

## 會議程序

時間：110 年 10 月 5 日（星期二）上午 9 時 0 分

地點：大華樓五樓會議室

主席：曾信超校長

壹、主席宣佈開會

貳、主席致詞

參、報告事項

一、管考事項追蹤。

二、各單位工作報告。

肆、討論事項

一、修訂本校「敏實科技大學推廣教育實施辦法」。

二、修訂本校「敏實科技大學推廣教育審查小組設置要點」。

伍、臨時動議

陸、主席結論（散會）

## 工作報告及意見交流

### 管考事項追蹤

| 負責單位 | 管考事項                                               | 說明                                        |
|------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 教發中心 | 高教深耕計畫<br>(2020.08.11 列入管考)                        | 參見會議資料                                    |
| 智車系  | adas 實驗室進度規劃<br>(2020.11.10 列入管考)                  | 相關實驗室皆已在規劃進行中，目前朝以校園為自駕場域方向規劃。            |
| 智工系  | 智慧製造實驗室進度規劃<br>(2020.11.10 列入管考)                   | 實驗室預計在 2 年後完成，包含單機智慧化，物聯網，人工智慧優化，目前還在規劃中。 |
|      | 海青班設備及辦公室清理進度，相關設備請餐飲系進行盤點<br>(2020.11.23 列入管考)    |                                           |
| 學院   | 「工具機教學設備更新計畫」每月月底追蹤填報狀況<br>(2021.01.05 列入管考)       | 于主任：需要等到機器進來後才需要進行管考，機器預計 8 月到。           |
| 研發處  | 「各系公民營機構產學合作計畫案追蹤表」每月月底追蹤填報狀況<br>(2021.03.16 列入管考) | 每月底行政會議持續追蹤產學合作計畫、企業深耕完成比例、院系證照績效。        |
| 研發處  | 餐飲系追蹤評鑑 (2021.09.28 列入管考)                          |                                           |

報告事項

| 報告人        | 內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 管制時程 |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 曾信超<br>校長  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請身心健康中心同仁持續追蹤教職員及學生施打疫苗比率。另外快篩劑也需要採購，以備不時之需。</li> <li>2. 昨天與兩位副校長至薇多利亞雙語小學參觀。還順道到亞洲大學參觀，看到校園種很多的樹，都不會看到藤蔓。華醫也很種多樹，也都沒有藤蔓，我也希望敏實能趕快把藤蔓都拔除，藤蔓太多會讓學校看起來很荒廢。</li> <li>3. 敏實還沒有校歌，希望大家能踴躍提供想法，再找音樂老師一起來完成敏實的校歌。</li> <li>4. 餐飲系優良教師放棄申請名額有點可惜，還是鼓勵餐飲系老師能多多參加，如老師無意願就請餐飲系主任代表參加。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |
| 顏振輝<br>副校長 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 老師及學生這週都有準時上課，希望持續保持，老師上課的教具都要請系主任再要求。上課器材東西狀況，系上器材完備性一定要在上課前先準備好。上課才會順暢，不會浪費時間在處理器材安裝上。</li> <li>2. 餐飲系的製冰機壞掉，目前在維修，但維修費用很貴，有看到體教中心三樓有一台製冰機，從開學到現在製冰機裡的冰塊一顆都沒用過，看是不是可以把設備移到更有用的地方。讓更多單位可以共同來使用，活化設備。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |
| 王慧君<br>副校長 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據共識營展開本校的校務發展計畫,綜合行政處已將檔案放在 o365 群組中請依據共識營展開的 1.各行政單位工作目標/KPI 訂定/組織規劃與因應 2.各院/各系的發展特色/學生人數推估/師資聘任規劃/設備規劃(獎補助/高教/計畫案/自籌經費)/空間規劃/招生規劃等。</li> <li>2. 綜合行政處將安排於本周邀請教(院長)、學、總、研、會計等同仁先行討論計畫初稿。以因應新的學年度高教深耕及獎補助的對應。</li> <li>3. 重要活動期程 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 本週安排拜會啟英</li> <li>(2) 10/13 由研發處/智工系/綜合行政處辦理論壇-人工智慧與 AI 專業人才論壇(現場+直播)(高教經費)，本周進行排演</li> <li>(3) 10/14 下午校園雲端廚房及教育 4.0 的研討會(高教經費-學校特色)(僅本校同仁參加)</li> <li>(4) 10/20 請集團新華愛心基金會進行演講(線上講座-主題:是珍珠 在哪裡都閃亮)-提供線上實習機會</li> <li>(5) 校友聯繫(講座)： <ol style="list-style-type: none"> <li>A.電機科(68 年入學)賴旺根博士，將於校慶週回校演講，主題:如何提升職場優勢，從 SKAD 規劃開始</li> <li>B.康來發(電機科風城康輔社創辦人)。將於校慶週回校演講，主題:領導力培養</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>4. 上週已與研發處拜會元昶玻璃，本週發 FB 訊息(雙軌招生計畫系列)。並與周邊學校聯繫進行招進行招生。</li> <li>5. 台評會來函：關於 109 學年度技專校院評鑑之自我改善計畫與執行成果相關事項，業已函送至本校，煩請留意函文及參閱附件內容，並協助於期限內完成繳交「自我改善計畫與執行成果」。</li> <li>6. 有關各招生區域學校認養以及選才經費分配將於招生會議提報。</li> </ol> |      |

