

會議程序

時間：109 年 9 月 29 日（星期二）上午 9 時 0 分

地點：大華樓五樓會議室

主席：王慧君 代理校長

壹、主席宣佈開會

貳、主席致詞

參、報告事項

一、管考事項追蹤。

二、各單位工作報告。

肆、討論事項

一、修改敏實科技大學績優運動選手就學獎勵實施要點。

伍、臨時動議

陸、主席結論(散會)

工作報告及意見交流

管考事項追蹤

負責單位	管考事項	說明
教發中心	高教深耕計畫 (2020.08.11 列入管考)	
諮輔中心	9/15(二)請諮輔提交建議內容於評鑑會議報告 (2020.08.11 列入管考) (2020.09.29 解除列管)	已於 9/15 行政會議報告
教務處、網管組	學生註冊繳費的流程 (2020.09.22 列入管考)	教務處已於 9/28 測試完畢，下學期上線沒有問題

報告事項

報告人	內容	管制時程
王慧君 代理校長	<p>(一)0926 秦董事長拜會技職司，會面重點及後續重要工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 兩新系 110 學年度招生，仍然維持各一個班，以招足招好學生為主。目前最重要是作好教學品質措施，打響知名度，讓家長與學生主動要求進入本校。(教務處/院長/三系主任) 2. 梳理現有師資條件，真正讓老師能與時俱進，達成教學創新使命。(教務/人事) 3. 學生安排校外重點教學進行最新實務見習(院長/三系)。 4. 秦總說明辦學一年績效以及新系招生成果，辦理家長日活動，並聘請華為、富士康、鴻海等企業先進業師，利用視頻提供學生最先進的產業知識。 5. 針對新系也編列 2020 教學白皮書，翻轉原來教學模式。 6. 新系教學重點，在於將學生分組進行校園智慧化的創意建設，培養學生動手做，做中學的精神。(司長非常贊成技職體系學生動手做的精神) 7. 希望部裡能夠同意新系基於實務與了解產業趨勢，同意校外教學。司長同意學校校外教學見習的安排，例如每星期安排校外見習或參訪幾個小時，請學校提出正式說明，報部了解核備。 8. 今年底校慶的方式改變，展開成果發表會，請司長蒞臨指導。 9. 有關停招無課程師資資遣：只要學校符合程序，進行安置且已無法作課程安排，並且透過合法的程序，報部案子教 	

報告人	內容	管制時程
	<p>育部都會給予尊重與支持。</p> <p>10. 教育部同意董事長小而美的精緻辦學，將來名額有需要時可以專案報部增加，不過要考慮分母擴大後，是否能夠維持較高的註冊率。</p> <p>11. 配合評鑑停招的系科，師資條件有一定的規定，如果有特殊的情形（學生數過少或只剩一班），則可以報部說明。</p> <p>12. 贊同秦董事長辦學過程的努力，對於遴選新校長，可以在學校經營更加有知名度時展開，現有代理校長任期可以延長至明年 5 月 1 日止。</p> <p>13. 董事會支持，敏實科技大學能夠培養出優秀的科技人才，建立口碑，類似中信金的模式，做出技職的翻轉口碑。</p> <p>(二)所有老師要身先士卒，作為學生的表率，與學生同步成長；同時認真體會家長選送子弟到本校的目的，所以重點在於如何透過本校的教育，把資質也許不是一流的人才，培養成有用的人才。也唯有今年的教學口碑打響之後，才有辦法展開明年(第二年)的招生工作。要以人才培育作為最優先的考量，制定完善的教學流程與人才培育工序，嚴謹規劃，一定要克服難關培養出業界一流人才。</p> <p>(三)尊師重道的真義，在於老師永遠要領先學生的進步，永遠學習進步。先要確立敏實科大的價值觀：全體師生要將價值觀融思想行動中，落實競爭優勢的提昇。</p> <p>(四)請吳總務長制定未來三年校園建設的改善計劃，要因應未來智慧科技的應用以及前瞻性。(請於下周 10/6 行政會提提報)</p> <p>(五) 秦董於家長日說明，同學要養成良好的生活與學習習慣，最重要的工作是方向正確、學習腳步不能停止、突破各種困難，現在付出將來一輩子都會受惠。</p> <p>上周五下午 4 點半已經開始執行全人健康日(跑步)活動，謝謝興鑫教官及各組同仁協助。</p> <p>本周三上午 7 點半開始執行早會，請宏宓主導，請將所有學生名單做成籤，要當場抽問。</p> <p>(六) 管考：</p> <p>(a)女生宿舍的相關安全措施(請總務與學務單位，配合學生的需要做整體考量)進度</p> <p>(b) 學校校區內的行車安全（請學務處與導師多多宣導交通安全，盡量鼓勵學生住宿並且將通勤時間改為學習的應用）</p> <p>(c) 校園部分地區手機收訊不良(住宿的部分)</p> <p>(七) 請總務處做有關對餐廳餐食滿意度調查結果提報</p>	

報告人	內容	管制時程																																				
	(八) 英士樓的廠商已經遷出，做門禁控管，以減少校園死角的問題(何時完成?請總務處提報)																																					
<p>教務處 許耀文教務長</p>	<p>1.為加強學生到課率，請各位專兼任教師協助下列事項： 1.1 請老師加入加入 LINE 群組。 1.2 請授課教師上課鐘響後 10 分鐘內，將到課狀況拍照至 LINE</p>  <p>群組中。 1.3 加退選已結束，請老師落實點名，並再次確認選課名單之正確性。 2.機電研究所碩士延修生：彭○橙、陳○忠，本學期已註冊，請系協助完成畢業論文。 3.日間部延修生加退選計費程式，目前測試中。 4.109-1 未註冊名單</p> <table border="1" data-bbox="419 1021 1106 1939"> <thead> <tr> <th>班級</th> <th>學號</th> <th>姓名</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>餐四 A</td> <td>106H023</td> <td>陳</td> <td>109/09/28 學生申請書, 需晚繳學費。</td> </tr> <tr> <td>餐五 A</td> <td>105H048</td> <td>范</td> <td>1.本學期學生校外實習, 餐飲系聯繫家長與學生皆無回覆。 2.109/09/28 已寄雙掛號逾期註冊通知單。</td> </tr> <tr> <td>夜餐技一 A</td> <td>T41093015</td> <td>劉</td> <td>109/09/23 學生申請書,10/10 領薪水時才有辦法繳費</td> </tr> <tr> <td>夜餐技一 A</td> <td>T41093019</td> <td>陳</td> <td>109/09/23 學生申請書,10/10 領薪水時才有辦法繳費</td> </tr> <tr> <td>夜餐技二 A</td> <td>T4108E023</td> <td>游</td> <td>休學單在學生手上</td> </tr> <tr> <td>夜餐技三 A</td> <td>T4108E008</td> <td>史</td> <td>109/09/23 學生申請書 (已完成),10/10 領薪水時繳費</td> </tr> <tr> <td>夜餐技四 A</td> <td>T4106E007</td> <td>賴</td> <td>109/09/28 已寄雙掛號逾期註冊通知單。</td> </tr> <tr> <td>夜餐技四 A</td> <td>T4106E008</td> <td>張</td> <td>109/09/28 已寄雙掛號逾期註冊通知單。</td> </tr> </tbody> </table> <p>5.109 年度高等教育深耕計畫預算已彙整完畢，各單位可開始進行核銷，請依循「高教深耕計畫各項經費編列標準與核銷檢附文件」</p>	班級	學號	姓名	備註	餐四 A	106H023	陳	109/09/28 學生申請書, 需晚繳學費。	餐五 A	105H048	范	1.本學期學生校外實習, 餐飲系聯繫家長與學生皆無回覆。 2.109/09/28 已寄雙掛號逾期註冊通知單。	夜餐技一 A	T41093015	劉	109/09/23 學生申請書,10/10 領薪水時才有辦法繳費	夜餐技一 A	T41093019	陳	109/09/23 學生申請書,10/10 領薪水時才有辦法繳費	夜餐技二 A	T4108E023	游	休學單在學生手上	夜餐技三 A	T4108E008	史	109/09/23 學生申請書 (已完成),10/10 領薪水時繳費	夜餐技四 A	T4106E007	賴	109/09/28 已寄雙掛號逾期註冊通知單。	夜餐技四 A	T4106E008	張	109/09/28 已寄雙掛號逾期註冊通知單。	
班級	學號	姓名	備註																																			
餐四 A	106H023	陳	109/09/28 學生申請書, 需晚繳學費。																																			
餐五 A	105H048	范	1.本學期學生校外實習, 餐飲系聯繫家長與學生皆無回覆。 2.109/09/28 已寄雙掛號逾期註冊通知單。																																			
夜餐技一 A	T41093015	劉	109/09/23 學生申請書,10/10 領薪水時才有辦法繳費																																			
夜餐技一 A	T41093019	陳	109/09/23 學生申請書,10/10 領薪水時才有辦法繳費																																			
夜餐技二 A	T4108E023	游	休學單在學生手上																																			
夜餐技三 A	T4108E008	史	109/09/23 學生申請書 (已完成),10/10 領薪水時繳費																																			
夜餐技四 A	T4106E007	賴	109/09/28 已寄雙掛號逾期註冊通知單。																																			
夜餐技四 A	T4106E008	張	109/09/28 已寄雙掛號逾期註冊通知單。																																			

