</li> <li>10/20 114-1 國專華語先修班正式開學，目前針對入境名單進行分班並與中原大學華語中心確認各班對應的華語教師。</li> </ol> <p><b>華語文中心</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>建置文化教室。</li> <li>設計企業移工華語專班 30 小時課程大綱、訂收費標準。</li> </ol>	
會計室 石東立 主任	<p>1. 本校截至 10 月 10 日止，銀行存款餘額 8,507 萬餘元，符合未來一季預計可用資金三個月經常性現金支出所需。112 學年度 5,151 萬，111 學年度 4,118 萬，110 學年度 4,266 萬，109 學年度 3,720 萬。</p> <p>a. 收入：</p> <p>(1) 新竹縣政府：358,946 元</p> <p>(2) 工研院：150,000 元(產學計畫)</p>	

報告人	內容	管制時程																																																														
	<p>b. 支出：</p> <p>(1) 114/08 月勞保/勞退：602,976 元(自動扣款)</p> <p>(2) 10/15 預計付款：3,500,000 元</p> <p>(3) 10/9 付款：407,027 元(營業稅、補充保費、公保費等)</p> <p>2. 會計室提醒：</p> <p>(1) 各單位計畫案於 12 月底結案的，請留意目前核銷執行狀況，以免影響年底結案。</p> <p>(2) 產學計畫案，請老師要依照自己計畫<b>結案日期前</b>完成核銷。</p> <p>(3) 請投保單位跟學生收 114/05.06.07 月學生勞保自付：段光勇、胡氏海燕。</p> <p>(3) 請問哪個單位有幫學生投健保費 114/02：826 元、114/03：826 元、114/04：5,782 元、114/05：5,782 元、114/06：4,956 元、114/07：4,956 元，請盡快提供相關資料。</p> <p>3. 已完成工作項目(含協助部分)：</p> <p>(1) 114 學年度新計畫入帳、預算流用等</p> <p>(2) 永續報告評鑑</p> <p>(3) 114/09 月報資料上傳及發文</p> <p>(4) 回覆會計師相關問題</p> <p>4. 114-1 學生學雜費分期統計：</p> <p style="background-color: #ffffcc;"><b>※提醒：請提醒學生可繳交第 2 期分期費用。</b></p> <p style="background-color: #ffffcc;"><b>※尚未繳交名單已於 10/9E-mail 紙給國際處，請協助通知。</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6">114-1學生辦理分期</th> <th style="text-align: right;">更新至10/9止</th> </tr> <tr> <th>學制</th> <th>人數</th> <th>分期總金額</th> <th>繳費第1期</th> <th>繳費第2期</th> <th>繳費第3期</th> <th>繳費總計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本國學生</td> <td>7</td> <td>190,904</td> <td>62,751</td> <td>20,884</td> <td></td> <td>83,635</td> </tr> <tr> <td>新南向</td> <td>231</td> <td>14,705,001</td> <td>5,253,600</td> <td>2,274,934</td> <td>20,000</td> <td>7,548,534</td> </tr> <tr> <td>國專</td> <td>124</td> <td>4,122,338</td> <td>1,643,882</td> <td>674,189</td> <td></td> <td>2,318,071</td> </tr> <tr> <td>總計</td> <td>362</td> <td>19,018,243</td> <td>6,960,233</td> <td>2,970,007</td> <td>20,000</td> <td>9,950,240</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>學制</th> <th>班級人數</th> <th>分期人數</th> <th>已繳清人數</th> <th>全繳</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本國學生</td> <td></td> <td>7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>新南向</td> <td>294</td> <td>231</td> <td>25</td> <td>63</td> </tr> <tr> <td>國專</td> <td>266</td> <td>124</td> <td>9</td> <td>142</td> </tr> </tbody> </table>	114-1學生辦理分期						更新至10/9止	學制	人數	分期總金額	繳費第1期	繳費第2期	繳費第3期	繳費總計	本國學生	7	190,904	62,751	20,884		83,635	新南向	231	14,705,001	5,253,600	2,274,934	20,000	7,548,534	國專	124	4,122,338	1,643,882	674,189		2,318,071	總計	362	19,018,243	6,960,233	2,970,007	20,000	9,950,240	學制	班級人數	分期人數	已繳清人數	全繳	本國學生		7			新南向	294	231	25	63	國專	266	124	9	142	
114-1學生辦理分期						更新至10/9止																																																										
學制	人數	分期總金額	繳費第1期	繳費第2期	繳費第3期	繳費總計																																																										
本國學生	7	190,904	62,751	20,884		83,635																																																										
新南向	231	14,705,001	5,253,600	2,274,934	20,000	7,548,534																																																										
國專	124	4,122,338	1,643,882	674,189		2,318,071																																																										
總計	362	19,018,243	6,960,233	2,970,007	20,000	9,950,240																																																										
學制	班級人數	分期人數	已繳清人數	全繳																																																												
本國學生		7																																																														
新南向	294	231	25	63																																																												
國專	266	124	9	142																																																												