| 報告人                                                                                                        | 內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 管制<br>時程  |           |           |      |      |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------|------|-----|----|-------------------------------|------------------|-----------|-----------|-----------|-----|-----|-----------|---------|---|---------|----|---|------------|---------|--------|---------|----|---|-----------|---------|---|---------|----|---|-----|--|-----------|-----------|-----------|-----|-----|--|
| 教務處<br>許耀文<br>教務長                                                                                          | <b>綜合業務組</b><br>1. 下週二(10/12 上午 11:00)預計召開教務會議, 請各系科有提案者, 10/7(四)前將提案單資料 MAIL 至 reg@mitust.edu.tw 信箱, (如:抵免案、外籍生安心就學方案)<br>2. 110 年度預提出申請獎補助之教師, 請 110/10/13 前將資料繳交至教務處。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |           |           |      |      |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
|                                                                                                            | <div>公告</div> <p>主旨:110 年度獎勵補助「提升師資素質獎勵補助」案, 請立即申請, 10 月 13 日前送至教務處。</p> <p>說明:</p> <p>一、110 年度教育部獎勵補助計畫需至年底(12 月)前撥付款完成, 為確定經費之使用項目與金額, 請各位教師協助, 先提案申請。</p> <p>二、依據本校「提升師資素質獎勵補助實施要點」, 專任教師申請獎勵補助款之一件一表至 110 年(今年)10 月 31 日止。110 年 11 月 01 日以後之案件, 由 111 年度計畫案申請。</p> <p>三、專任教師可申請之項目: 有「進修」、「升等」、「研究」、「研習(含校、內外研習)」、「編纂教材」、「製作教具」、「改進教學」。</p> <p>四、如需申請獎勵補助案之教師, 請立即至人會總系統申請, 並將資料(含附件)繳交至教務處, 10 月 13 日(二)前截止。待 11 月份再歸還各系召開教評會議審議。</p> <p>謝謝!!</p> <p>教務處 110.10.04</p>                                                                                                                                                                                                          |           |           |           |      |      |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
|                                                                                                            | <b>教發中心</b><br>1. 至 10/4 18:00, 110 年度高等教育深耕計畫核銷執行狀況如下:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |           |           |      |      |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
|                                                                                                            | <table><tr><th></th><th>高教主軸項目</th><th>預算</th><th>執行金額</th><th>預算餘額</th><th>執行率</th><th>增減</th></tr><tr><td rowspan="4">主冊<br/>110/01/01<br/> <br/>12/31</td><td>(一)落實教學創新及提升教學品質</td><td>2,948,800</td><td>1,183,532</td><td>1,765,268</td><td>34%</td><td>↑6%</td></tr><tr><td>(二)發展學校特色</td><td>235,350</td><td>0</td><td>235,350</td><td>0%</td><td>—</td></tr><tr><td>(三)提升高教公共性</td><td>235,386</td><td>10,000</td><td>225,386</td><td>4%</td><td>—</td></tr><tr><td>(四)善盡社會責任</td><td>124,569</td><td>0</td><td>124,569</td><td>0%</td><td>—</td></tr><tr><td colspan="2">總 計</td><td>3,544,105</td><td>1,193,532</td><td>2,350,573</td><td>34%</td><td>↑6%</td></tr></table> |           | 高教主軸項目    | 預算        | 執行金額 | 預算餘額 | 執行率 | 增減 | 主冊<br>110/01/01<br> <br>12/31 | (一)落實教學創新及提升教學品質 | 2,948,800 | 1,183,532 | 1,765,268 | 34% | ↑6% | (二)發展學校特色 | 235,350 | 0 | 235,350 | 0% | — | (三)提升高教公共性 | 235,386 | 10,000 | 225,386 | 4% | — | (四)善盡社會責任 | 124,569 | 0 | 124,569 | 0% | — | 總 計 |  | 3,544,105 | 1,193,532 | 2,350,573 | 34% | ↑6% |  |
|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 高教主軸項目    | 預算        | 執行金額      | 預算餘額 | 執行率  | 增減  |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
| 主冊<br>110/01/01<br> <br>12/31                                                                              | (一)落實教學創新及提升教學品質                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2,948,800 | 1,183,532 | 1,765,268 | 34%  | ↑6%  |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
|                                                                                                            | (二)發展學校特色                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 235,350   | 0         | 235,350   | 0%   | —    |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
|                                                                                                            | (三)提升高教公共性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 235,386   | 10,000    | 225,386   | 4%   | —    |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
|                                                                                                            | (四)善盡社會責任                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 124,569   | 0         | 124,569   | 0%   | —    |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
| 總 計                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3,544,105 | 1,193,532 | 2,350,573 | 34%  | ↑6%  |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
| 說明: 依照 9/29 管考會議決議, 請各執行單位務必於 Teams 平台填報「各月活動訊息」與「預算分配額度使用情形」, 以利於掌握預算。此外, 下次高教管控會議訂於 10/27, 務必確保執行率達 80%! |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |           |           |      |      |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |
| 2. 教學績優教師遴選啟動, 預計於 10/27 進行遴選作業, 各教學單位提報之候選教師名單如下:                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |           |           |      |      |     |    |                               |                  |           |           |           |     |     |           |         |   |         |    |   |            |         |        |         |    |   |           |         |   |         |    |   |     |  |           |           |           |     |     |  |