報告人	內容	管制時程																																										
	<p>備妥相關資料進行核銷作業。下週起，將陸續報告執行狀況。</p> <table border="1" data-bbox="419 315 1319 651"> <thead> <tr> <th>計畫主軸項次</th> <th>執行單位</th> <th>預算</th> <th>執行金額</th> <th>執行率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">1. 落實教學創新及提升教學品質</td> <td>資本門</td> <td rowspan="3">960,000</td> <td rowspan="3"></td> <td rowspan="3"></td> </tr> <tr> <td>智慧車輛與能源系</td> </tr> <tr> <td>智慧製造工程系</td> </tr> <tr> <td>業務費</td> <td>餐飲管理系</td> <td>1,366,410</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. 發展學校特色</td> <td>秘書室</td> <td>860,000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. 提升高教公共性</td> <td>學務處與圖資中心</td> <td>402,840</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. 善盡社會責任</td> <td>院級與各系科</td> <td>516,000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. 完善弱勢協助機制</td> <td>學務處與課服組</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>總計</td> <td>4,800,000</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>6.教育部之高教深耕計畫管考平台已開始進行績效指標填報，請各分項計畫主持人將成果報告書(已完成之活動成果及預計完成之活動)，於10/14(三)17:00前繳交教發中心彙整及填報資料(10/16 17:00系統關閉，填報情況將列入教育部評核執行計畫績效之一)。</p> <p>7.教發中心預計10/16(五)10:00~12:00於仁愛樓翻轉教室舉行「創新教學與實踐-以學生發展為主軸的教學設計」，邀請健行科大王彥文主任來校演講，請全校老師們踴躍參加。 後續活動預告： <input type="checkbox"/>10/21(三):【教學實踐研究計畫】校內徵件說明會暨經驗分享會(教務長許耀文)。 <input type="checkbox"/>11/4(三):107教學實踐亮點教師演講(明新科大洪毓美)。</p> <p>8.109年度高等教育深耕計畫「資本門」請購，9月底已到，如經費核銷未達70%將無法核撥下一期經費，麻煩儘速送件完成採購作業。</p>	計畫主軸項次	執行單位	預算	執行金額	執行率	1. 落實教學創新及提升教學品質	資本門	960,000			智慧車輛與能源系	智慧製造工程系	業務費	餐飲管理系	1,366,410			2. 發展學校特色	秘書室	860,000			3. 提升高教公共性	學務處與圖資中心	402,840			4. 善盡社會責任	院級與各系科	516,000			5. 完善弱勢協助機制	學務處與課服組					總計	4,800,000			
計畫主軸項次	執行單位	預算	執行金額	執行率																																								
1. 落實教學創新及提升教學品質	資本門	960,000																																										
	智慧車輛與能源系																																											
	智慧製造工程系																																											
業務費	餐飲管理系	1,366,410																																										
2. 發展學校特色	秘書室	860,000																																										
3. 提升高教公共性	學務處與圖資中心	402,840																																										
4. 善盡社會責任	院級與各系科	516,000																																										
5. 完善弱勢協助機制	學務處與課服組																																											
	總計	4,800,000																																										
<p>學務處 曾慶祺學務長</p>	<p>生輔</p> <p>1.9/30中午12:10分辦理班代表會議 地點:仁 b5，請各系協助轉達。</p> <p>2.本學期辦理早會課程，規劃週二<智車系 8:05分>週三<智工系 13:10分>，請2系班級依表列週次圖書館2樓會議室就位(本週由校長主持)。資料如附件 p.7。</p> <p>課服組：</p> <p>1.統計截止，尚未收到任何老師有提出品德教育或服務學習融入課程的課程計畫。(校外參訪及一般校外志工服務不列入)，本學期無加分依據。</p> <p>2.於9/28日辦理敏實科技大學第一屆「校旗暨運動服」樣式票選活動，截止日期為9/30日，敬請踴躍參加。</p> <p>3.全國優秀青年頒獎典禮於9/28日辦理，本校學生(餐飲系陳柏樺同學以學校推薦獲選前往領獎)。</p> <p>4.本校有20位弱勢同學接受，蔡衍明基金會中秋佳節慰問獎學金</p>																																											

報告人	內容	管制時程
	補助。	
<p>總務處 吳仁明總務長</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 餐飲滿意度問卷調查已完成，詳如附件 p.10。已與餐廳老闆溝通，調降產品價格，以及下季做菜色變換。 2. 校園自動灑水器創意競賽預計 10 月 19 日開始報名。 3. 近期工程：(1)圖書館冷氣噪音雜已提出改善方案，更改風扇的皮帶輪尺寸降低馬達轉速、增加一個回風口提高冷氣效能、牆面安裝岩綿隔音，廠商預計 10/8 完成更改風扇尺寸改善。(2)英士樓四樓缺門影響校園安全，已找到閒置不銹鋼門安裝，預計可節省 2 萬元。(3)為配合氫能車測試，操場油漆修補趕工中。(4)綜一館二樓南側老舊門板已塗漆補強完成。 4. 班代表與住宿生座談反應事項：(1)夜間機車停車格光線不足，已規劃設置車棚及照明裝置。(2)學院樓 3 樓缺飲水機，已通知廠商安裝。 5. 教職員制服的部份，校長請我們去訪價，但因為預算有限，所以不見得這學期會做。 	
<p>研發處 劉玉山研發長</p>	<p>一、12/18 評鑑相關</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 基本資料表預計 9 月底，完成初版，請尚未提供的部分，專責單位同仁請協助。 2. 展板部分，今日有二新系補充報告及研發、綜合行政處報告，預計十月初完成版面上簽。 3. 自評報告書 108 學年度資料請協助補充。 4. 06/09 自評改善、103、105 改善部分，彙整進入自評報告(院系自評改善建議，請各系持續完成) 5. 三系參訪特色，請協助 11 月底前完成。(圖書館新啓用、智慧校園、餐飲特色、ADAS 展示、智慧製造模組) <p>二、海青班學生創業訓練，12 月畢業成果展規劃。</p> <p>三、高教深耕，台三線社會關懷，11 月 11 日研討會邀請中。</p> <p>淳安見習：9/28 下午到台北淳安電子參觀以及見習，隨行的師生包括趙中興老師、智車、智工作以及電機系的同學，加上總務處許組長共計 14 人出席。收穫良多。</p> <p>江子建技術長、郭總工程師為我們分析說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、敏實全球布局，包括最新加入的電子汽車電子事業部皮最近併購夏普汽車汽車攝像頭的部分，一年提供全球近一千萬個車用攝像頭。 二、淳安電子成為敏實集團汽車電子部門的骨幹核心，在台灣、日本、以及中國大陸(浙江嘉興、寧波)均設有工廠及研發中心。 	

