

會議程序

時間：110 年 08 月 24 日（星期二）上午 9 時 0 分

地點：大華樓五樓會議室

主席：曾信超校長

壹、主席宣佈開會

貳、主席致詞

參、報告事項

一、管考事項追蹤。

二、各單位工作報告。

肆、討論事項

一、111 學年度招生名額規劃案，提請審議。

伍、臨時動議

陸、主席結論（散會）

工作報告及意見交流

管考事項追蹤

負責單位	管考事項	說明
教發中心	高教深耕計畫 (2020.08.11 列入管考)	參見會議資料
智車系	adas 實驗室進度規劃 (2020.11.10 列入管考)	目前規劃中
智工系	智慧製造實驗室進度規劃 (2020.11.10 列入管考)	實驗室預計在 2 年後完成，包含單機智慧化，物聯網，人工智慧優化，目前還在規劃中。
	海青班設備及辦公室清理進度，相關設備請餐飲系進行盤點 (2020.11.23 列入管考)	
學院	「工具機教學設備更新計畫」每月月底追蹤填報狀況 (2021.01.05 列入管考)	于主任：需要等到機器進來後才需要進行管考，機器預計 8 月到。
研發處	「各系公民營機構產學合作計畫案追蹤表」每月月底追蹤填報狀況 (2021.03.16 列入管考)	每月底行政會議持續追蹤產學合作計畫、企業深耕完成比例、院系證照績效。

報告事項

報告人	內容	管制時程
曾信超 校長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 行政會議紀錄要簽核後公告。然後呈報董事長，大家不用一直上傳回報。 2. 雙軌旗艦廠商要找好，給學生薪水越高越好。 3. 類產線計劃，我請智工系要想一想，要給研發處，兩個系都要跟工研院簽約。 4. 會討論招生名額，看能不能把以前寄存的名額要回來，寫在明年度的名額上。要有招生名額學校才能生存。 5. 從 AI 幼稚園到 AI 高中，如果一整個學制都建置起來，拜訪鄉長時，鄉長表示很支持。 6. 規劃放魚，蚊子會少很多，沒蚊子大家才會願意來活動。 7. 銅像下面可以再用各種顏色的植物來裝飾。 8. 規劃創新育成，可以成立一個創新育成組，新聞稿要發出去，請大家進來創新育成，如果是 AI 類的會給予最優秀的價格進駐，可以活用校園場地及宿舍。 9. 新生定向及家長日可以融縮為一日就可以了，分開場地辦理。 10. 有跟新竹縣府談，看可否在我們學校辦理 AI 學院的基地，由我們去跟教育部申請經費，我們逐步增加設備及人才，活動新竹縣的小朋友都能參加，新竹縣府也樂見其成。 	
顏振輝 副校長	<p>學生定向及家長日及共識營都安排在九月，請各單位可以互相協調支援。</p>	
王慧君 副校長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上周三校長與各大平面及電視媒體聚會，並已組成群組。之後各單位有新聞發布，請給宜櫻新聞稿（word 檔）及照片（至少三張，檔名為照片說明），以便發布。 2. 8/23 拜會鄉長-1)共同辦理環境清潔-放魚日 2)校友-校園植樹推動(一人一樹) 3. 8/23 瀚笙公司拜會-本校育成中心的成果推動-防疫。 4. 8/24 下午安排 IC 之音的訪問。 5. 9/16 辦理論壇)及智工系的工具機揭牌後續跟催(高教深耕)。 6. 由於二級防疫延至 9/6 日，學務處身心健康中心依來文(110.08.09 修訂)1)建議本校例會仍線上方式進行，令應加會各處，已了解新的疫情相關措施及規定。 7. 教務會議討論的三個議案(1.學則修改 2.111 學年度招生名額規劃案 3.教師績效案)，有關 111 學年度招生名額規劃，請教務長補充報告。 8. 8/26 上午 10 點勞委會桃竹苗賴分署長拜會（雙軌計畫的審核進度/其他培訓課程的開發），請智工系系主任與老師出席會議。 9. 有關選才計畫，10 月份配合招策會進行訪視，訪視時間預計 10/11-20。請系上配合繳交相關資料。 10. 學校簡介及 DM 的更新與設計-8 月底前完成。 	

