

會議程序

時間：110 年 11 月 23 日（星期二）上午 9 時 0 分

地點：大華樓五樓會議室

主席：曾信超校長

壹、主席宣佈開會

貳、主席致詞

參、報告事項

一、管考事項追蹤。

二、各單位工作報告。

肆、討論事項

伍、臨時動議

陸、主席結論（散會）

工作報告及意見交流

管考事項追蹤

| 負責單位 | 管考事項 | 說明 |
|------|--|---|
| 智車系 | adas 實驗室進度規劃 (2020.11.10 列入管考) | 相關實驗室皆已在規劃進行中，目前朝以校園為自駕場域方向規劃。 |
| 智工系 | 智慧製造實驗室進度規劃 (2020.11.10 列入管考) | 實驗室預計在 2 年後完成，包含單機智慧化，物聯網，人工智慧優化，目前還在規劃中。 |
| | 海青班設備及辦公室清理進度，相關設備請餐飲系進行盤點 (2020.11.23 列入管考) | |
| 學院 | 「工具機教學設備更新計畫」每月月底追蹤填報狀況 (2021.01.05 列入管考) | 于主任：需要等到機器進來後才需要進行管考，機器預計 8 月到。 |
| 研發處 | 「各系公民營機構產學合作計畫案追蹤表」每月月底追蹤填報狀況 (2021.03.16 列入管考) | 每月底行政會議持續追蹤產學合作計畫、企業深耕完成比例、院系證照績效。 |
| 研發處 | 餐飲系追蹤評鑑 (2021.09.28 列入管考) | |


報告事項

| 報告人 | 內容 | 管制時程 |
|------------|--|------|
| 曾信超 校長 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 這次校慶大家辛苦了，特別是掃街活動，我們把相關的東西把他 file 起來，這是學校資產，以後就可以成為範本，如果以後還要辦相關活動就可以直接拿出來用，如果可以要開個檢討會，也 file 起來，以後我們就可以再改進。 2. 把電動自駕車發表會提前一天，宣傳效果多好。 3. 活動的重點都不要太多，才不會去失焦，大家才會有印象。 4. 智工系機器人大賽得獎第二名，大家掌聲鼓勵鼓勵。 5. 餐飲系也是超投入，老師雖然很少但辦的活動超多，很厲害。 6. 上週校慶結束後，下午開董事會，有個最重要的議題是調薪，感謝顏副及董事會的支持。 7. 週三的教職員運動可以持續，不一定要跑步，我們也可以去走後山。 | |
| 顏振輝 副校長 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 這次還是要感謝校長的帶領，我們下午開董事會議，大家做的事都是值得被肯定的，我在這代表董事長謝謝大家，他遵照董事會的決議調整薪資。 2. 感謝智工系于主任帶兩位學生去比賽，這兩位同學都是利用夜間時間來練習，要把這兩位同學這次的表現能宣傳回他們的母校。 3. 智車系這次發表會媒體都有來報導，學校應該要把這次校慶活動及智車發表會剪輯成影片，繼續放在網路上發酵。 4. 我們還有很多活動及招生需要大家來推動，大家要動起來。 5. 教學品質的進步我們也要適時對外的發佈，有機會我們再安排相關記者媒體來採訪。 | |
| 王慧君 副校長 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 11/30 要提報獎補助的計畫，附件資料為校務發展計畫已於 11/19 通過董事會審議。 2. 感謝衣鵬主任，上週 11/19 校慶活動時君毅高中副校長參與校慶開幕後，參訪餐飲系並與該校就讀本校的學生進行交流，君毅慶旺校長非常讚許本校的用心。感謝系上與校際中心配合，積極進行招生推動。 3. 幾位校長對本校的祝福影片也將進行剪輯，放置在招生的宣傳投影片中。 4. 規劃邀請(1)全國家長會長聯盟 潘品睿理事長；(2)台北市家長會長協會 周季平理事長；(3)台北市大安高工榮譽會長 陳秋玲擔任本校顧問(協助推廣與招生)，將提報會議通過後。於 12/19 全國家長會於本校召開時頒贈。並且請三系於當天進行擺攤活動將各系最好的一面讓全省各地的家長們看見。 5. 11/27-28 新北高工委託本校的活動新北市立新北高級工業職業學校「前進亞運-成就每一個孩子」玩出領導力全民國防戶外探索活動計畫。新北高工林校長及新北市教育局主管參與，11/22-25 已進行入續的準備工作。 6. 周三與周四規劃拜會 3 所學校(校際合作中心)。 7. 雙軌簡章及寒轉簡章將於 11/30 前完成審查(校際合作中心)。 | |
| 教務處 許耀文 | <p>綜合業務組</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 111 年度獎勵補助第二階段系統開放至 11/26 截止，請人事室/會計室/教務處/學務處/研發處置系統檢核並上傳佐證資料。 | |

