

## 會議程序

時間：112 年 5 月 30 日（星期二）上午 9 時

地點：大華樓五樓會議室

主席：曾信超校長

壹、 主席宣佈開會

貳、 主席致詞

參、 報告事項

1. 管考事項追蹤。
2. 各單位工作報告。

肆、 討論事項

1. 敏實科技大學鼓勵師生參與 USR 要點。
2. 修正「敏實科技大學新南向國際產學合作專班獎助學金辦法」。
3. 「敏實科技大學僑外生獎助學金設置要點」。

伍、 臨時動議

陸、 主席結論(散會)

## 工作報告及意見交流

### 管考事項追蹤

負責單位	管考事項	說明
研發處	「各系公民營機構產學合作計畫案追蹤表」每月月底追蹤填報狀況 (2021.03.16 列入管考)	每月底行政會議持續追蹤產學合作計劃、企業深耕完成比例、院系證照績效。

報告人	內容	管制時程
曾信超 校長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大家招生辛苦了，招生目前已進入了最後一哩，大家加油！</li> <li>2. 最近有人員要離開，有人員離開就要趕快招人，招人也要積極，人事要幫忙各單位招到好的人，招到好的人就成功一半。</li> <li>3. 大家要多動腦，不能只做自己的事，要多想想學校要如何改善、補位、精進的事。</li> <li>4. 六月教育部會到學校，我已經在群組講了兩次，各單位是否有要提出什麼建議或是有需要教育部幫忙的，建議要具體。(綜合行政處：專案變成專任教師，專案約聘比例下降。學務長：是否能請教育部專案補助學校修繕宿舍。研發長：能否不要因為國際生招不好，就不給名額。費老師：跟集團連結，能否讓教育部更鬆綁法規，不然綁東綁西，比較學用合一，把工廠直接搬來學校，集團的人直接到學校任職，教育部約束太多，反而不要讓我們與企業連結的更深入及落實。主秘：資安跟通訊網路設備更新，能否補助更多，教育部來一個文，有關行動通訊的計畫及行動通知的應用，老師可以提計畫，但目前學校比較少這方面的人才。)</li> <li>5. 以後辦活動音響都要試過，上週畢業典禮在台上致詞，音響破音，以後設備要注意。</li> </ol>	
王慧君 副校長兼 校際合作室 主任	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 普通高中申請入學評分截止日為 5/30 (二) 中午 12:00，請兩系主任盡快完成評分送件</li> <li>2. 海報宣傳工作 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. USR 校務演講 EDM+Banner 製作兼公告</li> <li>2. 企業顯學 ESG 海報製作</li> <li>3. KICC 韓國國際餐飲大賽海報+Banner 製作</li> <li>4. 工研院電動車機電整合就業培訓班 Banner 製作</li> <li>5. 青創築夢邀請卡製作</li> <li>6. 多元培力 DM 發印</li> <li>7. 敏實科大吉祥物繪製</li> <li>8. 1111 人力銀行 Banner 製作兼公告</li> <li>9. FB 日常維護與更新</li> </ol> </li> <li>3. 5/30 招生委員會相關會議資料的準備- <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 甲級證照獎學金</li> <li>(2) 五專早鳥獎學金時間調整</li> <li>(3) 轉學生報考管道新增網路報名</li> </ol> </li> <li>4. 112 學年度北區五專聯免招生系統操作說明及現場登記分發模擬觀摩模擬觀摩及操作說明</li> <li>5. 宣傳活動 <p>112 年 5 月 22 日，芎林國民中學來校參訪，來校參訪(5/26 當天兩位芎林國中家長來校完成五專優免報名)</p> <p>112 年 5 月 22 日湖口高中國中部 集中宣導</p> <p>112 年 5 月 22 日，新竹市育賢國中</p> <p>112 年 5 月 23 日，香山高中升學博覽會</p> <p>112 年 5 月 23 日，世紀綠能商工，入班宣導</p> <p>112 年 5 月 23 日，竹東國中入班宣導</p> <p>112 年 5 月 23 日 世紀綠能工商宣導</p> <p>112 年 5 月 24 日 培英國中 升學博覽會</p> <p>112 年 5 月 25 日 仁愛國中 入班宣導</p> <p>112 年 5 月 25 日 光華國中 升學博覽會</p> <p>112 年 5 月 25 日 光華國中 入班授課</p> <p>112 年 5 月 26 日 建華國中 升學博覽會</p> </li> </ol>	