報告人	內容	管制時程
	<p>目前往高階攝像頭發展（包括包括 1M-8M 精密攝像頭，主要用在汽車自駕以及精密監控的部分）</p> <p>三、參觀淳安電子最近開發的汽車攝像頭情境模擬。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 包括各種道路情境設施建置（非常逼真） 2. 包括六種無人駕駛的情境模擬如道路標線辨識、交通號誌辨識、車輛行人安全辨識、自動倒車入庫，雙車並行等。 3. 目前淳安開發的情境模擬最主要是展示汽車電子攝像頭的高精密度解析度，即使在隧道或其他比較陰暗的地方仍然可以很清晰的辨識。至於各種情境的模式主要借助磁力線導引及動力推動，並非借助自動駕駛的 AI 協助。整個造價約一百萬元，汽車模型利用 3D 列印，並加入攝像頭集成電路板，借助 HDMI 傳輸至大型看板，展示效果不錯。 4. 與江技術長、趙中興老師以及參訪的同學初步討論： <ol style="list-style-type: none"> (1)本校可以開發 AI 自動駕駛的自動標線導引系統。這部分本校已經有基礎，如果改用敏實的高解析度攝像頭，傳輸至展示面板應該有很好的效果。 (2)比較困難的部分是行車號誌的辨識以及路人安全情境模式展示，這一部分牽涉到辨識軟體的深度學習，比較困難。但淳安電子，認為這一部分對於將來教學或者是產學合作應該具有較大的利基。 (3)建議 智能科技學院組成跨系專題研究小組，結合師生，發展敏實科技大學自動駕駛模擬平台，利用 Python 或其他 AI 平台，串接淳安高階攝像鏡頭，作為開發平台，逐步開發各種應用情境模式。詳細情形 10 月 8 日江技術長至本校演講時可以再進一步的詳細討論。 	

學務處附件

敏實科技大學『提昇自我競爭力』早會課程規劃

- 一、規劃目的：老師身先士卒，做為學生表率，與學生一起成長、學習與進步。
- 二、目標：提昇學生表達力、思考力、品格力、學習力並養成良好生活習慣及紀律。
- 三、課程時間：安排每二週週二智工系(8:10-8:40)，週三智車系下午(13:10-13:40)
- 四、參加對象：四技部一年級新生。

五、執行：

1. 由生輔組彙整 2 系早會主題，內容以閱讀分享、學習心得、生活經驗或由老師設定研究主題採分組報告方式實施（附件一）。
2. 早會以學生分享為主，老師指導為輔（上台分享學生記嘉獎二次）。
3. 早會應點名並安排學生紀錄、拍照。
4. 參與學生出席情形列入考評並提供學期參與次數證明。
5. 招生中心協助上傳社群軟體：課程當天完成上傳，統計週三至次週二按讚數。
 - (1) 標題：敏實科大『提升自我競爭力』早會課程
 - (2) 課程名稱：(含報告同學系別、姓名)
 - (3) 心得內容
 - (4) 照片 4 張以上

六、獎勵：

1. 招生中心請提供上傳社群軟體按讚數(內容請截圖)，每月最後一週公開表揚，記嘉獎二次。
2. 每學期統計分享次數最多同學，於最後一次早會時間由校長親自頒獎。

七、行政支援：

1. 請圖書館於表列週二、三課前完成場地空調、燈光、電腦、投影機、麥克風準備。
2. 課程結束後請負責單位繳交活動成果（附件二招生中心彙整）。

附件一

週次	日期	主題	負責單位	負責老師	效益	時間	地點		
四	9/29	早會課程說明 (智車系)	校長室	校長	提升競爭力	8:10-8:40	圖資二樓 會議室		
	9/30	早會課程說明 (智工系)	校長室	校長	提升競爭力				
五	10/6	全國技能競賽經驗 分享	智車系	陳建中	提昇表達與 思考能力				
	10/7	閱讀或心得分享	智工系	于善淳	訓練學生表 達能力				
七	10/20	EMT 緊急救護證照 分享	智車系	陳建中	提昇表達與 思考能力				
	10/21	閱讀或心得分享	智工系	于善淳	訓練學生表 達能力				
九	期中考週								
十	11/10	證照輔導訓練經驗 分享	智車系	陳建中	提昇表達與 思考能力			8:10-8:40	
	11/11	閱讀或心得分享	智工系	于善淳	訓練學生表 達能力				
十二	11/24	就讀智慧車輛與能 源系心得分享	智車系	陳建中	提昇表達與 思考能力			8:10-8:40	圖資二樓 會議室
	11/25	閱讀或心得分享	智工系	于善淳	訓練學生表 達能力				
十四	12/8	就讀智慧車輛與能 源系心得分享	智車系	陳建中	提昇表達與 思考能力				
	12/9	閱讀或心得分享	智工系	于善淳	訓練學生表 達能力				
十六	12/22	就讀智慧車輛與能 源系心得分享	智車系	陳建中	提昇表達與 思考能力				
	12/23	閱讀或心得分享	智工系	于善淳	訓練學生表 達能力				
十八	1/6	期末考週							