| 報告人 | 內容 | 管制時程 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|------|----|----|----|----|----|----|------------|-----------------------------|------|-------|------|----|----|----|----|----|----|----|----|------------|----------------|----|----|----|----|--|--|--|--|------|----|--|--|--|---|---|---|---|---------|----------|----|---|---|---|---|---|----|----|---------|-----------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----------|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|--|----|--|--|--|--|--|--|---|-----|----|---|---|---|---|---|---|---|-------|------|----|---|----|----|----|----|----|----|------|------|-----|----|----|----|----|----|----|----|------|------|-----|----|----|----|----|----|----|----|---------|---------|-----|----|----|--|--|--|--|--|---------|------|-----|-----|--|--|---|---|---|---|---|--|--|-----|---|---|---|---|----|----|----|--|--|-----|----|----|----|----|----|----|----|------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|-----------|---|----|----|----|----|----|----|----|------|--------------|---|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 教務長 | <p>2. 112 學年度「技專校院增調所系科班作業表」中華民國 110 年 11 月 22 日發文字號：臺教技(一)字第 1100158821 號函 注意事項如下(略以)：</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>一、依據「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準(以下簡稱總量標準)」第 9 條規定略以，專科以上學校申請增設、調整，下一學年度招生名額應於規定期限內，檢具計畫書申請。</p> <p>二、「學制增設」自 112 學年度起，為維護教學品質，確保學生受教權益，學制增設申請案亦須<u>檢具計畫書，於期限內報部申請</u>。需請研發處提供 <u>108 學年畢業生之就業概況說明</u>。</p> <p>三、</p> <p>(一)申請項目與案件數說明如下：</p> <p>1、<u>碩士班：每校至多提 3 案。</u></p> <p>3、<u>院、系、科及學位學程增設(含專科班及學士班之學制增設)及院所系科學位學程調整(改名及整併)申請案：均無案件數限制。</u></p> <p>(三)<u>避免學校系科設置過於傾斜，觀光休閒餐旅領域院所系科學位學程不同意增設。</u></p> <p>(四)<u>考量工業係屬國家建設發展基礎，為確保工業人才之培育，故工業相關類科名額仍不宜減少。</u></p> <p>(五)依據總量標準第 12 條規定略以，學校申請增設、調整等，應提校內相關會議通過(校務會議)。</p> <p>四、<u>相關表件及提報用表說明「每案」請分別裝訂，並於 110 年 12 月 30 日(四)前函報本部，副本寄送技專校院總量管制小組。以「紙本寄送日之郵戳」為憑。</u></p> </div> <p>3. 110 學年度第 2 學期 開課排課時程</p> <table border="1" data-bbox="300 1191 1340 2020"> <thead> <tr> <th>月份</th> <th>週次</th> <th>日</th> <th>一</th> <th>二</th> <th>三</th> <th>四</th> <th>五</th> <th>六</th> <th>排課時程</th> <th>應完成事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">11 月</td> <td>十一</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>23</td> <td>24</td> <td>25</td> <td>26</td> <td>27</td> <td rowspan="2">11/22-12/3</td> <td rowspan="2">各系、院完成開課(系務系統)</td> </tr> <tr> <td>十二</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="6">12 月</td> <td>十二</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>12/10 前</td> <td>通識選修課程預選</td> </tr> <tr> <td>十三</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12/10 前</td> <td>各系繳交 110-2 開課表及教師授課時數表(確認版)</td> </tr> <tr> <td>十四</td> <td>12</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>12/13-17</td> <td>課程資料輸入甘石系統</td> </tr> <tr> <td>十五</td> <td>19</td> <td>20</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>23</td> <td>24</td> <td>25</td> <td rowspan="3">20-30 日</td> <td rowspan="3">排課</td> </tr> <tr> <td>十六</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td>31</td> <td></td> </tr> <tr> <td>十六</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td rowspan="5">1 月</td> <td>十七</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>3-5 日</td> <td>課程微調</td> </tr> <tr> <td>十八</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>10 日</td> <td>繳交課表</td> </tr> <tr> <td>寒 1</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>19</td> <td>20</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>18 日</td> <td>公告課表</td> </tr> <tr> <td>寒 2</td> <td>23</td> <td>24</td> <td>25</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>24-28 日</td> <td>下學期選課準備</td> </tr> <tr> <td>寒 3</td> <td>30</td> <td>31</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>31-06 日</td> <td>農曆春節</td> </tr> <tr> <td rowspan="6">2 月</td> <td>寒 3</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>寒 4</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>預備週</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>19</td> <td>14 