

會議程序

時間：112 年 3 月 7 日（星期二）上午 9 時

地點：大華樓五樓會議室

主席：王慧君副校長

- 壹、 主席宣佈開會
- 貳、 主席致詞
- 參、 報告事項
 - 1. 管考事項追蹤。
 - 2. 各單位工作報告。
- 肆、 討論事項
- 伍、 臨時動議
- 陸、 主席結論(散會)

工作報告及意見交流

管考事項追蹤

負責單位	管考事項	說明
研發處	「各系公民營機構產學合作計畫案追蹤表」每月月底追蹤填報狀況 (2021.03.16 列入管考)	每月底行政會議持續追蹤產學合作計畫、企業深耕完成比例、院系證照績效。

報告人	內容	管制時程
<p>王慧君 副校長兼 校際合作室 主任</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校長在全校群組有 po 去越南超生的照片，其實不只國內招生白熱化，包含在越南也是一樣，都是非常辛苦，大家一起努力做好口碑。 2. 校園全面禁煙，不只教職員生還包含校內施工的工人，要請他們一起配合。 3. 水電費及清潔費用都要控管，清潔費用在二月放假期間為什麼也增加，這個問題可能要會後討論一下。錢都要用在刀口上，不能浪費。 4. 建議研發處每週定期開實習會議，也建議系上派實習委員參與會議，不然系主任招生都忙碌，定期開會比較好控管實習作業進度，不然到最後才召開會議作業時程都會非常的匆忙。 5. 感謝國交中心陳主任的投入，新南向班級未來會越來越多，各單位也都要配合投入幫忙新南向學生在求學、生活及住宿等方面的事務，因為真的是非常多的事務要處理。 6. 證照輔導的課程感謝校友智揚的協助宣傳。 7. 這個學校死而復生不容易，是個得之不易的機會，大家一定要同心協力的一起幫助這個學校，我們在進步，別人也在進步，大家一定一起努力。 8. 校長希望我這個位置專職招生，以下是招生的工作報告。 李祥鉞上週工作列表（3 月 1 日~3 月 3 日） 1.各單位 Banner 製作 2.校旗發印 3.日常網站維護工作 ----- 李祥鉞本週工作列表（3 月 6 日~3 月 10 日） 1.各單位 Banner 製作 2.施工監工 3.各單位 DM 製作 ----- 惠捷上週工作進度表{日期：3 月 1 日~3 月 3 日} 1.招生-約苗栗興華高中、及桃園地區高中職約拜會時間 2.招生-約六和高中、治平高中、啟英高中、苗栗高商、苗栗農工 ----- 惠捷本週工作進度表[日期：3 月 6 日~3 月 10 日] 1.招生-學生獎學金資料交接 ----- 玄汶上週工作進度表{日期：3 月 1 日~3 月 3 日} 1.嘉義市政府升大學博覽會。 2.彰化縣私立文興高級中學生學博覽會。 3.準備 3/7 敏實科技大學與總辦招生專業化經驗分享與座談資料。 4.世界高中集中宣導(汽三甲 美三甲 幼三甲 餐三甲 時尚三甲 實餐三)8:10~9:00。 5.幫智工，餐飲定評量尺規。 ----- 彭玄汶本週工作列表（3 月 6 日~3 月 10 日） 1. 3/7 敏實科技大學與總辦招生專業化經驗分享與座談資料。 	