| 報告人               | 內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 管制<br>時程       |            |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------|--|--|----|----|------|------------|---|----------|-----|-----|---|----------|-----|-----|---|----------|-----|-----|---|---------|-----|-----|---|-------|-----|-----|---|----------|-----|-----|---|-------|-----|----|---|-------|-----|----|---|-------|----|--|----|-------|-----|-----|--|
|                   | <table border="1"><thead><tr><th colspan="4">109學年度績優教師侯選名單</th></tr><tr><th>編號</th><th>科系</th><th>教師名單</th><th>教學評量分數&gt;3.5</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>工業工程與管理系</td><td>許耀文</td><td>Yes</td></tr><tr><td>2</td><td>商務與觀光企劃系</td><td>戴媛坪</td><td>Yes</td></tr><tr><td>3</td><td>智慧車輛與能源系</td><td>陳建中</td><td>Yes</td></tr><tr><td>4</td><td>智慧製造工程系</td><td>費建一</td><td>Yes</td></tr><tr><td>5</td><td>資訊管理系</td><td>何惠珍</td><td>Yes</td></tr><tr><td>6</td><td>運動與健康促進系</td><td>李興隆</td><td>Yes</td></tr><tr><td>7</td><td>電機工程系</td><td>趙元鑫</td><td>放棄</td></tr><tr><td>8</td><td>機電工程系</td><td>梁瑞閔</td><td>放棄</td></tr><tr><td>9</td><td>餐飲管理系</td><td>放棄</td><td></td></tr><tr><td>10</td><td>觀光管理系</td><td>何信賢</td><td>Yes</td></tr></tbody></table> <p>3. 教發中心於本週三 10 月 6 日 (三) 14:00~16:00 於仁愛樓翻轉教室舉行「111 學年教學實踐研究計畫徵件說明會暨經驗分享會」,邀請教務長分享教學實踐計畫,請全校老師們踴躍報名參加。</p> <p>4. 丁種獎勵作業收件截止,110-1 共 2 案申請,相關作業程序已著手進行。</p> | 109學年度績優教師侯選名單 |            |  |  | 編號 | 科系 | 教師名單 | 教學評量分數>3.5 | 1 | 工業工程與管理系 | 許耀文 | Yes | 2 | 商務與觀光企劃系 | 戴媛坪 | Yes | 3 | 智慧車輛與能源系 | 陳建中 | Yes | 4 | 智慧製造工程系 | 費建一 | Yes | 5 | 資訊管理系 | 何惠珍 | Yes | 6 | 運動與健康促進系 | 李興隆 | Yes | 7 | 電機工程系 | 趙元鑫 | 放棄 | 8 | 機電工程系 | 梁瑞閔 | 放棄 | 9 | 餐飲管理系 | 放棄 |  | 10 | 觀光管理系 | 何信賢 | Yes |  |
| 109學年度績優教師侯選名單    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |            |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 編號                | 科系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 教師名單           | 教學評量分數>3.5 |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 1                 | 工業工程與管理系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 許耀文            | Yes        |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 2                 | 商務與觀光企劃系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 戴媛坪            | Yes        |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 3                 | 智慧車輛與能源系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 陳建中            | Yes        |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 4                 | 智慧製造工程系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 費建一            | Yes        |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 5                 | 資訊管理系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 何惠珍            | Yes        |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 6                 | 運動與健康促進系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 李興隆            | Yes        |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 7                 | 電機工程系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 趙元鑫            | 放棄         |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 8                 | 機電工程系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 梁瑞閔            | 放棄         |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 9                 | 餐飲管理系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 放棄             |            |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 10                | 觀光管理系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 何信賢            | Yes        |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |
| 學務處<br>熊雅意<br>學務長 | <p><b>生活事務中心</b></p> <p>1. 10/4(三)下午 2-4 點開始社團活動第一次社課。</p> <p>2. 敏實夜未眠:10/5(二)英語輕鬆講,報名人數:16 人、10/7(四)敏實影城-老師你會不會回來。</p> <p>3. 110 年度校慶活動日期訂為 11/19(五),第一次籌備會議訂於 10/05(二)招生會議後召開(11:00),待會請各位長官出席參加討論。</p> <p><b>身心健康中心</b></p> <p>1. 110 年度教育部大專校院特殊教育、學輔經費書審通過;性別平等教育業務辦理情形書面審查結果待改進;請業務相關單位依來文提出申復及相關資料。</p> <p>2. 新竹特教中心至本校資源教室訪視時間調整為 10 月 13 日下午 14 時,會有兩位委員蒞校訪視。</p> <p>3. 10/4 完成進推部高關懷測驗以及部分 ucan 生涯測驗,待測驗公司提供結果數據,將陸續開始後續追蹤作業。</p> <p>4. 資源教室預計在下周完成新生與舊生的任課老師信,若老師們對於班上同學有任何疑惑,請與輔導員聯繫詳談。</p> <p>5. 資源教室本週已開始辦理學生活動,下週將辦理同儕輔導員會議,教導同儕輔導員如何提供學生協助。</p> <p>6. 已完成五專生疫苗施打及全校教職員健康檢查,將陸續辦理各項身心健康促進活動。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |            |  |  |    |    |      |            |   |          |     |     |   |          |     |     |   |          |     |     |   |         |     |     |   |       |     |     |   |          |     |     |   |       |     |    |   |       |     |    |   |       |    |  |    |       |     |     |  |