日</td> <td>延修生註冊</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>15-18</td> <td>在校生加退選</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>17-18</td> <td>畢業生日夜跨部選課</td> </tr> <tr> <td>一</td> <td>20</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>23</td> <td>24</td> <td>25</td> <td>26</td> <td>21 日</td> <td>(全)開學、註冊繳費截止</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>27</td> <td>28</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 月份 | 週次 | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 排課時程 | 應完成事項 | 11 月 | 十一 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 11/22-12/3 | 各系、院完成開課(系務系統) | 十二 | 28 | 29 | 30 | | | | | 12 月 | 十二 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 12/10 前 | 通識選修課程預選 | 十三 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12/10 前 | 各系繳交 110-2 開課表及教師授課時數表(確認版) | 十四 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 12/13-17 | 課程資料輸入甘石系統 | 十五 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 20-30 日 | 排課 | 十六 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | 十六 | | | | | | | 1 | 1 月 | 十七 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 3-5 日 | 課程微調 | 十八 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 10 日 | 繳交課表 | 寒 1 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 18 日 | 公告課表 | 寒 2 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 24-28 日 | 下學期選課準備 | 寒 3 | 30 | 31 | | | | | | 31-06 日 | 農曆春節 | 2 月 | 寒 3 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 寒 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | 預備週 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 14 日 | 延修生註冊 | | | | | | | | | 15-18 | 在校生加退選 | | | | | | | | | 17-18 | 畢業生日夜跨部選課 | 一 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 21 日 | (全)開學、註冊繳費截止 | 二 | 27 | 28 | | | | | | | | | |
| 月份 | 週次 | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 排課時程 | 應完成事項 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 月 | 十一 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 11/22-12/3 | 各系、院完成開課(系務系統) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 十二 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 月 | 十二 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 12/10 前 | 通識選修課程預選 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 十三 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12/10 前 | 各系繳交 110-2 開課表及教師授課時數表(確認版) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 十四 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 12/13-17 | 課程資料輸入甘石系統 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 十五 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 20-30 日 | 排課 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 十六 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 十六 | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 月 | 十七 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 3-5 日 | 課程微調 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 十八 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 10 日 | 繳交課表 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 寒 1 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 18 日 | 公告課表 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 寒 2 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 24-28 日 | 下學期選課準備 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 寒 3 | 30 | 31 | | | | | | 31-06 日 | 農曆春節 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 月 | 寒 3 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 寒 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 預備週 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 14 日 | 延修生註冊 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 15-18 | 在校生加退選 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 17-18 | 畢業生日夜跨部選課 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 一 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 21 日 | (全)開學、註冊繳費截止 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 二 | 27 | 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