備註：負責週次可調整。

附件二

敏實科技大學 109 學年度『提昇自我競爭力』早會課程活動成果

執行單位		負責老師	
分享同學姓名			
課程時間	年 月 日		
主題			
照片說明 1：		照片說明 2：	
照片說明 3：		照片說明 4：	



總務處附件

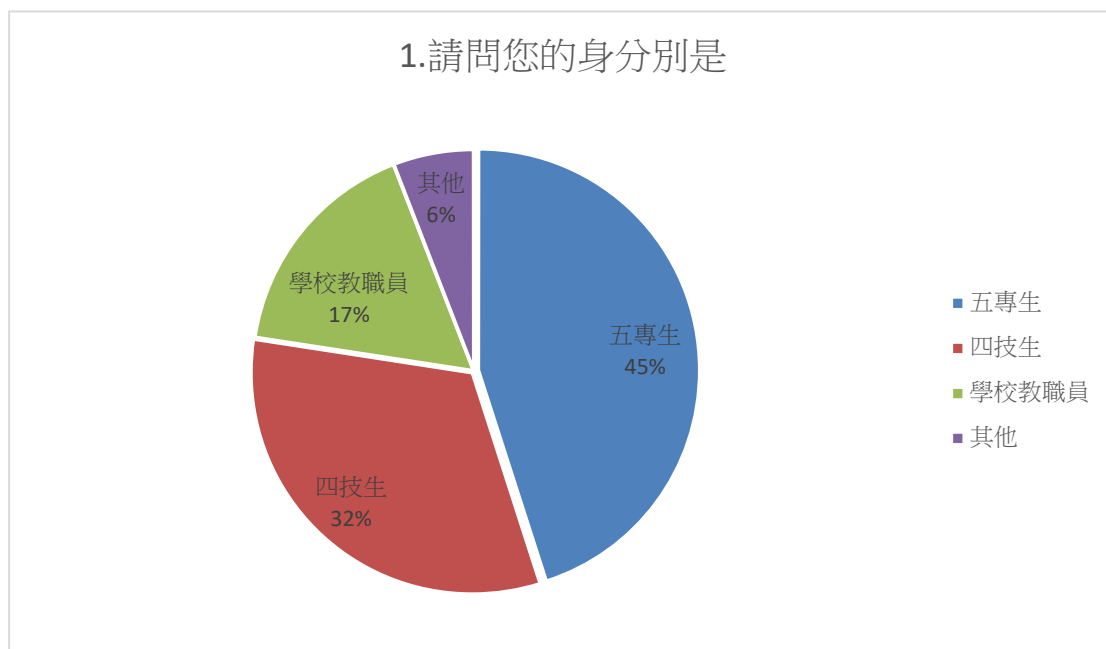
附件一 109 學年度第一學期(期初)餐飲滿意度問卷調查報告

總務處

敏實科技大學總務處於 109 年 9 月 14 日~9 月 22 日針對全校教職員生進行幸福餐食餐飲滿意度調查，填答人數共計 100 人次，調查結果說明如下：

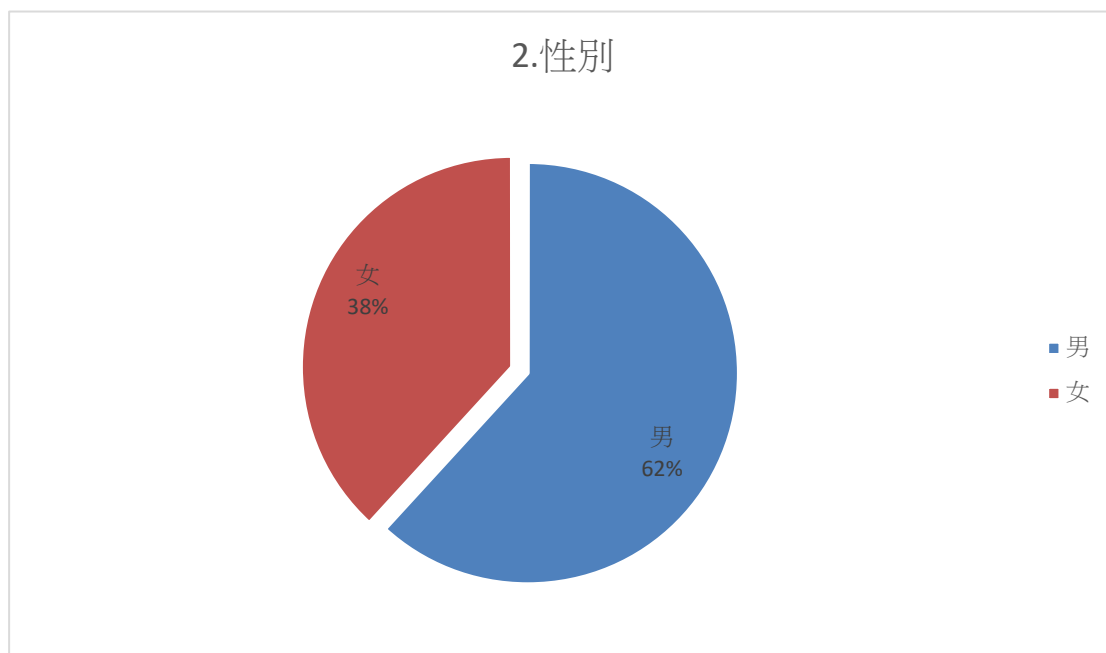
1.身分別

五專生 45 人、四技生 32 人、教職員 17 人、其他(廠商)6 人。以學生所占人數最多，五專與四技生共佔 77%。



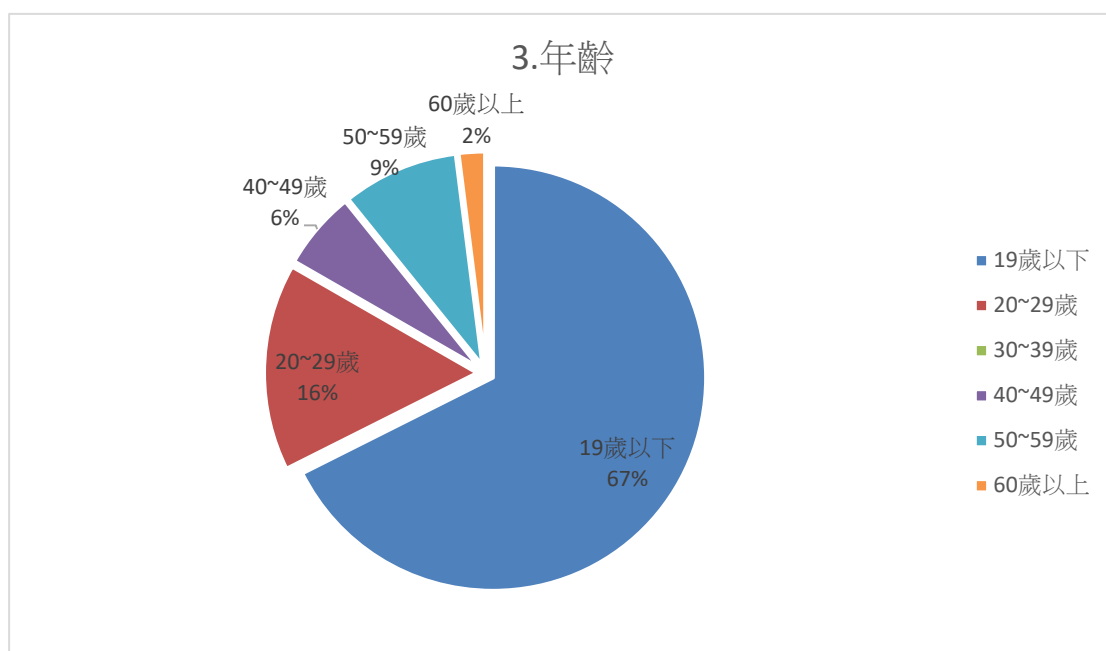
2.性別

男生 62 人，女生 38 人，約 6 成是男生。



3.年齡

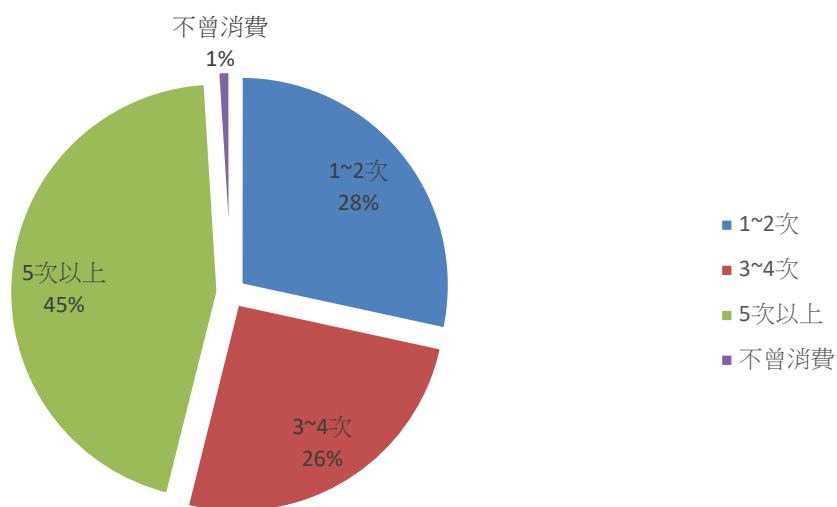
以年齡成分佈情形看 19 歲以下 67%，20~29 歲佔 16%，40 歲以上佔 17%，以此估算學生用餐人數約佔總人數的 8 成，與身分別統計學生人數一致(77%)。