| 報告人                   | 內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 管制<br>時程  |           |                    |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------|---------|-----------------------|-------|--------------------|---------|----------|----------|-------|-------|--------|-----|-------|------|-----------|-----------|-----------|-------------|------|--------|---------|--------|----------|--|
|                       | <div>110年度教育部大專校院特殊教育、學輔經費及性別平等教育業務辦理情形</div> <div>大華學校財團法人敏實科技大學</div> <div>書面審查初步結果</div> <table><tr><th>審查項目</th><th>初步結果</th></tr><tr><td>大專校院輔導身心障礙學生工作辦理情形</td><td>通過</td></tr><tr><td>私立大專校院學生事務與輔導工作經費執行成效</td><td>通過</td></tr><tr><td>大專校院推動性別平等教育工作辦理情形</td><td>待改進</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 審查項目      | 初步結果      | 大專校院輔導身心障礙學生工作辦理情形 | 通過      | 私立大專校院學生事務與輔導工作經費執行成效 | 通過    | 大專校院推動性別平等教育工作辦理情形 | 待改進     |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 審查項目                  | 初步結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |           |                    |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 大專校院輔導身心障礙學生工作辦理情形    | 通過                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |           |                    |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 私立大專校院學生事務與輔導工作經費執行成效 | 通過                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |           |                    |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 大專校院推動性別平等教育工作辦理情形    | 待改進                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |           |                    |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 總務處<br>吳仁明<br>總務長     | <div>1. 節水節電：<br/>9 月用電、用水較去年同期減少 18.5%與增加 4.5%，仍請節約用水。</div> <table><tr><th>項目</th><th>使用度數</th><th>費用</th><th>用量增減(度)</th><th>費用增減(元)</th></tr><tr><td>9 月用電</td><td>208,600</td><td>763,938</td><td>- 47,400</td><td>-187,882</td></tr><tr><td>9 月用水</td><td>2,630</td><td>34,115</td><td>116</td><td>1,468</td></tr><tr><td>年度用電</td><td>2,094,800</td><td>6,654,277</td><td>- 267,400</td><td>- 1,191,123</td></tr><tr><td>年度用水</td><td>29,928</td><td>388,734</td><td>-3,579</td><td>- 28,772</td></tr></table> <div>2. 上周勞動部職業安全衛生署委員來校進行輔導，要求餐飲系教室安衛補強及新系實驗室建置的設施，均應符合環安衛規範。</div> <div>3. 後山植栽進度：(1)後山步道緩坡竹子清理(完成)，(2)培育紅花風鈴木樹苗(進行中)。</div> <div>4. 校園植栽進度：(1)國父銅像區變葉木(進行中)，(2)校標路邊欄杆軟枝黃蟬(進行中)。</div> <div>5. 近期場地租賃進度：(1)太陽能頂樓租借-國碩公司董事長來校拜訪，(2)餐飲教室租借康晟教育顧問-完成意向書，(3)小森之歌租借停車場(洽談中)</div> | 項目        | 使用度數      | 費用                 | 用量增減(度) | 費用增減(元)               | 9 月用電 | 208,600            | 763,938 | - 47,400 | -187,882 | 9 月用水 | 2,630 | 34,115 | 116 | 1,468 | 年度用電 | 2,094,800 | 6,654,277 | - 267,400 | - 1,191,123 | 年度用水 | 29,928 | 388,734 | -3,579 | - 28,772 |  |
| 項目                    | 使用度數                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 費用        | 用量增減(度)   | 費用增減(元)            |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 9 月用電                 | 208,600                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 763,938   | - 47,400  | -187,882           |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 9 月用水                 | 2,630                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 34,115    | 116       | 1,468              |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 年度用電                  | 2,094,800                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6,654,277 | - 267,400 | - 1,191,123        |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 年度用水                  | 29,928                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 388,734   | -3,579    | - 28,772           |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |
| 研發處<br>劉玉山<br>研發長     | <div>雙軌旗艦計劃部分</div> <div>一、0930 顏副、王副拜訪元昶玻璃，雙方進一步洽談有關雙軌旗艦合作事宜</div> <div>1. 學校到工廠，山路遙遠；希望未來能夠提同學相關通勤的協助，提升學生上下班安全。</div> <div>2. 配合雙軌旗艦招生計劃，偕同元昶相關同仁積極拜訪周邊技術高中包括:方曙高中、清華高中、治平高中等。(詳設計積極完成招生文宣)</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |           |                    |         |                       |       |                    |         |          |          |       |       |        |     |       |      |           |           |           |             |      |        |         |        |          |  |

