

會議程序

時間：109 年 10 月 13 日（星期二）上午 9 時 0 分

地點：大華樓五樓會議室

主席：王慧君 代理校長

壹、主席宣佈開會

貳、主席致詞

參、報告事項

一、管考事項追蹤。

二、各單位工作報告。

肆、討論事項

伍、臨時動議


陸、主席結論(散會)

工作報告及意見交流

管考事項追蹤

負責單位	管考事項	說明
教發中心	高教深耕計畫 (2020.08.11 列入管考)	

報告事項

報告人	內容	管制時程																																
<p>王慧君 代理校長</p>	<p>(一) 公文系統嚴重問題: 離職人員仍然可以用本校的公文系統, 人事室應主動提給各系統之業管人員進行人員的控管。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p style="font-size: small;">種 類: 收發文號: 保存年限: 收發日期: 電子簽核 創編文號: 1091200452</p> <div style="text-align: center;">  <small>4 109112 00452 1</small> </div> <p style="text-align: center;">以稿代簽 大華學校財團法人敏實科技大學 函 (稿)</p> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">機關地址: 307304新竹縣芎林鄉大華路1號 承 辦 人: 鄭琦龍 電子郵件: aets1@tust.edu.tw</p> <p>受 文 者: 如正、副本 發文字號: 敏電字第號 速 別: 速件 密等及解密條件或保密期限: 附 件:</p> <p>主旨: 擬於10/16(五), 於遠榮氣體工業股份有限公司高雄林園廠, 舉行物聯網應用於高壓氣體容器管理示範觀摩展示會, 敬請蒞臨指導。</p> <p>說明:</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、本校鄭時龍副教授團隊承攬勞動部勞動暨職業安全衛生研究所「物聯網應用高壓氣體容器管理雛型製作」計畫。 二、為使國內高壓氣體容器產業對於將物聯網、感測器等現資訊化技術方式, 引入到對高壓氣體容器安全管理中, 對高壓氣體容器管理進行即時監控跟蹤記錄並提升作業之安全性, 遂辦理示範觀摩展示會。 三、時間與地點: (一)時間: 109年10月16日(星期五)上午10時30分至12時20分。 (二)地點: 遠榮氣體工業股份有限公司, 高雄林園廠, 會議室(高雄市林園區北汕里石化四路段4號)。 四、連絡人: 羅仕炫 0933-087-791 五、注意事項: (一)配合防疫政策, 敬請與會人員配戴口罩進場。 (二)會後備有餐食, 另鄉應環保政策, 敬請自備環保杯。 </div> <p>(二) 這兩周與停招系科的學生進行溝通, 溝通重點 1) 敏實科大的校訓與核心精神; 2) 學生相關的課程及畢業門檻的權益; 3) 鼓勵與要求學生學習面向的表現。所有的溝通會議, 請教務處彙整成冊。於 10/20 前完成。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th></th> <th>日期</th> <th>時間</th> <th>地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>觀光系</td> <td>10/5(一)</td> <td>第七節(15:10)</td> <td>定一樓1F-3D教室</td> </tr> <tr> <td>商企系</td> <td>10/6(二)</td> <td>第七節(15:10)</td> <td>定一樓3F-會展教室</td> </tr> <tr> <td>工管系</td> <td>10/7(三)</td> <td>第一節(8:10)</td> <td>綜一館4F階梯教室</td> </tr> <tr> <td>機電系</td> <td>10/7(三)</td> <td>第四節(11:10)</td> <td>綜一館2F精密量測實驗室</td> </tr> <tr> <td>資管系</td> <td>10/16(三)</td> <td>第一節(8:10)</td> <td>定一樓1F-3D教室</td> </tr> <tr> <td>連促系</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">本學期校外實習</td> </tr> <tr> <td>電機系</td> <td>9/16(三)</td> <td>中午</td> <td>二曲樓4F電腦教室-已辦理</td> </tr> </tbody> </table> <p>(三) 11/7(六) 共識會議(校務發展工作坊), 細節由研發長規劃,</p>		日期	時間	地點	觀光系	10/5(一)	第七節(15:10)	定一樓1F-3D教室	商企系	10/6(二)	第七節(15:10)	定一樓3F-會展教室	工管系	10/7(三)	第一節(8:10)	綜一館4F階梯教室	機電系	10/7(三)	第四節(11:10)	綜一館2F精密量測實驗室	資管系	10/16(三)	第一節(8:10)	定一樓1F-3D教室	連促系	本學期校外實習			電機系	9/16(三)	中午	二曲樓4F電腦教室-已辦理	<p>人事室針對第一項說明: 因為鄭老師還有計畫案掛在我們學校, 計畫案到10月底, 10月底後就不會出現。</p>
	日期	時間	地點																															
觀光系	10/5(一)	第七節(15:10)	定一樓1F-3D教室																															
商企系	10/6(二)	第七節(15:10)	定一樓3F-會展教室																															
工管系	10/7(三)	第一節(8:10)	綜一館4F階梯教室																															
機電系	10/7(三)	第四節(11:10)	綜一館2F精密量測實驗室																															
資管系	10/16(三)	第一節(8:10)	定一樓1F-3D教室																															
連促系	本學期校外實習																																	
電機系	9/16(三)	中午	二曲樓4F電腦教室-已辦理																															