- 112 年 5 月 26 日 光華國中 入班宣導  
112 年 5 月 26 日 建功高中 入班宣導  
112 年 5 月 27 日(六) 磐石中學畢業生園遊會擺攤
6. 選才計畫執行: 高雄餐旅大學分享說明會參與
  7. 兩岸青創築夢數字化創新創業訓練營 高中學生與家長說明會(5/27 周六)
  8. 5/25 台北市家長會長協會 4 位理事參訪
    - (1) 國際學舍的部分 (洗衣機數量/國際學舍看板錯字/電梯海報)
    - (2) 圖書館一樓的部分
    - (3) DM 錯字的部分
    - (4) 參訪流程建議
- 第一站：智車。主任介紹的很好，印象深刻。  
第二站：智工。以介紹捷克實習為主。機器設備的部分，比較不容易引發興趣。  
第三站：餐飲（特別是乙級考場及師生得獎成果+巧克力實驗室介紹）  
第四站：圖資二樓，進行全校特色總結。(介紹人工智慧)  
(可以預告在台北進行宣講活動及自費進行海外參訪的行程)
- (5) 分享上週聖約翰科大與家長進行與"大學有約"的活動
9. 各校畢業典禮人員安排(若需調整請告知)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	日期	時間	學校	地點	出席人員					
2	2023/6/1 (四)	08:30	君毅高中		王慧君	(畢業活動有結合保力達活動)				
3	2023/6/1 (四)	09:00	仰德高級中學	體育館	徐雯珊主任		週四沒課：曾慶祺、李培奇、熊雅意、			
4	2023/6/1 (四)	09:00	北斗家商	學生活動中心	李培奇		週四一、二節有課：于善淳			
5	2023/6/1 (四)	09:00	新竹高級工業職業學校	力行館	學務長:熊雅意		週四第5節有課：侯光煦			
6	2023/6/1 (四)	09:00	東泰高級中學	福來活動中心	校長		週四第5.6節有課：徐雯珊、鄭伊玲			
7	2023/6/1 (四)	09:00	桃園觀音高級中等學校	活動中心	吳仁明總務長		週四第6.7節有課：李鳳然			
8	2023/6/1 (四)	09:30	世紀綠能工商	銘傳大學體育二館	侯院長(主秘)		週四第4-6節有課：溫榮弘			
9	2023/6/1 (四)	09:50	大湖農工	學生活動中心	曾主任		週四上午都有課：許耀文、何惠珍			
10	2023/6/1 (四)	13:00	竹東高級中學	明倫堂	教務長:許耀文					
11	2023/6/1 (四)	13:00	大安高工	活動中心3樓大禮堂	校長					
12	2023/6/1 (四)	18:00	磐石中學	獻堂館	王慧君					
13	2023/6/2 (五)	09:00	世界高級中學	活動中心	校長					
14	2023/6/6 (二)	08:30	香山高級中學	博雅樓	侯院長	國中端招生	一級主管週二上午皆沒排課			
15	2023/6/13 (二)	08:30	二重國中	風雨教室	徐雯珊主任					
16										

10. 請各系協助: 6月5日及6月6日「(北二區)動力機械群公開觀課活動」，觀課課程:機電製圖實習、引擎實習及底盤原理。請智工與智車派員參與
11. 進修部/學士後多元培力課程及轉學考均可用線上報名  
報名連結與網址:  
<https://netform.mitust.edu.tw/signin.asp>

侯光煦院長  
兼主任秘書

- 秘書室
1. 協助聯繫安排鴻集團子公司鴻佰科技於 5 月 31 日(三)下午；赴本校對智車系及智工系學生做大四全年實習招募說明。
  2. 進行協助安排台塑集團到校對智車系及智工系學生做大四全年實習招募說明，初步預定安排於 6 月 7 日。
  3. 協助研發處及人工智慧應用學程對 112 年校務發展及年度經費支用計畫書審查意見之回應說明作修訂及經費調整。
  4. 協助安排赴嘉興參與交流活動之學生通信群組建立。
  5. 請行政處協助智慧製造工程系及，盡速完成 112 學年度教師聘任。

<p>林文燦 院長</p>	<p><b>智車系務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 拜訪高中端及入班宣導</li> <li>2. 聯繫早鳥方案有就讀意願生</li> <li>3. 台北市家長會蒞系參訪</li> <li>4. 05/23 召開 IPAS 會議</li> <li>5. 05/27 執行電動車機電整合工程師能力鑑定</li> <li>6. 申請入學第二階段評分作業</li> </ol> <p><b>智工系務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 拜訪精確，同意以建教合作方式提供鋁材 1000 片給智工系做教學使用</li> <li>2. 5/24 中華電信來校辦理實習說明會</li> <li>3. 5/27 完成 iPAS.證照考試</li> <li>4. 申請入學電話連絡</li> <li>5. 繳交就業學程計畫修訂版</li> <li>6. 6/2 召開系教評會議</li> <li>7. 參加 Solidworks 種子師資培訓課程</li> </ol> <p><b>人工智慧系務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 籌備會議審議新聘教師案</li> <li>2. 討論智慧檢測系統設計</li> <li>3. 完成開設 112 學年度第一學期課程科目表</li> <li>4. 持續電話聯絡早鳥方案學生</li> </ol> <p><b>院務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 鴻海的實習招募說明會，5 月 31 日(三) 下午 13:10 到學校，地點在圖資會議廳，請智工系與智車系三年級學生參加。</li> <li>2. 5 月 27 日智工系與智車系參加 IPAS 初級智慧製造工程師與電動車機電整合工程師能力鑑定</li> <li>3. 產業尖兵與工研院合作【電動車機電整合工程師就業培訓班】目前已有 16 位學員，上課時間：2023 年 6 月 29 日至 9 月 4 日止。</li> <li>4. 安排 6 月 2 日智車系參訪正新輪胎斗六廠事宜。</li> <li>5. 安排 6 月 9 日智工系參訪台中科學博物館事宜。</li> <li>6. 討論 USR 計畫微學分課程。</li> </ol>	
<p>侯光煦 院長</p>	<p><b>餐飲系務報告</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 5/23 進修部畢業成果餐會</li> <li>2. 5/25 五專部畢業成果餐會</li> <li>3. 5/26 四技部畢業成果餐會</li> <li>4. 5/24 餐飲系學會畢業歡送會(9:00-12:00)</li> <li>5. 5/23 竹東國中入班宣導(10 班)</li> <li>6. 5/23 香山高中博覽會</li> <li>7. 5/25 仁愛國中入班宣導(7 班)</li> <li>8. 5/25 光華國中博覽會 &amp; 入班授課</li> <li>9. 5/26 建功高中-國中部入班宣導</li> <li>10. 5/26 北埔國中入班宣導</li> </ol>	