	<ol style="list-style-type: none"> 2. 國軍退役士官兵就讀進修部名額 10 名，智工，智車，餐飲去進行分配。 3. 3/10 完成三系一學程評量尺規填報(剩智車)。 4. 頭城家商拜會校長(電子商務、資料處理、美容、餐飲、觀光)。 5. 羅東高工拜會校長(資訊、電機、電子、機械、製圖)。 6. 參加評量尺規分享會。 7. 3/20 (一) 君毅入班 (餐飲排好，AI，智工安排中) 8. 3/22 (三) 苗農入班 (三個班) 9. 3/28- (17:40~18:25) 竹東高中進修部入班 (普通科 9 人，商經科 10 人) 	
侯光煦 院長 兼主任秘書	<p>秘書室</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 校長指示：重申照採購法規定超過\$10,000 的請購案，要由採購單位負責訪商並比價三家，否則承辦及審核不蓋章，請各單位嚴格遵守此規定！否則不能核准報銷。 2. 各單位的採購、維修案請先上申請簽呈；奉核准後再作執行，之後再行結報；避免肇生爭議。 3. 副校長指示：各項活動簽呈應把握於時程；於活動辦理提前一週以上日程上簽，避免簽呈送達批核當下，已到期、甚至過時效。活動申請經費更必須確遵節約原則；便當費以不超過 80 元，文具及紙張無必要不能提出申請。 	
林文燦 院長	<p>智車系務報告</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. 討論 iPAS 合作案 11. 02/22 臺北市高職學生家長聯合會參訪各系 12. 03/03 召開系務會議暨校外實習會議 13. 支援內思高中授課 14. 支援光復中學授課 15. 支援磐石中學技專端特色社社團活動 <p>智工系務報告</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3 月 2 日拜訪六和高中。 2. 3 月 2 日完成進修部海報規劃。 3. 3 月 8 日拜訪義美南崁廠。 4. 支援磐石高中技藝競賽。 <p>人工智慧系務報告</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2/20、3/3 隨王副拜會建台高中、興華高中 2. 2/24、3/3 指導磐石中學社團活動 3. 更新人工智慧學程網頁 <p>院務報告</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 苗栗縣政府 SBIR 期中報告。 2. 討論舉辦 ESG 減碳方法技術研討會 3. 討論人工智慧系實驗室規劃海報。 	
侯光煦 院長	<p>餐飲系務報告</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2/28 感謝新竹餐飲工會監事召集人戴先生協助，1600 份 DM 已在長假期間 (2/28 日)透過大家協助完成褶貼割印並於隔日交予召集人發出給所有餐飲 	

	<p>工會會員。</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. 3/2 日本三澧企業拜訪, 確認產學合作及簽訂合作意向書事宜。 3. 3/3 拜訪喜來登大飯店, 確認產學合作及簽訂合作意向書事宜。 4. 3/6 日本實習體驗經驗談グリーンマイル有限公司宮下幸利先生與蔡翠文小姐蒞臨分享(本校餐飲系曾有一位同學赴日實習)。 5. 3/6 拜訪竹東國中, 將參與 6/5 博覽會, 並於 4 月份將確認 5 月入班宣導或入班授課行程。 6. 3/8 拜訪義美產學合作廠商。 7. 3/9 拜訪竹東高中 & 拜訪光武國中。 8. 3/10 自強國中抽離式入班宣導 & 拜訪關西高中。 9. 3/15 拜訪三義高中。 10. 3/20 君毅高中入班宣導, 安排餐飲系三班(餐三忠、餐三甲、餐三實)宣導。 11. 3/22 苗農家政科入班宣導。 12. 3/31 拜訪煙波飯店, 產學專班和國內實習事宜。 13. 5/22 芎林國中到校參訪 3 小時 (4 個班, 97+5 位)。 <p>院務報告</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3 月 8 日, 內政部移民署新竹服務站至本校辦理南向班烘培活動「移」起甜蜜「巧」遇情人節活動, 當日授課講師李又貞教師。 時間下午 12:30-15:30。 2. 餐飲系進修部夜餐三 A 陳 玲同學 3/8-3/17 日擬以公假參加 2023 赴紐西蘭臺灣日毛利族教育參訪交流活動。隨同觀摩並代表新竹縣參加原住民風味餐料理、並藉其專長協助本校紀錄毛利族語言文化課程與行銷。 	
<p>教務處 許耀文 教務長</p>	<p>綜合業務組</p> <p>1.111 年度獎補助考核抽測項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1)薪資差額補助抽測項目：3/13(一)前函報台灣評鑑會, 請會計室、出納、人事協助準備佐證資料。 (2)執行清冊抽測項目：4/26(三)前函報台灣評鑑會, 請會計室、出納、採購、人事、稽核協助準備佐證資料。 <p>2.依本校行事曆, 調補課事宜：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1)3/25(六)應補清明連假 4/3(一)之課程, 3/25(六)請老師當天準時到校上課。 (2)6/17(六)補端午連假 6/23(五)之課程, 適逢期末考中,請教師準時上下課。 <p>3.本學期尚有 7 位同學未註冊：夜餐技一 A T41113025;智工二 41102010;智工三 41092013、41092037;餐一 A1113005、1113009、1113020</p> <p>教學發展中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 高等教育深耕計畫第二期簡報審查日期：112/3/17 上午 10 時 50 分[台評會], 本校 3/10 前須將簡報與待釐清事項回復上傳及紙本寄(送)達, 說明：待回復事項共 17 項。 	