| 報告人                                                   | 內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 管制<br>時程                                              |          |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------|--|--|----|----------|--------------------------|----------|----|-------|---------|------|----|-------|---------|------|----|-------|---------|------|----|--------|-------|------|----|--------|-------|------|----|----------|--------------------------|----------|----|-------|---------|--------|----|--------|---------|----|--------|-------|--|
|                                                       | <p>3. 元昶玻璃提供本校相關技術生待遇及福利作為招生宣導事項。</p> <p>4. 有關合擎公司，15 名需求降至 10 名，已經聯絡勞動部分署，在 2022/02/01 一併提供相關修正計劃。</p> <p>5. 下週密集安排拜訪:信隆車料工業、合擎。</p> <p>新南向計劃</p> <p>1. 有關調整新南向計劃入學時程以及相關合作廠商，基本上安排為春季班入學，相關課程安排仍然以餐飲為主，增加大型餐飲實習場所(規劃拜訪統一麵包)。有關調整事項，調整後備文送出。</p> <p>2. 請美惠積極有聯絡有關越南學生招募及越南高中簽約事宜，招滿學生。</p> <p>3. 考量未來辦理雙軌旗艦及新南向計劃之科系需求，初步查訪園區相關產業廠商人才需求，包括緯創資通、敦南科技、啓基科技等。</p> <p>協助有關:推廣教育實施辦法、推廣教育審查小組之修正，推動相關業務。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       |          |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| 會計室<br>柯雪瓊<br>主任                                      | 110 學年度第一學期共製作 566 份繳費單 (包含復學及轉學生)，自銀行學雜費銷帳平台下載資料，統計至 9/30 已繳費者計 394 位；辦理就學貸款者計 106 位；辦理學費分期繳納學雜費者計 15 位 (日：7，夜：8)，總計 515 位。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                       |          |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| 人事室<br>吳仁明<br>主任                                      | <p>1. 109 學年度教師績效評鑑作業已進入尾聲，感謝各位同仁配合。</p> <p>2. 109 學年度行政人員績效考核作業，已進行中，預計 10 月底前召開職評會。</p> <p>3. 110 學年度第一學期第一次校教評會議及第一屆第六次勞資會議已如期召開完畢，謝謝委員們的出席。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                       |          |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| 網管組<br>劉得瑄                                            | <p>1. ISAC(中華民國大專校院資訊服務協會)，與 Adobe 公司反應和協調，今年(2021)爭取到適用於學生/教師自行購買的優惠方案，進行跨校之全國性調查(全國共計有 152 所大專校院)。意願調查結果，會決定此次方案是否成立，並依據有意願購買之人數總和，決定最終學生/教師自行購買優惠價格(一年訂閱)之所屬級別(L1~L5)，最低價格約為原有官網教育版價格的 1.2 折。</p> <table><tr><th colspan="4">(1) CC (Creative Cloud) All Apps - Pro for Enterprise</th></tr><tr><th>等級</th><th>最低採購數量門檻</th><th>師生授權特惠單價<br/>NT\$ + 5%VAT</th><th>約官網價的折扣數</th></tr><tr><td>L1</td><td>5,000</td><td>\$2,590</td><td>3.4折</td></tr><tr><td>L2</td><td>7,000</td><td>\$1,900</td><td>2.5折</td></tr><tr><td>L3</td><td>9,000</td><td>\$1,490</td><td>1.9折</td></tr><tr><td>L4</td><td>20,000</td><td>\$990</td><td>1.3折</td></tr><tr><td>L5</td><td>40,000</td><td>\$890</td><td>1.2折</td></tr></table> <p>(2) Acrobat Pro DC</p> <table><tr><th>等級</th><th>最低採購數量門檻</th><th>師生授權特惠單價<br/>NT\$ + 5%VAT</th><th>約官網價的折扣數</th></tr><tr><td>L1</td><td>9,000</td><td>\$1,400</td><td rowspan="3">官網無此品項</td></tr><tr><td>L2</td><td>12,000</td><td>\$1,120</td></tr><tr><td>L3</td><td>20,001</td><td>\$820</td></tr></table> <p>產品選項、說明及折扣價，可參考問卷說明，問卷截止時間為 2021 年 10 月</p> | (1) CC (Creative Cloud) All Apps - Pro for Enterprise |          |  |  | 等級 | 最低採購數量門檻 | 師生授權特惠單價<br>NT\$ + 5%VAT | 約官網價的折扣數 | L1 | 5,000 | \$2,590 | 3.4折 | L2 | 7,000 | \$1,900 | 2.5折 | L3 | 9,000 | \$1,490 | 1.9折 | L4 | 20,000 | \$990 | 1.3折 | L5 | 40,000 | \$890 | 1.2折 | 等級 | 最低採購數量門檻 | 師生授權特惠單價<br>NT\$ + 5%VAT | 約官網價的折扣數 | L1 | 9,000 | \$1,400 | 官網無此品項 | L2 | 12,000 | \$1,120 | L3 | 20,001 | \$820 |  |
| (1) CC (Creative Cloud) All Apps - Pro for Enterprise |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                       |          |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| 等級                                                    | 最低採購數量門檻                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 師生授權特惠單價<br>NT\$ + 5%VAT                              | 約官網價的折扣數 |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| L1                                                    | 5,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | \$2,590                                               | 3.4折     |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| L2                                                    | 7,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | \$1,900                                               | 2.5折     |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| L3                                                    | 9,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | \$1,490                                               | 1.9折     |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| L4                                                    | 20,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | \$990                                                 | 1.3折     |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| L5                                                    | 40,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | \$890                                                 | 1.2折     |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| 等級                                                    | 最低採購數量門檻                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 師生授權特惠單價<br>NT\$ + 5%VAT                              | 約官網價的折扣數 |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| L1                                                    | 9,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | \$1,400                                               | 官網無此品項   |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| L2                                                    | 12,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | \$1,120                                               |          |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |
| L3                                                    | 20,001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | \$820                                                 |          |  |  |    |          |                          |          |    |       |         |      |    |       |         |      |    |       |         |      |    |        |       |      |    |        |       |      |    |          |                          |          |    |       |         |        |    |        |         |    |        |       |  |

| 報告人 | 內容                                                                                                                                                                        | 管制<br>時程 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|     | 13 日(三)前，請各系轉知教師及學生校網亦會公告訊息及調查表連結，此案為師生重大權益，請加強宣導。<br>意願調查網址為 <a href="https://www.isac.org.tw/seminar/D12a01342.aspx">https://www.isac.org.tw/seminar/D12a01342.aspx</a> |          |
| 院長  | 1. 召開院課程會議。討論各系必修抵免對照表，送教務會議。<br>2. 10/20 舉辦 AIL 人工智慧素養研習，邀請國高中老師參與，請幫忙宣傳。                                                                                                |          |