報告人	內容	管制 時程																																
教務處 許耀文 教務長	<p>綜合業務組</p> <ol style="list-style-type: none"> 今日將公告課表，8/25(三)轉學生註冊。 110/09/06(一)~110/09/10(五)在校生(含延修生)線上加退選課，請使用舊版 IE 瀏覽器。110/09/09(四)~110/09/10(五)日夜間學生跨部選課。 110-1 加退選課注意事項公告,請參閱公告。 109 年度獎勵補助經費執行績效自評資料,資料如附件.如需申覆請於 110 年 9 月 6 日 (星期一) 前 (郵戳為憑) 檢附 書面申覆資料 1 式 2 份寄至台評會 (地址:100 臺北市中正區南海路 3 號 5 樓之 1), 並請將申覆說明 (word 檔) 與佐證資料電子檔 email 至 karensu@twaea.org.tw  <p>110-1加退選課公告</p>																																	
	<p>教發中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 至 8/23 17:00, 110 年度高等教育深耕計畫核銷執行狀況如下: <table border="1" data-bbox="242 826 1374 1321"> <thead> <tr> <th></th> <th>高教主軸</th> <th>預算</th> <th>執行金額</th> <th>預算餘額</th> <th>執行率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">主冊 110/01/01 12/31</td> <td>(一)落實教學創新及提升教學品質</td> <td>(全)3,567,521 1,946,570</td> <td>1,620,951</td> <td>1,946,570</td> <td>45%</td> </tr> <tr> <td>(二)發展學校特色</td> <td>(全)378,067 235,350</td> <td>142,717</td> <td>235,350</td> <td>38%</td> </tr> <tr> <td>(三)提升高教公共性</td> <td>(全)260,000 235,386</td> <td>24,614</td> <td>235,386</td> <td>9%</td> </tr> <tr> <td>(四)善盡社會責任</td> <td>(全)249,999 124,569</td> <td>125,430</td> <td>124,569</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td colspan="2">總 計</td> <td>4,455,587</td> <td>1,913,712</td> <td>2,541,875</td> <td>43%</td> </tr> </tbody> </table> <p>各分項執行情況如附件 p.9</p> <ol style="list-style-type: none"> 本週教師研習分享老師如下:[地點:圖資二樓會議室] 8/25 (三) 熊雅意、辜韋勳、何信賢、何惠珍、張榮鴻 8/26 (四) 趙中興、張瑛珺、張睿純、劉漢忠 提升師資素質獎勵補助實施要點-改進教學之丁種獎勵於即日起-8/31 開放申請[110-1], 經校外審查委員審核通過後每案補助 10,000 元 (每人限提一件)。另, 通過計畫案者, 由 110 高教深耕計畫酌量補助材料費 5,000 元, 相關表單請於教發網頁下載。 110-1 學期高教深耕計畫各項申請案如下, 麻煩有意申請之同仁協助送交申請書, 以利後續審核事宜。 <ul style="list-style-type: none"> ● 業師協同教學: 共 11 案 ● 教學 TA: 共 5 案 ● PBL: 5 案 ● 讀書會: 8 案 ● 專業證照輔導: 4 案 ● 教學實踐、翻轉與特色課程: 3 案 		高教主軸	預算	執行金額	預算餘額	執行率	主冊 110/01/01 12/31	(一)落實教學創新及提升教學品質	(全)3,567,521 1,946,570	1,620,951	1,946,570	45%	(二)發展學校特色	(全)378,067 235,350	142,717	235,350	38%	(三)提升高教公共性	(全)260,000 235,386	24,614	235,386	9%	(四)善盡社會責任	(全)249,999 124,569	125,430	124,569	50%	總 計		4,455,587	1,913,712	2,541,875	43%
	高教主軸	預算	執行金額	預算餘額	執行率																													
主冊 110/01/01 12/31	(一)落實教學創新及提升教學品質	(全)3,567,521 1,946,570	1,620,951	1,946,570	45%																													
	(二)發展學校特色	(全)378,067 235,350	142,717	235,350	38%																													
	(三)提升高教公共性	(全)260,000 235,386	24,614	235,386	9%																													
	(四)善盡社會責任	(全)249,999 124,569	125,430	124,569	50%																													
總 計		4,455,587	1,913,712	2,541,875	43%																													