教發中心

| 報告人 | 內容 | 管制時程 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|------------------|------------------|------------------|------------|------------|-----|----|-------------------------------|------------------|-----------|-----------|-----------|-----|-----|-----------|---------|--------|---------|-----|-----|------------|---------|--------|---------|-----|-----|-----------|---------|---|---------|---|---|-----------|--|------------------|------------------|------------------|------------|------------|-----|--|-----|--|-----|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | <p>1. 至 11/22 17:00，110 年度高等教育深耕計畫核銷執行狀況如下：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 30%;">高教主軸項目</th> <th style="width: 15%;">預算</th> <th style="width: 15%;">執行金額</th> <th style="width: 15%;">預算餘額</th> <th style="width: 10%;">執行率</th> <th style="width: 15%;">增減</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">主冊 110/01/01 12/31</td> <td>(一)落實教學創新及提升教學品質</td> <td style="text-align: right;">2,998,800</td> <td style="text-align: right;">1,561,485</td> <td style="text-align: right;">1,437,315</td> <td style="text-align: center;">52%</td> <td style="text-align: center;">↑2%</td> </tr> <tr> <td>(二)發展學校特色</td> <td style="text-align: right;">235,350</td> <td style="text-align: right;">30,698</td> <td style="text-align: right;">204,652</td> <td style="text-align: center;">13%</td> <td style="text-align: center;">↑3%</td> </tr> <tr> <td>(三)提升高教公共性</td> <td style="text-align: right;">235,386</td> <td style="text-align: right;">35,095</td> <td style="text-align: right;">200,291</td> <td style="text-align: center;">15%</td> <td style="text-align: center;">↑5%</td> </tr> <tr> <td>(四)善盡社會責任</td> <td style="text-align: right;">124,569</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: right;">124,569</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">—</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">總計</td> <td style="text-align: right;">3,594,105</td> <td style="text-align: right;">1,627,278</td> <td style="text-align: right;">1,966,827</td> <td style="text-align: center;">45%</td> <td style="text-align: center;">↑2%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ● 距離計畫期限 12/31 尚餘 1 個月多，請同仁務必儘速完成活動並進行核銷。 ● 12/1 14:00 召開第六次高教檢討會議。 <p>2. 教育部 111 年教學實踐研究計畫於 11/17 9:00 開放帳號申請（目前 2 位新增帳號），請有意申請本年度計畫的老師把握申請時程 11/22~12/14 08:00 止（請務必於時間內上傳計畫書相關內容）。</p> <p>3. 本週三 11/24 1400-1600 有第三場次的教學實踐研究計畫工作坊：如何將教學實踐研究計畫轉為成果論文發表，敬邀全體教師共同參與。註：活動採實作方式進行，請同仁自帶筆電參與。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th colspan="2">組 1</th> <th colspan="2">組 2</th> <th colspan="2">組 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>工管系</td><td>許耀文</td> <td>資管系</td><td>何惠珍</td> <td>工管系</td><td>陳采妮</td> </tr> <tr> <td>資管系</td><td>李培育</td> <td>觀光系</td><td>梁應平</td> <td>觀光系</td><td>何信賢</td> </tr> <tr> <td>運促系</td><td>李興隆</td> <td>智工系</td><td>費建一</td> <td>餐飲系</td><td>林怡君</td> </tr> <tr> <td>智車系</td><td>楊德威</td> <td>機電系</td><td>劉漢忠</td> <td>商企系</td><td>戴煒坪</td> </tr> <tr> <td>智車系</td><td>張榮鴻</td> <td>機電系</td><td>梁瑞閔</td> <td>智工系</td><td>陳金帶</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. 期末各項成果發表會時間如下，請相關同仁先行預留時段進行發表。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 12/15(三) 12:00~13:30 辦理「教學助理 TA 期末成果發表會」，每位 3-5mins。 ● 12/15(三) 14:00~15:30 辦理「讀書會&自主學習成果發表會」，每組 5mins。 ● 12/22(三) 14:00~16:30 辦理「PBL&微學分成果發表會」，每位 10mins。 | | 高教主軸項目 | 預算 | 執行金額 | 預算餘額 | 執行率 | 增減 | 主冊 110/01/01 12/31 | (一)落實教學創新及提升教學品質 | 2,998,800 | 1,561,485 | 1,437,315 | 52% | ↑2% | (二)發展學校特色 | 235,350 | 30,698 | 204,652 | 13% | ↑3% | (三)提升高教公共性 | 235,386 | 35,095 | 200,291 | 15% | ↑5% | (四)善盡社會責任 | 124,569 | 0 | 124,569 | 0 | — | 總計 | | 3,594,105 | 1,627,278 | 1,966,827 | 45% | ↑2% | 組 1 | | 組 2 | | 組 3 | | 工管系 | 許耀文 | 資管系 | 何惠珍 | 工管系 | 陳采妮 | 資管系 | 李培育 | 觀光系 | 梁應平 | 觀光系 | 何信賢 | 運促系 | 李興隆 | 智工系 | 費建一 | 餐飲系 | 林怡君 | 智車系 | 楊德威 | 機電系 | 劉漢忠 | 商企系 | 戴煒坪 | 智車系 | 張榮鴻 | 機電系 | 梁瑞閔 | 智工系 | 陳金帶 | |
| | 高教主軸項目 | 預算 | 執行金額 | 預算餘額 | 執行率 | 增減 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主冊 110/01/01 12/31 | (一)落實教學創新及提升教學品質 | 2,998,800 | 1,561,485 | 1,437,315 | 52% | ↑2% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (二)發展學校特色 | 235,350 | 30,698 | 204,652 | 13% | ↑3% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (三)提升高教公共性 | 235,386 | 35,095 | 200,291 | 15% | ↑5% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (四)善盡社會責任 | 124,569 | 0 | 124,569 | 0 | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 總計 | | 3,594,105 | 1,627,278 | 1,966,827 | 45% | ↑2% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 組 1 | | 組 2 | | 組 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工管系 | 許耀文 | 資管系 | 何惠珍 | 工管系 | 陳采妮 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 資管系 | 李培育 | 觀光系 | 梁應平 | 觀光系 | 何信賢 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 運促系 | 李興隆 | 智工系 | 費建一 | 餐飲系 | 林怡君 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 智車系 | 楊德威 | 機電系 | 劉漢忠 | 商企系 | 戴煒坪 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 智車系 | 張榮鴻 | 機電系 | 梁瑞閔 | 智工系 | 陳金帶 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 報告人 | 內容 | 管制時程 |
|----------------------------|--|------|
| |  <p>The collage contains four posters from 敏實科技大學 (Ming Shih University):</p> <ul style="list-style-type: none"> 讀書會 & 自主學習成果發表會: 12/15(三) 14:00 ~ 15:30, 仁25翻轉教室. Topics include book clubs and self-learning results. PBL & 微學分成果發表會: 12/22(三) 14:00 ~ 16:30, 仁25翻轉教室. Topics include PBL and micro-credits. 教學助理TA 期末成果發表會: 12/15(三) 12:00 ~ 13:30, 仁25翻轉教室. A poster for TA final results with a list of names. 讀書會: A poster for a book club with a list of titles. | |
| <p>學務處 熊雅意 學務長</p> | <p>生活事務中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 敏實夜未眠：每周二晚上英語輕鬆講，16:30-18:30，11/25(四)18:00-20:00 手做藝術-聖誕創意碎布畫。 110 年度校慶暨社會公益日圓滿完成，感謝各位的協助與配合。 11/24(三)辦理新月沙灘淨灘活動。 校慶活動檢討會會安排於下週開會進行檢討 <p>身心健康中心</p> <ol style="list-style-type: none"> 111 年「結合大專校院辦理就業服務計畫」本計畫及相關文件表單請至本分署 (https://reurl.cc/0kRgE7)「業務專區」/「就業服務」/「青年就業服務」/「結合大專校院辦理就業服務計畫」下載，意者請於 12/7 前備齊相關資料寄交本中心辦理。 11/23(週二) 14:10-15:50 圖資二樓會議室舉辦「多元職涯選擇~你的生活也可以很精采」。 11/24(週三) 12:10-14:00 假大 37 心理測驗室舉辦「好久不見!學長姐」職涯座談會、資源教室用玩的~設備實做工作。 11/25(週四) 12:10-13:00 假大 38 資源教室舉辦「11 月生日會」。 11/25(週四) 12:10-14:00 仁愛樓 53 教室舉辦「學院導師會議&性平法規宣導」。 11/25(週四) 14:10-17:00 假大 37 心理測驗室舉辦「好好經營關係中的日常~從合宜的溝通與表達開始」。 12/2(週四) 12:10-1300 假大 37 心理測驗室舉辦「同儕輔導員經驗交流工作坊」。 | |
| <p>總務處 吳仁明 總務長</p> | <ol style="list-style-type: none"> 12 月 16 日(四)下午 13:30~16:30 舉辦 110 年度教職員自衛消防編組人員訓練及演練。 後山植栽進度：(1)後山步道與樹木整理(已完成)，(2)水池蓄水養魚(已完成)。 陳西京董事夫婦 11 月 19 日捐贈石桌、石椅，已放置後山水池旁。 11 月 26 日 13:30 與業師共同協助智工系智慧太陽能學生專題 3。 | |
| <p>研發處 劉玉山 研發長</p> | <p>一、雙軌旗艦計劃</p> <p>本週提出招生簡章審議，持續進行招生(36 人)宣導規劃。</p> | |