## 提案一

單位：研發處

案由：修訂本校「敏實科技大學推廣教育實施辦法」，提請審議。

說明：本校於 110/09/17 正式解除預警學校，配合組織業務調整，進行推廣教育實施辦法修訂。

附件：敏實科技大學推廣教育實施辦法(草案)。

辦法：本辦法經行政會議、校務會議通過後，陳請校長核定公布實施。

決議：照案通過。所有開的課程都要經過推廣教育審查小組會議通過才可以開。才不會被列為行政疏失。

## 「敏實科技大學推廣教育實施辦法」

### 修正對照表

| 修正後法規                                                                                                                                | 現行法規                                                                                                                                                     | 說明                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 第一條 本辦法依據教育部「專科以上學校推廣教育實施辦法」，訂定「敏實科技大學推廣教育實施辦法」(以下簡稱本辦法)。                                                                            | 第一條 本辦法依教育部中華民國 108 年 2 月 21 日教育部臺教高(一)字第 1080017369B 號令修正發布第 6 條文，大學法第三十一條第二項及專科學校法第三十四條第三項，訂定「敏實科技大學推廣教育實施辦法」(以下簡稱本辦法)。                                | 本校於 110/09/17 正式解除預警學校，配合組織業務調整，修訂推廣教育實施辦法。 |
| 第六條 三、招生人數：以專班方式辦理者，每班不得超過六十人；隨一般科系所附讀者，其隨班附讀人數，應符合下列規定。但有特殊原因報經學校主管機關核定者，不在此限：<br>(一)大學學士班及專科學校隨班附讀人數，以六人為限。<br>(二)碩士班隨班附讀人數，以五人為限。 | 第六條 三、招生人數：以專班方式辦理者，每班不得超過六十人；隨一般科系所附讀者，其隨班附讀人數，依下列規定：<br>(一)原科系核定招生人數少於六十人者，隨班附讀人數得補足至六十人；原科系核定招生人數為六十人以上者，隨班附讀人數以原科系修讀人數百分之十為限。<br>(二)研究所隨班附讀人數，以五人為限。 |                                             |

## 敏實科技大學推廣教育實施辦法

中華民國 96 年 06 月 07 日校務會議通過

中華民國 97 年 05 月 01 日校務會議修訂

中華民國 98 年 04 月 23 日校務會議通過

中華民國 98 年 10 月 14 日校務會議通過

中華民國 100 年 09 月 07 日校務會議修訂

中華民國 110 年 10 月 05 日行政會議提案通過

- 第一條 本辦法依據教育部「專科以上學校推廣教育實施辦法」，訂定「敏實科技大學推廣教育實施辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 本辦法所稱推廣教育，指依專科以上學校教育目標，針對社會需求所辦理有助於提升大眾學識技能及社會文化水準之各項教育活動。
- 第三條 本校辦理推廣教育，應衡酌現有師資、提供足供教學之圖書、儀器及設備規劃辦理；所開辦班別應與現有課程相關，學校辦理推廣教育，不得將招生、教學等事務，委由校外機構、法人或團體辦理。
- 第四條 本校推廣教育，分為學分班及非學分班二類，得採下列方式辦理：
- 一、校外教學：於校區、分校及分部以外之其他場地進行教學活動。
  - 二、遠距教學：透過電腦網路及視訊等傳輸媒體進行教學活動。
  - 三、境外教學：於臺澎金馬以外其他國家、地區進行教學活動。
- 本校得依現有條件辦理學士、碩士程度之推廣教育學分班及副學士程度之推廣教育學分班；其學分班之課程、授課時數、成績考核及學分計算，應分別符合大學法、專科學校法及其他法令規定。
- 第五條 各推廣教育班次由各所、系、中心（以下簡稱開班單位），並擬定開班計畫書以利審查。各班次開班計畫表免報教育部，開班計畫書及審查記錄等相關資料妥存留校備查。
- 第六條 各開班單位所擬定之開班計畫內容如下：
- 一、開班目的：本校為配合教育政策，推展終身學習，促進回流教育，以提昇民眾學識技能及社會文化，充分利用本校教學資源，辦理各職類推廣教育學分班。
  - 二、班次名稱：推廣教育各班次應冠以「推廣教育」字樣，並載明學分班或非學分班。
  - 三、招生人數：以專班方式辦理者，每班不得超過六十人；隨一般科系所附讀者，其隨班附讀人數，應符合下列規定。但有特殊原因報經學校主管機關核定者，不在此限：
    - (一)大學學士班及專科學校隨班附讀人數，以六人為限。
    - (二)碩士班隨班附讀人數，以五人為限。
  - 四、修習學士及副學士學分班者，應具備下列要件之一：
    - 一、十八歲以上。

二、未滿十八歲者，應分別具備報考專科學校及大學之資格。修習碩士學分班者，應具備報考大學碩士班之資格。推廣教育非學分班學員資格，由本校定之。

五、課程規劃：依據開班單位之課程大綱或因應社會需求課程規劃之。學士程度學分班學員，每學期累計修習之學分至多以修十八學分為原則；碩士程度學分班學員，每學期累計修習之學分至多以修九學分為原則；每一學分至少須修讀十八小時，並不得以短期密集授課方式進行；實習或實驗課程，學分之計算由各開班單位訂定之。但有特殊原因得報經學校主管機關核准。

六、授課方式可分正課與實習課。

七、推廣教育學分班師資應具有專科以上學校教師、專業技術人員或專業技術教師資格。唯推廣教育非學分班必要時得聘請校外具實務性專長者兼任之。推廣教育各班別所授課程之師資，應符合下列規定：

(一)學分班至少應有三分之一時數，由本校專任師資授課。

(二)非學分班至少應有五分之一時數，由本校專任或兼任師資授課。前項時數，應以全學年推廣教育課程時數合併計算。

八、錄取方式：各班次辦理招生，除委辦及建教合作班次外，應符合公開、公平原則訂定學員甄選及錄取辦法。

九、推廣教育採校外教學方式者，學校應依下列規定辦理：(一)屬洽借公、私立學校、公務機關(構)或教學醫院現有合格之場地辦理者，應檢具借用協議書，報學校主管機關備查。(二)利用前款以外之場地辦理者，應檢具使用協議書、該場地建築物使用執照、消防檢查及建築物防火避難設施與設備安全檢查報告等相關文件。必要時檢附衛生檢查文件，報學校主管機關核定；其場地之建築使用類別應符合建築法規所定之文教類使用場所。