報告人	內容	管制 時程
學務處 熊雅意 學務長	<p>生活事務中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 目前學生宿舍住宿人數總共為：6 人，3 位外籍生、1 位本籍(女宿)，2 位見習生(男宿)。 2. 暑假 0825(三)，辦理線在 FUN 暑假—線上講座「心靈防疫·失戀後的你該重新拾起自信」，歡迎學生踴躍參加。 3. 截至 8/23 止，統計本校受疫情影響申請紓困人數計 46 人(新增 2 人)，金額計 402,000 元整。 4. 110 學年度新生定向輔導、親師座談會將於 9/10-11 日辦理，原計畫 9/10-9/11 上午為新生定向輔導，隔日 9/11 下午 13:30 開始為親師座談會，詳如附件說明。但因考慮屆時防疫二級狀態法規，以及其他學校均較保守作法，學務處另行規劃新生定向輔導防疫版本，請見附件。 5. 9/11(六)-12(日)辦理新生入宿活動，擬請總務處協助新生入住前宿舍修繕與清潔相關事務。 <p>身心健康中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 持續晤談資源教室新生，與高中端、家長聯繫，準備 ISP 資料；處理舊生畢業、求職相關問題 2. 再次提醒畢業生一、三、五年畢業生流向調查畢業的校友問卷請於 10/7 前完成，應屆畢業生的填寫表單連結已完成並公告，請老師們在 9/9 前完成，目前僅 170 人完成填報，已請教務處協助提供名單，會再找時間寄給主任們比對。 3. 延長疫情警戒標準第二級至 9 月 6 日，集會活動人數上限放寬，改為室內 80 人，室外 300 人，若超額則向地方主管機關提報防疫計畫。再次向教職員提醒疫苗接種情況，提升自己 and 周遭親朋好友的保護力(已接種：29 人；未接種：61 人)。 4. 申請購買防疫相關設備與耗材，已完成計畫書。 5. 預計本週完成勞動部計畫上半年之成果報告。 	
總務處 吳仁明 總務長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 後山雜樹過多影響花旗木苗生長，已請廠商進行後山面積 2 公頃雜木清除估價，這兩日上簽核可後便開始施作，預計 10 多日工作天，完成後便可開始種植花旗木樹苗。 2. 紅花風鈴木預計在警衛室入口左側邊坡、梅園整地種植，開學前完成。 3. 梅園水池、後山陰井開始養孔雀魚，感謝賴園藝師捐贈。 4. 明日(8/25)上午縣消防局來校進行消防設施安檢。 5. 本校屋頂設置太陽光電板，專業顧問團(台科大)於下週一(8/30)上午前來視察。 6. 無人機現場操作訓練於 9 月 1 日(三)10:00~12:00 研習，目前請保管單位提供無人機。 7. 校園環境清整潔美化競賽草案已完成，預計下週行政會議審議。 	
研發處 劉玉山 研發長	<p>一、校長交辦產學合作意向書簽約案：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 台灣車輛股份有限公司(唐榮、中鋼、日車、住友共同組成，董事長蔡瑄瑯與曾校長為舊認識)，預計下週 0826 初步拜訪再商討簽訂相關 MOU。 	