報告人	內容	管制時程
	<p>請大家務必配合。</p> <p>(四)上週管考，已完成部分</p> <p>(1)校園部分地區手機收訊不良(住宿的部分)-評估報告及方案如附件。</p> <p>(2)各處室的辦法檢視狀況提報(是否仍有舊報表掛網頁)。</p> <p>(五)本周例會 10/15，請智車系曾主任及智工系于主任報告未來三年規劃</p> <p>(六)10/22(四)例會：主題：請全體教職員準備 “如何展示個人對學校的價值與貢獻”。</p> <p>(七)校慶活動定調：12 月(感恩活動+成果展)</p> <p>(八)12/9 簽約活動流程規劃，請金帶報告。(白皮書-2020 年版還有需要修訂的地方?)</p> <p>(九)學生工號的進度?-教務處</p> <p>(十)智工、智車及餐飲選擇對應的群類，原因說明，各群類的分析，請於今日 10/13 的招生會議進行說明及決定。</p> <p>(十一)選修課程集中開設：請觀光餐飲及商企系；機電、電機及新系；工管與資管課程，分成三大群，請系主任互相討論協調。</p> <p>(十二)督課過程有看到一些狀況，不只會糾正學生上課情形，也會跟老師晤談。</p> <p>(十三) 11/7 (六) 會做校務的工作坊，11/28-11/29 兩天辦理學生營隊的活動，不只針對新生也針對舊生來辦理一個活動。</p> <p>(十四)活化學校設備或場地，不只推廣，還要看符不符合成本，辦理才划算。</p> <p>(十五)謝謝嘉言組長，帶著環保工讀生，一層一層去幫忙檢視環境及關閉電源。</p> <p>(十六)感謝研發長做工作坊的報告。參加的人員會再討論是否加入各行政單位的二級主管一起參加。</p> <p>學生宿舍訊號測試結果報告</p> <p>網管組於 109 年 10 月 8 日上午至學生宿舍 3 樓實地測試無線網路訊號，測試方式為在無線 AP 預定架設地點實際設置 AP，並運用手機測試訊號強度。</p> <p>經測試後結果如下圖所示：</p>	

報告人	內容	管制時程
	<p>測試結果顯示當進入房間後無線的訊號大幅的衰減，訊號強度已無法流暢使用網路，表示無線 AP 架設在走廊對於宿舍的無線網路並無幫助，另外經實地觀察後，宿舍區域的手機訊號(4G)確實偏弱。</p> <p>建議方式(校內無線)，請得晉組長口頭說明</p>	
<p>教務處 許耀文教務長</p>	<p>教務處：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提醒 109 年度高等教育深耕計畫核銷請依照「109 年度高教深耕計畫經費編列基準與核銷作業 SOP」進行核銷，並檢附「活動紀錄表」(附件)送交教發中心。待簽准後，完成結案報告(附件)，並將相關資料上傳網路平台(網址另行通知)。(附件已傳到行政群組) 2. 109 年度高等教育深耕計畫統計至 10/12 11:00 止，核銷執行狀況如附件 p.9，目前為止，預算執行率嚴重偏低(整體 24%)，請各執行單位務必加快執行進度，年度結案報告將於 11 月報部。 3. 教發中心預計 10/16(五) 10:00~12:00 於仁愛樓翻轉教室舉行「創新教學與實踐-以學生發展為主軸的教學設計」，邀請健行科大王彥文主任來校演講，請全校老師們踴躍參加(目前 8 位報名)。 4. 創教學評鑑海報初稿已完工 	