十、預定開班起迄日期，詳註招生簡章中。

十一、收費標準經業務單位進行成本估計決定，並提報推廣教育審查小組會議核定。

十二、預期效益：推廣教育處開設可提升學生基礎與專業知識，對於升學或就業均將有所助益。

第七條 推廣教育採境外教學方式者，學校應依下列規定辦理：

一、各班次開班計畫應詳細敘明教學場地、課程、師資、招生資格、人數及授課方式等。

二、各班次開班計畫書(如附表一)應於開班三個月前報學校主管機關核定，逾期不予受理。學校主管機關應將核准之開班計畫書暨相關文件報教育部備查。

三、應洽借當地學校之現有場地，且能提供足供該境外教學之圖書、儀器及設備，並檢具借用協議書，併同報核。

四、應重視教學品質、維護國家形象、尊嚴及對等原則，並應遵守當地法令。

第八條 各開班單位於大陸地區辦理推廣教育境外教學，除應符合前條規定外，並依下列規定辦理：

一、所開設之課程，其授課及教材內容使用中文者，以正體字為原則。

二、對於大陸地區相關機關增刪學校教材之要求，應審酌其合理情形；其有違反學術自主精神者，不得接受其要求，並應將增刪內容及處理情形，報學校主管機關及教育部備查。

第九條 各開班單位擬辦理各類推廣教育班次時，應於每學期第十二週前經開班單位系務會議審查後，提報開班計畫送交本校推廣教育審查小組審核通過後方得開班。唯境外推廣教育學分班及境外推廣教育班次，應於學期結束前四個月(上學期於九月底前、下學期於三月底前)提報，以利送教育部核定。

第十條 各班次之招生簡章應於開班前二個月送本校推廣教育處彙整公告。招生簡章中應加註本班次為推廣教育學分班（或非學分班），不授予學位證書，如欲取得學位須經各類入學考試通過後，依規定辦理及有關修讀學員之權利義務（如學、雜費收費、退費標準、使用校內設備等）等注意事項。

第十一條 推廣教育各班次，招生計畫及辦理推廣教育之學校所出具各項相關證明文件，均應冠以「推廣教育」字樣，並載明其為學分班或非學分班。本校對推廣教育學員成績及所給予之學分，應有完整紀錄並妥善保存。推廣教育非學分班學員修讀期滿，由學校發給證明書。推廣教育學分班學員修讀期滿經考試及格者，由學校發給學分證明，其經入學考試錄取，所修學分得依各校學則或相關規定酌予抵免。但抵免後其在校修業，不得少於該學制修業期限二分之一，且不得少於一年。

第十二條 於本校推廣教育學分班取得之學分，達專科學校二年制畢業學分者，得以專科畢業同等學力報考各校性質相近之四年制學系轉學生考試或二年制學系招生考試。前項性質相近學系，由各校定之。

第十三條 本校得受各機關(構)、企業委託，辦理各類推廣教育班別，其師資不受第六條第七款規定之限制。前項各類推廣教育班別，採第六條第九款方式辦理者，經學校敘明上課地點確為課程性質所需及切結該校外教學場地能確保學員安全之具體措施，並檢具委託機關(構)及企業之同意書，報學校主管機關核定後，得不適用該款後段所定場地之建築使用類組應符合文教類使用場所之規定。發給修讀證明書、學分證明時，應加註「(某某)機關(構)、企業委訓」等字樣。

第十四條 各開班單位辦理推廣教育之經費，以自給自足為原則，並依教育部規定就收入總額百分之二十為原則作學校統籌經費，收費標準及鐘點費支給標準由開班單位擬定，經本校推廣教育審查小組審查通過陳請校長核定後實施。經費之收支，均依本校會計作業程序辦理。

第十五條 本校推廣教育各班次之退費金額，均採無息方式退還，報名繳費後，除下列因素外，其餘概不受理退費：

一、因報名人數不足而無法開班者。

二、重大疾病（公、私立醫院證明）。

三、經推廣教育審查小組認定為重大或特殊原因者。

四、依行政程序核准者。

第十六條 符合前條之規定者，得依下列標準申請退費：

- 一、學員自報名繳費後至實際上課日前退學者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之九成。
- 二、自實際上課之日算起未逾全期三分之一者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之半數。
- 三、在班時間已逾全期三分之一者，不予退還。
- 四、已繳代辦費應全額退還，但已購置成品者，發給成品。本校因故未能開班上課，則全額退還已繳費用。辦理退費申請者，應攜帶繳費收據正本至推廣教育中心辦理退費申請。

第十七條 本校推廣教育班次名稱應於開班一個月前登錄於學校網站，以供各界查詢；其於境外開設者，並應註明本部核准日期文號。

第十八條 本校於大陸地區辦理推廣教育所需經費，需由台灣地區匯出資金時，應依台灣地區金融機構辦理大陸地區匯款作業準則之規定辦理。

第十九條 本辦法未盡事宜，依教育部「專科以上學校推廣教育實施辦法」及本校相關規定辦理之。

第二十條 本辦法經校務會議通過，陳請校長公布實施，修正時亦同。

附表一

(校名) 辦理○○學年度推廣教育境外教學開班計畫書

一、國家（或地區）：

二、境外推廣教育班次名稱：

三、所屬系所：

四、境外教學狀況：

(一) 招生資格及對象（應符合專科以上學校推廣教育實施辦法第六條規定）：

(二) 招生人數：

(三) 預定開班起迄日期：

(四) 當地教學場地地點：

(五) 當地學校所能提供圖書、儀器及設備：

(六) 課程規劃（屬學分班或非學分班、課程結構、課程設計原則與特色）：

(七) 授課師資：

| 科目名稱 | 學分數           | 教師姓名 | 等級職稱 | 所屬系所 | 專（兼）任 | 教師證書<br>號碼 | 備註 |
|------|---------------|------|------|------|-------|------------|----|
|      |               |      |      |      |       |            |    |
|      |               |      |      |      |       |            |    |
|      |               |      |      |      |       |            |    |
| 合計   | （非學分<br>班填 0） |      |      |      |       |            |    |