4.每週午餐消費次數

週一至周五 5 天，每天均在學校用午餐高達 45%，顯示有近一半的人每天於用午餐。再則，用餐 3 天以上的人數亦高達 71%，顯示有 7 成的師生習慣於幸福食堂用午餐，根據餐食負責人現場統計，實際每天穩定提供約 120 份餐點，顯示食堂用餐為一般師生所接受並成為習慣的用餐型態。

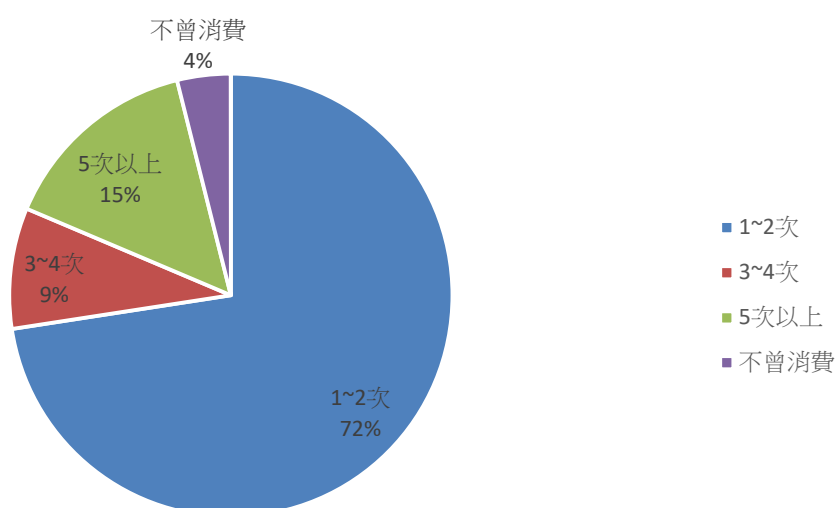
4. 請問您午餐在學校幸福餐食消費次數



5. 每週晚餐消費次數

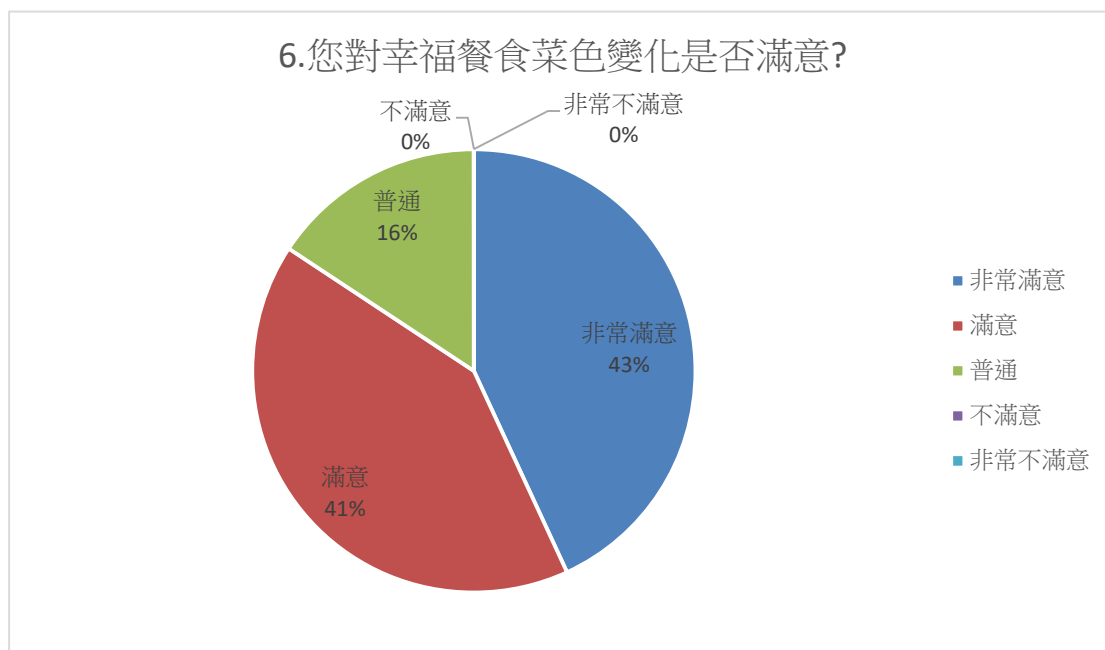
週一至周五晚餐以用餐 1~2 次最多，佔 72%，其次為 5 次(每天用餐)人數佔 15%，以調查總人數 100 人來算，每天至少 15 人固定於學校用晚餐，每周用餐 3 次(3~4 次與 5 次共 24%)以上有 24 人，與實際每晚準備平均約 20 份相一致。根據現場了解，晚餐用餐仍以住宿生居多，進修部學生次之。