報告人	內容	管制 時程
	<p>2. 工研院提供產學合作 MOU 邀請本校秦董事長與工研院劉院長共同簽署。擬陳閱後通知工研院機械所，並進一步安排雙方簽約形式及時間地點。</p> <p>二、新南向國際產學專班</p> <p>1. 提供目前需積極請謝總協助辦理項目（包括確定學生來源、時間、數目、畢業地區，本校須支援事項）</p> <p>2. 建議由本校安排固定時段，如九月份某一天上午，線上分別完成與 EZ 各高中簽約。</p> <p>3. 0901 對泰國線上宣傳，建議提供影片（請阿祥進一步提供有關本校英文版介紹影片）</p> <p>三、雙軌旗艦計劃，確認核准成班時間。</p> <p>四、共識營：原則上建議利用 0907（二）0911 辦理。</p> <p>1. 邀請對象，疫情期間，基本上包括一、二級主管，三個續招同仁，其他有關校務發展之同仁共同參與。</p> <p>2. 初步規劃當天流程： 請董事長線上致詞。 校長陳述共識營精神及治校理念。 研發處報告校務規劃方向、IR 研究成果、 IR 研究技術與建立人工智慧專業大學。 教務處報院系規模發展。 三系報告擴擴規劃及未來招生、教學發展、實作環境規劃。 下午：分組討論，院系發展、處室報告未來 110-112 發展規劃及主要 KPI。 主席結論、簽署共識營行動綱領、散會。</p> <p>五、有關僑委會辦理 3+4 產學攜手海外青年班說明</p> <p>1. 基本上以高中為主體進行申請，新竹地區包括東泰、仰德、光復等高中職</p> <p>2. 包括工業、製造、營造、長照等四大產業所需之人力。</p> <p>3. 僑生來源別：泰國、緬甸、印尼、馬來西亞、越南、菲律賓、柬埔寨。</p> <p>4. 年齡 16 到 22</p> <p>5. 本校可辦理班級建議：光復中學汽修科+本校智慧車聯繫，請示校長以後，擬與智車老師共同拜訪光復中學。</p> <p>6. 運用既有通路的協助，進一步鎖定越南班（兩班招生展開輪調式產學攜手）</p> <p>六、拓展本校創新育成中心.配合應用奈米科技、瀚笙，加強宣導本校聚焦 AI 新創公司，提供有利的育成環境，包括有競爭力的研發與房租優惠收費。</p>	
會計室 柯雪瓊 主任	教育部計畫未執行預算經費已結轉 110 學年度使用；110 學年度各單位預算撥入核定預算 50% 支用，下學期視學費收入狀況，另學務處及綜合行政處預算核定明細表尚未繳回。	

報告人	內容	管制 時程
人事室 高芝瑩 主任	<ol style="list-style-type: none">1. 109 學年度教師績效，8/26 日前教學單位主管填寫 A18、B32、C34「整體表現」項次，並填寫「單位主管初評分數統計表(Excel 檔)」送人事室。2. 110 學年度行政人員二場教育訓練皆已完成，感謝資管系何惠珍助理教授及綜合行政處巫宜櫻秘書擔任講師。3. 教職員工如需請公差假，請於電子公文中加會人事室知悉。	

提案一

單位：教務處 教務綜合業務組

案由：111 學年度招生名額規劃案，提請審議。

說明：

1. 依據 110.07.29 臺教技(一)字第 1101011711K 號函，招生名額減量，如下表。

技專校院 111 學年度招生名額總量「增、減量」審核結果

校名：大華學校財團法人敏實科技大學

一、總量增量審核結果：無

二、總量調減審核結果

序號	考核項目	調減事由	審核結果
1	新生註冊率	「四技日間部-高職生」新生註冊率連續 2 年未達 70%。	調減該學制招生名額總量 2 名
2	新生註冊率	「四技日間部-高中生」新生註冊率連續 2 年未達 70%。	調減該學制招生名額總量 0 名
3	新生註冊率	「五專部」新生註冊率連續 2 年未達 70%。	調減該學制招生名額總量 2 名

2. 依教育部 110.08.02 臺教技(一)字第 1100102628 號函說明第七條說明：學校提報 111 學年度總量招生名額分配表，應先完成校內自定之行政程序並經相關會議通過。檢附之相關會議紀錄影本，其記載內容應完整、明確，足以辨識所討論議案之內容與通過結果等（會議需由校長主持，如不及於本年 8 月 31 日前提報，請各校務必至遲於 9 月 30 日前補陳相關會議紀錄）。

3. 111 學年度招生名額分配如下表：

系科 學制		110 學年度				111 學年度			
		餐飲	智車	智工	小計	餐飲	智車	智工	小計
四技 日間部	高職生	20	41	41	102	20	40	40	100
	高中生 (外加)	0	1	1	2	0	1	1	2
四技進修部		29			29	29			29
五專		28			28	26			26
		合計			161	合計			157

4. 110 學年度第 1 學期第 1 次教務會議(110/10/17)審議通過。

辦法： 審議通過後報部核定。

附件： 無

決議：

1. 因「工業領域系科」招生名額總數不得低於前一學年度。故高職生扣減名額 2 名扣減至餐飲系，調整如下。
2. 111 學年度擬申請將歷年歷年寄存名額特案回撥，請於發文時說明。