(八) 授課方式：

(九) 修業年限及學分抵免規定：

(十) 收費標準：

五、預期效益：

六、開班計畫：

## (一) 學分班：

| 班次名稱                            | 所屬系所<br>名稱 | 開設<br>學分數 | 授課<br>學分數 |          | 開班<br>起迄日期 | 招生<br>人數   | 收費<br>標準        | 上課<br>地點 | 備註 |
|---------------------------------|------------|-----------|-----------|----------|------------|------------|-----------------|----------|----|
|                                 |            |           | 專任<br>學分  | 兼任<br>學分 |            |            |                 |          |    |
|                                 |            |           |           |          |            |            |                 |          |    |
|                                 |            |           |           |          |            |            |                 |          |    |
| 上列○○學分班等○班經○年○月○日本校推廣教育審查小組審查通過 |            |           |           |          |            |            |                 |          |    |
| 科目名稱                            | 學分數        | 授課教師      | 等級職稱      | 所屬系所     | 專(兼)任      | 教師證書<br>號碼 | 備註(按班次<br>順序填列) |          |    |
|                                 |            |           |           |          |            |            |                 |          |    |
|                                 |            |           |           |          |            |            |                 |          |    |

## (二) 非學分班：

| 班次名稱                           | 所屬系所<br>名稱 | 開設<br>科目數 | 授課科目<br>時數 |       | 開課<br>起迄日期 | 招生<br>人數        | 收費<br>標準 | 上課<br>地點 | 備註 |
|--------------------------------|------------|-----------|------------|-------|------------|-----------------|----------|----------|----|
|                                |            |           | 專任         | 兼任    |            |                 |          |          |    |
|                                |            |           |            |       |            |                 |          |          |    |
|                                |            |           |            |       |            |                 |          |          |    |
| 上列○○班次等○班經○年○月○日本校推廣教育審查小組審查通過 |            |           |            |       |            |                 |          |          |    |
| 科目名稱                           | 授課<br>教師   | 等級<br>職稱  | 所屬系所       | 專(兼)任 | 教師證書號碼     | 備註(按班次<br>順序填列) |          |          |    |
|                                |            |           |            |       |            |                 |          |          |    |
|                                |            |           |            |       |            |                 |          |          |    |

備註：本表如不敷使用，請自行展延。

承辦人：

電話：

推廣教育單位主管：

校長：

## 提案二

單位：研發處

案由：修訂本校「敏實科技大學推廣教育審查小組設置要點」，提請審議。

說明：本校於 110/09/17 正式解除預警學校，配合組織業務調整，進行推廣教育審查小組設置要點修訂。

附件：敏實科技大學推廣教育審查小組設置要點(草案)。

辦法：本要點經行政會議通過後，陳請校長核定公布實施。

決議：照案通過。

## 「敏實科技大學推廣教育審查小組設置要點」

### 修正對照表

| 修正後法規                                                                                                                 | 現行法規                                                                                                          | 說明                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 第一條 依教育部「專科以上學校推廣教育實施辦法」暨「本校推廣教育實施辦法」訂定「敏實科技大學推廣教育審查小組設置要點」。                                                          | 第一條 依部頒「大學推廣教育實施辦法」暨「本校推廣教育實施辦法」訂定「敏實科技大學推廣教育審查小組設置要點」。                                                       | 本校於 110/09/17 正式解除預警學校，配合組織業務調整，修訂推廣教育審查小組設置要點。 |
| 第三條 本小組設召集人一人，由校長兼任；其他成員由副校長、主任秘書、教務長、學務長、研發長、總務長、人事室主任、會計室主任、體育教育中心主任、通識教育中心主任、推廣教育中心主任、各院長、各系主任組成之，執行秘書由推廣教育中心主任兼任。 | 第三條 本小組設召集人一人，由校長兼任；其他成員由副校長、主任秘書、教務長、學務長、研發長、總務長、人事室主任、會計室主任、進修部主任、體育教育中心主任、通識教育中心主任、各院長、各系主任組成之，執行秘書由研發長兼任。 |                                                 |

## 敏實科技大學推廣教育審查小組設置要點

中華民國 96 年 05 月 23 日行政務會議審通過

中華民國 110 年 10 月 05 日行政務會議提案通過

- 一、依教育部「專科以上學校推廣教育實施辦法」暨「本校推廣教育實施辦法」訂定「敏實科技大學推廣教育審查小組設置要點」。
- 二、敏實科技大學推廣教育審查小組（以下簡稱本小組）職掌如下：
  - (一)規劃本校推廣教育業務之發展。
  - (二)審議本校推廣教育學分班、非學分班、海青班暨境外教學等班次之開班計畫及經費預算。
- 三、本小組設召集人一人，由校長兼任；其他成員由副校長、主任秘書、教務長、學務長、研發長、總務長、人事室主任、會計室主任、體育教育中心主任、通識教育中心主任、推廣教育中心主任、各院長、各系主任組成之，執行秘書由推廣教育中心主任兼任。
- 四、本小組之成員，均為無給職。
- 五、本小組每學期至少召開會議乙次，必要時得召開臨時會議。會議由召集人擔任主席，若召集人無法主持會議時，得由召集人指派相關成員代理主持會議。
- 六、本小組會開會時，得視需要邀請相關人員列席報告及說明。
- 七、本小組須有全體成員二分之一以上出席，始得召開會議。議決事項須經出席小組成員二分之一以上同意為之。
- 八、本辦法經行政會議通過，陳校長核定後實施，修定時亦同。