高等教育深耕計畫

主冊第一期(107至111年)成果報告暨
第二期(112至116年)計畫書待釐清事項

【校名：敏實科技大學】

- (計畫書 p.8) 學校自 110 學年開始推動學生申請自學，由學生自訂有興趣主題，自學成果經過審查，給予學分之運作機制、審查標準與成效如何？又如何可供檢核？
- (計畫書 p.10) 學校目前教師僅約 20 餘人；在教師專業成長社群實施計畫，卻共成立 5 群 301 人次。請說明教師如何參與共組教師專業成長社群？
- (計畫書 p.11) 學校 112~116 年發展願景為培育具備全人素養與智慧產業專業能力之人才之專業科技大學；請說明在此願景下，各系如何以現有之課程架構、教師專業領域、創新創業教學等教研量能，培育學生達成具備全人素養與智慧產業專業能力？
- (計畫書 p.12、p.24) 學校 107~111 年度未通過 USR 計畫，且在未來僅剩下 AI 人工智慧相關專業之三系一學程，以及在極為有限師資及學生銳減情形下，請說明在沒有獲得教育部專案補助下，學校如何實踐大學社會責任，以提升台三線客家莊新竹麻帶的改善地方觀光與產業關注問題，協助在地小農發展智慧與友善耕作，建立產銷線上平台，突破疫情限制，達到在地創生之目標。並請說明何謂敏實科大 USR 提動計畫？(計畫書 p.40)
- (計畫書 p.13) 學校以落實教學創新為基礎；在提升教學品質方面，為提高全校教職員對 AI 的認識與素養，鼓勵教師參與認證。請學校說明目前僅有教師 20 餘位、8 成以上獲 AIL (artificial intelligence literacy) 認證之真正內涵。
- (計畫書 p.14) 學校在第一期計畫即以建置智慧校園、發展人工智慧技術為主軸，請說明第一期計畫之具體成果，並請說明第二期計畫之精進策略。
- (計畫書 p.16) 學校目前僅有 20 位教師，第一期計畫成果指出，每學期採用創新教學模式教師數均達 20 位以上，包含 PBL、微學分、教學實踐與翻轉特色課程等。請具體說明如何認定教師之創新教學實質內涵。
- (計畫書 p.17) 「111 年度教師採用創新教學課程包含 PBL 10 門、微學分 29 門、翻轉特色課程 13 門、創新課程 31 門，共計 83 門課，每學年均能達標。」之數據與學校附表 1-共同績效量化指標，並不一致，請補充說明。
- (計畫書 p.36) 學校第二期計畫在厚植通識素養和提升語文能力方面，針對學生中文閱讀寫作能力提升成效、學生英語能力提升成效為二項指標。請說明此二項指標預期達成成效之查核機制；另請說明有關開設 EGSP、ESP 課程及師資。