	<p>11. 5/26 建華國中入班宣導</p> <p>12. 5/29 華山國中入班宣導</p> <p>13. 5/31 三民國中入班宣導</p> <p>14. 5/31 磐石高中-國中部入班宣導</p> <p>15. 6/2 尖石國中集中宣導</p> <p>16. 6/5 竹東國中博覽會</p> <p>17. 5/25 職安衛專家訪視 ( 6/8 教育部追蹤輔導)</p> <p>18. 6/1 南向專班喜來登實習前說明會和面試</p> <p><b>院務報告</b></p> <p>1. 本院 餐飲系五專部、四技部、進修部等 3 個班畢業班，已完成畢業成果餐會，感謝校長及副校長與李顧問蒞臨指導。</p> <p>2. 本院 餐飲系 5/31 舉辦勞動部就業服務計畫，榮幸邀請「溫德姆酒店集團」趙瑞蓮總經理，擔任活動講師，歡迎各系有興趣的同學踴躍參加。</p>	
<p>教務處 許耀文 教務長</p>	<p><b>綜合業務組</b></p> <p>1. 本學期(111-2)學期，「期末扣考名單」請任課教師 05/31(三)前將名單(班級/學號/姓名/上課科目)，mail 至 reg@mitust.edu.tw 信箱。</p> <p>依據：。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•大華學校財團法人敏實科技大學學則第三十條(略以)某一科目缺課時數達全學期該科授課時數三分之一者，不得參加該科目學期考試，該科目學期成績以零分計算。</li> <li>•大華學校財團法人敏實科技大學附設專科部學則第二十六條(略以)某一科目缺課時數達全學期該科授課時數三分之一者，不得參加該科目學期考試，該科目學期成績以零分計算。</li> </ul> <p>2. 112/05/22 臺教技(一)字第 1122301369 號函，有關 113 學年度技專校院之「招生名額總量增量」、私立技專校院所系科及學位學程之「停招」與「學制停招」等申請案：</p> <p>(1)(一)依總量標準第 12 條規定，<u>規劃申請「停招」、「學制停招」之院、所、系、科、學位學程</u>，應與權益受影響之教職員工生溝通，說明權益保障措施，<u>至遲於校務會議召開 1 個月前公告周知，並經校務會議審議通過</u>。學校院、所、系、科及學位學程停招影響校務發展甚鉅，請各校確實執行停招相關程序，以符規定。</p> <p>(2)農林漁牧(以下簡稱農業)領域、<u>工業領域系科得申請停招</u>，但同意停招系科之名額，<u>僅能寄存或調整至農業、工業領域系科</u>，以符應系科盤整之結果，維持三級產業人才培育之衡平性。</p> <p>(3)教育部<u>考量合理之教學規模、避免不當併班上課，並提供學校因應招生情形積極處理系科調整規劃之例外性彈性作法</u>，已於總量標準明定第 8 條第 1 項第 9、10 款規定，擬併同本案提醒各校，<u>得於本年 9 月確認各院所系科及學位學程之 112 學年度招生情形後，依據總量標準第 12 條規定，完成師生溝通並經校內相關程序及校務會議通過後，於 9 月 20 日前向本部申請 113 學年度停招事宜</u>。</p> <p>(4)113 學年度技專校院之「招生名額總量增量」、私立技專校院所系科及學位學程之「停招」與「學制停招」時程：6 月 1 日上午 9 時至 6 月 21 日</p>	

中午 12 時止。郵戳為憑。

- 06/06(二) 10:30 召開校課程委員會議，請兩院各聘請一位校外委員專家出席會議，審議 112 學年度入學課程案。校外學者專家人選，請院先與校長溝通。
- 112/6/6 要召開教務會議與校課程會議，提案資料請 5/31 前(三)送繳教務處彙整。

### 教學發展中心

- 高教「主冊第一期（107 至 111 年）成果報告暨第二期（112 至 116 年）計畫書」之審查意見，於 112 年 6 月 16 日（星期五）前函報修正計畫書，各單位主管已將回覆意見繳交，待會後高教管考會議討論。
- 高教深耕計畫管考平台已開始進行績效指標填報（第一次填報）需請各單位協助完成，填報表格已置於 teams 平台，請各單位協助提供「數據或現況/達成情形之描述情況」，如未至平台填寫則提供帳密請各單位自行至系統填報。
- 謹訂於 5/30（二）行政會議後召開高教管考會議，敬請執行計畫之相關人員準時出席會議。
- 5/31（三）14:00~16:00 辦理【ChatGPT 效率翻倍工作術】，邀請何松諭校友（皓博科技資料科學工程師、雙和醫院 AI 工程師）分享，歡迎教職同仁踴躍報名參加。
- 6/14（三）13:30~16:00 辦理【AI 與教育】，邀請國立清華大學資訊工程學系陳宜欣教授（台灣人工智慧學校講師）到校分享，歡迎老師踴躍報名參加。