系科 學制		110 學年度				111 學年度			
		餐飲	智車	智工	小計	餐飲	智車	智工	小計
四技 日間部	高職生	20	41	41	102	18	41	41	100
	高中生 (外加)	0	1	1	2	0	1	1	2
四技進修部		29			29	29			29
五專		28			28	26			26
		合計			161	合計			157

附件

主軸三

分項計畫	項次	執行重點	執行人	執行率	O365	海報
1-1 關懷社會	1-1-1	激發自信身心健全	生活事務	0%		
	1-1-5	弱勢輔導	生活/身心	18%		○
2-1 校務資訊	2-1-1	校務資訊公開	巫宜櫻	31%		無
	2-1-2	平台建置	劉得晉			
	2-1-3	內控及內稽	巫宜櫻			
	2-1-4	IR	梁瑞閔	0%		
2-2 師生權益	2-2-1	學生校務參與	巫宜櫻	0%		
	2-2-2	教師權益保障	高芝瑩	0%		

主軸二

分項計畫	項次	執行重點	執行人	執行率	O365	海報
1-1 智慧製造	1-1-1	智能科技論壇	于善淳	56%		無
	1-1-2	專題				
	1-1-3	三部曲				
	1-1-4	競賽				
1-2 智慧車輛	1-2-1	智慧車輛論壇	曾慶祺 陳建中 趙中興	0%		
	1-2-2	專題				
	1-2-3	三部曲				
	1-2-4	競賽				
1-3 敏學堂	1-3-1	渦輪及領導力訓練	王慧君 熊雅意	17%		○
	1-3-2	例會模擬				
	1-3-3	AI素養講座				X(O365 無活動紀錄，核銷有)
1-4 攜手敏實集團 海外資源	1-4-1	國際競爭力提升講座	劉玉山	36%		無
	1-4-2	海外留(遊)學講座				
	1-4-3	英日德外語社團				
2-1 規劃AI與節能	2-1-1	智慧節能教室建置	仁明/嘉言	25%		
	2-1-2	三能主題課程	美靜/美瑩	98%		下學期
2-2 AI智能	2-2-1	改造	仁明/嘉言	99%		○
	2-2-2	講座	美靜/美瑩	49%		下學期
	2-2-3	專題	仁明/嘉言	0%		

主軸四

項次	執行重點	執行人	執行率	O365	海報
1-1	均衡城鄉	劉玉山	24%		無
1-2	台三線	梁應平	7%		○
1-3	食農	謝衣鵬	74%		○
1-4	客家	何信賢	35%		○
1-5	社區	謝衣鵬	101%		○

主軸一							
分項計畫	項次	執行重點	執行人	執行率	O365	海報	
1-1 創新教學 方法	1-1-2	業師協同教學	趙中興	113%		○	
	1-1-3	教師成長社群	許耀文	109%		○	
			費建一	32%		下學期	
			吳仁明	50%		○	
			高芝瑩	90%		無	
	1-1-4	教師成長工作坊	何惠珍	87%		○	
	1-1-5	教師教學異常輔導	何惠珍	100%		X	
	1-1-6	補救與菁英教學	各系	100%		○	
	1-1-X		資管、工管、觀光	教發	107%		
			運促、商企	教發	65%		
院TA			教發	61%			
教發中心+工管(2月)			教發	72%			
		TA教育訓練	教發	88%			
1-2 跨域學習 課程	1-2-1	PBL課程	何信賢	100%		○	
			張榮鴻	100%		○	
			王惠蓉	62%		○	
			陳信如	100%		○	
			張瑛珺	89%		○	
			林怡君	30%		○	
			戴愛坪	0%		○	
			趙中興	0%			
			費建一	100%		○	
			鄭倬朱	21%		下學期	
	1-2-3	微學分學程	曾慶祺	41%	X(O365 4/22、3/25無活動紀錄，核銷有)	無	
			于善淳	46%		無	
			謝衣鵬	70%		○	
			-				
		-					
1-2-4	教學實踐、 翻轉與特色課程	劉玉山	0%				
		許耀文	98%		○		
		楊道欣	101%		○		
1-2-5	讀書會 自主學習社群	何惠珍	106%		○		
		陳采妮	52%		○		
1-3 培育睿智 思維	1-3-1	中文閱讀寫作能力	許耀文	37%		○	
	1-3-2	專業外語能力	鄧/楊/丁	97%		○	
	1-3-3	通識大講堂	達玟/瑞玉	0%			
	1-3-6	敘事力培育	何惠珍	0%			
2-1 全面就業 導向	2-1-1	專業證照輔導	李培育	53%		下學期	
			梁應平	60%		下學期	
			許耀文	100%		○	
			陳建中	98%		無	
			張瑛珺	0%		○	
	王慧君	0%					
2-1-5	智慧餐飲人才培育	謝衣鵬	38%		○		
2-2 創客空間 創意實作	2-2-5	AR/VR實作營	林吉仁	99%		○	
2-3 菁英選材	2-3-1	菁英選材	許耀文	41%		○	
	2-3-2	績優教師獎勵	何惠珍	0%			
其他							