| 報告人 | 內容 | 管制時程 |
|--------------|--|------|
| | <p>二、新南向計劃</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本週 11 月 24 日(三)上午 10 時，和越南國立高中計劃簽訂策略聯盟協定，積極展開招生宣導。 2. 11 月 22 日(一)與六信高中，共同出席僑委會 3+4 報告會議，爭取境外生源。 3. 上週開會結果結論，預定明年 2 月 1 日前，完成新生名單部署 40 人。 <p>三、11 月 24 日(三)下午兩點半，召開本學期研發會議，審議獎補助一件一表，六年深耕等議案，請各委員出席參與。</p> <p>四、111 年度高教深耕，校長指示提出智慧生產實驗室，已請人工智慧學院、智慧製造工程系、教務處、研發處共同努力完成。</p> <p>五、初步洽定 12 月 3 日(五)上午十時與五華工業區促進會簽訂產學合作意向書，場地初步安排於五華工業區(拓緯)，積極聯絡準備中。</p> | |
| 會計室 柯雪瓊主任 | 無 | |
| 人事室 吳仁明主任 | 110 學年度第一次職員工評審委員會已召開，完成專任職員工、約聘人員 109 學年度績效審核。 | |
| 林文燦 院長 | 恭喜智工二魏佑罡、黃皓立同學參加機器人競賽，在 25 個參賽隊伍中榮獲第 2 名。感謝智工系于主任用心指導。 | |
| 曾慶祺主任 | 智車系顏副給我們很多支持，這段時間常看我們在練習，最後很圓滿完成，但校慶後因為新唐人電視台來訪，所以我們花比較多時間跟新唐人媒體解說。 | |
| 于善淳主任 | 同學比較辛苦都是利用晚上時間來練習，感謝學校給予各方面的支持，我們會繼續努力。 | |
| 謝衣鵬主任 | 這學期因為很多計畫，所以我們辦了很多活動及示範教學，我們會繼續努力。 | |
| 李培育主任 | 國際會議廳鑰匙由我們來保管，但我們是工讀生保管，很常時間要去上課，比較常使用的單位是學務處及餐飲系，是不是鑰匙保管移轉給餐飲。 | |