- 111-2 丁種獎勵觀課日期如下：

申請人	計畫名稱	日期	地點
溫榮弘	晶片戰爭下的護國神山--半導體	112/05/31 (三) 上午 8:10~10:00	仁愛樓 33 教室
許耀文	改善商用大數據分析課程的學生參與策略研究	112/05/25 (四) 上午 9:10~12:00	經營管理實驗室
		112/06/01 (四) 上午 9:10~12:00	
黃瓊華	AI 與 ESG 新顯學翻轉產業配置投資策略	112/05/23 (二) 下午 13:10~16:00	經營模擬實驗室
		112/05/30 (二) 下午 13:10~16:00	

### 通識教育中心

- 本週六 6/3 早上 10 點至 12 點半舉行多益校園考試於仁 26 考試，當天有聽力測驗，門窗需關閉，請總務處協助上述時段無施工及開啟空調，另請教官室關閉早上時段的鐘聲。

2. 東南亞語言課程於 6/5(一)12:00~13:00 越南美食成果展，歡迎長官們蒞臨指導。
3. 東華大學開設暑假通識課程，提供準大一新生先修，將相關課程資訊提供於通識中心網頁，供新生參考。

4. 他校在校生：需先辦理他校校際選課申請，修畢後學分及成績將回傳該校。

上課方式	課程名稱	學分	授課教師	上課日期	費用	東華認抵領域	報名連結
線上	王陽明帶你打土匪：明朝心學的智慧發展史	3	陳復	112/7/4(二)~8/31(四)	3,300	必修修核心課程 文化通識類	前往報名
線上	從古典看人生：十本古書帶你快樂學習不打烊	3	陳復	112/7/3(一)~8/31(四)	3,300	認列選修核心課程	
線上	心靈復興：華人社會科學大突圍	3	陳復	112/7/5(二)~8/31(四)	3,300	認列選修核心課程	
線上	初級程式設計- PythonAB	2	陳文盛	112/7/4(二)至7/28(五)	2,200	資訊科技必修	
線上	日語(一)	3	蔡和諧	112/7/4(二)至8/30(三)	3,300	認列選修核心課程	

### 生活事務中心

1. 5/25(四)12:10 於學務長辦公室召開 112 學年度期末生活輔導會議，只有一位夜餐技一 A 白同學曠課超過 45 節。
2. 期末統計曠課超過 20 節以上學生班級統計如下:請各系及班導師務必督促學生上課，並確實點名。

班級	人數	百分比	班級	人數	百分比	班級	人數	百分比	班級	人數	百分比
智工一	4人	19人/21%	智車一	7人	28人/25%	資四A	1人	9人/11%			
智工二	1人	3人/3%	智車二	3人	24人/12.5%	總計	1人				
智工三	11人	38人/28.9%	智車三	3人	34人/8.8%						
總計	16人		總計	13人							
班級	人數	百分比	班級	人數	百分比	班級	人數	百分比	班級	人數	百分比
餐一A	3人	20人/15%	餐飲一	2人	10人/20%	夜餐技一A	6人	24人/25%	餐飲南向春二	1人	27人/3.7%
餐二A	1人	14人/7%	餐飲三	6人	24人/25%	夜餐技二A	2人	18人/11%	總計	1人	
餐三A	3人	17人/17.6%	總計	8人		夜餐技三A	5人	27人/18.5%			
餐五A	3人	7人/42.8%			夜餐技四A	1人	18人/5.5%				
總計	10人				總計	14人					
班級	無缺曠20節學生	班級	無缺曠20節學生	班級	無缺曠20節學生	班級	無缺曠20節學生				
餐飲二	無缺曠20節學生	工四A	無缺曠20節學生								
南向秋一甲	無缺曠20節學生	工五A	無缺曠20節學生								
工四忠	無缺曠20節學生	資五A	無缺曠20節學生								
餐四忠	無缺曠20節學生										
餐四A	無缺曠20節學生										

學務處  
熊雅意  
學務長

3. 五月越南月接近尾聲，本週安排一場越南暢銷電影(金牌男傭)，歡迎大家來參加。

### 身心健康中心

1. 校園菸害防制實施計畫已於 112 年 3 月 22 日修正施行，包括：
  - (1)全面禁止類菸品（含電子煙）及加強管制指定菸品（含加熱菸）。
  - (2)提高禁菸年齡至 20 歲，違者須接受戒菸教育。
  - (3)大專校院列為全面禁菸場所，學校應設置禁菸標示與維護環境。
 依教育部來文規定辦理全校禁菸實施計畫，目前已訂立學生吸菸懲處辦法，煩請綜合行政處另訂教職員工吸菸懲戒實施辦法，以落實實施全校無菸校園。
2. 資源教室 5/31(週三)12:10-14:00 假大華樓 5F 會議室，舉辦「111-2 特殊教育知能研習」，惠請與會師長準時出席。