報告人	內容	管制時程																																																								
	<div data-bbox="469 271 1342 701" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="411 707 1310 1077"> 5. 教發中心目前正填報 109 高教深耕計畫成果與管考績效指標與經費執行等進度，請各分項計畫主持人將成果報告書(已完成之活動成果及預計完成之活動)，於 10/14(三)17:00 前繳交教發中心彙整及填報資料。 6. 109 學年度第 1 學期巡堂表如下圖，請各位主管協助登記上狀況。如遇沒在上課的仁愛樓教室未關燈、音箱、講桌電源未關等狀況，也請協助關閉。巡堂表 10/12 已傳在行政群組，請開啟後篩選您的巡堂節次，即可列印。 </p> <div data-bbox="491 1122 1230 1160" data-label="Section-Header"> <h3>109 學年度 第 1 學期 一、二級主管 巡堂表</h3> </div> <table border="1" data-bbox="475 1167 1241 1888"> <thead> <tr> <th>節次/星期</th> <th>星期一</th> <th>星期二</th> <th>星期三</th> <th>星期四</th> <th>星期五</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一節 08:10-09:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>第二節 09:10-10:00</td> <td>陳達玟</td> <td rowspan="3">行政會議</td> <td>林吉仁</td> <td>何惠珍</td> <td>傅美靜</td> </tr> <tr> <td>第三節 10:10-11:00</td> <td></td> <td>李培育</td> <td>謝衣鵬</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第四節 11:10-12:00</td> <td></td> <td></td> <td>梁應平</td> <td>謝明瑾</td> </tr> <tr> <td>第五節 13:10-14:00</td> <td>許耀文</td> <td>吳仁明</td> <td></td> <td>曾慶祺</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第六節 14:10-15:00</td> <td></td> <td>李培育</td> <td rowspan="2">課外活動</td> <td>陳宏宥</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第七節 15:10-16:00</td> <td>劉得培</td> <td>陳金帶</td> <td></td> <td>傅美靜</td> </tr> <tr> <td>第八節 16:10-17:00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>夜間</td> <td colspan="5">教務處值班同仁</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="475 1890 1145 1912">巡堂未上課教室請協助關電燈、音箱及講桌電源。(仁愛樓黑板下方之電箱中的延長線)</p>	節次/星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	第一節 08:10-09:00						第二節 09:10-10:00	陳達玟	行政會議	林吉仁	何惠珍	傅美靜	第三節 10:10-11:00		李培育	謝衣鵬		第四節 11:10-12:00			梁應平	謝明瑾	第五節 13:10-14:00	許耀文	吳仁明		曾慶祺		第六節 14:10-15:00		李培育	課外活動	陳宏宥		第七節 15:10-16:00	劉得培	陳金帶		傅美靜	第八節 16:10-17:00						夜間	教務處值班同仁				
節次/星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五																																																					
第一節 08:10-09:00																																																										
第二節 09:10-10:00	陳達玟	行政會議	林吉仁	何惠珍	傅美靜																																																					
第三節 10:10-11:00			李培育	謝衣鵬																																																						
第四節 11:10-12:00				梁應平	謝明瑾																																																					
第五節 13:10-14:00	許耀文	吳仁明		曾慶祺																																																						
第六節 14:10-15:00		李培育	課外活動	陳宏宥																																																						
第七節 15:10-16:00	劉得培	陳金帶			傅美靜																																																					
第八節 16:10-17:00																																																										
夜間	教務處值班同仁																																																									