敏實科技大學校園二級防疫措施

類別	項目	時間	做法	說明/照片
上課	每日量體溫	每日	<ul style="list-style-type: none"> 進入校門一律量體溫 校門口- 每日由警衛協助量測 大華橋- 每日上午 0730-0800 由校安人員量測 職員工協助量測(由人事室協助排班)0800-0830 時間 9/13-9/24 暫排兩星期 (因應疫情滾動式修訂) (如有發燒者禁止入校)	<ul style="list-style-type: none"> 校門口-  大華橋  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">量測地點</div> <p>如有發燒者禁止入校 額溫 > 37.5 度或耳溫 > 38 度勿進入校園 額溫異常者，在旁休息 15 分鐘後，經體溫量測人員第二次確認發燒後，自行返家休息，或通知身心健康中心護理人員進一步評估通知家長到校接送或打 119 協助處理。</p>
	同學上課	上課時間	採「固定座位」、「固定成員」實施，並落實課堂點名。 實習實作與實驗應採固定分組，學生練習時使用之設備、器材，應避免共用；如有輪替使用設備、器材之需要，輪替前應先澈底消毒。	集會活動人數上限：室內 80 人，室外 300 人。 上課期間突發燒者(進入校園後才發燒者)，請至身心健康中心的發燒篩檢站，由護理師處理。 通則 營業場所維持社交距離(室內空間至少 1.5 米/人、

				室外空間至少 1 米/人)
教職員上班	上班時間	教職員上班前一律先量體溫		
教室	上課時間	保持教室空間空氣流通:打開教室窗戶,使空氣流通,維持通風。		開冷氣時應於對角處各開啟一扇窗,每扇至少開啟 15 公分,並加強通風及消毒。
餐廳	用餐時間	1. 學校餐飲內用原則應依照衛生福利部規定辦理。 2. 為維護校園師生健康安全,校園內餐廳(含便利商店)用餐區開放內用,用餐完畢後應立即佩戴口罩,並餐廳應落實實聯制、用餐區設置隔板、環境定期清潔消毒、從業人員佩戴口罩、勤洗手、顧客量測體溫及手部消毒等措施。		
環境消毒	每日	1. 每日以 75%酒精或消毒噴劑、或漂白水消毒,消毒教室內門把、講桌、課桌椅、電燈開關、鍵盤、滑鼠..等,手會觸碰的地方。 2. 落實教室及校園環境消毒工作。		上課教室、公用電梯、廁所、圖書館、各行政單位辦公室、宿舍、餐廳等師生常出入處,應每日常態性消毒。
便利超商	上課時間	除飲食外,全程戴 口罩 ,必須採實聯制、保持社交安全距離、人流控管或總量管制,室內空間至少每人距離一點五公尺		
圖書館	上課時間	(1)配合政府防疫期間人流管制政策,室內空間距離至少 1.5 米/人。 (2)僅開放本校教職員工生換證入館。 (3)入館前須配合體溫量測,手部消毒並全程佩戴口罩。		