	<p>3. 5/31(三) 12:00-16:00 開著古董車闖進大未來～職涯探索企業參訪活動，報名連結：<a href="https://osa.mitust.edu.tw/p/423-1005-80.php?Lang=zh-tw">https://osa.mitust.edu.tw/p/423-1005-80.php?Lang=zh-tw</a></p> <p>4. 請各院、系導師於本學期 5/29 至 6/16(第十七週)前完成，提醒學生填寫導師輔導學生滿意度調查表。</p> <p>※線上填寫路徑： (1)進入「敏實科技大學 網站首頁」→「在校學生」→「學生資訊系統」。~或直接複製連結： 日間部：<a href="https://ccourse.mitust.edu.tw/score/day/default_rwd.aspx">https://ccourse.mitust.edu.tw/score/day/default_rwd.aspx</a> 夜間部：<a href="https://ccourse.mitust.edu.tw/score/night/default_rwd.aspx">https://ccourse.mitust.edu.tw/score/night/default_rwd.aspx</a> (2)登入後，請點選左方「導師滿意度」，開始進行填答。</p> <p>5. 請各院、系導師於本學期 第 18 週(6/23)前完成導師晤談紀錄表上傳。</p> <p>6. 5/26(週五)假本校舉辦，本校 112 年度 2023「敏日之星，逐夢踏實」校園徵才博覽會已於 5/26 圓滿結束，當日計有 51 家廠商、勞動部、就業中心出席，共計 176 職類、1754 人/職缺，感謝學務處生活事務中心、軍訓室及國交中心支援表演工作，教務處、系上協助安排學生、綜合行政處、體教中心協助場地佈置，各單位、系院長師長的踴躍參與與協助。</p> <p><b>體育教育中心</b></p> <p>1. 敏實夜未眠：誰與爭鋒羽球賽於上週二完成比賽。 2. 體育署來函延續動滋券熱潮，推行「青春動滋券」500 元卷，符合領券資格者為 90 年 1 月 1 日至 96 年 12 月 31 日出生，可於今(112)年 6 月 1 日上午 10 時起至動滋網(<a href="https://500.gov.tw/">https://500.gov.tw/</a>)登入個人基本資料進行領券抵用。請各系主任、導師協助轉知學生。</p>	
<p>綜合行政處 吳仁明 處長</p>	<p>1. 本週裝設太陽能板進度：定一樓光電停車棚基座灌漿、鋼構安裝。 2. 橫渠樓宿舍整建工程，估價單已蒐集完成，目前進行採購作業。 3. 6/8(四)下午教育部來校進行職業安全衛生管理現況追蹤輔導，行程包含簡報、現地輔導、綜合座談。 (1) 5/25 自評委員(林合懿工安技師)檢視資料，已寄出書面資料 (2) 5/25 自評委員現場訪視輔導餐飲系、智車系、智工系實驗室，感謝各系的協助。 (3) 6/8 教育部訪視委員：陽明交大環境與職業衛生研究所陳美蓮教授、朝陽科大張華南副校長。</p> <p><b>網管組</b></p> <p>1. 本期校基庫已完成作業並於 5/29 寄送紙本附件及函文至雲林科技大學。 2. 協助校際中心完成四技申請入學評分輔助系統建置，目前已上線。 3. 協助校際中心完成大學部轉學考線上報名網頁，待校際中心確認完成後即可上線。 4. 協助身心健康中心建置今年畢業生流向追蹤線上問卷網頁，將以去年開發的平台更新內容續用。</p>	
<p>研發處 溫榮弘 研發長</p>	<p><b>產學合作中心</b></p> <p>1. 5/30(二)早上 11:00，綠品生技蒞校，討論：智工系 AI 自動化對於綠品能合作的方向及英士場地拍攝。</p>	

2. 感謝副校長透過勞動部桃竹苗分署新竹就業中心協助我們發放有關學士後多元專長的招生 DM，也洽談了他們可以給我們免費的 ESG 線上課程(不論是已完成/或即將前往 實習/見習，任何科系均可參加)，再請主任們協助發放給同學，ESG 課程報名網址：<https://forms.gle/axwvtvZ8zEzZ8vB3h8>。



3. 本校辦理「112 年度第 1 梯次即測即評及發證技術士技能檢定」報名，至 5/26(五)截止共計 218 人報名，報名費：390,180 元。

### 國交中心

1. 制定 112 學年度僑生及港澳生來台就學單獨招生簡章及外國學生招生簡章初稿。
2. 餐飲、智工、智車 113 學年度技專校院四年制產學合作學士海外青年技術訓練班招生計劃書已於 5.23 下午送件。
3. 5.26，提報 113 年外國學生申請名額送部。
4. 教育部開放重點產業擴大招收僑生港澳學生及外國學生實施計畫—「國際專修部」第二輪申請，國交中心將於 6.2 截止日前送件。
5. 協助本校師生暑期赴嘉興職業技術學院交流之行政庶務。
6. 協助校長暑期赴陸交流並與多校簽署合作協議之 MOU 內容確認及報部準備。
7. 協助李右婷顧問規劃、聯繫九月日本常磐大學師生來校交流工作。

### 推廣教育中心

1. 辦理樂齡大學 6/8~6/9 期末校外教學活動，行程車資和保險費學員自付、餐點自理。
2. 辦理勞動部勞動力發展署 112 年「產業人才投資方案」政策性課程宣傳部分，除在勞動部勞動力發展署、台灣就業通、在職訓練網等網站公告外，亦將在 LINE 和 FB 群組宣傳，同時將行文給各公立大專校院、桃竹苗各工業區服務中心、新竹縣工商服務職業工會、新竹縣企業工會、新竹市職業工會等單位，請其協助公告宣傳。
3. 辦理 5/26(五)112 年度樂齡大學結業典禮部分，計頒發樂齡大學學員結業證書 28 張及勤學獎獎狀 8 張，以資鼓勵。
4. 有關辦理 112 年暑期夏令營活動事宜，彙整說明如下：
  - (1) 本校與國語日報合作辦理「2023 AI 小小廚師夏令營」之五個梯次行銷宣傳事宜：目前除透過國語日報系統行銷宣傳外，亦在本校相關 Facebook 和 Line(家長之友社等)、新竹大小事、竹東大小事、竹北大小事、芎林是我家等社群平台進行宣傳，同時行文給各縣市教育局協助轉送所轄國民小學協助公告。