報告人	內容	管制時程
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本計畫以舊生為主，煩請各系盡速開課，課程結束請盡速完成核銷。 2. 弱勢生參加課程結束後可領 5000 元，請各系要求弱勢生參加課程。 3. 為達成執行率，各系開課人數應妥善分配。 <p>二、早會課程修正為每週執行（考試週除外）</p>	
<p style="text-align: center;">總務處 吳仁明總務長</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校園智慧灑水器專題已於上周三開始示範教學，未來有連續三周的時間進行授課：內容有控制板程式撰寫與灑水器安裝。 2. 針對定一樓用電量較高，請任課教師協助下課後關閉所使用電源，仁愛樓許多教室麥克風喇叭開關未關，亦請老師協助。 3. 109 年度第 2 次自衛消防編組人員訓練及演練將於 109 年 10 月 21 日星期三下午 13:00~17:00 圖書館二樓會議廳舉辦，參加人員：教學單位 12 員（電機系 1 員、機電系 2 員、工管系 2 員、資管系 2 員、餐飲系 2 員、觀光系 2 員、商企系 1 員）、行政單位 15 員（教務處 3 員、學務處 5 員、總務處 3 員、其他處室 4 員） 4. 近期工程：(1)圖書館冷氣噪音改善方案：廠商進場更改風扇的皮帶輪尺寸降低馬達轉速，已由 70 分貝降為 48 分貝，仍大於閱讀能承受的音量，後續將加裝岩綿與迴風口隔音。(2)操場已經於今日上完第五道漆，明天要請廠商做最後的劃線。(3)圖書館 2 樓與 3 樓感應式燈具，目前進行安裝。 5. 班代表與住宿生座談反應事項：(1)夜間機車停車格光線不足，照明設施已完成。(2)學院樓 3 樓飲水機已安裝完成。 	
<p style="text-align: center;">研發處 劉玉山研發長</p>	<p>一、評鑒進度：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 基本資料表有關著作以及參賽部分，感謝各系資料提供，已經補齊不足。並請得晉組長代為協助處理更正。 2. 自評表做最後初稿校正，再請各位處室主管協助。另評鑑須 108 決算及 109 預算各 4 份，請會計室協助。 3. 各系自評改善計劃已經排定報告。請各系協助。 4. 展初步已規劃完成，進一步洽商合理外包廠商報價， 5. 本週展開網路填答。 6. 評鑑當天，須畢業校友，4-6 人接受訪談，請各系協助。 <p>二、11 月 7 日(六)校務發展工作坊，已經完成初步規劃，另案報告。</p> <p>三、海青班 109 年訪視，定於 10 月 26 日(一)10:10 至 12:00，請學務處、餐飲系協助相關訪視，研發處負責相關接待與簡報。</p>	

報告人	內容	管制時程																				
會計室 柯雪瓊主任	<p>109 學年度 9 月份收支概況：</p> <p style="text-align: right;">單位：萬元</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">項目</th> <th style="text-align: center;">109 預算</th> <th style="text-align: center;">109/8~ 109/9</th> <th style="text-align: center;">達成%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">學雜費收入</td> <td style="text-align: center;">4,921</td> <td style="text-align: center;">1,988</td> <td style="text-align: center;">40.4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">總收入</td> <td style="text-align: center;">11,112</td> <td style="text-align: center;">4,117</td> <td style="text-align: center;">37.1</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">經常門支出</td> <td style="text-align: center;">27,081</td> <td style="text-align: center;">3,954</td> <td style="text-align: center;">14.6</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">資本門支出</td> <td style="text-align: center;">929</td> <td style="text-align: center;">311</td> <td style="text-align: center;">33.5</td> </tr> </tbody> </table> <p>(總收入不含捐資 1 億,資本支出不含校務行政資訊系統 800 萬)</p>	項目	109 預算	109/8~ 109/9	達成%	學雜費收入	4,921	1,988	40.4	總收入	11,112	4,117	37.1	經常門支出	27,081	3,954	14.6	資本門支出	929	311	33.5	
項目	109 預算	109/8~ 109/9	達成%																			
學雜費收入	4,921	1,988	40.4																			
總收入	11,112	4,117	37.1																			
經常門支出	27,081	3,954	14.6																			
資本門支出	929	311	33.5																			
人事室 高芝瑩主任	10/15 (四) 召開第 13 任校長遴選第一次會議。																					