- (計畫書 pp.54~55) 學校第二期計畫在推動校務研究 (IR) 面向上，每年擬訂 4 個研究議題，請說明有關之組織、人力、與每年將投入之經費為何。
- (附表 3-獲彈性薪資、新聘教師人數及職級調查表) 請釐清 106~111 年度共新聘專任教師 23 名，而新聘專任教師身分別人數為 25 名之誤差？又新聘專任教師 23 名中之講師 7 名，佔新聘專任教師數 30% 之理由。
- (附表 3-獲彈性薪資、新聘教師人數及職級調查表) 請說明 106~111 年度獲彈性薪資聘任教師人數 30 人中，共有 19 名教師職級為「其他」的原因？
- (附表 3) 請說明獲彈性薪資聘任教師職級之辦法和有關講師獲彈性薪資之獲獎條件與資格。
- (附表 4、附表 5) 第二期計畫之總經費編列為第一期之 2 倍，惟 5 年均相同。請說明經費編列原則與倍增之原因。
- (111 年實地訪視意見表 p.1) 請說明擬在高教深耕第二期計畫中，與敏實集團合作的項目的主要內容及推動時程，包括結結敏實集團全球 60 所工廠，推動工廠即教室之理念等。
- 請依據教育部 111 年 11 月 30 日臺教高通字第 1112204739 號函文，說明學校規劃專案老師比率之相關策略，以符合教育部之規定。
- 針對學校已完成第一輪半年與專業或技術有關研習或研究之教師，請分別說明採用以下三種方式之比率 (%) 各為多少 (1) 至合作機構或產業實地服務或研究、(2) 與合作機構或產業進行產學合作計畫案、(3) 參與學校與合作機構或產業共同規劃辦理之深度實務研習。

- 3/3 教育部舉辦高教「學校分析報告說明會」，感謝侯主秘、教務長等人參與，該報告為針對本校高教計畫執行給予本校“專屬”的分析報告，報告書已分送相關單位存查。
- 112 主軸一「落實教學創新及提升教學品質」申請項目如下：

項目	預算	說明
教師成長社群	每案 X 元	教學實踐-何惠珍 教師成長社群-熊雅意 跨領域知識成長社群-巫宜櫻 幸福學教師成長社群-吳仁明
PBL 課程	每案 X 元	AIoT 平台與感知協同模型-溫榮弘 電子學與實習(智車二)-張榮鴻 閱讀與表達(智工餐飲一)-鄭偉朱 創新創業管理(通識忠)-溫榮弘
教學實踐、翻轉與特色課程	配合丁種獎勵	ERP I[工五 A]-黃瓊華 半導體概論[班級??]-溫榮弘 設施規劃[工四 A]-許耀文 半導體概論[智工一]-溫榮弘
數位教材製作	每案 X 元	半導體概論(智工一)
專業證照輔導	每案 X 元	飲料調製丙級證照(14 人)-楊道欣 ERP 生管製造模組乙級證照輔導(? 人)-黃瓊華 烘焙西點蛋糕丙級(? 人)-林宜慧 電腦硬體裝修丙級(9 人)-李培育 烘焙丙-西點蛋糕(14 人)-李又貞 ?? (17 人)-陳豐志
業師協同教學	業師鐘點 1,000-2,000 元/節， 每位老師可申請 1 門課程 2-3 小時	飲料調製[餐飲二]/3hr/待聘-楊道欣 ERP I[工五 A]/3hr /胡劭德-黃瓊華 西式甜點蛋糕[餐飲二]/3hr /楊秀棧 創意麵包[餐飲一]/3hr/陳之為-林宜慧 人力資源管理[資五 A]/3hr/待聘-何惠珍 AIoT 平台與感知協同模型/2hr/梁凱智-溫榮弘 商用大數據分析[工五 A]/3hr/待聘-許耀文 統計方法應用[智工二]/3hr/劉名剛-熊雅意 餐飲管理[夜餐技二 A]/2hr/游婷筠-徐雯珊 觀光餐旅業導論 III 餐一 A]/3hr/待聘-梁應平 電腦輔助製圖[智工一]/3hr/林志成-蔡鴻德 動力與機構學[智工二]/3hr/待聘-于善淳