	<p>(2) 本校與青雁基金會 6/16-6/18(三天兩夜)合作辦理之「青雁青年成長營」活動內容和場館使用租借事宜。</p> <p>(3) 本校與佳湘箏樂團 7/7-7/11 合作辦理之「2023 古箏精品班暑訓營」活動內容和場館使用租借事宜。</p> <p>(4) 本校與生活的藝術 7/10-7/12 合作辦理之「2023 暑假營隊」活動內容和場館使用租借事宜。</p> <p>(5) 本校與十興箏樂團 8/19-8/23 合作辦理之「2023 古箏暑訓營」活動內容和場館使用租借事宜。</p>	
<p>會計室 賴心萍 主任</p>	<p>1. 本校截至 5 月 26 日，銀行存款餘額 7,655 萬餘元，符合未來一季預計可用資金三個月經常性現金支出所需。平均三個月經常性現金支出 111 學年度 4,294 萬，110 學年度 4,266 萬，109 學年度 3,720 萬。</p> <p>2. 各項核銷案件付款期程規劃如下：</p> <p>(1) 本校各項經費付款日期預訂為每月 10 日、20 日及月底。請各單位配合 3 次付款日期，將各核銷案件分別於 5 日、15 日及 25 日前送會計室審核製作傳票後，送出納辦理付款作業。</p> <p>(2) 若核銷案付款人數過多或匯款資料不齊，需補件者，將順延至次一付款日辦理付款。</p> <p>(3) 若有急件，請事先告知主管單位(出納、會計、校長)。</p> <p>3. 111 學年度即將結束，為辦理決算作業，再次提醒各單位，請務必配合本室「111 學年度經費報支截止日通知」日期，完成所有請採購案(6/30)、各項經費支用核銷作業(7/18)。</p>	
<p>校務研究室 楊智凱 主任</p>	<p>上週完成實驗室課表與教師課表的撰寫，本週工作重點是學生升級，準備銜接繳費單相關事宜。</p>	

## 提案一

單位：USR 中心

案由：敏實科技大學鼓勵師生參與 USR 要點，提請審議。

說明：為回覆 USR 計畫審查委員意見：「學校雖有對於執行 USR 計畫相關之激勵制度與措施，然而計畫書中之部分內容屬於未來將要做而實際尚未完成。」特制定鼓勵師生參與 USR 要點，以完成鼓勵機制。均以目前法規為依據，訂定 USR 執行人員可以比照的指標。

附件：敏實科技大學鼓勵師生參與 USR 要點（草案）。

辦法：經行政會議通過，陳請校長核定後。

決議：照案通過。

## 敏實科技大學鼓勵師生參與 USR 要點（草案）

112 年 5 月 30 日行政會議討論

一、本校為鼓勵教職員生積極參與實踐大學社會責任，特制定本要點。

二、為鼓勵教職員參與 USR，計有以下作法：

（一）教師評鑑：依「敏實科技大學教師績效評鑑基準」相關項目予以加分。

1. 計畫執行人員：比照研究績效-「教學計畫或人才培育計畫」加分基準，每案+20+計畫總金額每 10 萬元(單位)\*5 分，由 USR 中心彙整參考名單提供予計畫主持人於配點內分配點數。
2. 教師開授 USR 課程：比照教學績效-「特色教學」的「服務學習」項，由 USR 中心認定，+1~+5 分。
3. 教師校外 USR 服務：比照服務績效-「擔任校外公益團體等之輔導服務工作」，有聘書或同等證明文件+2/案，上限+10。
4. 教師執行 USR Hub：比照服務績效-「特色(重點)輔導與服務、優良成果」，由 USR 中心簽請校長核定加分，本項合計加分上限+20。
5. 其他協助人員：比照服務績效-「協助學校推動年度重點工作，績效卓著」，由 USR 中心簽請校長核定加分，本項合計加分上限+10。

（二）教師升等：依「敏實科技大學教師教學服務成績考核評分基準表」相關項目予以評分。

1. 教學部分：共佔 50%，「教學績效」可採計 USR 成果。
2. 校內服務：佔 30%，「參與校內行政與學術服務工作」可採計校內 USR 服務。
3. 校外服務：佔 15%，「參與校外專業服務工作」可採計校外 USR 服務。

（三）彈性薪資：依「敏實科技大學稀有性及特殊性教師禮遇辦法」進行申請。USR 表現優良或有特殊貢獻者，USR 中心得建議教學單位以「專任教師表現優良且為其他求才單位爭聘之師資」項，依行政程序簽請校長核定，以每年最高 12 萬元為上限。

（四）獎勵：依「敏實科技大學提升師資素質獎勵補助實施要點」進行申請。

1. 獎勵教師研究與教學：公部門審核通過之專案計畫，每案以 50 萬元為準，獎勵 3 點（未達 50 萬元，依比例核發獎勵點數）。每增加 50 萬元加計 1 點，每案最高獎勵點數以 15 點為原則，每人每案最高獎勵點數以 4 點為原則。
2. 由 USR 中心彙整參考名單提供予計畫主持人於配點內分配點數。

（五）專案教師：依「敏實科技大學專案約聘教師聘任辦法」第五條，教師績效評鑑成績及教學、服務優良者，擇優經學校系(中心)、院、校教評會議通過後，轉任為本校編制內專任教師。USR 中心每學年得推薦執行 USR 績優專案教師進行轉任。