教務處附件

	執行單位	高教主軸	分項計畫	協同主持人 (執行人)	預算	執行金額	執行率	增減
主冊 109/08/01-12/31	教務處 教發中心	(一)落實教學創新及提升教學品質	1-1 深化人工智能、創新教學方法	許耀文 (許耀文;何惠珍)	3,046,445 (含資本門)	1,050,689	34%	↑1%
			1-2 活化課程模組 跨域學習課程					
			1-3 厚植通識素養培育睿智思維					
			2-1 全面就業導向提升學生能力					
			2-2 設置创客空間強化創意實作					
	秘書室 研發處 總務處	(二)發展學校特色	1. AI 人才培育與校園雲端資源建置	王慧君(林吉仁、于善淳;曾慶棋;謝衣鵬;梁應平;劉得璿)	860,000 (860,497)	56,628	7%	↑5%
			2.國際化交流	劉玉山 (彭美惠;李右婷)				
			3.打造美感空間 落實校園藝術美學	吳仁明 (吳仁明;傅美靜)				
	學務處	(三)提升高教公共性	1.全人教育關懷社會	曾慶棋 (潘崑宏;陳宏宓)	402,840 (402,849)	40,420	10%	↑3%
			2.落實辦學公共性之責任	王慧君 (梁瑞閔;劉得璿)				
	研發處 觀光系 餐飲系	(四)善盡社會責任	1.智慧城鄉，均衡發展	劉玉山	516,000 (515,494)	2,835	1%	↑1%
			2.臺三線區域觀光創生	梁應平				
			3.區域食農教育，共享經濟，促使台三線餐飲創生發展	謝衣鵬				
			4.敦親睦鄰，推動傳統客家技藝傳承發展	何信賢				
	附錄一 109/01/01-12/31	學務處	完善弱勢助學機制	1.學業輔導機制	曾慶棋 (潘崑宏;陳宏宓)	1,200,000	134,820	11%
2.專業資格證明輔導				曾慶棋 (潘崑宏;陳宏宓)				
3.就業機會媒合輔導				曾慶棋 (潘崑宏;陳宏宓)				
附錄二 109/01/01-12/31	學務處	原住民學生輔導機制	1.原住民學生生活、課業及生涯輔導	曾慶棋 (潘崑宏;林佩姍)	789,125	336,088	42.5%	—
			2.原住民學生民族教育課程及活動	曾慶棋 (潘崑宏;林佩姍)				
			3.輔導原住民學生就業及成果展現	曾慶棋 (潘崑宏;林佩姍)				

學務處附件

系	分配人次	可核銷鐘點(課程數)	預計開課名稱	老師	學生人次	系	分配人次	可核銷鐘點(課程數)	預計開課名稱	老師	學生人次	
工管	2	20(2)			12	餐飲	6	60(6)			39	
	1	10(1)	企業資源應用師乙級證照	黃瓊華	2							
					-10							
商企	2	20(2)			7							
	1	10(1)	商務企劃概論	戴煥坪	5							
	1	10(1)	商務英文	鄧錫津	4							
					2							
資管	2	20(2)			13						-39	
	1	10(1)	經濟學	陳信如	4							
	1	10(1)	行動裝置程式設計	李培育	4							
					-5	觀光+運促	5	50(5)			29	觀光28人+運促1人。
							1	10(1)	領隊導遊證照輔導	吳仁明	3	
電機	1	10(1)			4							
					-4							
機電	1	10(1)			4						-26	
					-4							
						總計	19	課程/開課數				
						目標值	210	教師鐘點/小時				
						學生補助	108	人	未含新生人數			
說明		分配執行數值請勿調整										
		尚未受領補助學生數	日後須說明未執行困難處									
		系所合併說明										