教學助理 TA (行政)	每月 5,000-12,000		
教學助理 TA (一般)	每小時 176 元，申請教師分配 30 小時	進階飲料調製[餐飲二/陳以珊 楊道欣 ERP I [工五 A]/1076002 陳俞婷 黃瓊華 創意麵包製作[餐飲一]/陳以珊 林宜慧 人力資源管理[資五 A]/倪怡萱 何惠珍 AIoT 平台與感知協同模型[智工三]張登貴溫榮弘 設施規劃[工四 A]/鄧芳杰 許耀文 統計方法應用/李東茂 熊雅意 餐飲英文 II(餐飲一)&(夜餐技三 A)/徐雯珊 徐雯珊 觀光餐旅業導論 III餐一 A/趙云聆 梁應平 電腦輔助製圖[智工一]/待聘 蔡鴻德 電工學與實習[智工一]/張媛姿 于善淳 半導體概論[智工一]/黃建堃 溫榮弘	徐雯珊
讀書會	每案 X 元	品質管理技術師證照輔導-黃瓊華 溫室氣體盤查-熊雅意 Microsoft Azure AI Fundamentals-何惠珍	

註：因高教經費尚未核定**暫緩**實施，請同仁靜候佳音

4. 教育部辦理 112 年度第 1 梯次數位學習課程認證審查，本校提案 1 件[2/23 已發文]，該課程(AI 晶片設計與邊緣運算)符合數位課程認證標準，感謝溫研發長，期待能通過教育部審查！
5. 111-2 開發影音教材(項次 A12)之教學績效之填報件數 1，目前已進行初步檢查作業，如至今未能於 Moodle 平台中將本學期課程全數置入平台，將不列入加分。

通識教育中心

1. 111-2 東南亞語言課程申請案已備齊相關文件提出申請。
2. 111-2 兼任教師應聘書發放簽領。
3. 請授課教師準時進教室授課，有自行更換教室的情況務必告知課務組，以利巡堂人員能掌握上課地點。

生活事務中心

1. 表訂 5/26(五)為 112 級畢業典禮，3/16(四)10-11 點(日間部)、17:30-18 點(進修部)為團拍時間，請各位長官於時間點至大華樓前廣場集合拍照。

團照 (第一景) X4張	
10:00-10:04	工四忠 4人
10:04-10:08	餐五A 7人
10:08-10:12	資五A 7人
10:12-10:16	工五A 6人
10:16-10:22	餐四忠 23人
5:30-5:36	夜餐技四A 15正式團照

2. 每週三下午 6.7 節課為社團或課外活動時間(學務處安排講座課程)五專部 123 年級需全員參加，請班導師協助督促到課。
3. 高教深耕主軸四配合附錄一完善就學計畫，規劃智工系、智車系、餐飲系各補助一門弱勢學生證照輔導教師鐘點費，再請三系於 3/15(三)前回覆輔導證照的課程名稱、授課老師、及授課時間。

身心健康中心

1. 「菸害防制法」已於 112 年 2 月 15 日經總統修正公布，規訂大專校院全面禁菸、提升禁菸年齡至 20 歲、全面禁止類菸品(電子煙)及加強管制指定菸品(加熱式菸品)等，**違者處於 2,000 至 10,000 元罰鍰(並本校學生**