5. 請問您晚餐在學校幸福餐食消費次數



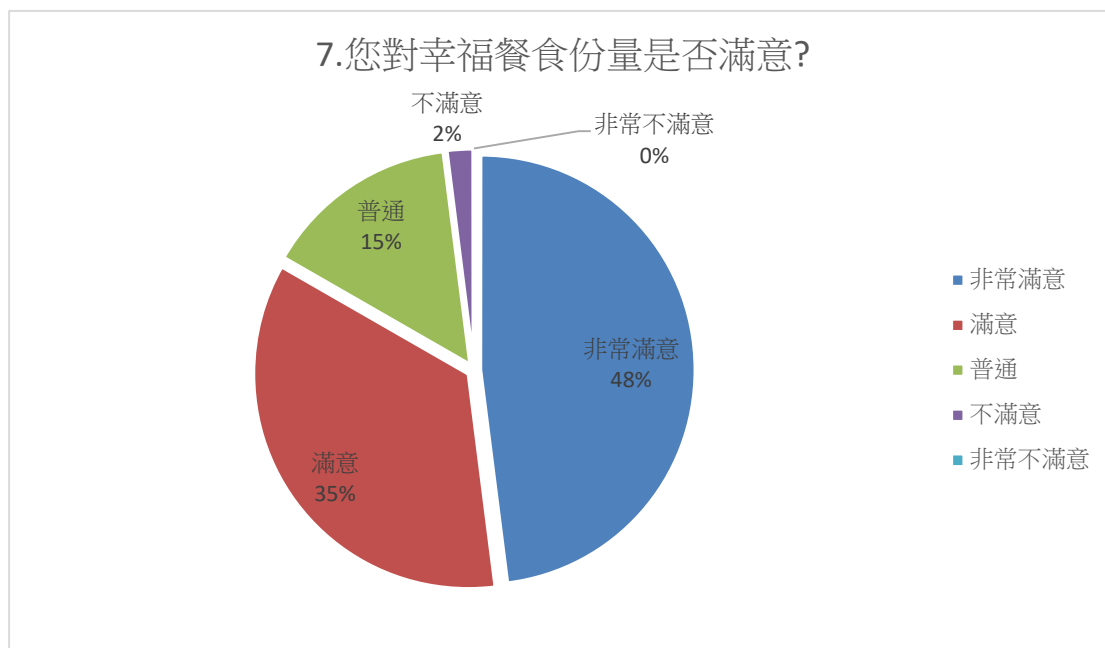
6. 菜色

在菜色變化上沒有不滿意與非常不滿意，非常滿意者有 43%、滿意者 41%，滿意佔 84%，顯示菜色變化上教職員及學生接受度高。



7. 份量

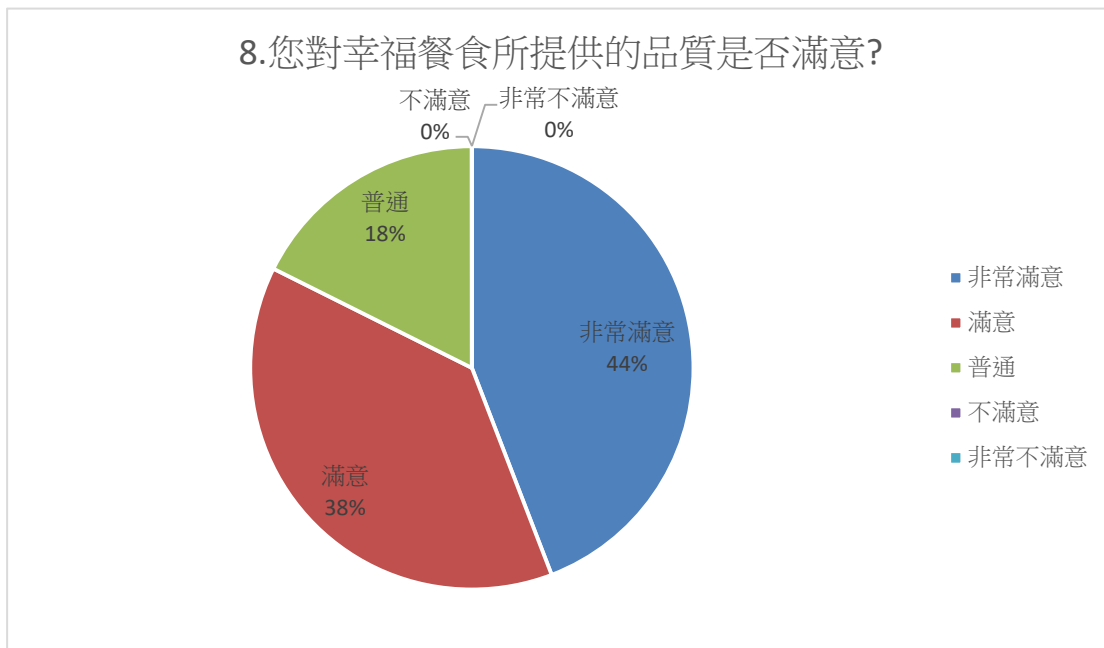
幸福餐食的米飯份量可自己決定多寡，再加上主菜及副食，有 83% 以上是滿意的，與菜色的滿意度 84% 相當，對於消費者大多為男學生而言，份量足夠。



8. 餐食品質

對於幸福餐食的品质滿意有 38%，非常滿意達 44%，滿意度達 82%；且並無不

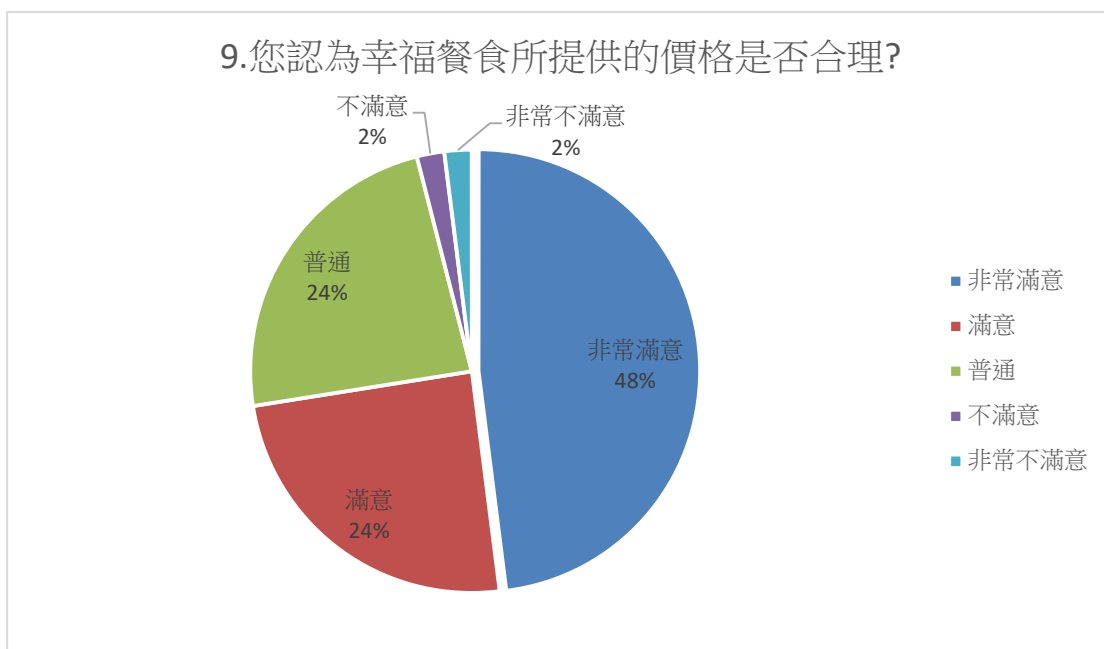
滿意及非常不滿意，顯示食材新鮮度及口味等產品品質，普遍受到大家的肯定。



9. 價格

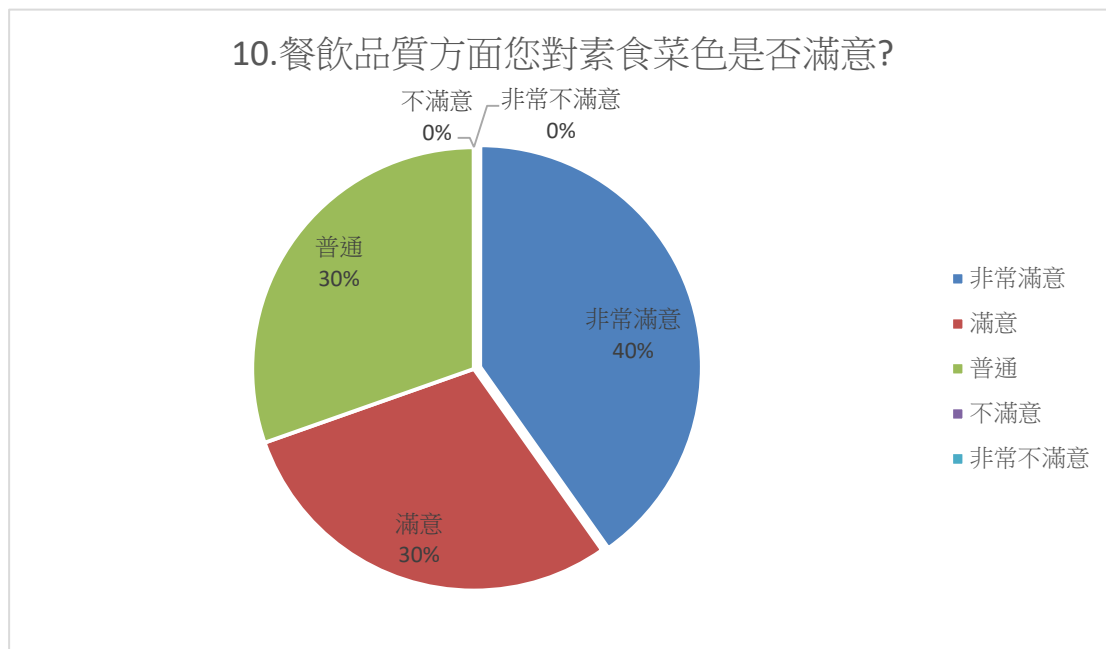
有 72% 的師生對於餐食價格的滿意，不滿意與非常不滿意有 4%，普通 24%，顯示 7 成用餐者對價格滿意。

因本校對於餐食每份皆有補貼 15 元，有 28% 認為價格普通或不滿意，超過 1/4，原因有：(1) 80 元的部分可以再便宜一點因為份量其實也沒有很多，(2) 價格再便宜一點。需要進行餐食價格之檢討，針對食量小者，推出較便宜之餐食，如 40 元滷肉飯、肉絲炒飯、肉絲炒麵。