（六）職員：依「敏實科技大學提升職員暨行政人員素質獎助實施要點」、「職員工年度績效考核基準」相關項目予以獎助、加分或表揚，由 USR 中心簽請校長核定。

（七）公開表揚：教職員執行 USR 計畫、進行校外服務獲重大競賽獎項，皆於校慶典禮公開表揚，作為全校師生標竿學習之典範。

三、為鼓勵學生參與 USR，計有以下作法：

（一）服務學習：USR 結合服務學習課程，可依「敏實科技大學服務學習實施要點」進行申請。

1. 經費補助：依課程性質，可向生活事務中心或 USR 中心申請經費，包括交通費、平安保險費、餐費、校內外講師費、材料費、TA 或工作人員費等。

2. 服務學習時數之認證：計算方式為實際服務學習 2 小時，登錄志工服務認證 1 小時數；實際服務學習達 3~4 小時，登錄志工服務認證 2 小時數；實際服務學習達 6~8 小時，登錄志工服務認證 4 小時數，以此類推。
3. 本校學生在申請校內外各獎（助）學金、學生幹部遴選及教師推薦信函及申請工讀時，服務學習課程成績列為審核評量標準要項。USR 同樣比照。

(二) 記功嘉獎：依「敏實科技大學學生獎懲辦法」給予學生適當的記功嘉獎。由 USR 課程老師、USR 中心或導師提出申請。

(三) 公開表揚：學生進行校外服務獲重大競賽獎項（如服務利他獎、國際青年大使、服務社團評鑑大獎等）皆於校慶典禮公開表揚，作為全校師生標竿學習之典範。

四、課務發展支持措施：配合 USR 課程，以場域問題導向學習，或與產業發展連結與進行跨領域結合。授課方式得依狀況進行彈性調整，如採微學分或調整授課時段、上課地點等，以利於執行計畫。由任課老師事先向 USR 中心申請，提送校課程會議討論通過。

五、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後，公佈實施，修正時亦同。

## 提案二

單位：研發處國際與兩岸交流中心

案由：修正「敏實科技大學新南向國際產學合作專班獎助學金辦法」，提請審議。

說明：參酌他校規定，調整獎助金額。

附件：敏實科技大學新南向國際產學合作專班獎助學金辦法（草案）

辦法：經行政會議通過、陳請校長核定後實施。

決議：照案通過。

## 敏實科技大學新南向國際產學合作專班獎助學金辦法

111 年 4 月 12 日行政會議審議通過  
111 年 11 月 29 日行政會議修訂通過  
112 年 5 月 30 日行政會議修訂通過

一、目的：為獎助本校新南向國際產學合作專班學生提升學習成效並順利完成學業，特訂定本辦法。

二、獎助對象：申請本校就學之新南向國際產學合作專班之學生。

三、獎助原則

### (一) 獎助項目

1. 第一學年學雜費及住宿費優惠，減免情形依入學年度簡章之規定。第二學年起至第四學年，每學期成績為全班排名 25% 且缺席未達學期 1/4，可獲得獎助金 10,000 元；成績為全班排名 25% 至 50% 且缺席未達學期 1/4，可獲得獎助金 5,000 元。

2. 學業成績優秀獎學金，每班級每學期第一名新台幣 3,000 元，第二名新台幣 2,000 元，第三名新台幣 1,000 元。

3. 華語文能力測驗成績獎學金，入學後通過華測各級之獎助金如下：

(1) 通過 B1 或 B2 者獲頒獎學金新台幣 4,000 元。

(2) 通過 C1 或 C2 者獲頒獎學金新台幣 5,000 元。

同等級限補助乙次。

4. 為鼓勵學生在學期間考取相關專業技術證照，通過丙級技術證照之學生每項證照補助獎學金新台幣 1,000 元，通過乙級技術證照每項補助獎學金新台幣 2,000 元，通過甲級技術證照每項補助獎學金新台幣 4,000 元。

5. 為鼓勵學生參與校內外比賽，得獎者前三名補助獎助金第一名新臺幣 1,000 元、第二名新臺幣 700 元、第三名新臺幣 500 元。

6. 其他以上未載之優秀表現得由師長上簽核可後予以獎勵。

7. 其他獎勵得以 禮品發放。

(二) 獎助年限：自入學起至該學制修業年限內。

(三) 本獎助學金所需預算，擬由本校當年度新南向產學專班計畫經費及學雜費收入提撥支應。

四、申請時間：每學期開學後一個月內提出。



五、審查作業

(一) 依本校獎助學金審查程序辦理。

(二) 本獎助學金審查委員會由校長、副校長、教務長、務長、研發長、會計主任、國際與兩岸交流中心主任等人組成。

六、繳交文件

(一) 申請表(如附件)。

(二) 成績證明。

(三) 其他(華測檢定證書、技術證照影本...等)。

七、本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 提案三

單位：研發處國際與兩岸交流中心

案由：「敏實科技大學僑外生獎助學金設置要點」，提請審議。

附件：敏實科技大學僑外生獎助學金設置要點（草案）。

辦法：經行政會議審議通過，陳請校長核定後實施。

決議：此要點仍需討論，下次會議再行審議。

敏實科技大學僑外生獎助學金設置要點(草案)