學務處
熊雅意
學務長

	<p>獎懲辦法第十一條記小過處分)，務必使學生、教職員工、警衛、駐警及校內委外商店廠商等人員均能獲知新規範，以免受罰。</p> <ol style="list-style-type: none"> 111-2 服務學習 0 學分服務學習(勞作教育)已於 3/6 開始進行，每週一、四(智工一、餐飲一)；週二、五(智車一、餐一 A)之掃灑區域的分配與任務分工已公告，惠請導師協助公告。 本中心 111 學年度第二學期「乘著夢想的翅膀~開啟心世界」主題輔導週系列活動、資源教室活動及保健室活動已公告 (https://osa.mitust.edu.tw/p/412-1005-463.php?Lang=zh-tw)，歡迎同學踴躍報名參與。 配合畢業典禮擬於 5/26(週五)10:00~14:30 假本校學院樓、綜一館前舉辦「2023 敏日之薪，逐夢踏實」校園徵才博覽會，企業徵才報名連結：https://forms.gle/ZXHkdeVthiepWZJM，現已開放報名至 4 月初(額滿為止)，歡迎廣邀企業先進共襄盛舉。 <p>體育教育中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 3/21 晚上 6 點~8 點舉辦敏實夜未眠一灌籃高手籃球 3 對 3 比賽，業已將競賽資訊公告於學生及導師群組，報名至 3/14，煩請各系主任及導師協助宣導並鼓勵學生報名參加。 校內各體育場館的開放有固定時間，校內同仁或各系學生，有其他時間的開放需求，煩請同仁並轉知學生請提早與體教中心聯繫。 	
<p>綜合行政處 吳仁明 處長</p>	<ol style="list-style-type: none"> 按照採購法規定超過一萬元的請購要由採購單位負責並比價三家，否則不能蓋章。如窗簾送洗及隔間工程，嚴格照採購規定進行。 本校採購辦法第 11 條：公務部門款伍萬元以上未滿壹佰萬元之及本校預算伍萬元以上之採購案，至本校校網公告。第一次公告招標應取得三家以上廠商之書面報價或企劃書，擇符合需要者辦理比價或議價。壹萬元以上未滿伍萬元之採購案，總務處採購人員逕行招商辦理。 本週校舍屋頂裝設太陽能板進度：(1)光電球場地坪施作，(2)忠孝樓/大華樓/仁愛樓/電機館太陽能板安裝、機電施作。(3)電機館原教學用太能板部分重新架設。 本校因漏水導致水費增加的狀況已改善，經三處補漏水工程後，1/17~2/17 用水度數減少 2,329 度，費用較前期減少 38,778 元。 今年校園新栽植 9 棵梅樹，認養活動已結束，感謝 9 位同仁進行認養，共認捐 18,000 元。 	
<p>研發處 溫榮弘 研發長</p>	<p>產學合作中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 「112 學年度教育部補助大專校院辦理產業學院計畫申請」，目前於精進師生實務職能方案部分，有 1 件申請案，將於本周 3/10(五)前備文報部。 112 學年度補助大專校院辦理就業學程計畫，校內截止日：3/13(一)。 智工系、智車系全年校外實習即將於暑假開始，再請系科依敏實科技大學學生校外實習作業流程(實習前、實習中、實習後)準備。 112 年度全校教職員專案規劃(或改善提案、精進項目)說明表，請尚未繳交的同仁盡速回傳研發處劉芳瑜小姐彙整，以便安排分享。 人工智慧為本校發展重點，為配合此發展，擬設置「AI 創新研究中心」，以利未來各項研究與產學合作案之推動。 	

國交中心

1. 2 月 23 日註冊截止日起，處理、討論新南向學生註冊繳費及學籍變更事項。
2. 3 月 1 日，110-2 入學(第 2 年)新南向產學專班(餐飲)補助款已核撥。
3. 3 月 3 日遞交「重點產業領域擴大招收僑外生港澳學生及外國學生實施計畫」—「重點產業系所」及「設立國際專修部」計畫申請書。
4. 3 月 6 日送交本校「111-2 新南向產專班校外實習課程調查表」予台評會。
5. 3 月 31 日前需繳交 110-2 入學(第 1 年)新南向產學專班(餐飲)結案報告書，請餐飲、產學中心於 3 月 20 前填報，以利國交中心後續作業。
6. 3 月 31 日前須函報繳交新南向產專班 111-2 校外實習課程其他資料，包括校外實習訪視審查報告，訪視審查資料表等，請餐飲、產學中心於 3 月 20 前填報，以利國交中心後續作業。