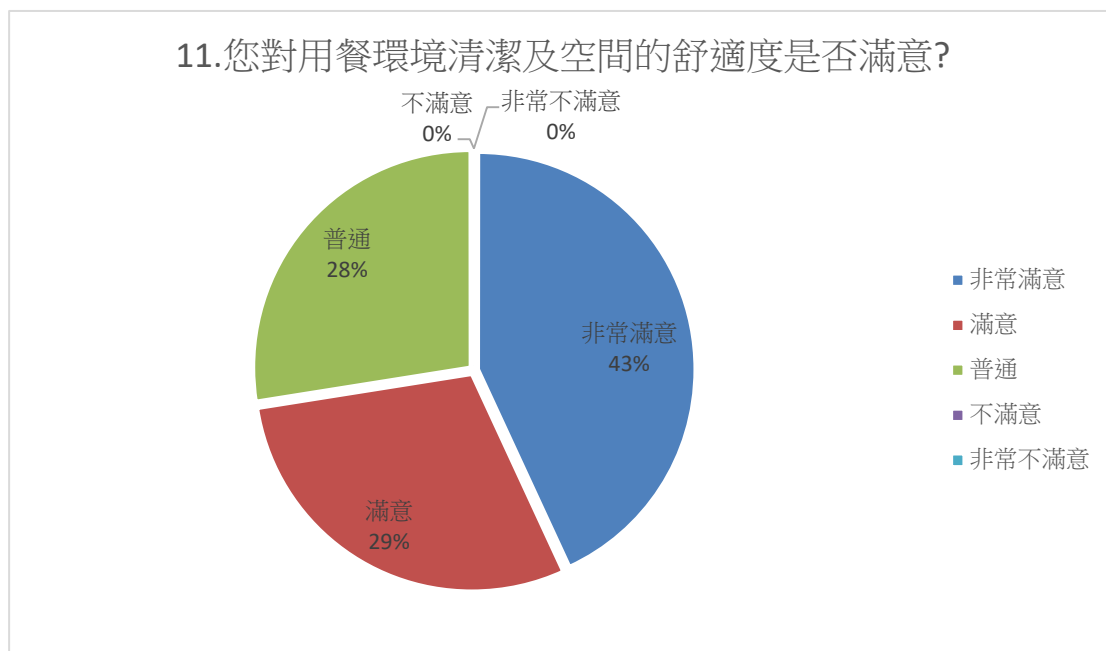
10. 素食

因素食需求量不多(每餐約 3~4 份)，餐廳素食菜餚需另備素食鍋，滿意有 30%，非常滿意 40%，滿意度達 72%，尚無不滿意。



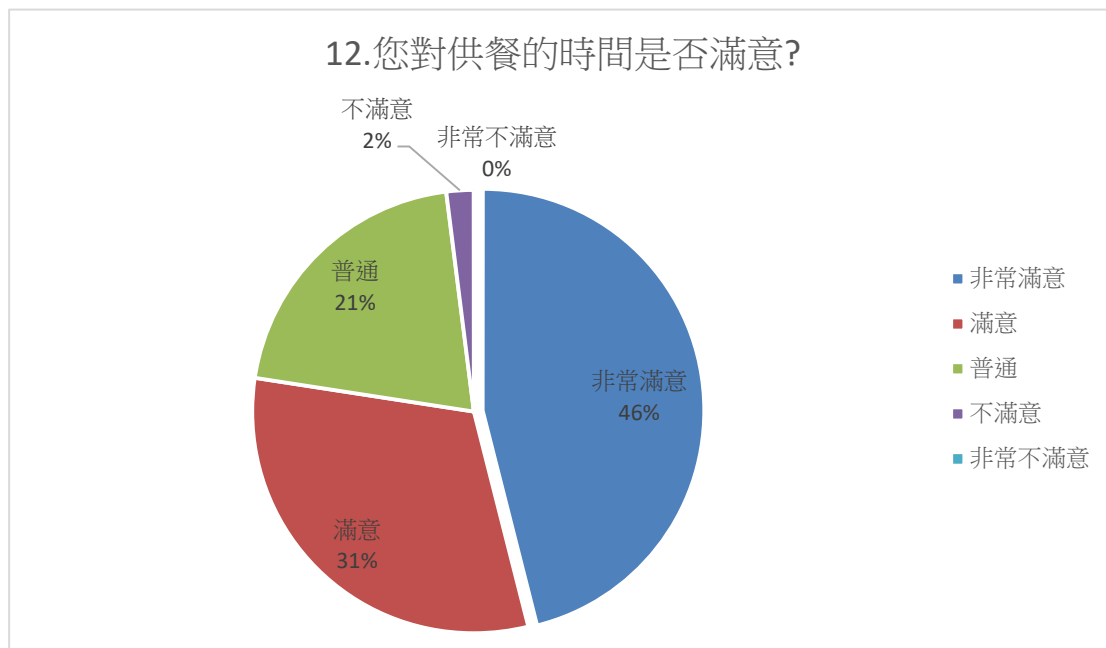
11. 用餐環境清潔及空間舒適度

以非常滿意 43%最高，其次滿意有 29%，滿意度 73%，尚無不滿意，顯示用餐環境目前符合需求。



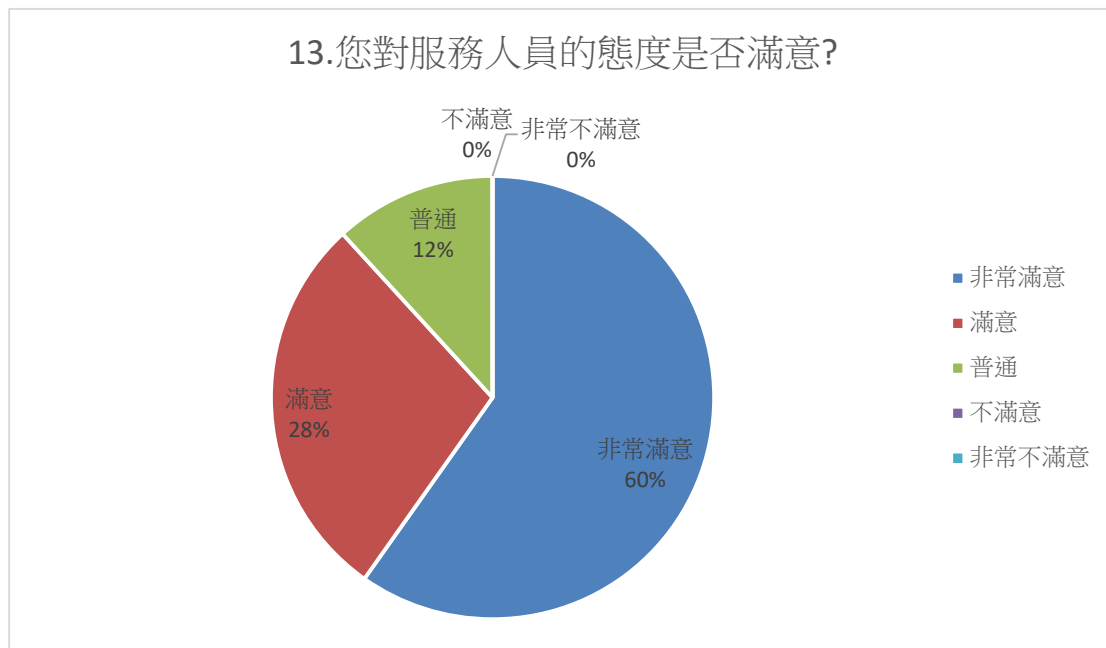
12. 供餐時間

以非常滿意 46% 最高，其次滿意有 31%，滿意度達 77%，顯示用餐時間目前符合需求。不滿意的原因係因中午 12:20，菜常常不夠或沒了



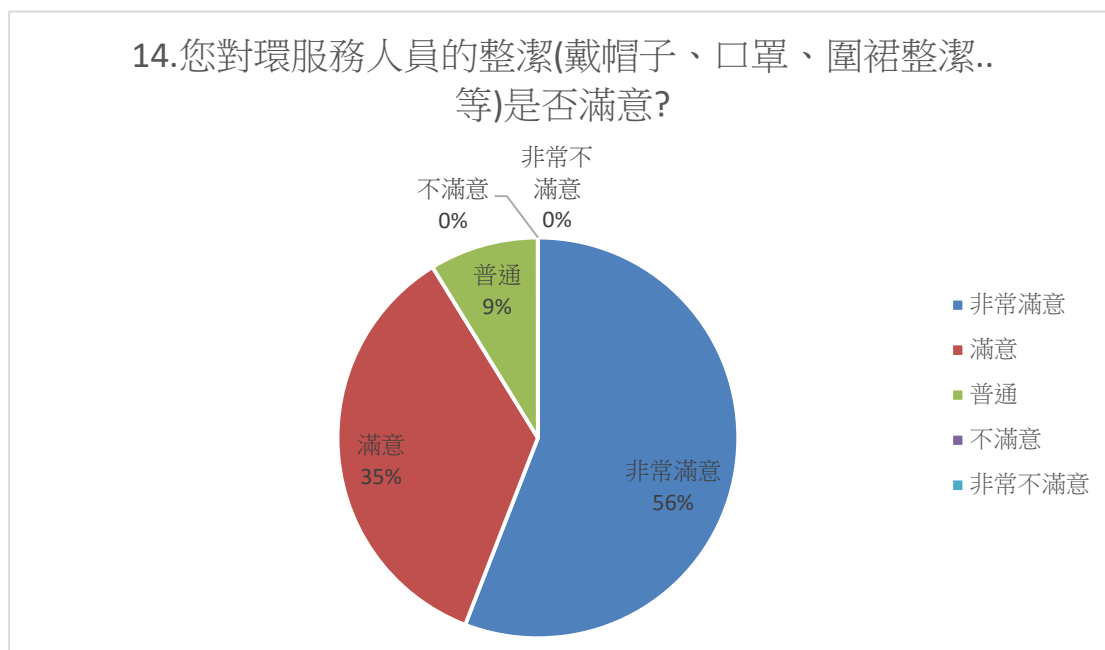
13. 服務態度

針對服務人員的態度滿意以上達 88%，且非常滿意達 60%，顯示餐飲業者對供餐服務的用心及熱忱，讓師生感到滿意。



14. 整潔

針對服務人員的整潔方面，滿意以上高達 91%，顯示出餐飲業者對清潔衛生方面的注重讓消費者接受度高。



15. 對幸福餐食建議事項

序號	建議
1	菜色多樣化、更清淡
2	希望清淡一點*2
3	可以再少點油，希望之後餐盒能用有三個放青菜的那種，謝謝
4	菜色多樣化*8
5	價格再便宜一點*2
6	可以的話，80 元的部分可以再便宜一點因為份量其實也沒有很多
7	希望可以在增加一些份量 否則過了時間都快沒了*2
8	建議蔬菜的種類和量可以再多一點，會比較健康！
9	可以多點蛋
10	下課後去吃約 12：20，菜常常不夠或沒了
11	希望開到晚上 7:00？
12	現在防疫期間，應該要分配好便當，而不是自助式
13	飯匙改由較長的柄且有放置位置 不然每個人手都摸把柄又裝完放在飯鍋裡弄髒飯
14	可以增加人手
15	把湯改成飲料
16	辛苦了！

提案一

單位：體教中心

案由：修改敏實科技大學績優運動選手就學獎勵實施要點，提請審議。

說明：修正對照表如下

修改後條文	原條文
<p>(二)第 2 學年起，本校學生如代表學校參加全國級比賽獲團體賽或個人賽前 3 名者，得享有免學雜費之獎勵，團體賽 4-8 名或個人賽 4-6 名者得免學費之獎勵。</p> <p>三、全國性比賽為全國大專校院運動會、全國大專校院體育總會所屬單項委會辦理之年度大專杯。</p> <p>四、如運動單項未列入全國大專校院運動會或大專杯之比賽項目，代表隊教練應於每年七月十五日前向體育教育中心提報下學年度由中華民國體育總會所屬單項協會辦理之年度全國性賽事作為申請之依據，以提報一項比賽為原則，並經體育教育中心審議通過後實施。</p> <p>五、本要點獎勵之運動項目以本校體育教育中心審議核准為限。</p>	<p>(二)第 2 學年起，本校學生如代表學校參加全國級(註)比賽獲前 3 名者，得享有免學雜費之獎勵，4-8 名(個人賽 4-6 名)得免學費之獎勵。