民國 112 年 5 月 30 日第 15 次行政會議討論

一、 依據教育部「外國學生來臺就學辦法」第 21 條第三款規定，外國學生學雜費收費基準不得低於同級私立學校收費基準，本校外國學生收費依本校學雜費收費標準辦理。為招收優秀僑外學生就讀本校，特依據教育部「外國學生來臺就學辦法」第 15 條第二款規定，訂定本校「僑外新生獎助學金設置要點」(以下簡稱本要點)。

二、 本要點所稱僑外生，係指就讀學士學位之本國僑生(含港澳生)及外國學生。

三、 獎助學金類型：

(一) 四技單招申請入學僑外新生獎助學金

1. 各學期學雜費獎助學金(單位：元)：第一學年學雜費減半；第二學年起每學期補助學雜費5,000元。

類別/時間		第一學年	第二學年	第三學年	第四學年
第一學期	商業類	24,813	5,000	5,000	5,000
	工業類	25,609	5,000	5,000	5,000
第二學期	商業類	24,813	5,000	5,000	5,000
	工業類	25,609	5,000	5,000	5,000

依當年度實際公告金額為準

2. 第一學年宿舍費獎助學金(單位：元)：第一學期宿舍費全免，第二學期宿舍費減半。

第一學年	第一學期(不含寒暑假)	第二學期(不含寒暑假)
一三宿舍	8,000	4,000
國際學舍	10,000	5,000

依當年度實際公告金額為準

3. 經上述獎助學金減免部分學雜費與住宿費，學生各學期應繳金額如下：

(1) 各學期學雜費(單位：元)

類別/時間		第一學年	第二學年	第三學年	第四學年
第一學期	商業類	24,812	44,625	44,625	44,625
	工業類	25,608	46,217	46,217	46,217
第二學期	商業類	24,812	44,625	44,625	44,625
	工業類	25,608	46,217	46,217	46,217

依當年度實際公告金額為準

(2) 各學年宿舍費(單位：元)

類別/時間(不含寒暑假)		第一學年	第二學年	第三學年	第四學年
第一學期	一三宿舍	0	8,000	8,000	8,000
	國際學舍	0	10,000	10,000	10,000

第二學期	一三宿舍	4,000	8,000	8,000	8,000
	國際學舍	5,000	10,000	10,000	10,000

依當年度實際公告金額為準

(二) 國際專修部學生獎助學金

1. 各學期學雜費獎助學金(單位：元)

類別/時間		第一學年	第二學年	第三學年	第四學年	第五學年
第一學期	商業類	24,625元	5,000	5,000	5,000	5,000
	工業類	26,217元	5,000	5,000	5,000	5,000
第二學期	商業類	24,625元	5,000	5,000	5,000	5,000
	工業類	26,217元	5,000	5,000	5,000	5,000

依當年度實際公告金額為準

2. 第一學年宿舍費獎助學金(單位：元)：第一學期宿舍費全免，第二學期宿舍費減半。

第一學年	第一學期	第二學期
一三宿舍	8,000	4,000
國際學舍	10,000	5,000

依當年度實際公告金額為準

3. 經上述獎助學金減免部分學雜費與住宿費，學生各學期應繳金額如下：

(1) 各學期學雜費(單位：元)

類別/時間		第一學年	第二學年	第三學年	第四學年	第五學年
第一學期	商業類	25,000元	44,625	44,625	44,625	44,625
	工業類	25,000元	46,217	46,217	46,217	46,217
第二學期	商業類	25,000元	44,625	44,625	44,625	44,625
	工業類	25,000元	46,217	46,217	46,217	46,217

依當年度實際公告金額為準

(2) 各學年宿舍費(單位：元)

類別/時間(不含寒暑假)		第一學年	第二學年	第三學年	第四學年
第一學期	一三宿舍	0	8,000	8,000	8,000
	國際學舍	0	10,000	10,000	10,000
第二學期	一三宿舍	4,000	8,000	8,000	8,000
	國際學舍	5,000	10,000	10,000	10,000

依當年度實際公告金額為準

備註：

1. 國際專修部於本校正式設立後執行。
2. 學生違反「敏實科技大學學生住宿規則」、「敏實科技大學學生生活公約」，累計達兩次以上者，即取消宿舍費獎助學金。已領取之宿舍費獎助學金應全數繳回。
3. 電及冷氣費另計。
4. 實際入住宿舍以學校安排為準。

四、申請資格：獲本校正式錄取通知即可申請。

五、申請方式：備妥下列資料，於新生入學註冊時繳交。

- (一) 高中畢業證書與歷年成績單正本與影本一份。正本驗畢後歸還。
- (二) 本校獎助學金申請表(如附件)。

六、審核程序：由兩岸與國際交流中心彙整學生申請資料，簽請校長同意。

七、符合本要點所訂獎助學金申領資格之學生，凡發生下列情事之一者，本校將取消其申領資格，其已領取之獎助學金(含第一學年住宿費)應全數繳回：

- (一) 申請文件有偽造或不實。
- (二) 未完成註冊。
- (三) 辦理保留入學資格。
- (四) 休學(休學後再復學者，得恢復其申領獎助學金資格)。
- (五) 轉學。
- (六) 退學。
- (七) 前各學期未依規定繳清學雜費或積欠各種費用者。
- (八) 涉及非法情事毀損校譽。
- (九) 違反校規記大過達一次(含)以上。
- (十) 違反就業服務法第 50 條規定，於校外非法超時工讀查證屬實者。

八、若有特殊狀況，得陳請校長核定後實施。

九、本要點經行政會議審議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。