推廣教育中心

1. 協助辦理本校申請第三期(112-113 年)大學社會責任實踐計畫(USR)簡報審查準備和待釐清事項處理，特別感謝林文燦院長、許耀文教務長和何惠珍主任等團隊同仁犧牲連假，3/4 前完成簡報上傳和待釐清事項回應事宜。
2. 3/1-3/6 辦理國立台南一中和台南市立忠孝國民中學參加新竹縣全中運教練和選手(共 25 人)入住樂群會館事宜。期間會館清潔費總收入計 79,000 元。
3. 3/7 前協助辦理亞洲餐旅職業學校寄宿本校相關事項：(1)3/2 中午左右會帶 5 位回校，6 位同學續住；(2)3/7 教育部國教署人員將前往大潤發頭份店和本校該校同學宿舍進行訪視事宜。期間感謝學務處生活事務中心主任、同仁和綜合行政處處長、同仁的多方協助。
4. 3/3 前已辦理完成申請「教育部補助大學校院 112 學年度樂齡大學」申請計畫書送審作業。倘申請審查通過，112 學年度教育部補助樂齡大學一班開辦費 35~39 萬元。
5. 3/13 前辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署 112 年「產業人才投資方案」-政策性計畫課程簡報送審上傳。3/15 下午前往桃竹苗分署進行計畫簡報和詢答。倘申請審查通過，本班預計招收人數 25 人，上課時數 45 小時，開班收入 143,500 元。
6. 3/3 前已辦理完成 111 學年度第二學期樂齡大學課程開課事宜。3/9(四)開始正式上課。
7. 辦理 112 年證照輔導班之開班和招生事宜
 - (1)辦理「烘焙食品-西點蛋糕證照輔導班」第 1 期。
 - (2)辦理「烘焙食品-麵包證照輔導班」第 1 期。
8. 3/24 前辦理勞動部勞動力發展署桃竹苗分署核定本校申請之 112 年「產業人才投資方案」上半年計畫之開班招生事宜。本班預計招收人數 25 人，上課時數 45 小時，開班收入 143,500 元。

<p style="text-align: center;">會計室 賴心萍 主任</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校截至 112 年 2 月 28 日止，銀行存款餘額 7,705 萬餘元(含定存 1,000 萬及台銀就貸帳戶 458 萬)，三個月經常性現金支出，111 學年度約 3,463 萬，符合未來一季預計可用資金三個月經常性現金支出所需。 2. 111 學年度第二學期共製作 519 份繳費單（包含復學及轉學生），經由銀行學雜費銷帳平台下載資料，統計至 2 月 28 日已繳費者計 326 位（不含辦理就學貸款及分期繳納學費），總金額計 11,864,117 元。 3. 112 年新核定之專案計畫已將核定公文、預算明細之核定清單，擲送會計室之單位皆已登錄預算系統，請各專案計畫承辦人員檢視，若有已核定之專案尚未送會計室者，請儘速補送，欲更正者亦請儘快通知本室，以利各專案後續請購及核銷作業順遂。 4. 111 年度綜合所得稅捐贈扣除額單據電子化作業，已於 112 年 2 月 23 日上傳國稅局扣除電子資料交換系統。111 學年度上學期捐贈明細(111 年 8 月 1 日至 111 年 12 月 31 日)https://info.mitust.edu.tw/p/412-1014-666.php?Lang=zh-tw 感謝得瑋協助上傳本校網頁。 5. 112 年 2 月 24 日會計師到校查核竹東、竹北社大 111 年度帳務，感謝曾主任及竹東、竹北社大配合提供各項報表及相關資料。 	
<p style="text-align: center;">校務研究室 楊智凱 主任</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 銀行銷帳系統串接及後台管理程式已完成，本週工作重點在進行排課系統相關資料庫分析。 2. 本年度 IR 四個議題如下： <ol style="list-style-type: none"> (A) 學生缺曠與學習成效分析之研究 (B) 智慧創新商業平台整合微型創業可行性分析 (C) 校園空間管理與節能之研究分析 (D) 經濟弱勢與一般生學習成效分析 每個議題補助 15,000 至 20,000 元，歡迎各位老師認養。 	