</p> <p>三、全國性比賽為全國大專校院運動會、全大專校院體育總會所屬單項委會辦理之年度大專杯。</p> <p>四、如運動單項未列入全國大專校院運動會或大專杯之比賽項目，代表隊教練需於七月十五日前向體育教育中心提報下學年度由中華民國體育總會所屬單項協會辦理之年度全國性賽事作為申請之依據，以提報一項比賽為限。</p> <p>五、本要點獎勵之運動項目以本校體育教育中心教練委員會(設置要點另訂之)審議核准為限。</p>

附件：修正草案如附件 p. 20。

決議：照案通過。

敏實科技大學績優運動選手就學獎勵實施要點

99 年 5 月 25 日行政會議通過

100 年 11 月 29 日行政會議通過

101 年 11 月 27 日行政會議通過

108 年 07 月 09 日行政會議通過

109 年 9 月 29 日行政會議通過

- 一、為鼓勵運動績優且具發展潛力學生就讀本校，俾為校爭光及提升校園運動水準，特訂定「敏實科技大學績優運動選手入學獎勵實施要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點獎勵對象為：
 - (一) 經各入學管道錄取進入本校就讀之新生，曾參加運動競賽縣市級前 3 名或全國性比賽前 8 名之學生，得給予第 1 學年減免學雜費之獎勵。
 - (二) 第 2 學年起，本校學生如代表學校參加全國級比賽獲團體賽或個人賽前 3 名者，得享有免學雜費之獎勵，團體賽 4-8 名或個人賽 4-6 名者得免學費之獎勵。
- 三、全國性比賽為全國大專校院運動會、全國大專校院體育總會所屬單項委會辦理之年度大專杯。
- 四、如運動單項未列入全國大專校院運動會或大專杯之比賽項目，代表隊教練應於每年七月十五日前向體育教育中心提報下學年度由中華民國體育總會所屬單項協會辦理之年度全國性賽事作為申請之依據，以提報一項比賽為原則，並經體育教育中心審議通過後實施。
- 五、本要點獎勵之運動項目以本校體育教育中心審議核准為限。
 - (三) 獎勵方案之限制為：
 - (一) 該生於受獎勵之學期中休學、退學或轉學時，需追繳該學期之學雜費。
 - (二) 運動績優生有以下情況者，經指導教練認定提本校體育教育中心教練委員會審議，得終止獎勵並須追繳該學期之學雜費。
 1. 不能與指導教練配合或不能正常參加訓練者。
 2. 不能對外參加比賽者。
 3. 被記大過以上處分者。
 4. 學期成績平均未達 60 分者。
 - (三) 本獎勵方案不得與本校其他優惠方案重覆申請。
- 六、獎勵方案之申請手續如下：

本獎勵方案採個別申請制，合乎本獎勵申請資格者，得於開學後 5 週內，填妥申請表，並檢具成績證明或獎狀正本及秩序冊或足以證明參賽等佐證資料向本校體育教育中心提出申請(正本繳驗後發回)，經審議通過給予獎勵。
- 七、本要點經行政會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。