			(4)服務時間：上課時間 (5)僅開放部分閱覽空間與電腦檢索座位；密閉空間(討論室、視聽室、自修室等)暫停使用；還書請使用還書箱。	
	體育館		體育場僅供校內使用，量測體溫、酒精消毒、全程配戴口罩、保持社交距離，禁止肢體碰觸及團體競賽。	為落實全程配戴口罩，進行體育課程時，請授課老師評估運動強度並留意學生身體狀況，適時調整課程內容。
人員發燒時	簡易檢測劑	必要時	如遇有發燒（耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ /額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ ）或咳嗽、呼吸急促等呼吸道症狀，請落實不上班、不上課原則，並通報校安中心與身心健康中心，以利追蹤與校園疫情掌控。	
宿舍防疫	宿舍		1. 請學校確依教育部 109 年 4 月 22 日通函「大專校院住宿防疫指引」規定，落實宿舍門禁管制、體溫測量、專人關懷、衛教宣導、防疫物資補充、定期消毒、維持通風、保持社交距離或配戴口罩等相關健康管理措施。2. 學校於落實上述宿舍健康管理措施前提下，可進行新舊學期宿舍騰換作業，並針對受疫情影響無法返回學校搬清宿舍物品之學生，請學校協助學生搬遷物品或整理寄放於管理區域。	1. 請總務處每週實施宿舍公共空間消毒。 2. 要求住宿生遵守二級防疫規定，出門戴口罩、勤洗手、保持社交距離。 3. 持續每晚由宿舍幹部點名時檢溫。



敏實科技大學

110

新生定向輔導

拉進  心與心

距離



110年9月13日

SEPTEMBER
13

A new
semester has
started!



敏實科技大學

MINTH UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

人工智慧專業大學

敏實科技大學

新生定向輔導活動表

分組	A 組 智車系新生(27) 智工系新生(34) 定一樓 觀光地理 3D 模 擬實驗室	B 組 餐飲四技新生(19) 餐飲五專新生(16) 定一樓 休閒娛樂表 演實驗室	主持人	與會師長
時間	110 年 9 月 13 日 (週一) 新生定向輔導			
08:10-09:00	各班級教室(導師時間、註冊事務)		班導師	各班級導師
09:00-09:10	報到時間 報到地點：定一樓一樓		班導師	各班級導師
09:10~10:00	拉近心與心的距離 破冰遊戲		A 組-生活 B 組-身心	學務處 學生會
10:00~10:10	中場休息			
10:10~10:20	攜手邁向 AI 新時代 董事長(暫定為視訊方式)		A 組-生活 B 組-身心	A 組：校長、王 副校長 B 組：顏副校長、 各一級主管
10:20~10:40	校長期勉/主管介紹		A 組-生活 B 組-身心	一級主管
10:20~10:30	校長期勉	主管介紹		
10:30~10:40	主管介紹	校長期勉		
10:40~11:00	新生事務宣導/教務處/總務處		A 組-生活 B 組-身心	教務處 總務處
10:40~10:50	教務處	總務處		
10:50~11:00	總務處	教務處		
11:10~11:40	新生事務宣導/學務處		A 組-生活 B 組-身心	學務處
11:10~11:25	生活事務中心	身心健康中心		

11:25~11:40	身心健康中心	生活事務中心		
11:40~12:00	新生回各系 認識自己的系		各系主任	各系
12:00~13:00	午餐與午休時間		各系主任	各系
13:00-13:10	下午報到時間 報到地點：定一樓一樓		班導師	各班級導師
13:10~14:00	智慧財產權宣導/綜合行政處 性別平等教育宣導/身心健康中心		A 組-生活 B 組-身心	綜合行政處 身心健康中心
13:10~13:35	綜合行政處	身心健康中心		
13:35~14:00	身心健康中心	綜合行政處		
14:00~14:10	中場休息			
14:10~15:00	新生事務宣導/校安中心 反毒、交通安全、兵役		A 組-生活 B 組-身心	學務處
	校安人員 1	校安人員 2		
14:00~14:10	中場休息			
15:10~16:00	豐收成果•點數讓我換		A 組-生活 B 組-身心	學務處
16:00	賦歸		A 組-生活 B 組-身心	學務處

備註:

1. 因疫情關係，今年新生定向採簡單宣導安排，但學務處於 11 月會依疫情狀況辦理領袖營，參加對象為全校學生。
2. 午餐：學務處統計數量，統一外訂，各系派員領取。
3. 交通：請學生自行到校參加。
4. 每節課均有有獎徵答點數競賽，並於活動結束時計算各組獲得點數，於當日下午兌換獎品(烘焙西點、飲料...等等)
5. 新生定向活動皆由學務處規劃及主持。
6. 新生家長日建議擇日辦理。